

PROTOKÓŁ NR 27/19

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 9 maja 2019 r.
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3**

W posiedzeniu uczestniczyli Członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Andrzej Opala otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdził kworum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek posiedzenia został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu Nr 26/19 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół Nr 26/19 z posiedzenia Zarządu.

4. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 (na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez zwiększenie planu dochodów i planu wydatków ogółem o kwotę per saldo 41 403,00 zł w zakresie zadań zleconych.

Zmiany po stronie wydatków obejmują zmianę planu wydatków bieżących w zakresie zadań zleconych realizowanych przez:

- 1) Starostwo Powiatowe w Łodzi;
- 2) Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają wprowadzone na podstawie Decyzji Wojewody Łódzkiego:

- 1) Nr FB-I.3111.2.72.2019 z dnia 19 kwietnia 2019 r.;
- 2) Nr FB-I.3111.2.83.2019 z dnia 26 kwietnia 2019 r.;
- 3) Nr FB-I.3111.2.87.2019 z dnia 29 kwietnia 2019 r.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (KP PSP) w zakresie zadań zleconych na rok 2019.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 259/2019 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 9 maja 2019 roku w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań zleconych po stronie dochodów zgodnie i wydatków oraz dokonanie zmiany planu finansowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach w zakresie zadań zleconych po stronie wydatków

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają wprowadzone na podstawie Decyzji Wojewody Łódzkiego:

- 1) Nr FB-I.3111.2.72.2019 z dnia 19 kwietnia 2019 r.;
- 2) Nr FB-I.3111.2.83.2019 z dnia 26 kwietnia 2019 r.;
- 3) Nr FB-I.3111.2.87.2019 z dnia 29 kwietnia 2019 r.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planu finansowego i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (ZSP nr 1, DPS w Wiśniowej Górze) w zakresie zadań własnych na rok 2019.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2019 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych dla:

- 1) Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach;
- 2) Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosków złożonych przez:

- 1) Skarbnika Powiatu;
- 2) Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych;
- 3) Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planach finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 (na podstawie wniosku Naczelnika Wydziału EiSS).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Dokonuje się zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (ZSP nr 1) w zakresie zadań własnych na rok 2019.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 262/2019 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 9 maja 2019 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz zmiany planu finansowego Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

9. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w celu utworzenia pełnego zakresu zbioru danych ewidencyjnych dla obrębu Janówka w Gminie Andrespol, Powiat Łódzki Wschodni”.

(referował p. Michał Kotynia – Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii)

Pan Michał Kotynia – Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii poinformował, że w związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w celu utworzenia pełnego zakresu zbioru danych ewidencyjnych dla obrębu Janówka w Gminie Andrespol, Powiat Łódzki Wschodni” – oznaczenie sprawy Or.272.1.4.2019 oraz jego zakończeniem poprzez unieważnienie dokonane na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, przedstawia do zatwierdzenia protokół z ww. postępowania.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził protokół z przeprowadzonego postępowania i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

10. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w celu utworzenia pełnego zakresu zbioru danych ewidencyjnych dla obrębu Kraszew w Gminie Andrespol, Powiat Łódzki Wschodni”.

(referował p. Michał Kotynia – Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii)

Pan Michał Kotynia w imieniu Komisji Przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w celu utworzenia pełnego zakresu zbioru danych ewidencyjnych dla obrębu Kraszew w Gminie Andrespol, Powiat Łódzki Wschodni” – znak Or.272.1.6.2019 poinformował, że w ramach tego postępowania złożono 3 oferty:

- 1) Oferta nr 1: Konsorcjum: Lider – Przedsiębiorstwo Geodezyjno – Projektowe „GEO – PRO – KART” Stanisław Rosiak, 97-300 Piotrków Trybunalski ul. Młynarska 2; Partner – „GEO – GRAFIK” Usługi Geodezyjne i Projektowe Bartosz Duchowski, 97-300 Piotrków Trybunalski, al. 3 Maja 2 lok. 311.
Cena brutto: 215 200,00 zł.
Okres gwarancji i rękojmi: 48 miesięcy;
- 2) Oferta nr 2: Kancelaria Geodezyjna Grzegorz Kwapisz, ul. Generała Stefana Grota – Roweckiego 7/4, 97 – 300 Piotrków Trybunalski.
Cena brutto: 166 661,61 zł.
Okres gwarancji i rękojmi: 49 miesięcy;

- 3) Oferta nr 3: Konsorcjum: Lider – Przedsiębiorstwo Usług Geodezyjnych i Kartograficznych GEOTRION M. Chojnacki, P. Szyszka, P. Świderek s.c., ul. Piłsudskiego 135, 92-318 Łódź; Partner – Łódzkie Przedsiębiorstwo Geodezyjno-Informatyczne s.c. Michał Pawłowski, Maciej Jasik, ul. Narutowicza 77, 90-138 Łódź.
Cena brutto: 218 900,00 zł.
Okres gwarancji i rękojmi: 48 miesięcy.

Wszyscy wykonawcy zadeklarowali wykonanie zamówienia w terminie do dnia 6 grudnia 2019 roku i zaakceptowali warunki płatności zawarte w ofercie, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego faktury potwierdzonej protokołem odbioru.

W imieniu Komisji Przetargowej Pan Michał Kotynia wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o wybór oferty złożonej przez Kancelarię Geodezyjną Grzegorz Kwapisz, ul. Generała Stefana Grot – Roweckiego 7/4, 97 – 300 Piotrków Trybunalski, jako oferty najkorzystniejszej w świetle kryteriów oceny ofert określonych przez zamawiającego w niniejszym postępowaniu, z ceną za realizację przedmiotowego zamówienia w wysokości 166 661,61 zł brutto oraz okresem gwarancji i rękojmi 49 miesięcy.

Kopia wniosku skierowanego do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wynik postępowania o zamówienie publiczne pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w celu utworzenia pełnego zakresu zbioru danych ewidencyjnych dla obrębu Kraszew w Gminie Andrespol, Powiat Łódzki Wschodni” i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

11. Przedstawienie pisma Społecznego Komitetu Organizacyjnego Piknik „Powitanie Lata 2019” o objęcie patronatem honorowym tej imprezy.

(referowała p. Marta Stasiak – Członek Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego)

Pani Marta Stasiak – Członek Zarządu Powiatu przedstawiła pismo Społecznego Komitetu Organizacyjnego Piknik „Powitanie Lata 2019” kierowanego do Starosty Łódzkiego Wschodniego z prośbą o objęcie patronatem honorowym tej imprezy powiatowo – gminnej, która odbędzie się w dniu 9 czerwca 2019 r. w Starowej Górze. Impreza ma charakter rekreacyjno – sportowy z blokiem dla dzieci z okazji Dnia Dziecka.

Udzielone wsparcie polegałoby na ufundowaniu pucharu dla zwycięzcy powiatowego turnieju tenisa ziemnego za zajęcie I miejsca oraz dziesięciu nagród rzeczowych.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w przedstawionym piśmie, którego kopia stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował propozycję udzielenia wsparcia dla realizacji tego wydarzenia.

Na następne posiedzenie Zarządu Powiatu zostanie przygotowany projekt uchwały Zarządu Powiatu w tej sprawie.

12. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego „VIII Koluszkowskiego Zlotu Motocyklowego” oraz przeznaczenia środków finansowych na promowanie Powiatu Łódzkiego Wschodniego przez Miejski Ośrodek Kultury w Koluszkach w związku z organizacją „VIII Koluszkowskiego Zlotu Motocyklowego”.

(referowała p. Marta Stasiak – Członek Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego)

Pani Marta Stasiak wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego „VIII Koluszkowskiego Zlotu Motocyklowego” organizowanego przez Miejski Ośrodek Kultury w Koluszkach, który odbędzie się w dniu 25 maja 2019 r. w Koluszkach.

Pani Stasiak poinformowała, że w ubiegłym roku Powiat Łódzki Wschodni wspierał organizację tego wydarzenia przeznaczając środki finansowe w wysokości 1 000 zł.

W związku z tym zaproponowano, aby z budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2019 roku przeznaczyć środki finansowe w wysokości 1 000,00 zł na promowanie Powiatu Łódzkiego Wschodniego przez Miejski Ośrodek Kultury w Koluszkach podczas Koluszkowskiego Zlotu Motocyklowego.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego Imprezy Sportowo – Rekreacyjnej dla mieszkańców powiatu łódzkiego wschodniego na Krytej Pływalni „Oceanik” w Tuszynie.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego Imprezy Sportowo – Rekreacyjnej dla mieszkańców powiatu łódzkiego wschodniego na Krytej Pływalni „Oceanik” w Tuszynie, która odbędzie się w dniu 1 czerwca 2019 roku.

Impreza została ujęta w harmonogramie imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych planowanych do realizacji w 2019 roku.

Zaproponowano, aby z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2019 roku przeznaczyć środki finansowe w wysokości nieprzekraczającej 900,00 zł zakup nagród, medali i dyplomów dla uczestników imprezy.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego Imprezy Sportowo – Rekreacyjnej dla mieszkańców powiatu łódzkiego wschodniego na Krytej Pływalni „Oceanik” w Tuszynie i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

14. Podjęcie decyzji w sprawie przyznania zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, realizowanych w SOSW w Koluszkach w roku szkolnym 2018/2019.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych)

Pani Małgorzata Szelest wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o przyznanie zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, realizowanych w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach w roku szkolnym 2018/2019.

Jest to kontynuacja zajęć przyznanych do kwietnia 2019 r. zgodnie z wydaną opinią o potrzebie realizacji tego typu zajęć.

Po wydaniu przez Poradnię kolejnej opinii zaistniała konieczność dostosowania realizacji tych zajęć do potrzeb dziecka.

Średniomiesięczny koszt realizacji tych zajęć wyniesie 470 zł.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przyznanie zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, realizowanych w SOSW w Koluszkach w roku szkolnym 2018/2019.

15. Przedstawienie pisma dotyczącego stanowiska Burmistrza Miasta Tuszyn w sprawie likwidacji zamiejscowych stanowisk pracy w Tuszynie PPP w Koluszkach.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych)

Pani Małgorzata Szelest przedstawiła odpowiedź Burmistrza Miasta Tuszyn na pismo w sprawie zajęcia stanowiska w zakresie przeniesienia zamiejscowych stanowisk pracy Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach z Tuszyna do Rzgowa.

W przedmiotowym wystąpieniu dyrektor Poradni argumentowała tę propozycję lokalizacją Poradni, problemami organizacyjnymi nauczycieli pracujących w Poradni oraz usytuowanie pomieszczeń zajmowanych przez Poradnię w Tuszynie, dla zapewnienia komfortu osobom korzystającym z usług Poradni.

Sprawa była omawiana przez Komisję Rozwoju Społeczno – Gospodarczego i Budżetu Rady Miejskiej w Tuszynie, która negatywnie zaopiniowała likwidację zamiejscowych stanowisk pracy Poradni w Tuszynie.

Rada Miejska w Tuszynie również wydała negatywne stanowisko w tej sprawie.

Jednocześnie wskazano na możliwość zamiany pomieszczenia zajmowanego przez Poradnię w Tuszynie.

Kopia pisma Burmistrza Miasta Tuszyna stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

Zostaną podjęte rozmowy w zakresie zamiany pomieszczenia zajmowanego przez Poradnię w Tuszynie.

16. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na sporządzenie operatu szacunkowego z wyceną wartości rynkowej nieruchomości, dla nieruchomości położonej w Gminie Tuszyn, obręb Bądryń, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 58/1.

(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami poinformował, że w związku z realizacją zadania polegającego na sporządzeniu operatu szacunkowego z wyceną wartości rynkowej nieruchomości, według stanu nieruchomości na dzień wydania decyzji o podziale nieruchomości (18 września 2019 r.) oraz według aktualnej wartości, stosownie do treści art. 98 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami dla nieruchomości położonej w Gminie Tuszyn, obręb Bądryń, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 58/1 o powierzchni 0,0656 ha, dla której jest prowadzona księga wieczysta PT1P/00096109/9”, zostało przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości.

W ramach dokonanego rozpoznania rynku wystąpiono do 6 potencjalnych wykonawców z zapytaniem o możliwość realizacji przedmiotowego zadania.

Wpłynęły 4 oferty na wykonanie tego zadania z następującymi cenami brutto: 450,00 zł, 615,00 zł, 690,00 zł, 990,00 zł.

Najkorzystniejszą ofertę cenową przedstawiło przedsiębiorstwo Biuro Inżynieryjno-Konsultingowe mgr inż. Blandyna Krzemińska-Freda, ul. Junacka 11a, 92-109 Łódź w związku z tym Pan Naczelnik wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty oraz o akceptację projektu umowy na sporządzenie operatu szacunkowego z wyceną wartości rynkowej nieruchomości położonej w Gminie Tuszyn, obręb Bądryń, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 58/1.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wybór oferty oraz zaakceptował warunki umowy na wykonanie tego zadania, zgodnie ze złożonym wnioskiem.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

17. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na sporządzenie operatu szacunkowego z wyceną wartości rynkowej nieruchomości, dla nieruchomości położonej w Gminie Nowosolna, obrębie Natolin, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 73/1.

(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami)

Pan Bogusław Biliński poinformował, że w związku z realizacją zadania polegającego na sporządzeniu operatu szacunkowego z wyceną wartości rynkowej nieruchomości, według stanu nieruchomości na dzień wydania decyzji o podziale nieruchomości (22 marca 2019 r.) oraz według aktualnej wartości, stosownie do treści art. 98 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami dla nieruchomości położonej w Gminie Nowosolna, obrębie Natolin, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 73/1 o powierzchni 0,0307 ha, dla której jest prowadzona księga wieczysta LD1M/00060443/09, zostało przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości.

W ramach dokonanego rozpoznania rynku wystąpiono do 6 potencjalnych wykonawców z zapytaniem o możliwość realizacji przedmiotowego zadania.

Wpłynęły 3 oferty na wykonanie tego zadania z następującymi cenami brutto: 615,00 zł, 690,00 zł, 990,00 zł.

Najkorzystniejszą ofertę cenową przedstawiło przedsiębiorstwo Biuro Wycen i Obsługi Nieruchomości Agnieszka Jadwiszczak, ul. Grabowska 29, 95 080 Tuszynek Majoracki, w związku z powyższym Pan Naczelnik wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty oraz o akceptację projektu umowy na sporządzenie operatu szacunkowego z wyceną wartości rynkowej nieruchomości, położonej w Gminie Nowosolna, obrębie Natolin, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 73/1.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wybór oferty oraz zaakceptował warunki umowy na wykonanie tego zadania, zgodnie ze złożonym wnioskiem.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

18. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na sporządzenie operatów szacunkowych z wyceną wartości rynkowych nieruchomości, w celu ich zbycia, dla nieruchomości położonych w Gminie Tuszyn, obrębie Górki Duże, oznaczonych w ewidencji gruntów jako działki nr 492/1, 493/1, 494/1, 453/1, 454/1, 455/1, 456/1, 457/1.

(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami)

Pan Bogusław Biliński poinformował, że w związku z realizacją zadania polegającego na sporządzeniu operatów szacunkowych z wyceną wartości rynkowych nieruchomości, w celu ich zbycia, zostało przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie operatów szacunkowych określających wartości rynkowe nieruchomości, dla nieruchomości położonych w Gminie Tuszyn, obrębie Górki Duże:

- 1) oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 492/1 o powierzchni 0,8385 ha, dla której Sąd Rejonowy w Piotrkowie Trybunalskim prowadzi księgę wieczystą PT1P/00104735/6;
- 2) oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 493/1 o powierzchni 1,8700 ha, dla której Sąd Rejonowy w Piotrkowie Trybunalskim prowadzi księgę wieczystą PT1P/00101340/9;
- 3) oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 494/1 o powierzchni 1,1395 ha, dla której Sąd Rejonowy w Piotrkowie Trybunalskim prowadzi księgę wieczystą PT1P/00104738/7
- 4) oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 453/1 o powierzchni 0,4900 ha, dla której Sąd Rejonowy w Piotrkowie Trybunalskim prowadzi księgę wieczystą PT1P/00104596/9;
- 5) oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 454/1 o powierzchni 0,4442 ha, dla której Sąd Rejonowy w Piotrkowie Trybunalskim prowadzi księgę wieczystą PT1P/00104739/4;
- 6) oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 455/1 o powierzchni 0,3400 ha, dla której Sąd Rejonowy w Piotrkowie Trybunalskim prowadzi księgę wieczystą PT1P/00104839/5;
- 7) oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 456/1 o powierzchni 0,3485 ha, dla której Sąd Rejonowy w Piotrkowie Trybunalskim prowadzi księgę wieczystą PT1P/00103316/6;
- 8) oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 457/1 o powierzchni 0,3000 ha, dla której Sąd Rejonowy w Piotrkowie Trybunalskim prowadzi księgę wieczystą PT1P/00104736/3”.

W ramach dokonanego rozpoznania rynku wystąpiono do 6 potencjalnych wykonawców z zapytaniem o możliwość realizacji przedmiotowego zadania.

Wpłynęły 3 oferty na wykonanie przedmiotowego zadania z następującymi cenami brutto: 3 280,00 zł, 4 000,00 zł, 4 305,00 zł.

Najkorzystniejszą ofertę cenową przedstawiło przedsiębiorstwo Wycena i Termowizja Nieruchomości Iwona Peła-Wlazeł, 26-330 Budków 86, w związku z powyższym Pan Naczelnik wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty oraz o akceptację projektu umowy na sporządzenie operatów szacunkowych z wyceną wartości rynkowych nieruchomości, w celu ich zbycia, dla nieruchomości położonych w Gminie Tuszyn, obrębie Górki Duże, oznaczonych w ewidencji gruntów jako działki nr 492/1, 493/1, 494/1, 453/1, 454/1, 455/1, 456/1, 457/1.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wybór oferty oraz zaakceptował warunki umowy na wykonanie tego zadania, zgodnie ze złożonym wnioskiem.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

19. Przedstawienie pisma dyrektora I LO w Koluszkach informującego o najmie Szkole Podstawowej Nr 2 w Koluszkach dwóch pomieszczeń na cele edukacyjne.

(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami)

Pan Bogusław Biliński przedstawił pismo dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach, który poinformował o najmie Szkole Podstawowej Nr 2 w Koluszkach dwóch pomieszczeń na cele edukacyjne.

Na podstawie umowy sala nr 13 i sala nr 14 wynajęta zostanie od dnia 9 maja 2019 r. do dnia 9 czerwca 2019 roku, z wyłączeniem dni wolnych od nauki i pracy zgodnie z kalendarzem MEN na rok szkolny 2018/2019.

Wysokość czynszu najmu ustalono w kwocie 41 zł netto + obowiązujący podatek VAT.

Najem pomieszczeń jest możliwy ze względu na zakończenie w dniu 26 kwietnia 2019 r. zajęć lekcyjnych przez klasy trzecie liceum.

Kopia pisma dyrektora I LO w Koluszkach stanowi załącznik nr 21 do protokołu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

20. Omówienie propozycji zawarcia umowy współpracy z Gminą Koluszki na zadanie pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej na rozbudowę budynku Szkoły Podstawowej nr 2 i I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach przy ul. Kościuszki 16”.

(referowali: Przewodniczący Rady Powiatu i przedstawiciele Gminy Koluszki)

Pan Starosta tytułem wprowadzenia poinformował, że Przedstawiciele Gminy Koluszki w osobach: Pana Waldemara Chałata – Burmistrza Koluszek i Pana Mateusza Karwowskiego – Dyrektora Wydziału Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miejskiego w Koluszkach oraz Pan Sławomir Sokołowski – Przewodniczący Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego przybyli na posiedzenie Zarządu, aby przedstawić propozycję zawarcia umowy współpracy na zadanie gminne pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej na rozbudowę budynku Szkoły Podstawowej nr 2 i I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach przy ul. Kościuszki 16”.

Sprawa była wstępnie przedstawiona na poprzednim posiedzeniu Zarządu Powiatu.

Pan Bogusław Biliński nadmienił, że konsultował tę sprawę również z Naczelnikiem Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska. Dodał, że aby podjąć dyskusję w tej sprawie konieczne jest uzyskanie informacji na temat planowanego zakresu prac do wykonania oraz wstępnej koncepcji planu.

Pani Marta Stasiak poprosiła, aby przedstawiciele Gminy Koluszki przedstawili problem lokalowy oraz zagadnienia dotyczące budowy.

Pan Waldemar Chałat – Burmistrz Koluszek nadmienił, że problem rozbudowy tego obiektu jest ściśle związany ze zmianami w oświacie.

Pan Burmistrz przypomniał, że działka nr 362/3 o powierzchni 15 859 m² stanowi współwłasność Gminy Koluszki w 65,41 % i Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 34,59 %. W tym budynku obecnie funkcjonują dwie placówki oświatowe, ale oprócz nich na terenie tej działki znajduje się Ośrodek Sportu i Rekreacji w Koluszkach i boisko „Skrzydlik”.

W wyniku reformy systemu oświaty w I LO w Koluszkach będą 4 roczniki uczniów (klasy I – IV) zamiast trzech, a w Szkole Podstawowej nr 2 będzie 8 roczników (klasy I-VIII) zamiast sześciu, co powoduje, że w tych szkołach powierzchnia do nauki będzie niewystarczająca.

Pan Waldemar Chałat przypomniał, że rozważano różne możliwości rozwiązania tego problemu, a obecnie proponuje się opcję, która została zaakceptowana przez mieszkańców, rodziców dzieci tych szkół, środowiska: Szkoły Podstawowej nr 2 i I Liceum Ogólnokształcącego oraz przez władze Gminy i Powiatu. Planowana jest rozbudowa budynku dla potrzeb zwiększenia ilości sal lekcyjnych obydwu szkół.

Do realizacji tego przedsięwzięcia konieczna będzie zmiana w planie zagospodarowania przestrzennego Gminy Koluszki oraz zabezpieczenie odpowiednich środków finansowych do przeprowadzenia tej inwestycji.

Pan Mateusz Karwowski – Dyrektor Wydziału Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miejskiego w Koluszkach poinformował, że koszt budowy tego typu obiektów wynosi około 5 – 5,5 tys. zł za 1m² powierzchni, a przewidywana powierzchnia w przypadku rozbudowy tego budynku to 1000 – 1200 m², zatem całkowity koszt budowy wyniesie około 5 – 6 mln zł.

Biorąc pod uwagę relację tego przedsięwzięcia we współwłasności, po stronie Powiatu byłby koszt około 1/3, a po stronie Gminy Koluszki około 2/3 wartości inwestycji

Planowane jest zapewnienie w tym szkołom łącznie 12 sal lekcyjnych, odpowiednio 4 sale dla I LO, 8 sal dla SP nr 2 oraz toalet, świetlicy.

Pan Mateusz Karwowski przypomniał, że w budynku Gmina Koluszki przeprowadziła inwestycję polegającą na termomodernizacji tego obiektu, za kwotę 3,5 mln zł, przy udziale środków unijnych, ale znaczną część stanowił wkład własny Gminy.

Dodał, że dzięki Panu Staroście część środków w ramach Łódzkiego Obszaru Metropolitalnego została przyznana Gminie Koluszki.

Pan Karwowski zaznaczył, że nie zmieniając charakteru budynku oraz dokonując oszczędności we wskaźnikach budowlanych, planowane jest połączenie budynku przy ul. Kościuszki 16 i nowopowstałego budynku za pomocą tzw. „łącznika” oraz zapewnienie takiego układu planowanych do wybudowania pomieszczeń, który pozwoli na wydzielenie sal lekcyjnych dla I LO i dla SP nr 2.

Zakłada się, że nowy budynek powstanie niemal w granicy z Parkiem Miejskim, co będzie wymagało zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Koluszki.

Pan Mateusz Karwowski dodał, że koszt wykonania dokumentacji projektowej wyniesie około 116 tys. zł. Planowana inwestycja kwalifikuje się do wystąpienia o dofinansowanie w ramach tzw. „rezerwy ministra”. W przypadku rozbudowy obiektu budowlanego możliwe jest uzyskanie dofinansowania w wysokości do 35 % wartości inwestycji.

Pani Ewa Gładysz – Wicestarosta Łódzki Wschodni poinformowała, że podczas Konwentu Starostów rozmawiała z Łódzkim Kuratorem sygnalizując znaczący problem w związku z reformą systemu oświaty i poinformowała o planowanej rozbudowie szkoły przez Gminę Koluszki i Powiat. Kurator zadeklarował poparcie dla tego przedsięwzięcia.

Pan Karwowski nadmienił, że w ramach planowanej rozbudowy budynek zostanie wyposażony w podstawowe elementy (np. wyposażenie łazienek), natomiast na meble i wyposażenie sal lekcyjnych konieczne będzie przeznaczenie dodatkowych środków.

Pani Wicestarosta nadmieniła, że dyrektor I LO w Koluszkach po zakończeniu roku szkolnego 2018/2019 dla klas maturalnych, wynajął dwie sale lekcyjne dla potrzeb Szkoły Podstawowej nr 2 na prośbę dyrektora SP nr 2.

Pan Starosta poinformował, że aby zapewnić dodatkowe sale lekcyjne obydwu szkołom rozważane było również podwyższenie budynku przy ul. Kościuszki 16, jednak ze względu na konstrukcję budynku takie rozwiązanie nie jest możliwe.

Na prośbę Pani Klaudii Zaborowskiej – Gorzkiewicz przedstawiono informacje na temat sytuacji przed reformą systemu oświaty, kiedy funkcjonowały 4 roczniki w I LO i 8 roczników w SP nr 2. Wówczas liczebności uczniów w oddziałach były większe, nie było również wymogów dotyczących podziałów na grupy na zajęciach.

Dyskutowano na temat prognozowanego naboru na rok szkolny 2019/2020 do szkół ponadgimnazjalnych w kontekście ogólnej liczebności i potrzeb lokalowych szkół.

Pan Starosta nadmienił, że propozycja oferty edukacyjnej I LO została wzbogacona o dodatkowy język obcy (hiszpański), a dobudowanie sal lekcyjnych rozwiązałoby problem „dwuzmianowości”, co wpłynęłoby pozytywnie na nabór do szkoły.

Elektroniczny nabór do szkół przeprowadzony zostanie 12 lipca 2019 r. i wówczas będzie znana liczba uczniów I LO oraz liczba uczniów pozostałych szkół ponadgimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni.

Pan Mateusz Karwowski poinformował, że koncepcja dobudowania obiektu przewiduje realizację tego przedsięwzięcia do 2021 roku, w zależności od możliwości finansowych oraz pozyskanego dofinansowania realizacji inwestycji z budżetu Państwa lub w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego.

Dodał, że aby „uratować” I LO, dodatkowe 4 sale lekcyjne są niezbędne.

Pan Starosta poinformował, że opinie radnych rady powiatu są przychylne dla realizacji tego przedsięwzięcia. Podczas Sesji Radu, radny Mariusz Kotynia uznał, że rozbudowa tego budynku jest właściwym rozwiązaniem. Również podczas Sesji Rady Miejskiej w Koluszkach radni wskazywali, że budowa tego obiektu jest najszybszym rozwiązaniem problemu dotyczącego I LO i SP nr 2.

Dyskutowano na temat prognozowanej liczby uczniów gimnazjów i szkół podstawowych, którzy jako absolwenci tych szkół trafią do klas pierwszych I LO.

Pani Wicestarosta poinformowała, że średnio połowę uczniów I LO w Koluszkach stanowi młodzież zamieszkała na terenie gminy Koluszki, natomiast w ZSP nr 1 w Koluszkach i w ZSP nr 2 w Koluszkach znaczną część uczniów tych szkół stanowi młodzież zamieszkała w powiatach ościennych.

Niewątpliwie zapewnienie dodatkowych sal lekcyjnych, a dzięki temu poprawa warunków nauczania wpłynęłyby pozytywnie na nabór do I LO, jednak do czasu rozbudowy budynku nauka w obydwu szkołach będzie się odbywała w systemie dwuzmianowym.

Dyskutowano również na temat zobowiązań finansowych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w związku z realizacją zadań inwestycyjnych polegających na budowie tuneli pod torami kolejowymi pomiędzy Gałkowem Dużym a Gałkowem Małym, gm. Koluszki oraz pomiędzy Bedoniem Przykościelnym i Andrespołem.

Pan Burmistrz zaznaczył, że I LO w Koluszkach jest szkołą o ponad 100-letniej tradycji bardzo silnie związana ze środowiskiem. Szkoła ma również problemy i potrzebuje „nowego tchnienia”, ale jest głęboko zakorzeniona w świadomości mieszkańców.

Pan Waldemar Chałat podkreślił, że rozbudowa obiektu pomogłaby tej szkole dobrze funkcjonować.

Mając na względzie przedstawione informacje, Pan Burmistrz poprosił Zarząd Powiatu o przystąpienie do realizacji tej inwestycji.

Pan Karwowski zaznaczył, że niezależnie od wyników naboru do I LO w tej szkole zamiast 3 roczników będą 4 roczniki, a zajmowana powierzchnia stanie się niewystarczająca do realizacji zajęć lekcyjnych. Dodał, że ważną kwestią przy wyborze szkoły jest nie tylko jej odległość od miejsca zamieszkania, ale komfort nauki, a jeżeli nie zadamy o szkoły ponadgimnazjalne, to mogą one podzielić los liceum w Tuszynie.

Dyskutowano również na temat ewentualnej realizacji tej inwestycji w technologii pasywnej, która jest bardziej kosztowna niż rozbudowa metodą tradycyjną.

Możliwe dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego byłoby znacznie mniejsze niż w przypadku tradycyjnej formy realizacji inwestycji, a ponadto nie są znane faktyczne koszty utrzymania obiektu w przypadku jego budowy w technologii pasywnej.

21. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła propozycję postanowienia o zarachowaniu wpłaty w wysokości 10 585,00 zł dokonanej w dniu 12 kwietnia 2019 r. przez osobę fizyczną, poprzez zaliczenie kwoty 10 411,41 zł przypadającej na należność główną oraz kwoty 173,59 zł przypadającej na odsetki za zwłokę.
Do zapłaty pozostała kwota 173,59 zł z tytułu zajęcia pasa drogowego wraz z odsetkami ustawowymi, które w dniu 12 kwietnia 2019 r. wynoszą 3,11 zł i wzrastają do dnia zapłaty włącznie 7% w stosunku rocznym.

Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podpisał postanowienie o zarachowaniu wpłaty, które stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła propozycję postanowienia o zarachowaniu wpłaty w wysokości 25,00 zł dokonanej w dniu 12 kwietnia 2019 r. przez osobę fizyczną, poprzez zaliczenie kwoty 24,50 zł przypadającej na opłatę roczną z tytułu wydanej decyzji na umieszczenie urządzenia w pasie drogi oraz kwoty 0,50 zł przypadającej na odsetki od nieterminowej wpłaty.
Do zapłaty pozostała kwota 0,50 zł z tytułu umieszczenia urządzenia w pasie drogi za 2019 rok.

Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podpisał postanowienie o zarachowaniu wpłaty, które stanowi **załącznik nr 23** do protokołu.

USTALENIA ZARZĄDU POWIATU:

- Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem Społecznego Komitetu Organizacyjnego Piknik „Powitanie Lata 2019” o objęcie patronatem honorowym tej imprezy.
- Zarząd Powiatu zdecydował o przyznaniu zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, realizowanych w SOSW w Koluszkach w roku szkolnym 2018/2019.
- Zarząd Powiatu zapoznał się ze stanowiskiem Burmistrza Miasta Tuszyn w sprawie likwidacji zamiejscowych stanowisk pracy w Tuszynie PPP w Koluszkach.
- Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem dyrektora I LO w Koluszkach informującym o najmie Szkole Podstawowej Nr 2 w Koluszkach 2 pomieszczeń na cele edukacyjne.
- Zarząd Powiatu omawiał propozycję zawarcia umowy współpracy na zadanie gminne pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej na rozbudowę budynku Szkoły Podstawowej nr 2 i I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach przy ul. Kościuszki 16”.
- Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
 - 1) Nr 259/2019 w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 (na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 2) Nr 260/2019 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (KP PSP) w zakresie zadań zleconych na rok 2019 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 3) Nr 261/2019 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (ZSP nr 1, DPS w Wiśniowej Górze) w zakresie zadań własnych na rok 2019 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 4) Nr 262/2019 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 (na podstawie wniosku Naczelnika Wydziału EiSS) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 5) Nr 263/2019 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (ZSP nr 1) w zakresie zadań własnych na rok 2019 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 6) Nr 264/2019 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w celu utworzenia pełnego zakresu zbioru danych ewidencyjnych dla obrębu Janówka w Gminie Andrespol, Powiat Łódzki Wschodni” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 7) Nr 265/2019 w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków w celu utworzenia pełnego zakresu zbioru danych ewidencyjnych dla obrębu Kraszew w Gminie Andrespol, Powiat Łódzki Wschodni” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 8) Nr 266/2019 w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego „VIII Koluszkowskiego Złotu Motocyklowego” oraz przeznaczenia środków finansowych na promowanie Powiatu Łódzkiego Wschodniego przez Miejski Ośrodek Kultury w Koluszkach w związku z organizacją „VIII Koluszkowskiego Złotu Motocyklowego” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 9) Nr 267/2019 w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego Imprezy Sportowo – Rekreacyjnej dla mieszkańców powiatu łódzkiego wschodniego na Krytej Pływalni „Oceanik” w Tuszynie – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 10) Nr 268/2019 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na sporządzenie operatu szacunkowego z wyceną wartości rynkowej nieruchomości, dla nieruchomości położonej w Gminie Tuszyn, obręb Bądryń, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 58/1 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 11) Nr 269/2019 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na sporządzenie operatu szacunkowego z wyceną wartości rynkowej nieruchomości, dla nieruchomości położonej w Gminie Nowosolna, obrębie Natolin, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 73/1 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 12) Nr 270/2019 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na sporządzenie operatów szacunkowych z wyceną wartości rynkowych nieruchomości, w celu ich zbycia, dla nieruchomości położonych w Gminie Tuszyń, obrębie Górki Duże, oznaczonych w ewidencji gruntów jako działki nr 492/1, 493/1, 494/1, 453/1, 454/1, 455/1, 456/1, 457/1 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska.

Andrzej Opala

Ewa Gładysz

Paweł Pomorski

Marta Stasiak

Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz