



UCHWAŁA Nr 1050/2016
ZARZĄDU POWIATU ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO
z dnia 3 listopada 2016 r.

**w sprawie zobowiązania dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej
w Koluszkach do sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego
rzeczowych składników majątkowych oraz dokumentacji
Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach**

Na podstawie art. 32 ust. 1 w związku z art. 50 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 814, poz. 1579) oraz art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z 2013 r. poz. 827, z 2014 r. poz. 7, poz. 1198, z 2015 r. poz. 357, poz. 1045, poz. 1418, poz. 1629, poz. 1640, z 2016 r. poz. 35, poz. 64, poz. 195, poz. 668, poz. 1010) uchwała się, co następuje:

§1. 1. W związku z zaprzestaniem pełnienia funkcji dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach z dniem 30 listopada 2016 r. zobowiązuje się Panią Teresę Słowik do sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego rzeczowych składników majątkowych, dokumentacji finansowo – księgowej, akt osobowych i kadrowych oraz dokumentacji organizacji pracy Poradni.

2. Protokół zdawczo – odbiorczy o którym mowa w §1 należy sporządzić do dnia 30 listopada 2016 r.

3. Protokół zdawczo – odbiorczy podpisują: dyrektor zdający oraz dyrektor przejmujący.

§2. Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach.

§3. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Wicestarście Łódzkiemu Wschodniemu.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego

Starosta	Andrzej Opala
Wicestarosta	Ewa Gładysz
Członek Zarządu	Grzegorz Busiakiewicz
Członek Zarządu	Elżbieta Ciesielska
Członek Zarządu	Małgorzata Lesiak