

PROTOKÓŁ NR 21/19

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 20 marca 2019 r.
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3**

W posiedzeniu uczestniczyli Członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Andrzej Opala otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdził kworum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek posiedzenia został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu 20/19 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół Nr 20/19 z posiedzenia Zarządu.

4. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach za 2018 rok.

(referował p. Krzysztof Supera – Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej)

Pan Krzysztof Supera – Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach omówił sprawozdanie rzeczowo – finansowe jednostki za 2018 rok.

Pan Komendant przedstawił informacje na temat działalności Komendy. Poinformował o ilości zdarzeń odnotowanych w 2018 r. (1296 zdarzeń) na terenie powiatu łódzkiego wschodniego:

- 300 pożarów (23 % ogółu zdarzeń w powiecie),
- 942 miejscowe zagrożenia (73 % ogółu zdarzeń w powiecie),
- 54 alarmy fałszywe (około 4 % ogółu zdarzeń w powiecie).

W 2018 roku odnotowano zmniejszenie ilości zdarzeń o 349 w porównaniu do 2017 r. na co miał wpływ brak anomalii pogodowych związanych z występowaniem silnych wiatrów i intensywnych opadów deszczu.

Zmalała również ilość miejscowych zagrożeń (380 mniej) oraz fałszywych alarmów, natomiast o 46 zwiększyła się ilość pożarów w porównywaniu do 2017 roku.

Pan Krzysztof Supera poinformował, że w wyniku pożaru wystąpiły 3 ofiary śmiertelne (na terenie Andrespola, Tuszyna i Wiączynia).

Pan Komendant nadmienił, że zaobserwowano spadek liczby ofiar pożarów, który jest rezultatem organizowanych przez Komendę PSP akcji edukacyjno – profilaktycznych:

- akcja „Czujka w każdym domu” – mająca na celu edukację i profilaktykę pożarową,
- konkursy plastyczne,
- Ogólnopolski Turniej Wiedzy Pożarniczej pod hasłem: „Młodzież zapobiega pożarom”,
- zawody sportowo – pożarnicze,
- działania Klubu Honorowych Dawców Krwi im. Św. Floriana przy Komendzie Powiatowej PSP w Koluszkach.

Pan Komendant podkreślił, że najważniejszym działaniem profilaktycznym PSP w 2018 r. była kampania ochrony przeciwpożarowej pod hasłem „Pół wieku w służbie innym”, która zaowocowała wydaniem książki „Pół wieku w służbie innym 1968 – 2018” z okazji 50-lecia zawodowego pożarnictwa w Koluszkach i powiecie łódzkim wschodnim.

Pan Krzysztof Supera przedstawił informacje na temat realizacji planu finansowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej, ustalonego na 2018 rok w wysokości 4 464 570,00 zł, wykonanego na kwotę 4 463 702,88 zł.

Największą część wydatków stanowiły wydatki na wynagrodzenia i pochodne – kwota 3 653 072,67 zł.

Pan Komendant przedstawił informacje na temat infrastruktury obiektu Komendy przy ul. Słowackiego 28 w Koluszkach oraz o dobiegającym końca kompleksowym remoncie powiatowego stanowiska kierowania (remont korytarza, instalacji wentylacyjnej jednostki ratowniczo – gaśniczej, zaplecza kuchennego PSK i instalacji wodociągowej w budynku Komendy).

Pan Krzysztof Supera nawiązał do pozyskanego z okazji jubileuszu samochodu dla Komendy PSP, który zakupiono w ramach Projektu „Usprawnienie systemu ratownictwa w transporcie kolejowym – etap I” realizowanego jest w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 (PO IiŚ), oś priorytetowa V Rozwój transportu kolejowego w Polsce. Wartość pojazdu to ponad 1 mln zł.

Pan Komendant wyraził zaniepokojenie niewystarczającymi środkami finansowymi na wynagrodzenia, w związku z przekroczeniem średnich płac w Komendzie.

Pan Krzysztof Supera poinformował również o dyspozycji wydanej przez Komendanta Głównego PSP dotyczącej przeprowadzenia analizy budowy jednostki ratowniczo – gaśniczej w gminie Rzgów lub gminie Tuszyń.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w przedłożonym sprawozdaniu, którego kopia stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

Pan Starosta nawiązał do nowego systemu powiadamiania, który jest wdrażany na terenie kraju, m.in. na terenie powiatu brzezińskiego.

Pan Krzysztof Supera poinformował również o potrzebie doposażenia Komendy PSP w pojazdy operacyjne i zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o rozważenie możliwości udzielenia wsparcia w tym zakresie dla Komendy.

Dyskutowano na temat sposobu dysponowania jednostek ratowniczo – gaśniczych podczas zdarzeń.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu przyjął sprawozdanie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach za 2018 rok.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w celu utworzenia pełnego zakresu zbioru danych ewidencyjnych dla obrębu Janówka w Gminie Andrespol, Powiat Łódzki Wschodni”.

(referował p. Michał Kotynia – Dyrektor PODGiK)

Pan Michał Kotynia – Dyrektor Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w imieniu Komisji Przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w celu utworzenia pełnego zakresu zbioru danych ewidencyjnych dla obrębu Janówka w Gminie Andrespol, Powiat Łódzki Wschodni” wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie:

- 1) wyboru trybu zamówienia, przetarg nieograniczony o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) treść ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o udzielenie zamówienia publicznego;
- 3) treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Kopia wniosku skierowanego do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji ewidencji gruntów i budynków w celu utworzenia pełnego zakresu zbioru danych ewidencyjnych dla obrębu Janówka, Gmina Andrespol, Powiat Łódzki Wschodni, zgodnie z treścią § 55 Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29.03.2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków oraz z warunkami technicznymi zawierającymi szczegółowy opis prac, stanowiącymi załącznik do umowy.

Prace należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wykonawca dostarczy we własnym zakresie i na własny koszt wszystkie materiały niezbędne do wykonywania umowy oraz poniesie koszty wszystkich czynności wymaganych przepisami prawa, w tym koszt ogłoszenia o wyłożeniu operatu opisowo-kartograficznego oraz wyłożenia projektu operatu opisowo – kartograficznego, do prawidłowego wykonania prac.

Wykonawca odpowiada za zaniechania, czynności i prace wykonane przez podwykonawców, jak za własne.

Termin wykonania zamówienia: do dnia 6 grudnia 2019 roku.

Zamawiający określił wysokość wadium w przedmiotowym postępowaniu: 1 200,00 zł.

Termin składania ofert wyznaczono do dnia 1 kwietnia 2019 r. do godziny 10:00.

Kryteria oceny oferty Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu:

- 1) cena przedmiotu zamówienia – waga kryterium: 60 %;
- 2) okres udzielenia gwarancji i rękojmi (powyżej 60 miesięcy) – waga kryterium: 40 %.

Wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi o co najmniej 6 miesięcy skutkuje przyznaniem dodatkowej punktacji:

- co najmniej 6 miesięcy – 20 pkt,
- co najmniej 12 miesięcy – 40 pkt.

Wymagana minimalna długość okresu gwarancji jakości i rękojmi wynosi 36 miesięcy od daty końcowego odbioru usług.

W SIWZ uwzględniono zapis, zgodnie z którym Zamawiający zażąda od wybranego Wykonawcy wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10,0 % ceny całkowitej (ceny brutto) podanej w ofercie.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził tryb udzielenia zamówienia publicznego, treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz treść ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w celu utworzenia pełnego zakresu zbioru danych ewidencyjnych dla obrębu Janówka w Gminie Andrespol, Powiat Łódzki Wschodni”.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 5** do protokołu.

6. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego za 2018 rok.

(referowała p. Małgorzata Pacho – Kuląg – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego)

Pani Małgorzata Pacho – Kuląg – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego przedstawiła sprawozdani rzeczowo – finansowe jednostki za 2018 rok.

Do zadań PINB należy kontrola przepisów prawa budowlanego na etapie realizacji obiektów, a następnie ich utrzymania.

Działalność jednostki jest finansowana z dotacji celowej przekazywanej z Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi na zadania z zakresu administracji rządowej.

W 2018 roku PINB poniósł wydatki w kwocie 426 748,72 zł, w tym w ramach dotacji Wojewody wydatkowano kwotę 414 178,46 zł oraz z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego PINB uzyskał dofinansowanie w wysokości 12 570,26 zł.

Na koniec 2018 roku do budżetu Skarbu Państwa dokonano zwrotu niewykorzystanej kwoty 7,54 zł.

Pani Inspektor przedstawiła informacje na temat struktury poniesionych wydatków, która kształtowała się następująco:

- wydatki na wynagrodzenia i pochodne: 328 687,28 zł, co stanowi niespełna 80 % ogółu poniesionych wydatków,
- wydatki na realizację zadań statutowych: 85 491,18 zł, w tym na wynajem pomieszczeń wydatkowano 36 091,98 zł.

Pani Małgorzata Pacho – Kuląg omówiła strukturę organizacyjną Inspektoratu, jednocześnie sygnalizując niewystarczającą liczbę pracowników zapewniających prawidłowe i skuteczne funkcjonowanie PINB w porównaniu do obsady pracowniczej inspektoratów w innych powiatach.

Przedstawiono szczegółowe informacje na temat

- ilości i rodzaju prowadzonych spraw,
- przeprowadzonych inspekcji terenowych,
- wydanych decyzji i postanowień,
- nałożonych mandatów i kar,
- ilości katastrof budowlanych,
- przeprowadzonych w PINB kontroli przez organy zewnętrzne.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w przedłożonym sprawozdaniu, którego kopia stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu przyjął sprawozdanie Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego za 2018 rok.

Pani Ewa Gładysz – Wicestarosta Łódzki Wschodni zasugerowała, że zasadnym jest wystąpienie do Wojewody Łódzkiego w sprawie przyznania dodatkowych etatów, ze względu na wzrost ilości inwestycji realizowanych na terenie powiatu łódzkiego wschodniego.

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu przedstawiła informacje na temat kontroli przeprowadzonej w PINB przez Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi od stycznia do 15 marca 2019 r. w zakresie wydatkowania środków pochodzących z dotacji celowej z budżetu Państwa na zadania realizowane przez PINB.

W wyniku kontroli nie wniesiono uwag.

Pan Starosta i Pani Wicestarosta wyrazili zadowolenie z pracy Pani Inspektor, ze względu na poprawę działalności PINB.

Pani Wicestarosta podkreśliła również dobrą współpracę pomiędzy PINB a PODGiK.

Pani Inspektor podkreśliła dobrą współpracę z Wydziałem Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Łodzi.

7. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska za 2018 rok.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRIOS)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska przedstawił sprawozdanie rzeczowo – finansowe Wydziału za 2018 rok.

Wydział RGRIOS nadzorował realizację wydatków bieżących w wysokości 2 571 tys. zł.

W ramach wydatków bieżących najistotniejszą pozycję stanowiły dotacje przekazane Gminom na bieżące utrzymanie dróg powiatowych na terenach gmin, na których zadania są realizowane na mocy zawartych porozumień – łączna kwota: 2 309 748,61 zł, wykorzystanie środków na poziomie 96,40 %.

Kwoty dotacji nie zostały wykorzystane w całości, 3 gminy, które wniosowały o przeniesienie tych środków na bieżące utrzymanie dróg w 2019 roku.

Dokonano oceny realizacji tych zadań poprzez sprawdzenie sprawozdania z Gmin.

Wszystkie rozliczenia zostały zatwierdzone.

Pan Naczelnik Burzyński poinformował, że w zakresie rolnictwa i łowiectwa wydatkowano 6 136,47 zł na zakup sprzętu pomiarowego i informatycznego oraz oprogramowania niezbędnego do zakładania i aktualizowania operatów ewidencji gruntów oraz prowadzenia spraw ochrony gruntów rolnych.

Pozyskano na ten cel środki finansowe z budżetu Województwa Łódzkiego.

Pan Burzyński poinformował, że przez Wydział RGRiOŚ realizowane są również zadania związane z wypłacaniem ekwiwalentów za wyłączenie działki z produkcji rolnej i jej zalesienie.

W ramach działu 600 Transport i łączność istotną grupę wydatków stanowi działalność związana z usuwaniem pojazdów z dróg oraz ich parkowaniem na parkingach strzeżonych – najistotniejszą pozycją są koszty związane z usuwaniem i parkowaniem.

Pan Naczelnik Burzyński poinformował, że w ramach działu 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska uzyskujemy i wydajemy środki finansowe z Urzędu Marszałkowskiego Województwa łódzkiego oraz z Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska z przeznaczeniem na ochronę środowiska.

Bezpośrednio na realizację tych zadań w 2018 roku wydatkowano 70 tys. zł w ramach kwoty w łącznej wysokości 100 tys. zł przewidzianej w budżecie, natomiast zadania inwestycyjne związane z ochroną środowiska przekraczają kwotę uzyskanego dofinansowania.

W ramach realizacji wydatków majątkowych w części nadzorowanej przez Wydział RGRiOŚ wydatkowano około 13 400 tys. zł, z czego największą część stanowiły zadania inwestycyjne realizowane na drogach, na kwotę 12 100 tys. zł.

W kwocie tej znalazły się środki własne w wysokości 7 650 tys. zł, dotacje Gmin w wysokości łącznej 4 300 tys. zł oraz dofinansowanie w ramach programu dróg dojazdowych do pól w kwocie 160 222 zł.

W ramach realizacji budżetu zostało wykonanych 21 inwestycji, w tym 16 zadań dotyczyło robót budowlanych na drogach, z czego 1 zadanie przeniesione z 2017 r. do realizacji w 2018 roku jako zadanie uwzględnione w ramach wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego, natomiast 6 zadań stanowiły opracowania projektowe.

Zaplanowane inwestycje zostały zrealizowane w zakresie przewidzianym w budżecie.

W ramach planu dochodów zrealizowano 5 878 tys. zł, w tym dochody bieżące stanowiły kwotę 824 172 zł.

Najważniejszą pozycję stanowiły dochody uzyskane z opłat za zajęcie pasa drogowego (ponad 500 tys. zł).

Ponadto pozyskiwane są środki od właścicieli pojazdów, po usunięciu pojazdów z dróg, co stanowi kwotę około 30 tys. zł.

Pan Zbigniew Burzyński przedstawił informacje na temat realizacji dochodów w dziale 900 na kwotę 107 196 zł uzyskanych z udziału w części przypadającej na powiat z kwot, które podmioty gospodarcze ponoszą tytułem opłat za korzystanie ze środowiska oraz udział w karach, które są nakładane przez Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska na podmioty, które nie przestrzegają przepisów prawa.

Dochody majątkowe zostały zrealizowane w kwocie 5 878 tys. zł, w tym znaczną część stanowią dochody pozyskane z Gmin na realizację zadań inwestycyjnych (kwota 4 291 118,00 zł).

Pozostałe dochody sklasyfikowane w dziale 900 pochodzą z pozyskanej dotacji w wysokości 216 325,00 zł z WFOŚ na Rewaloryzację parku w Lisowicach oraz udzielonej Powiatowi pożyczki w kwocie 216 325,00 zł na realizację tego zadania.

Ponadto w ramach działu 852 – pomoc społeczna uzyskano refundację kosztów związanych z przygotowaniem projektu i wykonaniem robót termomodernizacyjnych w związku z inwestycją realizowaną w DPS w Lisowicach.

Inwestycja była dofinansowana w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego. Uzyskano środki finansowe w wysokości 267 680,60 zł.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w przedłożonym sprawozdaniu, którego kopia stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Pan Starosta przedstawił informacje na temat innych zadań realizowanych przez Wydział Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

Poinformowano również o ilości decyzji administracyjnych oraz opinii wydawanych przez Wydział RGRIOS.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu przyjął sprawozdanie Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska za 2018 rok.

Na prośbę Pani Klaudii Zaborowskiej – Gorzkiewicz – Członka Zarządu Powiatu, Pan Zbigniew Burzyński przedstawił informacje na temat wysokości dotacji przekazanych dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego przez poszczególne Gminy na realizację zadań inwestycyjnych na drogach powiatowych.

Przedstawiono również informacje na temat rzeczowego udziału Gmin w realizacji tych zadań.

Dyskutowano na temat możliwości dofinansowania zadań inwestycyjnych w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.

8. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2019 – 2023.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w którym zaproponowano dokonanie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2019 – 2023 oraz zmian w wykazie przedsięwzięć realizowanych w latach 2019 – 2023, przedstawionych w załącznikach

do Uchwały Nr III/25/2018 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2019 – 2023.

Zmiany w zakresie planowanych dochodów w roku 2019 obejmują zwiększenie dochodów ogółem o kwotę per saldo 745.239,60 zł, w tym:

- 1) zwiększenie dochodów bieżących o kwotę per saldo 685.239,60 zł, w tym:
 - zmniejszenie dochodów z tytułu subwencji o kwotę 123.854,00 zł,
 - zwiększenie dochodów z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące o kwotę 787.329,20 zł;
- 2) zwiększenie dochodów majątkowych o kwotę 60.000,00 zł z tytułu dotacji przeznaczonych na inwestycje.

Zaproponowane zmiany są związane:

- z decyzjami Wojewody Łódzkiego zwiększającymi plan dotacji na realizację zadań zleconych o kwotę 1.374,00 zł,
- z przystąpieniem przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie do realizacji projektu pn. Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA2” i wprowadzeniem do budżetu dotacji w wysokości 725.955,20 zł,
- z przyznaniem pomocy finansowej z budżetu gminy Brójce w wysokości 60.000,00 zł na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie chodnika na odcinku drogi powiatowej nr 2923E w Bukowcu, gm. Brójce”,
- z przyznaniem pomocy finansowej z budżetu Powiatu Zgierskiego w wysokości 60.000,00 zł na bieżące funkcjonowanie Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności,
- z informacją Ministra Finansów o zmniejszeniu części oświatowej subwencji ogólnej o kwotę 123.854,00 zł,
- ze zwiększeniem planu pozostałych dochodów na podstawie przeprowadzonej analizy wykonania i przewidywanego wykonania budżetu o kwotę 21.764,40 zł.

Zmiany w zakresie planowanych wydatków w roku 2019 obejmują zwiększenie wydatków ogółem o kwotę per saldo 753.819,60 zł, w tym:

- 1) zwiększenie wydatków bieżących o kwotę 789.107,60 zł w związku:
 - a) z wprowadzeniem do planu wydatków projektu pn. Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA2” o wartości 795.695,20 zł, w tym zabezpieczeniem wkładu własnego w wysokości 69.740,00 zł;
 - b) ze zmniejszeniem planu wydatków w ramach rozdziału 80195 i 85495 o kwotę 123.854,00 zł w związku ze zmniejszeniem części oświatowej subwencji ogólnej;
 - c) ze zwiększeniem planu wydatków na bieżące utrzymanie Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w związku z przyznaniem pomocy finansowej z budżetu Powiatu Zgierskiego w wysokości 60.000,00 zł;

- d) ze zwiększeniem planu wydatków bieżących realizowanych w ramach rozdziału 90019 – Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska o kwotę 51.500,00 zł;
 - e) z pozostałymi zmianami dokonanymi na podstawie przeprowadzonej analizy wykonania oraz przewidywanego wykonania budżetu – zwiększenie o kwotę 75.506,40 zł;
- 2) zmniejszenie wydatków majątkowych o kwotę per saldo 35.288,00 zł w związku:
- a) z realizacją „wydatków inwestycyjnych kontynuowanych” – zmniejszenie o kwotę 10.000,00 zł – „Wykonanie chodnika na odcinku drogi powiatowej nr 2923E w Bukowcu, gm. Brójce”,
 - b) z realizacją „nowych wydatków inwestycyjnych” – zmniejszenie o kwotę 25.288,00 zł – „Rewaloryzacja parku w Lisowicach” – Etap II.

Dla zrównoważenia budżetu zaproponowano dokonanie zwiększenia planu przychodów z tytułu nadwyżki z lat ubiegłych o kwotę 8.580,00 zł.

Wprowadzone zmiany wpłynęły na wynik budżetu w 2019 r., który stanowi nadwyżkę wydatków nad dochodami w wysokości 168.512,71 zł.

Ponadto wprowadzono zmiany w zbiorczym wykazie przedsięwzięć wynikające:

- 1) z utworzenia nowej jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego – Dziennego Domu Pobytu i przypisania jej do realizacji części przedsięwzięcia obejmującego projekt pn. Centrum Usług Społecznych „WISIENKA” nadzorowanego pierwotnie przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie – wartość projektu: 767.836,83 zł, w tym limit wydatków: w 2019 r. – kwota 501.307,83 zł, w 2020 r. – kwota 266.529,00 zł;
- 2) z przystąpienia przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie do realizacji projektu pn. Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA2” – wartość projektu wynosi: 3.337.306,28 zł;
- 3) z wprowadzenia do wykazu przedsięwzięć zadania inwestycyjnego pn. „Budowa tunelu pod torami kolejowymi w ciągu ul. Brzezińskiej drogi powiatowej nr 2912E pomiędzy Bedoniem Przykościelnym i Andrespołem” – wartość zadania 5.763.250,14 zł;
- 4) z wprowadzenia do wykazu przedsięwzięć zadania inwestycyjnego pn. „Budowa tunelu pod torami kolejowymi w ciągu drogi powiatowej nr 2911E pomiędzy Gałkowem Dużym a Gałkowem Małym, gm. Koluszki” – wartość zadania 8.602.695,00 zł;
- 5) ze zmniejszenia nakładów inwestycyjnych na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie chodnika na odcinku drogi powiatowej nr 2923E w Bukowcu, gm. Brójce” – 10.000,00 zł.

W latach 2020 – 2022 dokonano zwiększenia planu dochodów i wydatków w związku z przyznanymi środkami na realizację projektu pn. Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA2” w ramach zadań bieżących.

W związku z wprowadzonymi zmianami w wykazie przedsięwzięć obejmującymi wydatki majątkowe w latach kolejnych, dokonano przesunięć w ramach inwestycji kontynuowanych, nowych wydatków inwestycyjnych i wydatków majątkowych w formie dotacji.

Zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej wprowadzone zostały z zachowaniem relacji, o których mowa w art. 242 oraz w art. 243 ustawy o finansach publicznych.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2019 – 2023, która stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

9. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały, w którym zaproponowano dokonanie zwiększenia planu dochodów budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok ogółem o kwotę 743 865,60 zł, w tym: zwiększenia dochodów bieżących o kwotę 683.865,60 zł oraz zwiększenia dochodów majątkowych o kwotę 60 000,00 zł.

Zaproponowano dokonanie zwiększenia planu wydatków budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok ogółem o kwotę per saldo 752.445,60 zł, w tym: zwiększenia wydatków bieżących o kwotę 787.733,60 zł oraz zmniejszenia wydatków majątkowych o kwotę per saldo 35.288,00 zł.

Zaproponowano ustalenie deficytu budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego (nadwyżka wydatków nad dochodami) w wysokości 168.512,71 zł, który sfinansowany zostanie nadwyżką z lat ubiegłych.

Zaproponowano dokonanie zwiększenia planu przychodów budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 o kwotę 8.580,00 zł.

Ponadto zaproponowano dokonanie zmiany:

- planu dotacji celowych uzyskanych w ramach zawartych porozumień i umów w 2019 r.,
- planu dotacji celowych udzielanych z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2019 r.,
- planu zadań i zakupów inwestycyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2019 roku,

- planu wydatków na programy i projekty realizowane przy współfinansowaniu ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy o finansach publicznych w 2019 roku,
- planu wydatków na finansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w 2019 r.

przedstawionych w załącznikach do Uchwały Nr III/26/2018 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 27 grudnia 2018 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok.

Zmiany budżetu powiatu po stronie dochodów wynikają:

- 1) z przystąpienia przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie do realizacji projektu pn. Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA2” i wprowadzenia do budżetu dotacji w wysokości 725.955,20 zł;
- 2) z przyznania pomocy finansowej z budżetu gminy Brójce w wysokości 60.000,00 zł na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie chodnika na odcinku drogi powiatowej nr 2923E w Bukowcu, gm. Brójce”;
- 3) z przyznania pomocy finansowej z budżetu Powiatu Zgierskiego w wysokości 60.000,00 zł na bieżące funkcjonowanie Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności;
- 4) z informacji Ministra Finansów o zmniejszeniu części oświatowej subwencji ogólnej o kwotę 123.854,00 zł;
- 5) ze zwiększenia planu dochodów realizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy Łódź – Wschód o kwotę 3.534,00 zł z tytułu zwrotu kosztów zastępstwa procesowego dla radcy prawnego;
- 6) ze zwiększenia planu dochodów realizowanych przez I Liceum Ogólnokształcące im. H. Sienkiewicza w Koluszkach o kwotę 2.030,00 zł z tytułu otrzymanej darowizny w postaci pieniężnej;
- 7) ze zwiększenia planu dochodów realizowanych przez Starostwo Powiatowe w Łodzi o kwotę 16.200,40 zł w związku z rozliczeniem czynszu dzierżawnego na podstawie ustawy Prawo łowieckie – 1.615,40 zł oraz podpisaniem umów na udostępnienie reklamodawcom powierzchni reklamowej w wydawanym Folderze Promocyjnym Powiatu Łódzkiego Wschodniego – 14.585,00 zł.

Zmiany budżetu powiatu po stronie wydatków wynikają:

- 1) z rozliczenia czynszu dzierżawnego na podstawie ustawy Prawo łowieckie i zwiększenia planu wydatków o kwotę 1.615,40 zł;
- 2) ze zmiany źródeł finansowania zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie chodnika na odcinku drogi powiatowej nr 2923E w Bukowcu, gm. Brójce” w związku

z przyznaniem pomocy finansowej z budżetu Gminy Brójce oraz zmniejszeniem nakładów inwestycyjnych ogółem o kwotę 10.000,00 zł;

- 3) ze zwiększenia planu wydatków w ramach rozdziału 75075 – Promocja jednostek samorządu terytorialnego o kwotę 14.585,00 zł w związku z organizacją XII Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego;
- 4) ze zwiększenia planu wydatków I Liceum Ogólnokształcącego im. H. Sienkiewicza w Koluszkach na instalację kamery monitoringu wizyjnego w szatni szkolnej w związku z otrzymaną darowizną w wysokości 2.030,00 zł;
- 5) ze zmniejszenia planu wydatków w ramach rozdziału 80195 i 85495 o kwotę 123.854,00 zł w związku ze zmniejszeniem części oświatowej subwencji ogólnej;
- 6) z wprowadzenia do planu wydatków projektu pn. Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA2” o wartości 795.695,20 zł, w tym zabezpieczenia wkładu własnego w wysokości 69.740,00 zł (przesunięcie z rozdziału 85218 – Powiatowe centra pomocy rodzinie);
- 7) ze zwiększenia planu wydatków na bieżące utrzymanie Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w związku z przyznaniem pomocy finansowej z budżetu Powiatu Zgierskiego w wysokości 60.000,00 zł;
- 8) ze zwiększenia planu wydatków o kwotę 8.580,00 zł w związku z realizacją zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych (zwiększenie kosztów utrzymania jednego uczestnika Warsztatów Terapii Zajęciowej oraz przyjęcie nowego uczestnika);
- 9) ze zwiększenia planu wydatków realizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy Łódź– Wschód w związku ze zwiększeniem planu dochodów o kwotę 3.534,00 zł;
- 10) ze zmiany klasyfikacji i zmniejszenia nakładów inwestycyjnych o kwotę 25.288,00 zł w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Rewaloryzacja parku w Lisowicach” – Etap II;
- 11) ze zmiany klasyfikacji i zwiększenia planu wydatków bieżących realizowanych pierwotnie w ramach rozdziału 90019 – Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska o kwotę 43.788,00 zł (rozdział 02001 – Gospodarka leśna – 35.788,00 zł; rozdział 60095 – Pozostała działalność – 3.000,00 zł, rozdział 92120 – Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami – 5.000,00 zł);
- 12) ze zwiększenia planu pozostałych wydatków bieżących realizowanych w ramach rozdziału 90019 – Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska o kwotę per saldo 51.500,00 zł.

W celu zrównoważenia budżetu dokonano zwiększenia planu przychodów z tytułu nadwyżki z lat ubiegłych o kwotę 8.580,00 zł.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok, która stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

10. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w którym zaproponowano dokonanie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok oraz dokonanie zmian:

- w planie dotacji celowych udzielanych z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2019 r.,
- w planie zadań i zakupów inwestycyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2019 roku,
- w planie wydatków na programy i projekty realizowane przy współfinansowaniu ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy o finansach publicznych w 2019 roku

przedstawionych w załącznikach do Uchwały Nr III/26/2018 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 27 grudnia 2018 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok.

Omawiany projekt uchwały Rady Powiatu został przygotowany z uwagi na:

- 1) konieczność zabezpieczenia środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli w ramach działu 801 – Oświata i wychowanie i przesunięcie kwoty w wysokości 286,00 zł z działu 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza;
- 2) utworzenie nowej jednostki – Dziennego Domu Pobytu i przypisanie do realizacji planu wydatków w ramach projektu pn. Centrum Usług Społecznych „WISIENKA”
- 3) nadzorowanego pierwotnie przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie – 501.307,83 zł;
- 4) konieczność ujednolicenia nazwy zadania inwestycyjnego, którego kontynuacja przewidziana jest w latach kolejnych: „Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę tunelu pod torami kolejowymi w ciągu drogi powiatowej nr 2911E pomiędzy Gałkowem Dużym a Gałkowem Małym, gm. Koluszki” → „Budowa tunelu pod torami kolejowymi w ciągu drogi powiatowej nr 2911E pomiędzy Gałkowem Dużym a Gałkowem Małym, gm. Koluszki”.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok, która stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

11. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 (na wniosek Dyrektora PCPR).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez zwiększenie planu dochodów i planu wydatków ogółem o kwotę 3 856,00 zł w zakresie zadań zleconych.

Zmiany po stronie wydatków obejmują zmianę planu wydatków bieżących w zakresie zadań zleconych realizowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie Decyzji Wojewody Łódzkiego Nr FB-I.3111.2.41.2019 z dnia 14 marca 2019 roku.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

12. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PCPR) w zakresie zadań zleconych na rok 2019.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 171/2019 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 20 marca 2019 roku w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań zleconych po stronie dochodów oraz dokonanie zmiany planu finansowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w zakresie zadań zleconych po stronie wydatków.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie Decyzji Wojewody Łódzkiego Nr FB-I.3111.2.41.2019 z dnia 14 marca 2019 r.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planu finansowego i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

13. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia Kierownikowi Dziennego Domu Pomocy.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o upoważnienie Pani Urszuli Łuźniak – p.o. Kierownika Dziennego Domu Pomocy z siedzibą w Wiśniowej Górze, ul. 1 Maja 5/7 do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych – w imieniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego – dotyczących realizacji zadań przez kierowaną i nadzorowaną jednostkę organizacyjną Powiatu, tj. Dzienny Dom Pomocy.

Oświadczenia woli, o których mowa składane będą łącznie przez Panią Martę Stasiak – Członka Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego oraz upoważnioną Panią Urszulę Łuźniak – p.o. Kierownika Dziennego Domu Pomocy i dla swej skuteczności wymagają kontrasygnaty Skarbnika Powiatu lub osoby przez niego upoważnionej.

Niniejsze upoważnienie obejmuje umocowanie Pani Urszuli Łuźniak do składania samodzielnie oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności kierowanej jednostki.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu udzielił upoważnienia Kierownikowi Dziennego Domu Pomocy i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

14. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego Wydziału Komunikacji i Transportu za 2018 rok.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik w zastępstwie Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu przedstawiła sprawozdanie rzeczowo – finansowe Wydz. Komunikacji i Transportu za 2018 rok.

Pani Skarbnik przypomniała, że Wydział Komunikacji i Transportu realizuje zadania własne z zakresu komunikacji, m.in. rejestracji pojazdów i wydawania uprawnień do kierowania pojazdami, z zakresu transportu – wydawania licencji na transport zarobkowy osób lub rzeczy oraz zaświadczeń na przewozy niezarobkowe, prowadzone na potrzeby własne, dodatkowo do podstawowej działalności gospodarczej.

W 2018 roku na druki komunikacyjne wydatkowano kwotę 657 229,83 zł, co stanowi 98,09 % planu, natomiast na zakup tablic rejestracyjnych wydatkowano 113 357,15 zł.

Koszt związany z teletransmisją danych wynosił 19 869,42 zł, natomiast koszt serwisu sprzętu systemu CEPiK (Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców) w okresie sprawozdawczym wyniósł 15 498,00 zł.

Wydatki w ramach opłat za przesyłki pocztowe i koszt przesyłek z Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A. w 2018 roku wyniosły 148 962,74 zł.

W ramach dochodów własnych w 2018 roku znaczną część stanowiły wpływy z opłat komunikacyjnych, w tym z tytułu opłat:

- przy rejestracji pojazdów – kwota 1 736 454,88 zł, co stanowi około 103,55 % planu,
- za prawa jazdy – kwota 200 938,00 zł, co stanowi około 103,79 % planu.

W ramach opłat za czynności administracyjne uzyskano wpływy w wysokości 39 962 zł, co stanowi około 105,75 % planu.

W 2018 roku Wydział Komunikacji i Transportu realizował również zadania z zakresu administracji rządowej zlecone ustawami oraz wynikające z zawartych porozumień z Wojewódzkim w zakresie przygotowania i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej.

Pani Skarbnik poinformowała, że w 2018 roku wydatkowano na ten cel kwotę 10 944,53 zł, co stanowiło 98,19 % planu.

W ramach zadań powierzonych wydatkowano kwotę 7 737,30 zł, na zakup usług zdrowotnych i wynagrodzenia osób z komisji lekarskiej, co stanowiło 85,97 % planu.

Niewykorzystane kwoty zostały zwrócone do budżetu Wojewody Łódzkiego zgodnie z zawartym porozumieniem.

Ponadto w ramach finansowania zadań obrony cywilnej otrzymano dotację w wysokości 14 000,00 zł, która została wydatkowana w wysokości 13 876,90 zł na zakup wyposażenia magazynu obrony cywilnej.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w przedłożonym sprawozdaniu, którego kopia stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu przyjął sprawozdanie Wydziału Komunikacji i Transportu za 2018 rok.

15. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody właścicielskiej na usunięcie czterech drzew, znajdujących się na nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 24/2, położonej w gm. Koluszki, obręb Lisowice.

(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami wystąpił do Zarządu Powiatu o wyrażenie zgody właścicielskiej dla Dyrektora Domu Pomocy

Spółecznej w Lisowicach, na usunięcie czterech drzew: 2 szt. klonu pospolitego o obwodach pni 325 cm i 66 cm oraz 2 szt. wiązu szypułkowego o obwodach pni 25 cm i dwóch odnogach o obwodach pni: 31 cm i 19 cm, znajdujących się na terenie działki nr 24/2, położonej w gminie Koluszki, obręb Lisowice.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę właścicielską dla Dyrektora DPS w Lisowicach na usunięcie ww. drzew.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 15** do protokołu.

Pełne koszty związane z usunięciem drzewa objętego niniejszą zgodą, w tym robót oraz opłat, o których mowa w art. 84 i 85 ustawy o ochronie przyrody, ponosi podmiot, który wystąpił z wnioskiem o wydanie zgody właścicielskiej.

Niniejsza zgoda wydawana jest w związku z koniecznością wystąpienia do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z wnioskiem o wydanie zezwolenia na usunięcie ww. drzew.

16. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie wyceny wartości rynkowej nieruchomości stosownie do treści art. 98 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami dla nieruchomości położonej w Gminie Tuszyń, obrębie Zofiówka, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 84/15.

(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami)

Pan Bogusław Biliński poinformował, że w związku z realizacją zadania polegającego na sporządzeniu operatu szacunkowego z wyceną wartości rynkowej nieruchomości według stanu nieruchomości według stanu nieruchomości na dzień wydania decyzji o podziale nieruchomości (5 lutego 2019 r.) oraz według aktualnej wartości, stosownie do treści art. 98 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami, dla nieruchomości położonej w Gminie Tuszyń, obrębie Zofiówka, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 84/15 o powierzchni 0,0173 ha, zostało przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości.

W ramach rozpoznania rynku wystąpiono do 5 potencjalnych wykonawców z zapytaniem o możliwość wykonania wyceny wartości rynkowej nieruchomości.

W budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok na realizację tego zadania zabezpieczono środki finansowe w wysokości 738,00 zł brutto.

Najkorzystniejszą ofertę cenową za kwotę 393,60 zł brutto przedstawiło Biuro Wycen i Obsługi Nieruchomości Agnieszka Jadwiszczak z Tuszyńka Majorackiego, w związku z tym Pan Naczelnik Biliński wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem

o zatwierdzenie wyboru oferty ww. wykonawcy oraz o akceptację projektu umowy na wykonanie wyceny wartości rynkowej nieruchomości położonej w Gminie Tuszyń, obręb Zofiówka, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 84/15.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wybór oferty na wykonanie przedmiotowego zadania, zgodnie ze złożonym wnioskiem. Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 17 do protokołu.

17. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie wyceny wartości rynkowej nieruchomości stosownie do treści art. 98 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami dla nieruchomości położonej w Gminie Rzgów, obręb Bronisin Dworski, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 179/3.

(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami)

Pan Naczelnik Biliński poinformował, że w związku z realizacją zadania polegającego na sporządzeniu operatu szacunkowego z wyceną wartości rynkowej nieruchomości według stanu nieruchomości na dzień wydania decyzji o podziale nieruchomości (18 lutego 2019 r.) oraz według aktualnej wartości, stosownie do treści art. 98 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami dla nieruchomości położonej w Gminie Rzgów, obręb Bronisin Dworski, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 179/3 o powierzchni 0,0102 ha, zostało przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości.

W ramach rozpoznania rynku wystąpiono do 5 potencjalnych wykonawców z zapytaniem o możliwość wykonania wyceny wartości rynkowej nieruchomości.

W budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok na realizację tego zadania zabezpieczono środki finansowe w wysokości 738,00 zł brutto.

Najkorzystniejszą ofertę cenową za kwotę 393,60 zł brutto przedstawiło Biuro Wycen i Obsługi Nieruchomości Agnieszka Jadwiszczak z Tuszyńka Majorackiego, w związku z tym Pan Naczelnik Biliński wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty ww. wykonawcy oraz o akceptację projektu umowy na wykonanie wyceny wartości rynkowej nieruchomości położonej w Gminie Rzgów, obręb Bronisin Dworski, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 179/3.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wybór oferty na wykonanie przedmiotowego zadania, zgodnie ze złożonym wnioskiem. Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 19** do protokołu.

18. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie wyceny wartości jednorazowego wynagrodzenia z tytułu ustanowienia odpłatnej służebności gruntowej na nieruchomości Skarbu Państwa, położonej w Tuszynie, obrębie 11, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr: 199/2.

(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami)

Pan Bogusław Biliński poinformował, że w związku z realizacją zadania polegającego na sporządzeniu operatu szacunkowego z wyceną wartości określającego aktualną wartość jednorazowego wynagrodzenia z tytułu ustanowienia odpłatnej służebności gruntowej (posadowienia i utrzymania przyłącza wodociągowego o długości 8,8 m) na nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa, położonej w Tuszynie, obrębie 11, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr: 199/2, zostało przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość służebności gruntowej.

Zastrzeżono, że w sporządzonym operacie szacunkowym należy przedstawić w formie opisowej i graficznej strefę ochronną wokół wymienianego przyłącza wodociągowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

W ramach rozpoznania rynku wystąpiono do 5 potencjalnych wykonawców z zapytaniem o możliwość wykonania wyceny wartości rynkowej nieruchomości.

W budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok na realizację tego zadania zabezpieczono środki finansowe w wysokości 861,00 zł brutto.

Najkorzystniejszą ofertę cenową za kwotę 713,60 zł brutto przedstawiło Biuro Wycen i Obsługi Nieruchomości Agnieszka Jadwiszczak z Tuszynka Majorackiego, w związku z tym Pan Biliński wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty ww. wykonawcy oraz o akceptację projektu umowy na wykonanie wyceny wartości jednorazowego wynagrodzenia z tytułu ustanowienia odpłatnej służebności gruntowej na nieruchomości Skarbu Państwa, położonej w Tuszynie, obrębie 11, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr: 199/2.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wybór oferty na wykonanie przedmiotowego zadania, zgodnie ze złożonym wnioskiem. Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 21** do protokołu.

19. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia ramowego harmonogramu obchodów XII Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2019 r.

(referowała p. Barbara Jagiełło-Chrebelska – podinspektor w Ref. Promocji Powiatu i Informacji)

Pani Barbara Jagiełło – Chrebelska – podinspektor w Referacie Promocji Powiatu i Informacji wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o ustalenie ramowego harmonogramu obchodów XII Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2019 roku, które w 2019 roku odbędą się na terenie gminy Rzgów.

Zaproponowano ujęcie w harmonogramie następujących imprez i wydarzeń:

- 06.04.2019 r. – XXII Przegląd Artystycznego Ruchu Seniora” organizowany w Miejskim Ośrodku Kultury w Koluszkach
- 25.04.2019 r. – Konkurs „Mistrz Ortografii Powiatu Łódzkiego Wschodniego” organizowany w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Władysława Strzemińskiego w Koluszkach
- 26.04.2019 r. – Msza Święta w intencji mieszkańców Powiatu w kościele pw. św. Stanisława Biskupa i Męczennika w Rzgowie
- 26.04.2019 r. – Główne Obchody XII Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Ochotniczej Straży Pożarnej w Kalinku
- 27.04.2019 r. – Impreza sportowa „XI DYCHA JUSTYNÓW – JANÓWKA” w LZS Justynów ul. Główna 86

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu ustalił ramowy harmonogram obchodów XII Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2019 r. i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

20. Podjęcie uchwały w sprawie przeznaczenia środków finansowych na organizację obchodów XII Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

(referowała p. Barbara Jagiełło-Chrebelska – podinspektor w Ref. Promocji Powiatu i Informacji)

Pani Barbara Jagiełło – Chrebelska wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o przeznaczenie z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego środków finansowych do kwoty 2 200,00 zł na organizację obchodów XII Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

W ramach powyższej kwoty planowane jest m.in. wydrukowanie plakatów, wydruk banerów, zapewnienie artykułów spożywczych na organizację poczęstunku podczas obchodów XII Święta Powiatu.

Środki finansowe na wskazany cel będą pochodziły z Działu 750 – Administracja publiczna, Rozdział 75075 – Promocja jednostek samorządu terytorialnego, § 4210 – Zakup materiałów i wyposażenia, § 4220 – Zakup środków żywności, § 4300 – Zakup usług pozostałych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zdecydował o przeznaczeniu środków finansowych na organizację obchodów XII Świąta Powiatu Łódzkiego Wschodniego i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 23 do protokołu.

21. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego wydarzeń organizowanych w ramach obchodów XII Świąta Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2019 r.

(referowała p. Barbara Jagiełło-Chrebelska – podinspektor w Ref. Promocji Powiatu i Informacji)

Pani Barbara Jagiełło – Chrebelska wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego wydarzeń oraz imprez towarzyszącym obchodom XII Świąta Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2019 r.

Zaproponowano, aby w ramach patronatu nad tymi wydarzeniami przeznaczyć z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego środki finansowe do kwoty 2 450,00 zł na zakup nagród oraz artykułów spożywczych dla zwycięzców i uczestników tych imprez:

- 1) „XXII Przeglądu Artystycznego Ruchu Seniora”, organizowanego przez Miejski Ośrodek Kultury w Koluszkach w dniu 6 kwietnia 2019 r. – zaproponowano przeznaczenie środków finansowych do kwoty 700,00 zł;
- 2) Konkursu „Mistrz ortografii Powiatu Łódzkiego Wschodniego”, organizowanego przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Władysława Strzemińskiego w Koluszkach w dniu 25 kwietnia 2019 r. – zaproponowano przeznaczenie środków finansowych do kwoty 750,00 zł (na zorganizowanie poczęstunku i zakup nagród w postaci piór z grawerem);
- 3) Imprezy sportowej „XI DYCHA JUSTYNÓW – JANÓWKA”, organizowanej w LZS Justynów w dniu 27 kwietnia 2019 r. – zaproponowano przeznaczenie środków finansowych do kwoty 1 000,00 zł.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego wydarzeń organizowanych w ramach obchodów XII Świąta Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2019 r. i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 24 do protokołu.

22. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na promocję Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez przyznanie wyróżnień rzeczowych dla najzdolniejszych uczniów szkół prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni.

(referowała p. Barbara Jagiełło-Chrebelska – podinspektor w Ref. Promocji Powiatu i Informacji)

Pani Barbara Jagiełło – Chrebelska wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na przyznanie wyróżnień rzeczowych w ramach obchodów XII Święta Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2019 r. dla najzdolniejszych uczniów szkół prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni.

Pani Barbara Jagiełło – Chrebelska poinformowała, że każda ze szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat wytypowała najzdolniejszych uczniów.

Zaproponowano, aby z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego przeznaczyć na ten cel środki finansowe do kwoty 1 000,00 zł (dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75075 – Promocja jst, § 4210 – Zakup materiałów i wyposażenia).

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na promocję Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez przyznanie wyróżnień rzeczowych dla najzdolniejszych uczniów szkół prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 25 do protokołu.

23. Podjęcie uchwały w sprawie przeznaczenia środków finansowych w 2019 roku na odblaskowe materiały promocyjne dla niechronionych uczestników ruchu drogowego.

(referowała p. Barbara Jagiełło-Chrebelska – podinspektor w Ref. Promocji Powiatu i Informacji)

Pani Barbara Jagiełło – Chrebelska wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o przeznaczenie w 2019 roku z budżetu powiatu łódzkiego wschodniego środków finansowych do kwoty 6 000,00 zł na odblaskowe materiały promocyjne z przeznaczeniem dla niechronionych uczestników ruchu drogowego z terenu powiatu łódzkiego wschodniego.

Środki finansowe na ten cel będą pochodziły z Działu 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdział 75495 – Pozostała działalność, § 4210 – Zakup materiałów i wyposażenia, § 4300 – Zakup usług pozostałych.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przeznaczenie środków finansowych w 2019 roku na odblaskowe materiały promocyjne dla niechronionych uczestników ruchu drogowego.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 26 do protokołu.

24. Podjęcie uchwały w sprawie przeznaczenia środków finansowych na zakup materiałów promocyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

(referowała p. Barbara Jagiełło-Chrebelska – podinspektor w Ref. Promocji Powiatu i Informacji)

Pani Barbara Jagiełło – Chrebelska wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o przeznaczenie w 2019 roku środków finansowych do kwoty 10 200,00 zł na zakup materiałów promocyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Gadżety promocyjne w postaci m.in. breloków, kamizelek, pendrive posłużą do promocji Powiatu Łódzkiego Wschodniego podczas różnego rodzaju imprez i wydarzeń; mogą również stanowić dodatek do upominków wręczanych osobom nagrodzonym w różnego rodzaju konkursach objętych patronatem Starosty Łódzkiego Wschodniego lub współorganizowanych przez Powiat.

Środki finansowe na ten cel będą przeznaczone z Działu 750 – Administracja publiczna, Rozdział 75075 – Promocja jednostek samorządu terytorialnego, § 4210 – Zakup materiałów i wyposażenia, § 4300 – Zakup usług pozostałych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przeznaczenie środków finansowych na zakup materiałów promocyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 27** do protokołu.

25. Podjęcie uchwały w sprawie akceptacji warunków umowy dotyczącej zakupu usługi polegającej na udostępnieniu przez firmę Vulcan Sp. z o. o. systemu VEdukacja Nabór Szkoły Ponadgimnazjalne/Ponadpodstawowe umożliwiającego przeprowadzenie elektronicznej rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych/ponadpodstawowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o akceptację warunków umowy dotyczącej zakupu usługi polegającej na udostępnieniu przez firmę Vulcan Sp. z o. o. z siedzibą we Wrocławiu ul. Wołowska 6, 51 – 116 Wrocław, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej pod numerem KRS 0000153176, NIP 898-001-44-51, systemu VEdukacja Nabór Szkoły Ponadgimnazjalne/Ponadpodstawowe umożliwiającego przeprowadzenie elektronicznej rekrutacji na rok szkolny 2019/2020 do klas pierwszych szkół ponadgimnazjalnych/ponadpodstawowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni.

Koszt zakupu usługi w 2019 roku wyniesie 7 200,00 zł brutto. Pani Naczelnik nadmieniła, że jest kwota zatwierdzona przez Zarząd Powiatu do wydatkowania na ten cel w 2018 roku. Dodała, że warunki tej umowy określają obowiązki w zakresie współpracy między stronami umowy, dla zapewnienia sprawnego przebiegu rekrutacji.

Pani Małgorzata Szelest poinformowała, że w 2019 roku kwota przeznaczona na prowadzenie naboru elektronicznego jest wyższa niż w poprzednich latach,

ponieważ system jest bardziej rozbudowany – będzie obsługiwał dwa roczniki absolwentów: po szkole podstawowej i po gimnazjum.

Dyrektorzy szkół jako administratorzy danych będą zawierali z ww. firmą umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zaakceptował warunki umowy dotyczącej zakupu usługi polegającej na udostępnieniu przez firmę Vulcan Sp. z o. o. systemu VEdukacja Nabór Szkoły Ponadgimnazjalne/ Ponadpodstawowe.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 28** do protokołu. Do zawarcia umowy upoważniono:

- 1) Andrzeja Opalę – Starostę Łódzkiego Wschodniego,
- 2) Ewę Gładysz – Wicestarostę Łódzkiego Wschodniego.

26. Podjęcie decyzji w sprawie akceptacji warunków Porozumienia w sprawie powierzenia Gminie Koluszki do realizacji w 2019 roku zadania w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.
(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych)

Pani Małgorzata Szelest przypomniała, że w 2018 roku Rada Powiatu Łódzkiego Wschodniego podjęła uchwałę w sprawie powierzenia Gminie Koluszki do realizacji w 2019 roku zadania w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Gmina Koluszki będzie wykonywać to zadanie za pośrednictwem Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Władysława Strzemińskiego w Koluszkach. Kwota przewidziana w budżecie Powiatu (w formie dotacji) na realizację tego zadania wynosi 28 000,00 zł.

Dotacja przekazywana będzie w 4 równych transzach w wysokości po 7 000,00 zł:

- za I kwartał 2019 roku w terminie do dnia 31 marca 2019 r.,
- za II kwartał 2019 roku w terminie do dnia 20 kwietnia 2019 r.,
- za III kwartał 2019 roku w terminie do dnia 20 lipca 2019 r.,
- za IV kwartał 2019 roku w terminie do dnia 20 września 2019 r.

Miejska Biblioteka Publiczna im. Władysława Strzemińskiego w Koluszkach za pośrednictwem Gminy Koluszki, złoży Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu sprawozdanie rzeczowe i finansowe z realizacji powierzonego zadania w sposób następujący:

- za okres od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 30 czerwca 2019 r. w terminie do dnia 20 lipca 2019 r.,
- za okres od dnia 1 lipca 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r. w terminie do dnia 15 stycznia 2020 r.

Szczegółowe informacje dotyczące warunków porozumienia, zostały ujęte w projekcie porozumienia, który stanowi **załącznik nr 29** do protokołu.

Po zapoznaniu z przedstawionymi informacjami zaakceptował warunki Porozumienia w sprawie powierzenia Gminie Koluszki do realizacji w 2019 roku zadania w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

27. Podjęcie uchwały w sprawie powołania członków Powiatowej Rady Sportu dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych)

Pani Małgorzata Szelest poinformowała, że w związku z upływem kadencji Powiatowej Rady Sportu dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego, uzyskano informacje na temat rekomendowanych do PRS przedstawicieli stowarzyszeń kultury fizycznej i gmin z terenu powiatu łódzkiego wschodniego oraz nauczycieli wychowania fizycznego zgłoszonych przez szkoły i placówki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni. Zarząd Powiatu delegował również przedstawiciela do PRS.

W związku z przedstawionymi informacjami, Pani Małgorzata Szelest wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o powołanie członków Powiatowej Rady Sportu dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Proponowany skład Powiatowej Rady Sportu:

- 1) Mirosław Sójka – Radny Powiatu Łódzkiego Wschodniego delegowany przez Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
- 2) Agnieszka Rataj – przedstawiciel Gminy Andrespol,
- 3) Anna Białobłocka – Górniak – przedstawiciel Gminy Brójce,
- 4) Dariusz Borkowski – przedstawiciel Gminy Koluszki,
- 5) Monika Perek – Jura – przedstawiciel Gminy Nowosolna,
- 6) Radosław Bubas – przedstawiciel Gminy Rzgów,
- 7) Arkadiusz Purymski – przedstawiciel Gminy Tuszyń,
- 8) Jarosław Sobieszek – nauczyciel wychowania fizycznego w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach,
- 9) Piotr Ołubek – nauczyciel wychowania fizycznego w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach,
- 10) Piotr Mróz – przedstawiciel Powiatowego Zrzeszenia Ludowe Zespoły Sportowe Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
- 11) Karolina Lasota – przedstawiciel Stowarzyszenia Ludowy Zespół Sportowy w Justynowie.

Zakres zadań oraz regulamin działania Powiatowej Rady Sportu dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego został określony Uchwałą Nr 144/2019 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie ustalenia zasad powoływania członków Powiatowej Rady Sportu dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego oraz ustalenia regulaminu jej działania.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu powołał członków Powiatowej Rady Sportu dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w proponowanym składzie i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 30** do protokołu.

Traci moc Uchwała Nr 150/2015 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie powołania członków Powiatowej Rady Sportu dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

28. Przedstawienie kandydatów do Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe za 2018 rok.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych)

Pani Małgorzata Szelest przedstawiła wnioski do Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe za 2018 rok.

Pani Naczelnik poinformowała, że w 2019 r. wpłynęło 6 wniosków o uhonorowanie mieszkańców z terenu powiatu łódzkiego wschodniego.

Kandydaci do Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2018 roku zostali zgłoszeni przez kluby sportowe oraz Gminy z terenu powiatu łódzkiego wschodniego.

Szczegółowe informacje na temat osiągnięć sportowych kandydatów do Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2018 roku zostały ujęte w przedłożonym zestawieniu, które stanowi **załącznik nr 31** do protokołu.

Biorąc pod uwagę osiągnięcia tych osób, potwierdzone przez wnioskodawców, w wyniku analizy kandydatur do Nagrody uznano, że najbardziej zasadne jest rekomendowanie w 2019 roku do Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2018 roku następujących osób:

- Magdalena Pierzchała – posiada wysokie osiągnięcia w biegach górskich, udział w Mistrzostwach Polski junierek (II i III miejsce) i Mistrzostwach Świata,
- Marcin Bartoszek – posiada osiągnięcia w biegach na orientację, zajął III, IV, VI, III, IV miejsca w Mistrzostwach Europy,
- Julia Biernacka – posiada wysokie osiągnięcia w tańcu (Mistrzostwa wojewódzkie, krajowe, międzynarodowe – światowe).

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji oraz po analizie regulaminu przyznawania Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe, Zarząd Powiatu zaakceptował wskazane powyżej propozycje i wytypował tych 3 kandydatów do Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe za 2018 rok.

Kandydaci do tej Nagrody zostaną przedstawieni do zaopiniowania przez Powiatową Radę Sportu dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Pani Naczelnik dodała, że wysokość kwot Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2018 roku zostanie ustalona przez Zarząd Powiatu po uzyskaniu opinii PRS na temat kandydatur do tej Nagrody.

Pani Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu Powiatu zaproponowała, aby osobom zgłoszonym do przyznania Nagrody, a nie zostaną w tej sposób uhonorowane wręczyć gadżety promocyjne Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zaproponowano również, aby wszystkie osoby zgłoszone do tej Nagrody zostały zaproszone na obchody XII Świąta Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu wyraził aprobatę dla takiego rozwiązania.

29. Przedstawienie projektu uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia na okres od dnia 1.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r. rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych mających swoją siedzibę na terenie powiatu łódzkiego wschodniego.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych)

Pani Małgorzata Szelest poinformowała o uzyskaniu od kierownika apteki Pulspharma w Rzgowie, Plac 500 – lecia 13 oraz od kierownika apteki Nasza Hydra w Tuszynie, ul. Łowicka 1 informacji, że zmianie uległy godziny pracy tych aptek w tzw. zwykłych warunkach. W związku z tym zachodzi konieczność zaktualizowania danych w tym zakresie w rozkładzie godzin pracy aptek.

Rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu łódzkiego wschodniego, działając na podstawie art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne ustala Rada Powiatu Łódzkiego Wschodniego, po zasięgnięciu opinii burmistrzów i wójtów miast i gmin z terenu powiatu oraz samorządu aptekarskiego.

W związku z zaistniałą sytuacją przygotowano projekt uchwały Rady Powiatu zmieniający uchwałę Nr LVII/641/2018 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 26 października 2018 r. w sprawie ustalenia na okres od dnia 1.01.2019 r.

do dnia 31.12.2019 r. rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych mających swoją siedzibę na terenie powiatu łódzkiego wschodniego.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w przedłożonym projekcie uchwały, którego kopia stanowi załącznik nr 32 do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wstępnie zaakceptował projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia na okres od dnia 1.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r. rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych mających swoją siedzibę na terenie powiatu łódzkiego wschodniego.

Przedłożony projekt uchwały Rady Powiatu zostanie przekazany do zaopiniowania burmistrzom i wójtom miast i gmin z terenu powiatu łódzkiego wschodniego oraz Okręgowej Izbie Aptekarskiej w Łodzi.

30. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych za 2018 rok.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych)

Pani Małgorzata Szelest poinformowała, że w ramach realizacji wydatków na Oświatę dysponowano kwotą około 9,5 mln zł łącznie z otrzymanymi dotacjami oraz dochodami wypracowanymi przez szkoły.

Uzyskano dotację na zakup podręczników w ramach programu rządowego i programu „Za życiem”, realizowanych w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach.

Pani Naczelnik przypomniała, że SOSW w Koluszkach został wytypowany jako ośrodek diagnostyczno-konsultacyjny, którego podstawowym zadaniem jest organizowanie wczesnego wspomagania rozwoju dzieci, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci do 3 roku życia – jest to dodatkowa forma wsparcia dla dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju.

W okresie sprawozdawczym wydatkowano kwotę 11 365 121,13 zł, co oznacza, że Powiat Łódzki Wschodni w 2018 roku dofinansował Oświatę kwotą około 1 860 tys. zł.

Pani Małgorzata Szelest poinformowała, że w ramach wydatków na Oświatę, oprócz wydatków związanych z prowadzeniem szkół i placówek (w tym wydatkami na wynagrodzenia oraz koszty utrzymania budynków) realizowane były również zadania dotyczące organizacji specjalnych metod nauczania.

Pani Naczelnik dodała, że dotyczy to uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, na które przyznawana jest część oświatowa subwencji ogólnej.

W 2018 roku przeznaczono na ten cel kwotę 2 758 330 zł, która została przyznana na kształcenie uczniów w SOSW w Koluszkach, a także na uczniów niepełnosprawnych w I Liceum Ogólnokształcącym w Koluszkach i w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Koluszkach.

W ramach środków na prowadzenie szkół finansowane jest również doskonalenie zawodowe nauczycieli, na które w 2018 roku zaplanowano około 58 tys. zł.

Plan finansowy został wykonany w wysokości 28 607 zł.

Pani Naczelnik nadmieniła, że sposób realizacji i rozdysponowania jest uzależniony od potrzeb zgłaszanych przez szkoły.

Ponadto w szkołach realizowane są projekty dofinansowane przez Powiat (w SOSW – projekt „Równy dostęp – Lepsza przyszłość”, w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 – projekt „Simply the Best”, w ZSP nr 2 „Szkoła zawodowa Twoim wyborem”).

W ramach środków pochodzących z części oświatowej subwencji ogólnej są zaplanowane środki na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, na które w budżecie przeznacza się corocznie 0,1 %.

Pani Małgorzata Szelest przedstawiła informacje na temat dotacji przekazywanych przez Powiat Łódzki Wschodni innym jednostkom samorządu terytorialnego.

W 2018 roku dla Miasta Łodzi była przekazana dotacja na wydawanie orzeczeń o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, orzeczeń o potrzebie indywidualnego nauczania, opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole dla dzieci niewidomych, słabo widzących, niesłyszących, słabo słyszących oraz dzieci z autyzmem z terenu powiatu łódzkiego wschodniego przez Specjalistyczną Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną Doradztwa Zawodowego i dla Dzieci z Wadami Rozwojowymi w Łodzi, al. Wyszyńskiego 86.

Łącznie wydatkowano na ten cel ponad 13 tys. zł.

Ponadto Wydział nadzorował realizację wydatków w ramach kultury, kultury fizycznej i promocji. Udzielono dotacji w wysokości 28 000,00 zł dla Gminy Koluszki na prowadzenie zadań biblioteki powiatowej przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Władysława Strzemińskiego w Koluszkach. Dotacja została wykorzystana i rozliczona.

W ramach kultury fizycznej w 2018 r. trzem osobom przyznano Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2017 roku w łącznej wysokości 2 100 zł, natomiast 8 imprez zostało objętych patronatem Starosty Łódzkiego Wschodniego – wydatkowano na ten cel około 9 tys. zł.

W ramach promocji pozyskano dochody w kwocie 2 500 zł od sponsorów, kwota została w całości przeznaczona na materiały promocyjne związane ze Świętem Powiatu.

Przedstawiono informacje na temat podejmowanych działań promocyjnych, w tym w związku z organizacją dożynek w 2018 roku oraz imprez towarzyszących temu wydarzeniu. Łącznie wydatkowano na ten cel kwotę 22 tys. zł.

Na organizację imprez objętych patronatem Starosty Łódzkiego Wschodniego oraz imprez towarzyszących obchodom Święta Powiatu w 2018 roku wydatkowano około 14 tys. zł, natomiast na materiały promocyjne wydatkowano około 10 000 zł.

Pozostałe wydatki związane w ramach promocji wyniosły łącznie 18 tys. zł.

Pani Małgorzata Szelest przedstawiła również informacje na temat realizacji w 2018 roku wydatków w ramach Powiatowego Programu Zapobiegania Przestępczości oraz Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli na lata 2018 – 2023 dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego, na łączną kwotę 20 tys. zł.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w przedłożonym sprawozdaniu, którego kopia stanowi **załącznik nr 33** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu przyjął sprawozdanie rzeczowo – finansowe Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych za 2018 rok.

31. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego Wydziału Organizacyjnego za 2018 rok.

(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego)

Pani Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego przedstawiła sprawozdanie rzeczowo – finansowe Wydziału za 2018 rok.

W okresie sprawozdawczym wydatki na zadania statutowe zaplanowane w wysokości 1 012 tys. zł zrealizowano na kwotę 899 952,37 zł, co stanowi 88,93 % planu.

Największe grupy wydatków sklasyfikowane są w § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia, plan na 2018 rok w wysokości 180 900,00 zł został wykonany na kwotę 165 302,22 zł, co stanowi 91,38 % planu.

W ramach tej grupy wydatków uwzględniono wydatki związane z zakupem materiałów biurowych, tonerów, paliwa, akcesoriów samochodowych, artykułów remontowych, książek, wyposażenia, programów komputerowych i licencji.

Pani Naczelnik Redmann nadmieniła, że przy planowaniu tych wydatków „bazę” stanowiły wydatki poniesione w latach poprzednich oraz potrzeby zgłaszane przez poszczególne wydziały Starostwa Powiatowego w Łodzi.

W ramach zakupu usług pozostałych plan w wysokości 329 147,00 zł został wykonany na kwotę 309 914,50 zł, co stanowi 94 %. Wydatki poczynione zostały na usługi pocztowe, opłaty za parkowanie samochodów służbowych, utrzymanie serwisu internetowego oraz strony Biuletynu Informacji Publicznej.

Znaczną część wydatków stanowiły opłaty za administrowanie czynszami oraz opłaty za pomieszczenia garażowe, plan w wysokości 36 500,00 zł wykonano na kwotę 35 799,22 zł, tj. na poziomie 98,08 %.

Przedstawiono informacje na temat wydatków na szkolenia, plan finansowy wydatków w wysokości 33 000,00 zł został wykonany na kwotę 25 327,26 zł, co stanowi 76,75 %.

Omówiono wydatki inwestycyjne zrealizowane w 2018 roku.

Zakupiono m.in. regały samojezdne dla Starostwa Powiatowego w Łodzi, do magazynu archiwum zlokalizowanego w ZSP nr 1 w Koluszkach.

W 2018 r. Wydział Organizacyjny realizował wydatki związane z nieodpłatną pomocą prawną.

Pani Ewa Redmann nadmieniła, że większość środków w tym zakresie dotyczy wynagrodzenia adwokatów i radców prawnych świadczących pomoc prawną.

Dodała, że realizowane są również wydatki na zakup materiałów i wyposażenia do punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

Szczegółowe informacje z wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za 2018 rok w zakresie zadań własnych i zleconych w odniesieniu do planu dochodów i wydatków zostały ujęte w przedłożonym sprawozdaniu, którego kopia stanowi **załącznik nr 34** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu przyjął sprawozdanie rzeczowo – finansowe Wydziału Organizacyjnego za 2018 rok.

32. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmian w Statucie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

(referowała p. Iwona Walter – Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu)

Pani Iwona Walter – Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu omówiła projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawie zmian w Statucie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

W przedłożonym projekcie uchwały zaproponowano dokonanie zmian w załączniku do Statutu Powiatu Łódzkiego Wschodniego, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr LVI/630/2018 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 26 września 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez skreślenie pkt 11 oraz dodanie pkt 12 w brzmieniu: „12) Dzienny Dom Pomocy.”.

Proponowane zmiany dotyczą aktualizacji wykazu jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego, poprzez:

- 1) skreślenie z wykazu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w związku z likwidacją jednostki z dniem 31 marca 2019 r.;
- 2) wpisanie do wykazu powiatowego ośrodka wsparcia – Dziennego Domu Pomocy, z siedzibą w Wiśniowej Górze ul. 1-go Maja 5/7.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zmiany w Statucie Powiatu Łódzkiego Wschodniego i podjął w tej sprawie inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi **załącznik nr 35** do protokołu.

33. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Łodzi.

(referowała p. Iwona Walter – Wisiątkowska – Sekretarz Powiatu)

Pani Sekretarz wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Łodzi, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr 71/2019 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 16 stycznia 2019 r.

Proponowane zmiany dotyczą:

- dodania zapisu o utworzenia Wydział Geodezji i Kartografii GiK, posiadającego zamiejscowe stanowiska pracy,
- utworzenia zamiejscowego stanowiska pracy Wydziału Geodezji i Kartografii mające siedzibę: w Koluszkach ul. Brzezińska 32, w Urzędzie Miejskim w Tuszynie, w Urzędzie Miejskim w Rzgowie oraz w Urzędzie Gminy Brójce,
- wskazania zakresu zadań Wydziału Geodezji i Kartografii GiK,
- aktualizacji kompetencji Wicestarosty w czasie nieobecności Starosty lub niemożności pełnienia obowiązków przez Starostę w zakresie podpisywania aktów prawnych oraz innych pism i dokumentów, przy czym decyzje administracyjne tylko w sprawach, do załatwiania których Wicestarosta został upoważniony przez Starostę,
- doprecyzowania zakresu zadań Wydziału Architektury i Budownictwa „AiB”,
- doprecyzowania zapisu dotyczącego zadań Powiatowego Rzecznika Konsumentów odnośnie wykonywania innych zadań określonych w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów lub przepisach odrębnych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zmiany w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Łodzi i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 36** do protokołu.

34. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego Biura Rady i Zarządu Powiatu za 2018 rok.

(referowała p. Iwona Walter – Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu)

Pani Sekretarz omówiła sprawozdanie rzeczowo – finansowe Biura Rady i Zarządu Powiatu za 2018 rok.

Plan finansowy w 2018 roku został wykonany na kwotę 355 940,25 zł, co stanowi 93,58 % planu.

W ramach wydatków na świadczenia na rzecz osób fizycznych wydatkowano 297 651,04 zł, tj. 93,29 % ustalonego planu, jednocześnie wskazana kwota stanowi 83,62 % ogółem poniesionych wydatków.

Plan finansowy w zakresie realizacji zadań statutowych zrealizowano na kwotę 58 289,21 zł, co stanowi 16,38 % ogółem poniesionych wydatków.

Przedstawiono informacje na temat wykonanych wydatków na rzecz osób fizycznych na łączną kwotę 297 651,04 zł.

W ramach tej kwoty wypłacono radnym diety za udział w sesjach w wysokości 97 318,00 zł oraz diety dla radnych z tytułu sprawowanych przez nich funkcji na łączną kwotę 200 333,04 zł.

W ramach realizacji zadań statutowych zaplanowano 61 300,00 zł, wydatkowano kwotę 58 289,21 zł, co stanowi 95,09 % planu.

Przedstawiono informacje na temat zrealizowanych zakupów:

- zakupu materiałów i wyposażenia – wydatkowano kwotę 42 704,13 zł (98,01 % planu),
- zakupu środków żywności – wydatkowano kwotę 2 737,54 zł (91,25 % planu),
- zakupu usług pozostałych – wydatkowano kwotę 12 847,54 zł (89,05 % planu).

W ramach zakupu usług pozostałych zakupiono „System Rada” umożliwiający przeprowadzenie imiennych głosowań na sesjach Rady Powiatu, w związku z ustawowym obowiązkiem transmisji i utrwalania obrad Rady Powiatu za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Pani Sekretarz przedstawiła również informacje na temat ilości Sesji Rady w 2018 roku oraz ilości posiedzeń Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego i podjętych uchwał w podziale na kwartały.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w przedłożonym sprawozdaniu, którego kopia stanowi **załącznik nr 37** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu przyjął sprawozdanie rzeczowo – finansowe Biura Rady i Zarządu Powiatu za 2018 rok.

35. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (DPS w Wiśniowej Górze, KP PSP) w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2019.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 po stronie wydatków dla:

- 1) Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach w zakresie zadań zleconych;
- 2) Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez:

- 1) Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego;
- 2) Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planach finansowych i podjął w przedmiotowej sprawie, uchwałę, stanowiącą załącznik nr 38 do protokołu.

36. Rozpatrzenie wniosku o odstąpienie od stosowania zasad postępowania określonego w uchwale Nr 2185/2018 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 8 października 2018 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartości 30 000,00 euro oraz na usługi społeczne, w zakresie realizacji przez Referat zamówienia na usługę współpracowania, składu i wydruku folderu promocyjnego Powiatu Łódzkiego Wschodniego o szacowanej łącznej wartości netto 9 875,00 zł.

(referowała p. Marta Stasiak – Członek Zarządu Powiatu)

Pani Marta Stasiak – Członek Zarządu Powiatu wystąpiła do Zarządu Powiatu z wnioskiem o odstąpienie od stosowania zasad postępowania określonego w uchwale Nr 2185/2018 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 8 października 2018 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartości 30 000,00 euro oraz na usługi społeczne, w zakresie realizacji przez Referat zamówienia na usługę współpracowania, składu i wydruku folderu promocyjnego Powiatu Łódzkiego Wschodniego o szacowanej łącznej wartości netto 9 875,00 zł.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 39 do protokołu.

Pani Marta Stasiak nadmieniła, że ze względu na krótki czas na przygotowanie folderu Powiatu (przed obchodami XII Świąta Powiatu) oraz po analizie rynku usług poligraficznych, zasadnym jest współpracowanie i wykonanie tego materiału przez profesjonalne studio graficzne.

Wskazano, że ze względu na zróżnicowany poziom tego typu usług, uzasadnione jest wystąpienie w tej sprawie do profesjonalnego studia graficznego, które w swoim dorobku reprezentuje wysoki poziom usług.

Zwrócono uwagę, że Powiat posiada nadany numer ISBN, zatem istnieje możliwość zmniejszenia wartości, co może w istotny sposób wpłynąć na cenę zamówienia.

Planowane jest wykonanie 3 500 sztuk tego folderu.

Podobnie jak w poprzednich latach przedsiębiorcy z terenu powiatu łódzkiego wschodniego zadeklarowali partycypację w kosztach przygotowania folderu Powiatu w zamian za umieszczenie w nim swoich reklam (kwoty od 1 400 zł do 1 600 zł netto).

Przy wsparciu finansowym od sponsorów, Powiat poniesie koszt wykonania tego folderu w kwocie około 3 tys. zł.

Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w tej sprawie.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

37. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła propozycję postanowienia o zarachowaniu wpłaty dokonanej przez osobę fizyczną za zajęcie pasa drogowego. Poinformowała, że wpłata dokonana w dniu 15 lutego 2019 r. w wysokości 29,00 zł została zarachowana na poczet odsetek od nieterminowej wpłaty w wysokości 0,20 zł oraz należności głównej z tytułu decyzji za 2019 r. w wysokości 26,40 zł.

Pozostała kwota w wysokości 2,40 zł zostanie zwrócona na rachunek bankowy lub wypłacona w kasie Starostwa Powiatowego w Łodzi.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wydał w tej sprawie postanowienie o zarachowaniu wpłaty, które stanowi **załącznik nr 40** do protokołu.

- ❖ Pan Starosta przedstawił informacje na temat parkingu obok budynku przy ul. Sienkiewicza 3 w Łodzi.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

USTALENIA ZARZĄDU POWIATU:

- Zarząd Powiatu podjął następujące inicjatywy uchwałodawcze:
 - 1) w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2019 – 2023;
 - 2) w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok;
 - 3) w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok;
 - 4) w sprawie zmian w Statucie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

- Zarząd Powiatu zaakceptował warunki Porozumienia w sprawie powierzenia Gminie Koluszki do realizacji w 2019 roku zadania w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

- Zarząd Powiatu wytypował 3 kandydatów do Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe za 2018 rok, którzy zostaną przedstawieni do zaopiniowania przez Powiatową Radę Sportu dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

- Zarząd Powiatu wstępnie zaakceptował projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia na okres od dnia 1.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r. rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych mających swoją siedzibę na terenie powiatu łódzkiego wschodniego.

Projekt zostanie przekazany do zaopiniowania przez burmistrzów i wójtów miast i gmin z terenu powiatu łódzkiego wschodniego oraz Okręgową Izbę Aptekarską w Łodzi.

- Zarząd Powiatu przyjął sprawozdania rzeczowo – finansowe za 2018 rok:
 - 1) Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach”;
 - 2) Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego;
 - 3) Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska;
 - 4) Wydziału Komunikacji i Transportu;
 - 5) Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych;
 - 6) Wydziału Organizacyjnego;
 - 7) Biura Rady i Zarządu Powiatu.

- Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył wniosek o odstąpienie od stosowania zasad postępowania określonego w uchwale Nr 2185/2018 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 8 października 2018 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartości 30 000,00 euro oraz na usługi społeczne, w zakresie realizacji przez Referat zamówienia na usługę współopracowania, składu i wydruku folderu promocyjnego Powiatu Łódzkiego Wschodniego o szacowanej łącznej wartości netto 9 875,00 zł.

- Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:

- 1) Nr 170/2019 w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w celu utworzenia pełnego zakresu zbioru danych ewidencyjnych dla obrębu Janówka w Gminie Andrespol, Powiat Łódzki Wschodni” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 2) Nr 171/2019 w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 (na wniosek Dyrektora PCPR) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 3) Nr 172/2019 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PCPR) w zakresie zadań zleconych na rok 2019 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 4) Nr 173/2019 w sprawie udzielenia upoważnienia Kierownikowi Dziennego Domu Pomocy – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 5) Nr 174/2019 w sprawie wyrażenia zgody właścicielskiej na usunięcie czterech drzew, znajdujących się na nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 24/2, położonej w gm. Koluszki, obręb Lisowice – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 6) Nr 175/2019 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie wyceny wartości rynkowej nieruchomości stosownie do treści art. 98 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami dla nieruchomości położonej w Gminie Tuszyń, obrębie Zofiówka, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 84/15 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 7) Nr 176/2019 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie wyceny wartości rynkowej nieruchomości stosownie do treści art. 98 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami dla nieruchomości położonej w Gminie Rzgów, obrębie Bronisin Dworski, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 179/3 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 8) Nr 177/2019 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie wyceny wartości jednorazowego wynagrodzenia z tytułu ustanowienia odpłatnej służebności gruntowej na nieruchomości Skarbu Państwa, położonej w Tuszynie, obrębie 11, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr: 199/2 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 9) Nr 178/2019 w sprawie ustalenia ramowego harmonogramu obchodów XII Świąta Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2019 r. – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 10) Nr 179/2019 w sprawie przeznaczenia środków finansowych na organizację obchodów XII Świąta Powiatu Łódzkiego Wschodniego – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 11) Nr 180/2019 w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego wydarzeń organizowanych w ramach obchodów XII Świąta Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2019 r. – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 12) Nr 181/2019 w sprawie wyrażenia zgody na promocję Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez przyznanie wyróżnień rzeczowych dla najzdolniejszych uczniów szkół prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 13) Nr 182/2019 w sprawie przeznaczenia środków finansowych w 2019 roku na odblaskowe materiały promocyjne dla niechronionych uczestników ruchu drogowego – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 14) Nr 183/2019 w sprawie przeznaczenia środków finansowych na zakup materiałów promocyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 15) Nr 184/2019 w sprawie akceptacji warunków umowy dotyczącej zakupu usługi polegającej na udostępnieniu przez firmę Vulcan Sp. z o. o. systemu VEdukacja Nabór Szkoły Ponadgimnazjalne/Ponadpodstawowe umożliwiającego przeprowadzenie elektronicznej rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych/ponadpodstawowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 16) Nr 185/2019 w sprawie powołania członków Powiatowej Rady Sportu dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 17) Nr 186/2019 w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Łodzi – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 18) Nr 187/2019 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (DPS w Wiśniowej Górze, KP PSP) w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2019 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska.

Andrzej Opala

Ewa Gładysz

Paweł Pomorski

Marta Stasiak

Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz