



UCHWAŁA NR 230/2019

ZARZĄDU POWIATU ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO
z dnia 10 kwietnia 2019 r.

**w sprawie zatwierdzenia regulaminu dofinansowania do likwidacji barier
w komunikowaniu się dla osób niepełnosprawnych,
mieszkańców powiatu łódzkiego wschodniego w roku 2019**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511), w związku z uchwałą Nr 40/IV/2019 Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie zatwierdzania zasad przyznawania pomocy ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z zakresu rehabilitacji społecznej w roku 2019 w Powiecie Łódzkim Wschodnim, uchwała się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się regulamin dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu się dla osób niepełnosprawnych, mieszkańców powiatu łódzkiego wschodniego w roku 2019, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Łodzi w terminie 7 dni od daty jej podjęcia.

Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego

Starosta – Andrzej Opala

Wicestarosta – Ewa Gładysz

Członek Zarządu – Paweł Pomorski

Członek Zarządu – Marta Stasiak

Członek Zarządu – Klaudia Zaborowska-Gorzkievicz

.....
.....
.....
.....
.....

REGULAMIN

DOFINASOWANIA DO LIKWIDACJI BARIER W KOMUNIKOWANIU SIĘ DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

I Przyjęta definicja

Bariery w komunikowaniu się to ograniczenia uniemożliwiające lub utrudniające osobie niepełnosprawnej swobodne porozumiewanie się i /lub przekazywanie informacji.

Likwidacja tej bariery powinna powodować sprawniejsze działanie osoby niepełnosprawnej w społeczeństwie i umożliwić jej samodzielne funkcjonowanie.

O dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (dalej zwanego Funduszem) na likwidację barier w komunikowaniu się mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne (w tym dzieci i młodzież), jeżeli:

- 1) jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności i potwierdzone zaświadczeniem lekarza specjalisty zawierającym opis występujących problemów oraz ich związek z posiadaną niepełnosprawnością i wnioskowanym przedmiotem dofinansowania;
- 2) posiadają ważne orzeczenie o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności.

II Podstawy odmowy przyznania dofinansowania

Dofinansowanie nie przysługuje:

- 1) jeżeli osoba ubiegająca się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku (przyjmuje się rok kalendarzowy), była stroną umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu, rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie tej osoby;

- 2) osobom ubiegającym się o dofinansowanie do usunięcia barier w komunikowaniu się, które w ciągu trzech lat (przyjmuje się rok kalendarzowy) przed złożeniem wniosku uzyskały odpowiednio na te cele dofinansowanie ze środków PFRON, w tym również w ramach pilotażowego programu „Aktywny Samorząd”;
- 3) gdy wniosek jest niekompletny;
- 4) jeżeli dane zawarte we wniosku lub w załącznikach są niezgodne z prawdą.

III Komplet wymaganych dokumentów

1. Do wniosku o dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się należy dołączyć:
 - 1) ofertę cenową;
 - 2) kopię orzeczenia o niepełnosprawności (oryginał do wglądu);
 - 3) dokument potwierdzający miejsce zameldowania (w przypadku zameldowania czasowego);
 - 4) kopię pełnomocnictwa notarialnego lub postanowienia sądu w przypadku ustanowienia pełnomocnika, opiekuna prawnego lub kuratora;
 - 5) aktualne zaświadczenie lekarskie zawierające informację o rodzaju niepełnosprawności, uzasadnienie celowości zakupu przedmiotu oraz jego wpływ na poprawę komunikacji z otoczeniem;
 - 6) zgodę na przetwarzanie danych osobowych innych niż wnioskodawcy (osoba niepełnosprawna), których dane zostały przekazane do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w ramach złożonego wniosku (pełnoletnie osoby posiadające zdolność do czynności prawnych, pełnomocnicy, opiekunowie prawni, kuratorzy, przedstawiciele ustawowi);
 - 7) inne dokumenty wymagane przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, wskazane każdorazowo przy rozpatrywaniu wniosku.

2. W przypadku, gdy Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie poweźmie wątpliwość odnośnie podanych we wniosku o dofinansowanie danych, w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, wzywa wnioskodawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.

IV Katalog przedmiotów i wysokość ich dofinansowania

1. Katalog przedmiotów oraz maksymalne kwoty dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu się obejmuje, w szczególności:

LP	PRZEDMIOT	KWOTA W ZŁOTYCH
1	zestaw komputerowy*	3.600,00
2	programy ułatwiające komunikowanie się	1.000,00
3	tablet wraz z programami ułatwiającymi komunikowanie się	3.600,00
4	programy udźwiękawiające do komputera	3.000,00
5	programy powiększające do komputera	2.400,00
6	telefon głośnomówiący	500,00
7	wzmacniacz do aparatu telefonicznego	600,00
8	program udźwiękawiający do telefonu	1.000,00
9	aparat telefoniczny z sygnalizacją świetlną	300,00
10	faks	350,00
11	dzwonek do drzwi z sygnalizacją świetlną	600,00
12	pętla indukcyjna	5.500,00
13	maszyna brajlowska	DO 80% WARTOŚCI PO ANALIZIE WYCENY
14	czujnik płaczu dziecka	200,00

*Zestaw komputerowy = monitor, komputer (procesor, płyta główna , pamięć, dysk twardy, obudowa, napęd lub nagrywarka), klawiatura, myszka, listwa zasilająca , system operacyjny MS Windows) = laptop.

2. Wyklucza się dofinansowanie do: telefonów komórkowych, Iphonów, Ipadów, telewizorów.

3. Procent dofinansowania ustalany jest na dzień przyznania pomocy przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.
4. Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
5. Wysokość dofinansowania likwidacji barier w komunikowaniu się uzależniona jest od wysokości dochodu na osobę w gospodarstwie domowym i wynosi odpowiednio:

	KRYTERIUM DOCHODOWE		PROCENT DOFINANSOWANIA
	OSOBA SAMOTNA	OSOBA W RODZINIE	
I	Do 50% przeciętnego wynagrodzenia*	Do 40% przeciętnego wynagrodzenia*	Do 95%
II	Do 65% przeciętnego wynagrodzenia*	Do 50% przeciętnego wynagrodzenia*	Do 80%
III	Powyżej 65% przeciętnego wynagrodzenia*	Powyżej 50% przeciętnego wynagrodzenia*	Do 70%
IV	Powyżej 100% przeciętnego wynagrodzenia		Do 50%

*Zgodnie z art. 2 pkt 4 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dnia 27 sierpnia 1997 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 511, poz. 2494, poz. 1000, poz. 1076, poz. 1925, poz. 2192 i poz. 2354) przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim, kwartale od pierwszego dnia następującego po ogłoszeniu przez Prezesa GUS w formie komunikatu w dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” obowiązującej na dzień rozpatrywania wniosku.

V Zasady rozpatrywania i realizacji wniosków o udzielenie dofinansowania

1. O dofinansowanie w zakresie likwidacji barier w komunikowaniu się o dofinansowanie mogą ubiegać się dzieci do 16 roku życia, realizujące przygotowanie przedszkolne lub obowiązek szkolny (głównie objęte nauczaniem indywidualnym), u których stwierdzono wadę mowy, słuchu, wzroku, schorzenia narządu ruchu, poruszające się na wózku inwalidzkim, u których wykazano konieczność stałej i długoterminowej opieki i pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji, u których występuje ograniczona możliwość kontaktów społecznych z uwagi na specyfikę orzeczenia lub też miejsca zamieszkania. Wyżej wymienione ograniczenia

muszą być potwierdzone zaświadczeniem lekarskim zawierającym opis występujących problemów oraz ich związek z posiadaną dysfunkcją i wnioskowanym przedmiotem dofinansowania.

2. Przy rozpatrywaniu wniosku, na korzyść wnioskodawcy wpływa fakt braku wcześniejszego korzystania z dofinansowania w ramach danego programu.
3. Pierwszeństwo w realizacji wniosku mają osoby, które uzyskały największą ilość punktów zgodnie z poniższą punktacją:

LP	KRYTERIUM	PUNKTY
1	osoby głuche / osoby głuchoniewidome/osoby głuchonieme/ osoby nieme/osoby leżące – dysfunkcja wynikająca z posiadanej (orzeczonej) niepełnosprawności	5
2	Ocena wynikająca z posiadanej (orzeczonej) niepełnosprawności dysfunkcja narządu mowy/słuchu//wzroku	3
3	Osoby poruszające się na wózku inwalidzkim	2
4	Orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności /orzeczenie o niepełnosprawności w przypadku osób do 16 r.ż.	3
5	Orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności	2
6	Samotne zamieszkiwanie	1
7	Niekorzystanie z BK/AS w przeciągu ostatnich 3 lat, tj. od 2016r.	3

4. W sytuacji, gdy powyższa reguła zawarta w ust. 3 postępowania nie prowadzi do wyboru danego wniosku dofinansowanie wówczas uwzględnia numer wniosku, pod którym został zarejestrowany, tj. wniosek, który został zarejestrowany jako pierwszy w kolejności.

5. Wnioski realizowane są do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.
6. Rozpatrywanie wniosków obejmuje sprawdzenie:
 - 1) czy wniosek posiada wymagane załączniki, wnioski niekompletne podlegają uzupełnieniu w terminie określonym przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie. Brak uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia;
 - 2) czy ze złożonej dokumentacji wynika potrzeba zakupu wnioskowanego sprzętu w związku z posiadany rodzajem dysfunkcji. Jeżeli nie, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie uprawnione jest do wezwania wnioskodawcy do doręczenia dodatkowego zaświadczenia od lekarza specjalisty;
 - 3) sumy uzyskanych punktów.
7. Uzasadnienie przyznania pomocy o charakterze wyłącznie edukacyjnym nie stanowi podstawy do przyznania dofinansowania.
8. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie.
9. Realizacja wniosków następuje w miarę posiadanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie środków finansowych, zgodnie z uzyskaną punktacją w kolejności składania wniosków, po podjęciu przez Radę Powiatu Uchwały w sprawie określenia rodzaju zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych oraz wysokości środków finansowych PFRON na ich realizację w 2019r.
10. Do obowiązków wnioskodawcy należy uzyskanie uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi. Koszty uzyskania pozwolenia, uzyskania niezbędnych uzgodnień i opinii pokrywa wyłącznie wnioskodawca.
11. Podstawę dofinansowania ze środków Funduszu stanowi wyłącznie umowa o dofinansowanie.
12. Umowa zostaje sporządzona z uwzględnieniem ustalonych kwot maksymalnych. Rozliczenie umowy następuje na podstawie przedłożonych do rozliczenia faktur lub rachunków z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. Środki finansowe przekazywane są zgodnie z warunkami określonymi w umowie o dofinansowanie.
14. Wnioskodawca obowiązany jest do powiadomienia Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, w formie pisemnej o każdej zmianie mającej wpływ na realizację jego zobowiązań.
15. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez sprzedawcę lub wykonawcę zadania w szczególności z tytułu rękojmi lub gwarancji.
16. Przedłożone dokumenty rozliczeniowe podlegają weryfikacji pod względem zgodności z wnioskiem, uzgodnionym kosztem i zakresem oraz podpisaną umową.
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie zastrzega sobie prawo przekazania środków finansowych do wysokości zweryfikowanych kwot.
17. Wnioskodawca, któremu nie zostało przyznane dofinansowanie z powodu niewystarczającej wysokości środków finansowych przeznaczonych na likwidację barier w roku rozpatrywania wniosku, może ponownie wystąpić o dofinansowanie, składając nowy wniosek w następnym roku kalendarzowym.
18. Jeśli wnioskodawca zmarł, wniosek z uwagi na bezprzedmiotowość nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.
19. Jeżeli wnioskodawca zmarł po podpisaniu umowy, a przed zakończeniem jej realizacji, dofinansowanie może być wypłacone wyłącznie spadkobiercom po przedstawieniu postanowienia o nabyciu spadku lub aktu poświadczenia dziedziczenia tylko za zakupione urządzenia i usługi wykonane przed zgonem wnioskodawcy, po wykazaniu, że wkład własny został pokryty. Wypłata taka może być wypłacona nie później niż do końca roku, w którym została zawarta umowa o dofinansowanie.
21. Ze względu na czas niezbędny na dokonanie odpowiednich rozliczeń, maksymalny czas realizacji prac związanych z usunięciem barier w komunikowaniu się wyznacza się do dnia **30 listopada 2019 roku**.

