

Uchwała Nr 756/2016
ZARZĄDU POWIATU ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO
z dnia 29 kwietnia 2016 r.

**w sprawie zasad sporządzania i przyjmowania sprawozdań finansowych
jednostek budżetowych Powiatu Łódzkiego Wschodniego**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1445, poz. 1045, poz. 1890), art. 51 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 330, poz. 613, z 2014 r. poz. 768, poz. 1100, z 2015 r. poz. 4, poz. 1166, poz. 1333, poz. 1045, poz. 1844, poz. 978) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 289, z 2015 r. poz. 1954) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady dotyczące:

- 1) sporządzania i przyjmowania sprawozdań finansowych oraz sporządzania łącznych sprawozdań finansowych;
- 2) określenia rodzaju dokumentów składanych łącznie ze sprawozdaniem finansowym;
- 3) zakresu danych dotyczących wyłączeń wzajemnych rozliczeń między jednostkami w sprawozdaniu finansowym.

§ 2. 1. Na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych jednostki budżetowe sporządzają sprawozdanie finansowe składające się z bilansu, rachunku zysku i strat (wariant porównawczy), zestawienia zmian w funduszu oraz informacji uzupełniającej.

2. Powiatowe jednostki budżetowe sporządzane sprawozdania finansowe przedkładają Zarządowi Powiatu Łódzkiego Wschodniego w terminach określonych w harmonogramie składania sprawozdań finansowych (nie później niż do dnia 31 marca po zakończeniu roku budżetowego) w wersji papierowej i elektronicznej.

§ 3. Naczelnik Wydziału Finansowo – Księgowego Starostwa Powiatowego w Łodzi dokonuje sprawdzenia pod względem formalno – rachunkowym sprawozdania finansowego każdej jednostki budżetowej.

§ 4. Powiat Łódzki Wschodni sporządzając łączne sprawozdanie finansowe dokonuje odpowiednich wyłączeń wzajemnych rozliczeń między jednostkami budżetowymi funkcjonującymi w ramach Powiatu Łódzkiego Wschodniego.



§ 5. 1. Łączne sprawozdanie finansowe Powiatu Łódzkiego Wschodniego jest sumą odpowiednich pozycji poszczególnych części sprawozdań finansowych jednostek budżetowych pomniejszoną o kwoty wzajemnych rozliczeń (wyłączeń).

2. Jednostki budżetowe Powiatu Łódzkiego Wschodniego dokonują uzgodnienia wzajemnych rozliczeń.

3. Ustala się zakres wyłączeń dla sprawozdania finansowego Powiatu Łódzkiego Wschodniego:

- 1) należności;
- 2) zobowiązania;
- 3) przychody;
- 4) koszty;
- 5) nieodpłatnie otrzymane i przekazane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne (zwiększenie/zmniejszenie funduszu jednostki).

§ 6. Określa się następujące rodzaje dokumentów do przedłożenia wraz z jednostkowym sprawozdaniem finansowym:

- 1) zestawienie obrotów i sald kont syntetycznych na dzień 31 grudnia roku budżetowego (wydruk z programu księgowego);
- 2) analitykę kont rozrachunkowych (należności i zobowiązań);
- 3) informację o wartości majątku brutto wg konta 011, 013, 020 i umorzenia według kont 071 i 072;
- 4) szczegółowa analitykę do konta 860 – Wynik finansowy;
- 5) szczegółowa analitykę do konta 800 – Fundusz jednostki z podziałem:
 - a) fundusz jednostki;
 - b) fundusz inwestycyjny;
 - c) fundusz w środkach trwałych;
- 6) analitykę do konta 400 – Koszty wg rodzaju;
- 7) analitykę do kont 998 i 999 – Zaangażowanie;
- 8) analitykę z wydatków strukturalnych za rok budżetowy;
- 9) kserokopię potwierdzenia z banku o stanie środków na rachunkach bankowych według stanu na dzień 31 grudnia roku obrotowego;
- 10) szczegółową analitykę do konta 976 z podziałem na:
 - a) rodzaj sprawozdania finansowego, jakiego dotyczą kwoty wzajemnego rozliczenia;
 - b) określenie jednostki budżetowej, jakiej dotyczą kwoty wzajemnego rozliczenia;
- 11) wyłączenia wzajemnych rozliczeń pomiędzy jednostkami objętych łącznym sprawozdaniem;
- 12) informację o wysokości środków na świadczenia pracownicze.

§ 7. 1. Do ewidencji kwot wynikających z wzajemnych rozliczeń między jednostkami w celu ich wyłączenia w trakcie sporządzania łącznego sprawozdania finansowego służy konto 976 – Wzajemne rozliczenia między jednostkami.

2. Zasady prowadzenia ewidencji szczegółowej dla konta 976 – Wzajemne rozliczenia między jednostkami ustalają kierownicy jednostek budżetowych w polityce rachunkowości.

§ 8. Jednostki budżetowe dostosowują swoją politykę rachunkowości do obowiązujących zasad ewidencji i prezentacji danych w sprawozdaniach finansowych.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się kierownikom jednostek budżetowych Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr 1782/2014 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 19 lutego 2014 r. w sprawie zasad sporządzania i przyjmowania sprawozdań finansowych jednostek budżetowych Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

§ 11. Nadzór nad realizacją uchwały zleca się Skarbnikowi Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

§ 12. Zasady wzajemnych rozliczeń między jednostkami w celu sporządzenia łącznego sprawozdania finansowego mają zastosowanie do sprawozdań finansowych sporządzanych za 2016 rok i lata następne.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego

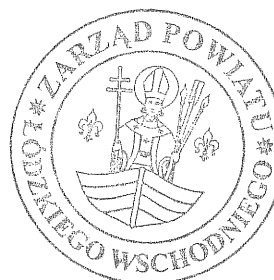
Starosta – Andrzej Opala

Wicestarosta – Ewa Gładysz

Członek Zarządu – Grzegorz Busiakiewicz

Członek Zarządu – Elżbieta Ciesielska

Członek Zarządu – Małgorzata Lesiak



SKARBNIK POWIATU

Barbara Ignatowska
mgr Barbara Ignatowska