

## PROTOKÓŁ NR 6/18

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,  
które odbyło się w dniu 13 grudnia 2018 r.  
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

### **1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum.**

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Andrzej Opala otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdził kworum.

### **2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**

Przedstawiony porządek posiedzenia został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

### **3. Przyjęcie protokołów: 2/18, 3/18, 4/18, 5/18 z posiedzeń Zarządu Powiatu.**

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokoły: 2/18, 3/18, 4/18, 5/18 z posiedzeń Zarządu.

### **4. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia Członków Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do zawierania i podpisywania umów związanych z bieżącą działalnością Powiatu, realizacją zakupów inwestycyjnych oraz realizacją zadań inwestycyjnych przyjętych do realizacji w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**

*(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)*

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o upoważnienie Członków Zarządu Powiatu w osobach: Pan Andrzej Opala – Starosta Łódzki Wschodni i Pani Ewa Gładysz – Wicestarosta Łódzki Wschodni, do zawierania i podpisywania umów związanych z bieżącą działalnością Powiatu, realizacją zakupów inwestycyjnych oraz realizacją zadań inwestycyjnych przyjętych do realizacji w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zaproponowano, aby w przypadku nieobecności jednej z ww. osób do czynności związanych z bieżącą działalnością Powiatu, realizacją zakupów inwestycyjnych oraz realizacją zadań inwestycyjnych przyjętych do realizacji w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego, upoważnić się Członka Zarządu Powiatu w osobie Pani Marty Stasiak, a w przypadku Jej nieobecności upoważnić Członka Zarządu Powiatu w osobie Pana Pawła Pomorskiego.

W przypadku realizacji projektów/programów z udziałem środków unijnych upoważnienia do zawierania i podpisywania umów i sprawozdawczości będą ustalane odrębnie.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

Traci moc Uchwała Nr 2/2014 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 3 grudnia 2014 r. w sprawie upoważnienia Członków Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do zawierania i podpisywania umów związanych z bieżącą działalnością Powiatu, realizacją zakupów inwestycyjnych oraz realizacją zadań inwestycyjnych przyjętych do realizacji w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

**5. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2018 (na podstawie wniosków: Komendanta PSP i Naczelnika Wydziału PSiPP).**  
*(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)*

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań zleconych oraz zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez:

- 1) Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach;
- 2) Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2018 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

**6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (KP PSP, I LO, ZSP nr 1, ZSP nr 2, SOSW, PPP) w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2018.**  
*(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)*

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 27/2018 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 13 grudnia 2018 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2018, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu

Łódzkiego Wschodniego po stronie wydatków dla:

- 1) Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach w zakresie zadań zleconych;
- 2) I Liceum Ogólnokształcącego im. H. Sienkiewicza w Koluszkach w zakresie zadań własnych;
- 3) Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach w zakresie zadań własnych;
- 4) Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach w zakresie zadań własnych;
- 5) Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach w zakresie zadań własnych;
- 6) Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach w zakresie zadań własnych.

Zmiany planów finansowych zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez:

- 1) Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego;
- 2) Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 5** do protokołu.

**7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PODGiK, KP PSP, PCPR, DPS w Lisowicach, DPS w Wiśniowej Górze, PPP) w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2018.**

*(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)*

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2018 po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych oraz dokonanie zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2018 po stronie wydatków dla:

- 1) Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych;
- 2) Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach w zakresie zadań zleconych i zadań własnych;
- 3) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w zakresie zadań własnych;
- 4) Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach w zakresie zadań własnych;
- 5) Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze w zakresie zadań własnych;
- 6) Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosków złożonych przez:

- 1) Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu;
- 2) Naczelnika Wydziału Budownictwa i Gospodarki Nieruchomościami;

- 3) Dyrektora Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego;
- 4) Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego;
- 5) Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie;
- 6) Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach;
- 7) Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 6** do protokołu.

**8. Podjęcie uchwały w sprawie nieodpłatnego użyczenia Stowarzyszeniu Serc Jezusa i Maryi w Koluszkach – partnerowi projektu Centrum Usług Społecznych „WISIENKA” sprzętu komputerowego przeznaczonego do obsługi projektu.**

*(referowała p. Urszula Łuźniak – Dyrektor PCPR)*

Pani Urszula Łuźniak – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na nieodpłatne użyczenie zestawu komputerowego wraz z drukarką Stowarzyszeniu Serc Jezusa i Maryi – partnerowi projektu Centrum Usług Społecznych „WISIENKA”.

Użyczający – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w ramach kosztów pośrednich projektu pn. Centrum Usług Społecznych „WISIENKA” dokona zakupu zestawu komputerowego wraz z drukarką przeznaczonego do obsługi projektu w części dotyczącej partnera.

Koszt zakupu tego sprzętu komputerowego wyniesie 3 273,03 zł brutto.

Zaproponowano upoważnienie Pani Ewy Gładysz – Wicestarosty Łódzkiego Wschodniego i Pani Urszuli Łuźniak – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie do zawarcia umowy użyczenia wskazanego powyżej sprzętu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nieodpłatne użyczenie Stowarzyszeniu Serc Jezusa i Maryi w Koluszkach – partnerowi projektu Centrum Usług Społecznych „WISIENKA” sprzętu komputerowego przeznaczonego do obsługi projektu.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 7** do protokołu.

**9. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w planie finansowym Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w roku 2018.**

*(referowała p. Urszula Łuźniak – Dyrektor PCPR)*

Pani Dyrektor Łuzniak wystąpiła do Zarządu Powiatu o dokonanie zmian w planie finansowym Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2018 rok, zmienionym Uchwałą Nr 2225/2018 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 26 października 2018 r. w sprawie zmian w planie finansowym Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w roku 2018 r., w poz. II – Środki finansowe na zadania z zakresu rehabilitacji społecznej:

- 1) w zadaniu b) dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych, plan finansowy w części dotyczącej dorosłych zmniejsza się o kwotę 723,00 zł (zmiana wynika z absencji uczestniczki WTZ spowodowanej chorobą);
- 2) w zadaniu e) dofinansowanie zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów, plan finansowy w części dotyczącej dzieci i młodzieży zwiększa się o kwotę 723,00 zł.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany w planie finansowym Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w roku 2018 i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 8** do protokołu.

**10. Rozpatrzenie pisma dyrektora PPP w Koluszkach z prośbą o wyrażenie zgody na zatrudnienie na umowę zlecenie sprzątaczek dla zamiejscowego stanowiska pracy w Tuszynie i Rzgowie.**

*(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału PSiPP)*

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu przedstawiła wystąpienie dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach z prośbą o wyrażenie zgody na zatrudnienie na umowę zlecenie sprzątaczek dla zamiejscowego stanowiska pracy w Tuszynie i Rzgowie.

Pani Szelest przypomniała, że PPP ma 2 stanowiska zamiejscowe w Rzgowie i Tuszynie, w których konieczne jest utrzymanie ładu i porządku, natomiast w Poradni na stałe są zatrudnieni jedynie pracownicy pedagogiczni. W związku z tym corocznie zatrudniany jest personel sprząający w ramach umowy zlecenia w wymiarze 34 godzin miesięcznie.

Dyrektor PPP zaproponowała ustalenie stawki wynagrodzenia w wysokości 15 zł brutto.

Kopia pisma w tej sprawie stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

W przypadku wyrażenia przez Zarząd Powiatu zgody w tym zakresie, umowy będą zawarte: dla zamiejscowego stanowiska PPP w Tuszynie od dnia 2 stycznia 2019 r. do dnia 30 czerwca 2019 r. (co wynika z czasu zawartej umowy najmu pomieszczeń do końca roku szkolnego 2018/2019) oraz dla zamiejscowego stanowiska PPP w Rzgowie od dnia 2 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 roku.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył pismo dyrektora PPP w Koluszkach i wyraził zgodę na zatrudnienie na umowę zlecenie sprzątaczek dla zamiejscowego stanowiska pracy w Tuszynie i Rzgowie.

**11. Rozpatrzenie pism dyrektorów szkół i placówek prowadzonych przez Powiat w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy zlecenia z osobą pełniącą funkcję Inspektora Ochrony Danych Osobowych.**

*(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału PSiPP)*

Pani Naczelnik Szelest przypomniała o obowiązku pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych Osobowych w jednostkach publicznych, na mocy nowych przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych zwane RODO).

W 2018 roku na podstawie zawartej umowy obowiązującej do 31 grudnia 2018 r. są pełnione funkcje IOD w tych jednostkach ze stawką 500,00 zł brutto, ze względu na wdrażanie RODO.

Zaproponowano, aby od 2019 roku stawka wynagrodzenia była niższa i wynosiła 300 zł. Kopie pism w tej sprawie stanowią **załączniki nr. 10 – 14** do protokołu.

Pani Naczelnik poinformowała, że dyrektorzy szkół i placówek dokonali rozeznania rynku w tym zakresie.

Pani Szelest jednocześnie zasygnalizowała, że ze względu na zakres zadań i wykonywanych obowiązków w szkołach i placówkach, konieczne jest zatrudnienie do realizacji tego zadania osoby z kierunkowym wykształceniem w tym zakresie.

Zaproponowano zawarcie ponownej umowy z osobą, która dotychczas pełniła funkcję Inspektora Ochrony Danych Osobowych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni, ze względu na posiadane w tym zakresie doświadczenie.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie umowy zlecenia z osobą pełniącą funkcję Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

Pan Starosta poinformował Zarząd Powiatu, że Rada Powiatu Łódzkiego Wschodniego przekazała Gminie Tuszyn w formie darowizny do prowadzenia Liceum Ogólnokształcące im. Jana Pawła II w Tuszynie, aby zachęcić uczniów do nauki w tej szkole.

przedstawiono również informacje na temat liczebności uczniów w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach.

**12. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego Turnieju Gier Komputerowych organizowanego przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach.**

*(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału PSiPP)*

W związku z wystąpieniem Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach, Pani Małgorzata Szelest wystąpiła do Zarządu Powiatu o wyrażenie zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego Turnieju Gier Komputerowych organizowanego przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach, który odbędzie się w dniach: 14 grudnia 2018 r. – 25 stycznia 2019 roku.

Zaproponowano, aby z budżetu powiatu łódzkiego wschodniego projektowanego na 2019 rok przeznaczyć na ten cel środki finansowe w wysokości 500,00 zł na zakup nagród dla zwycięskiej drużyny.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego Turnieju Gier Komputerowych organizowanego przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluszkach i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

**13. Przedstawienie decyzji Wójta Gminy Nowosolna zatwierdzającej projekt podziału nieruchomości gruntowej oznaczonej jako działka nr 76/3 położonej w obrębie ewidencyjnym i miejscowości Natolin, gmina Nowosolna. W wyniku podziału powstanie m.in. działka nr 76/6 o pow. 0,0274 ha wydzielona pod poszerzenie drogi powiatowej.**

*(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału BiGN)*

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Budownictwa i Gospodarki Nieruchomościami przedstawił decyzję Wójta Gminy Nowosolna zatwierdzającą projekt podziału nieruchomości gruntowej oznaczonej jako działka nr 76/3 położonej w obrębie ewidencyjnym i miejscowości Natolin, gmina Nowosolna.

W wyniku podziału powstaną następujące działki:

- nr 76/6 o pow. 0,0274 ha – wydzielona pod poszerzenie drogi powiatowej,
- nr 76/7 o pow. 0,1680 ha,
- nr 76/8 o pow. 0,9118 ha – pozostały obszar dzielonej nieruchomości.

Zgodnie z art. 98 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, działki gruntu wydzielone pod drogi publiczne (gminne, powiatowe, wojewódzkie, krajowe) z nieruchomości, której podział został dokonany na wniosek właściciela, przechodzą z mocy prawa odpowiednio na własność gminy, powiatu, województwa lub Skarbu Państwa z dniem, w którym decyzja zatwierdzająca podział stała się ostateczna albo orzeczenie o podziale prawomocne.

Kopia decyzji Wójta Gminy Nowosolna stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

W związku z tym działka nr 76/6 wydzielona zgodnie z planem zagospodarowania przestrzennego pod poszerzenie drogi publicznej – drogi powiatowej, z mocy samego prawa przejdzie na własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Od decyzji służy prawo do złożenia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi, za pośrednictwem Wójta Gminy Nowosolna, w terminie 14 dni licząc od dnia jej doręczenia.

W nawiązaniu do tej decyzji, Pan Naczelnik przedstawił Zarządowi Powiatu informacje na temat prowadzonych postępowań o wypłatę odszkodowań za działki gruntu zajęte pod poszerzenie dróg powiatowych oraz na temat wysokości środków finansowych przeznaczanych na ten cel.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu odstąpił od przysługującego prawa do złożenia odwołania od decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi, za pośrednictwem Wójta Gminy Nowosolna.

**14. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora ZSP Nr 2 w Koluszkach o wyrażenie zgody na najem w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2022 r. dwóch lokali mieszkalnych położonych w Koluszkach przy ul. Budowlanych 8, każdego o powierzchni 47,41 m<sup>2</sup>.**

**Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wynajem lokali mieszkalnych nr 1 i 2, znajdujących się w budynku Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach przy ul. Budowlanych 8.**

*(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału BiGN)*

Pan Naczelnik Biliński przedstawił wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach o wyrażenie zgody na najem w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2022 r. dwóch lokali mieszkalnych położonych w Koluszkach przy ul. Budowlanych 8, każdego o powierzchni 47,41 m<sup>2</sup>.

Dotychczasowi najemcy tych lokali (nauczycielka oraz były pracownik) wyrazili chęć przedłużenia najmu zajmowanych od 6 lat lokali.

Dyrektor ZSP nr 2 wnioskuje do Zarządu Powiatu o wyrażenie zgody na wynajem tych lokali w terminie do 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2022 roku.

Kopia wniosku Dyrektora wraz z kopiami wystąpień dotychczasowych najemców stanowią **załącznik nr 17** do protokołu.

Pan Naczelnik Biliński dodał, że wynajem tych lokali obniża koszt związany z funkcjonowaniem Szkoły.

Rozważano kwestię zasadności najmowania lokali na tak długi okres czasu.

Pani Marta Stasiak – Członek Zarząd Powiatu zasugerowała, że zasadnym byłoby zawrzeć z osobami fizycznymi umowy na najem tych lokali na 2019 rok, natomiast po upływie tego terminu ponownie rozpatrywać tę sprawę.



Po zapoznaniu się z przedmiotowym wnioskiem Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wynajem lokali mieszkalnych nr 1 i 2, znajdujących się w budynku Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach przy ul. Budowlanych 8, od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 roku.

Zarząd Powiatu podjął w przedmiotowej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 18** do protokołu.

**15. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.”.**

*(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego)*

Pani Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego poinformowała, że w wyznaczonym terminie składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.” wpłynęły oferty 2 wykonawców:

- 1) Sopockie Towarzystwo Ubezpieczeń ERGO Hestia S.A., Sopot z ceną 150 177,01 zł brutto,
- 2) COMPENSA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. Vienna Insurance Group, Warszawa z ceną 136 445,42 zł brutto.

W ofercie nr 1 Wykonawca nie przyjął do realizacji fakultatywnego warunku ubezpieczenia.

W ofercie nr 2 zaistniała omyłka rachunkowa polegająca na nieuwzględnieniu w formularzu pozycji wynikającej z „kosztów dodatkowych ponad sumę ubezpieczenia” w wysokości 6 000,00 zł i w następstwie kwota ogółem na podstawie podsumowania składek częściowych za poszczególne rodzaje ubezpieczenia powinna wynosić 143 045,42 zł (brutto).

Komisja przetargowa wystąpiła do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty złożonej przez COMPENSA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. Vienna Insurance Group z kwotą za wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości 143 045,42 zł, jako oferty najkorzystniejszej w świetle kryteriów oceny ofert określonych przez zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

Kopia wniosku skierowano do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wynik postępowania o zamówienie publiczne pn. „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.”.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

## 16. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Dyskutowano na temat dostarczania posiłków w ramach projektu Centrum Usług Społecznych „WISIENKA” przez DPS w Wiśniowej Górze, który będzie partnerem przy realizacji tego projektu.
- ❖ Pani Naczelnik Szelest przedstawiła informacje na temat prac nad projektem raportu z ewaluacji Strategii Rozwoju Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015 – 2022.

Zgodnie z zapisami Strategii raport powinien zostać opracowany w IV kwartale br.

Opracowany materiał zostanie przesłany członkom Zarządu Powiatu przez pocztę elektroniczną, a następnie przedstawiony podczas najbliższego posiedzenia Zarządu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

## USTALENIA ZARZĄDU:

- Zarząd Powiatu zapoznał się z decyzją Wójta Gminy Nowosolna zatwierdzającej projekt podziału nieruchomości gruntowej oznaczonej jako działka nr 76/3 położonej w obrębie ewidencyjnym i miejscowości Natolin, gmina Nowosolna (w wyniku podziału powstanie m.in. działka nr 76/6 o pow. 0,0274 ha wydzielona pod poszerzenie drogi powiatowej).  
Zarząd Powiatu zdecydował, że nie będzie składał odwołania od decyzji do SKO w Łodzi.
- Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył pismo PPP w Koluszkach o wyrażenie zgody na zatrudnienie na umowę zlecenie sprzątaczek dla zamiejscowego stanowiska pracy w Tuszynie i Rzgowie.
- Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył pisma dyrektorów szkół i placówek prowadzonych przez Powiat w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy zlecenia z osobą pełniącą funkcję Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
- Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
  - 1) Nr 26/2018 w sprawie upoważnienia Członków Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do zawierania i podpisywania umów związanych z bieżącą działalnością Powiatu, realizacją zakupów inwestycyjnych oraz realizacją zadań inwestycyjnych przyjętych do realizacji w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 2) Nr 27/2018 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2018 (na podstawie wniosków: Komendanta PSP i Naczelnika Wydz. PSiPP) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 3) Nr 28/2018 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (KP PSP, I LO, ZSP nr 1, ZSP nr 2, SOSW, PPP) w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2018 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 4) Nr 29/2018 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PODGiK, KP PSP, PCPR, DPS w Lisowicach, DPS w Wiśniowej Górze, PPP) w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2018 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 5) Nr 30/2018 w sprawie nieodpłatnego użyczenia Stowarzyszeniu Serc Jezusa i Maryi w Koluszkach – partnerowi projektu Centrum Usług Społecznych „WISIENKA” sprzętu komputerowego przeznaczonego do obsługi projektu – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 6) Nr 31/2018 w sprawie zmian w planie finansowym Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w roku 2018 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 7) Nr 32/2018 w sprawie wyrażenia zgody na objęcie patronatem przez Starostę Łódzkiego Wschodniego Turnieju Gier Komputerowych organizowanego przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Koluźkach – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 8) Nr 33/2018 w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne pn. „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 9) Nr 34/2018 w sprawie wyrażenia zgody na wynajem lokali mieszkalnych nr 1 i 2, znajdujących się w budynku Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach przy ul. Budowlanych 8 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

*Protokół sporządziła J. Skibińska.*

Andrzej Opala .....

Ewa Gładysz .....

Paweł Pomorski .....

Marta Stasiak .....

Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz .....