

PROTOKÓŁ NR 53/19

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 24 października 2019 r. w Starostwie Powiatowym w Łodzi,
ul. Sienkiewicza 3, 90 – 113 Łódź**

W posiedzeniu uczestniczyli Członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum.

Wicestarosta Łódzki Wschodni – Pani Ewa Gładysz otworzyła posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdziła kworum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek posiedzenia został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on załącznik nr 2 do protokołu.

3. Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokoły: 43/19, 51/19 i 52/19 z posiedzeń Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przystąpienia do współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego z Gminą Koluszki na realizację zadania pn. „Rozbudowa infrastruktury edukacyjnej zlokalizowanej w Koluszkach przy ul. Kościuszki 16”.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu omówiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przystąpienia do współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego z Gminą Koluszki na realizację zadania pn. „Rozbudowa infrastruktury edukacyjnej zlokalizowanej w Koluszkach przy ul. Kościuszki 16”.

Projekt uchwały został przygotowany w związku ze zmianą nazwy zadania zgodnie z wnioskiem Gminy Koluszki, z: „Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej Nr 2

i I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach” na: „Rozbudowa infrastruktury edukacyjnej zlokalizowanej w Koluszkach przy ul. Kościuszki 16”.

Zadanie będzie realizowane w ramach Osi priorytetowej VII Infrastruktura dla usług społecznych Działania VII.4 Edukacja Poddziałania VII.4.3 Edukacja Ogólna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020, które pierwotnie było ujęte jako: „Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej Nr 2 i I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach”.

Wkład własny Powiatu Łódzkiego Wschodniego na realizację zadania został oszacowany i ujęty w budżecie na 2019 roku oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

Warunki i zakres współpracy zostaną określone w odrębnej umowie.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podjął w przedmiotowej sprawie inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

5. Przyjęcie autopoprawki do projektu uchwały w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2019 – 2023.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o przyjęcie autopoprawki do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2019 – 2023.

Zaproponowano dokonanie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2019 – 2023 oraz zmian w wykazie przedsięwzięć realizowanych w latach 2019 – 2023, przedstawionych w załącznikach do Uchwały Nr III/25/2018 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2019 – 2023.

Zmiany w zakresie planowanych dochodów w roku 2019 obejmują zwiększenie dochodów ogółem o kwotę per saldo 353 772,78 zł, w tym:

- 1) zwiększenie dochodów bieżących o kwotę per saldo 561 398,81 zł,
- 2) zmniejszenie dochodów majątkowych o kwotę per saldo 207 626,03 zł.

Zmiany budżetu powiatu po stronie dochodów wynikają z:

- 1) decyzji Wojewody Łódzkiego zwiększających plan dotacji na realizację zadań bieżących o kwotę 220 841,00 zł;
- 2) przystąpienia przez Zespół Szkół nr 1 w Koluszkach do realizacji projektu pn. „My way, My future – praktyki zawodowe w Grecji” w ramach Programu

Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) i wprowadzenia do planu dochodów kwoty 186 868,94 zł stanowiącej 80% całkowitej kwoty dofinansowania z budżetu środków europejskich i budżetu państwa – 233 586,17 zł; pozostałe środki w wysokości 46 717,23 zł zostaną przekazane po zakończeniu realizacji projektu w roku 2020;

- 3) zwiększenia planu dochodów realizowanych przez Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach o kwotę 66 900,00 zł;
- 4) przyznania środków z Funduszu Pracy w wysokości 66 600,00 zł na wypłatę nagród dla pracowników Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód;
- 5) otrzymania środków w wysokości 48 282,97 zł z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych stanowiących refundację wydatków majątkowych poniesionych w roku 2018 na realizację projektu pn. Centrum Usług Społecznych „WISIENKA”;
- 6) rozliczenia zadania inwestycyjnego pn. „Zakup sprzętu pomiarowego i informatycznego oraz oprogramowania niezbędnego do zakładania i aktualizowania operatów ewidencji gruntów oraz prowadzenia spraw ochrony gruntów rolnych” i zmniejszenia planu dochodów z tytułu dotacji otrzymanej na realizację przedmiotowego zadania z budżetu województwa łódzkiego o kwotę 2 700,00 zł;
- 7) rozliczenia zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2917E w miejscowościach Felicjanów i Lisowice” i zmniejszenia planu dochodów z tytułu pomocy finansowej z budżetu Gminy Koluszki o kwotę 3 209,00 zł;
- 8) rozliczenia zadań inwestycyjnych realizowanych na terenie Gminy Tuszyn i zmniejszenia planu dochodów z tytułu pomocy finansowej z budżetu Gminy Tuszyn o kwotę 250 000,00 zł przyznanej na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa obiektu mostowego w ciągu drogi nr 2904E ul. Ks. Ściegiennego w Tuszynie”;
- 9) pozostałych zmian dokonanych na podstawie przeprowadzonej analizy wykonania oraz przewidywanego wykonania budżetu – zwiększenie o kwotę 20 188,87 zł.

Proponowane zmiany w zakresie planowanych wydatków w roku 2019 obejmują zwiększenie wydatków ogółem o kwotę per saldo 353 772,78 zł, w tym:

- 1) zwiększenie wydatków bieżących o kwotę per saldo 693 894,89 zł w ramach następujących działów klasyfikacji budżetowej:
 - a) 010 – Rolnictwo i łowiectwo – zwiększenie o kwotę 675,87 zł;
 - b) 600 – Transport i łączność – zwiększenie o kwotę 15 000,00 zł;
 - c) 700 – Gospodarka mieszkaniowa – zmniejszenie o kwotę 12 590,00 zł;
 - d) 750 – Administracja publiczna – zwiększenie o kwotę 136 045,85 zł;
 - e) 801 – Oświata i wychowanie – zwiększenie o kwotę 278 586,17 zł;
 - f) 851 – Ochrona zdrowia – zwiększenie o kwotę 16 500,00 zł;
 - g) 852 – Pomoc społeczna – zwiększenie o kwotę 105 837,00 zł;
 - h) 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej – zwiększenie o kwotę

- 152 930,00 zł;
- i) 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza – zwiększenie o kwotę 13 922,00 zł;
 - j) 855 – Rodzina – zmniejszenie o kwotę 8 012,00 zł;
 - k) 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego – zmniejszenie o kwotę 5 000,00 zł;
- 2) zmniejszenie wydatków majątkowych o kwotę per saldo 340 122,11 zł w związku z:
- a) wprowadzeniem do budżetu dotacji dla Gminy Koluszki na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Budowa kanalizacji deszczowej dla potrzeb odwodnienia budynku zajmowanego przez Szkołę Podstawową Nr 2 i I Liceum Ogólnokształcące w Koluszkach” w wysokości 72 654,00 zł;
 - b) rozliczeniem nakładów inwestycyjnych na realizację następujących zadań inwestycyjnych:
 - „Zakup sprzętu pomiarowego i informatycznego oraz oprogramowania niezbędnego do zakładania i aktualizowania operatów ewidencji gruntów oraz prowadzenia spraw ochrony gruntów rolnych” – zmniejszenie o kwotę 2 700,00 zł;
 - „Budowa kanalizacji deszczowej do odwodnienia drogi powiatowej nr 2912E w rejonie ul. Cedrowej w Stróży” – zmniejszenie o kwotę 6 337,67 zł (zadanie ujęte w wykazie przedsięwzięć);
 - „Wykonanie nakładki bitumicznej na drodze powiatowej nr 2924E Kurowice – Dalków” – etap II – zmniejszenie o kwotę 104 616,27 zł;
 - „Przebudowa drogi powiatowej nr 2917E w miejscowościach Felicjanów i Lisowice” – zmniejszenie o kwotę 6 417,97 zł (zadanie ujęte w wykazie przedsięwzięć);
 - „Wykonanie nakładki bitumicznej na drodze powiatowej Nr 2929E w miejscowości Szczukwin ul. Gliniana” –zmniejszenie o kwotę 292 704,20 zł.

W związku z wprowadzeniem powyższych zmian dokonano zmian w zbiorczym wykazie przedsięwzięć w roku 2019.

Wprowadzone zmiany nie wpłynęły na wynik budżetu w 2019 roku, który stanowi nadwyżkę dochodów nad wydatkami w wysokości 72 108,00 zł.

Zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej wprowadzone zostały z zachowaniem relacji, o których mowa w art. 242 oraz w art. 243 ustawy o finansach publicznych.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu przyjął autopoprawkę do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu łódzkiego Wschodniego na lata 2019 – 2023, zgodnie z przedstawionym projektem, którego kopia stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

6. Przyjęcie autopoprawki do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o przyjęcie autopoprawki do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok.

Zaproponowano dokonanie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok oraz zmiany planu dotacji celowych udzielanych z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2019 r. i zmiany planu zadań i zakupów inwestycyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2019 roku, przedstawionych w załącznikach do Uchwały Nr III/26/2018 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 27 grudnia 2018 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok.

Przedłożony projekt uchwały Rady Powiatu został przygotowany w związku z:

- 1) wnioskiem Gminy Koluszki dotyczącym możliwości współfinansowania zadania inwestycyjnego pn. „Budowa kanalizacji deszczowej dla potrzeb odwodnienia budynku zajmowanego przez Szkołę Podstawową Nr 2 i I Liceum Ogólnokształcące w Koluszkach” – zwiększenie planu wydatków o kwotę 72 654,00 zł;
- 2) zwiększeniem kosztów utrzymania uczestników warsztatów terapii zajęciowej o kwotę 1 635,00 zł;
- 3) koniecznością zabezpieczenia środków w ramach zadań zleconych realizowanych w rozdziale 75011 – Urzędy wojewódzkie oraz rozdziale 70005 – Gospodarka gruntami i nieruchomościami na odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych – zwiększenie o kwotę 69,05 zł;
- 4) zmianą nazwy zadania zgodnie z wnioskiem Gminy Koluszki, z nazwy: „Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej Nr 2 i I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach” na: „Rozbudowa infrastruktury edukacyjnej zlokalizowanej w Koluszkach przy ul. Kościuszki 16”.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu przyjął autopoprawkę do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok, która stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

Na tym posiedzeniu Zarządu Powiatu zostało zawieszone na czas trwania XIII Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Po zakończeniu obrad XIII Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego posiedzenie Zarządu Powiatu wznowiono.

7. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej dokonania analizy – możliwości wdrożenia w Starostwie Powiatowym w Łodzi procedur związanych z pełnym zabezpieczeniem potrzeb Interesantów dotyczących płatności bezgotówkowych.

(referowała p. Iwona Walter Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu)

Pani Iwona Walter – Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu poinformowała o petycji, skierowanej do Zarządu Powiatu, złożonej w dniu 15 października 2019 r. przez Fundację Rozwoju Obrotu Bezgotówkowego, zlokalizowanej w Warszawie przy ul. Kruczkowskiego 4b lok 13, w sprawie dokonania analizy – możliwości wdrożenia w Starostwie Powiatowym w Łodzi procedur związanych z pełnym zabezpieczeniem potrzeb Interesantów dotyczących płatności bezgotówkowych.

Pracę Starostwa Powiatowego w Łodzi organizuje Starosta Łódzki Wschodni, który jest kierownikiem Starostwa, dlatego Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego stwierdził swą niewłaściwość i przekazuje Staroście petycję do rozpatrzenia.

Petycję w zakresie przekazania załączonego wniosku o udzielenie informacji publicznej wraz z petycją do jednostek organizacyjnych Powiatu Zarząd Powiatu uznał za bezzasadną, gdyż przepisy ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach nie przewidują tego typu działań.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która wraz z uzasadnieniem stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

8. Podpisanie aneksu do porozumienia w sprawie ponoszenia kosztów rehabilitacji mieszkańców powiatu tomaszowskiego, uczestników warsztatów terapii zajęciowej działających na terenie powiatu łódzkiego wschodniego.

(referowała p. Urszula Łuźniak – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie)

Pani Urszula Łuźniak – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o podpisanie aneksu do umowy w sprawie ponoszenia kosztów rehabilitacji mieszkańców Powiatu Tomaszowskiego, w części nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu, uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej działającego na terenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zmiany dotyczą łącznej wysokości kosztów rehabilitacji, ponoszonej przez Powiat Tomaszowski w 2019 roku, która zostaje ustalona na kwotę 27 216,00 zł.

W IV kwartale 2019 roku do dnia 26 listopada 2019 wysokość tych kosztów wyniesie 7 110,40 zł.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu podpisał aneks do porozumienia w sprawie ponoszenia kosztów rehabilitacji mieszkańców powiatu tomaszowskiego, uczestników warsztatów terapii zajęciowej działających na terenie powiatu łódzkiego wschodniego.

9. Podpisanie aneksu do umowy nr 1/96 o utworzeniu Warsztatu Terapii Zajęciowej dla osób niepełnosprawnych.

(referowała p. Urszula Łużniak – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie)

W związku ze zmianą rodzaju zadań i podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w roku 2019, Pani Urszula Łużniak wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o podpisanie aneksu do umowy nr 1/96 o utworzeniu Warsztatu Terapii Zajęciowej dla osób niepełnosprawnych ze Stowarzyszeniem na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem” z siedzibą w Koluszkach.

Po zmianach wprowadzonych uchwałą Rady Powiatu, na działalność WTZ od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r. przeznaczono kwotę w wysokości 1 005 600,00 zł, w tym na:

- 1) wynagrodzenia pracowników Warsztatu, należne od pracodawcy składki na ubezpieczenia społeczne pracowników, a także składki na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych – 800 000,00 zł;
- 2) niezbędne materiały, energię, usługi materialne i usługi niematerialne związane z funkcjonowaniem warsztatu – 52 200,00 zł;
- 3) dowóz uczestników lub eksploatację samochodu, związaną z realizacją programu rehabilitacyjnego i niezbędną obsługą działalności warsztatu – 36 700,00 zł;
- 4) szkolenia pracowników warsztatu związanych z działalnością warsztatu 3 400,00 zł;
- 5) ubezpieczenie uczestników i mienia warsztatu – 9 300,00 zł;
- 6) wycieczki organizowane dla uczestników warsztatu – 3 000,00 zł;
- 7) materiały do terapii zajęciowej w pracowniach, w tym w pracowni gospodarstwa domowego – 41 200,00 zł;
- 8) wydatki związane z treningiem ekonomicznym (kieszonkowe) – 52 300,00 zł;
- 9) niezbędną wymianę zużytego wyposażenia warsztatu lub jego dodatkowe wyposażenie – 7 500,00 zł.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podpisał aneks do umowy nr 1/96 o utworzeniu Warsztatu Terapii Zajęciowej dla osób niepełnosprawnych.

10. Podpisanie aneksu do umowy w sprawie dofinansowania kosztów działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Koluszkach z dochodów własnych Powiatu.

(referowała p. Urszula Łużniak – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie)

Pani Urszula Łużniak wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o podpisanie aneksu do umowy w sprawie dofinansowania kosztów działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Koluszkach z dochodów własnych Powiatu.

Zmiany ujęte w aneksie są związane ze zmianą rodzaju zadań i podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego. Zmiany polegają na zwiększeniu kosztów działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w roku 2019 do wysokości 1 005 600,00 zł, w tym:

- 1) kwota 904 800,00 zł - dotacja celowa ze środków Funduszu w wysokości 89,98 % kosztów;
- 2) kwota 100 800,00 zł – dotacja podmiotowa z dochodów Powiatu w wysokości 10,02 % kosztów” (zmiana z 10,01 % na 10,02 %).

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu podpisał aneks do umowy w sprawie dofinansowania kosztów działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Koluszkach z dochodów własnych Powiatu.

11. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (ZS nr 1, SOSW, DPS w Lisowicach, PCPR, PUP Łódź-Wschód) w zakresie zadań własnych na rok 2019.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego na rok 2019 realizowanego przez Starostwo Powiatowe w Łodzi w zakresie zadań własnych po stronie dochodów i wydatków oraz dokonanie zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 w zakresie zadań własnych realizowanych przez:

- 1) Zespół Szkół nr 1 w Koluszkach po stronie wydatków;
- 2) Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Koluszkach po stronie dochodów i wydatków;
- 3) Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach po stronie dochodów i wydatków;
- 4) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie po stronie dochodów i wydatków;
- 5) Powiatowy Urząd Pracy Łódź – Wschód po stronie dochodów i wydatków.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie Uchwały Nr XIII/130/2019 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 24 października 2019 r. w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

12. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (ZS nr 2, DDP) w zakresie zadań własnych na rok 2019.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym na rok 2019 realizowanym przez Starostwo Powiatowe w Łodzi w zakresie zadań własnych po stronie wydatków oraz dokonanie zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 w zakresie zadań własnych realizowanych przez:

- 1) Zespół Szkół nr 2 w Koluszkach po stronie wydatków;
- 2) Dzienny Dom Pomocy po stronie wydatków.

Zmiany po stronie wydatków dokonuje się na podstawie Uchwały Nr XIII/131/2019 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 24 października 2019 r. w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planach finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

13. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PCPR) w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2019.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego na rok 2019 realizowanego przez Starostwo Powiatowe w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych i zadań własnych oraz dokonanie zmiany planu finansowego na rok 2019 realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w zakresie zadań własnych po stronie wydatków.

Zmiany po stronie wydatków dokonuje się na podstawie Uchwały Nr XIII/132/2019 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 24 października 2019 r. w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

14. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 (na podstawie decyzji Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez zmniejszenie planu dochodów i planu wydatków ogółem o kwotę 7.000,00 zł w zakresie zadań zleconych.

Zmiany dotyczą działu 700 Gospodarka mieszkaniowa.

Zmiany po stronie wydatków obejmują zmianę planu wydatków bieżących w zakresie zadań zleconych realizowanych przez Starostwo Powiatowe w Łodzi.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie decyzji Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju Nr MF/FG3.4143.3.89.2019.MF.1223.K01 z dnia 7 października 2019 r.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planach finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

15. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań zleconych na rok 2019 (na podstawie decyzji Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 492/2019 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 24 października 2019 roku w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań zleconych po stronie dochodów i wydatków.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie decyzji Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju Nr MF/FG3.4143.3.89.2019.MF.1223.K01 z dnia 7 października 2019 r.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planu finansowego i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

16. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 (na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału EiSS).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym dotyczą działu 801 Oświata i wychowanie oraz działu 854 Edukacyjna opieka wychowawcza i zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

17. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (I LO, ZS nr 1, ZS nr 2, SOSW, PPP) w zakresie zadań własnych na rok 2019.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 494/2019 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 24 października 2019 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonane zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz dokonanie zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego dla:

- 1) I Liceum Ogólnokształcącego im. H. Sienkiewicza w Koluszkach po stronie wydatków w zakresie zadań własnych;
- 2) Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach po stronie wydatków w zakresie zadań własnych;
- 3) Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach po stronie wydatków w zakresie zadań własnych;
- 4) Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach po stronie wydatków w zakresie zadań własnych;

- 5) Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

18. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PINB, ZS nr 2, DPS w Lisowicach, DPS w Wiśniowej Górze, PUP Łódź – Wschód) w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2019.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2019 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz dokonanie zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 po stronie wydatków, dla:

- 1) Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych;
- 2) Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach w zakresie własnych;
- 3) Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach w zakresie własnych;
- 4) Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze w zakresie własnych;
- 5) Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód w zakresie własnych.

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosków złożonych przez:

- 1) Naczelnika Wydziału Organizacyjnego;
- 2) Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych;
- 3) Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego;
- 4) Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach;
- 5) Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze;
- 6) Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planach finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

19. Przedstawienie wniosku do budżetu na 2020 rok, radnej Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawie montażu spowalniaczy na drodze powiatowej nr 2941E w Starowej Górze.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRiOŚ)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska odczytał treść wniosku złożonego przez Panią Martę Stasiak – radną Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego o zabezpieczenie środków finansowych w budżecie 2020 roku w kwocie co najmniej 100 000 zł, celem zrealizowania inwestycji z zakresu bezpieczeństwa na drodze powiatowej nr 2941E ul. Centralna w Starowej Górze.

We wniosku zasugerowano, że odpowiednim rozwiązaniem byłoby wyniesienie w co najmniej 3 miejscach przejść dla pieszych w systemie technologicznym tożsamym, bądź podobnym do tego, który został zastosowany w Kalinie.

Pan Naczelnik przedstawił swoje spostrzeżenia na ten temat i poinformował o prośbach ze strony mieszkańców w różnych miejscowościach, w sprawie montażu spowalniaczy, szczególnie na drogach, które wcześniej zostały wyremontowane (piesi użytkownicy tych dróg występują w imieniu niechronionych uczestników ruchu drogowego), a jednocześnie kierowcy pojazdów są niezadowoleni z różnego rodzaju spowalniaczy, które są montowane i powodują zmiany płynności ruchu pojazdów.

Ponadto bezpośredni sąsiedzi posesji przy zlokalizowanych na drogach progach zwalniających są przeciwnikami montowaniu tych progów, ze względu na hałas powodowany przez zmianę tempa ruchu pojazdów.

Pan Zbigniew Burzyński dodał, że strefy ruchu uspokojonego (progi zwalniające) wprowadza się na ulicach niższych klas (D, L, rzadko Z) w terenie zabudowanym. W rejonie, którego dotyczy wniosek, znajduje się jednostka OSP, tak więc straż pożarna w przypadku montażu takich spowalniaczy powinna uprzednio wyrazić zgodę.

Pani Marta Stasiak – Członek Zarządu Powiatu, która jest wnioskodawcą, nadmieniła, że sytuacja na tej drodze jest znana Burmistrzowi Rzgowa. Dodała, że mieszkańcy wstępnie wyrazili zgodę na montaż takich progów przy ich posesjach, a ponadto na spotkaniach sołeckich chcieli przeznaczyć cały fundusz sołecki na realizację tego zadania.

Pani Wicestarosta odniosła się do spotkania z Burmistrzem Rzgowa, podczas którego były rozważane różne formy tych spowalniaczy, również taki, który zastosowano przy Szkole Podstawowej w Starych Skoszewach. Koszt montażu takiego progu zwalniającego oszacowano na 25 tys. zł, a ponadto należy doliczyć koszt związany z projektem organizacji ruchu. Zwróciła również uwagę na system zastosowany przy ul. Tuwima w Łodzi.

Pani Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu Powiatu opowiedziała się za realizacją takich progów przez Powiat wspólnie z Gminą Rzgów.

Pan Naczelnik zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o decyzję, czy takie zadanie wprowadzić do projektu budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 roku.

Dyskutowano na temat ewentualnego zastosowania tzw. „poduszek berlińskich”.

Rozważano możliwość wprowadzenia tego zadania do projektu budżetu Powiatu na 2020 rok z kwotą 50 000 zł po stronie Powiatu oraz kwotą 50 000 zł jako środki do pozyskania z Gminy Rzgów.

Po dyskusji, Zarząd Powiatu jednogłośnie opowiedział się za wprowadzeniem do projektu budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok zadania dotyczącego montażu spowalniaczy na drodze powiatowej nr 2941E w Starowej Górze.

20. Podjęcie uchwały w sprawie unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w zadaniu pn. „Centrum Usług Środowiskowych „CUŚ” – przebudowa budynków DPS w Wiśniowej Górze na potrzeby ŚDS i WTZ”.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRIOS)

Pan Zbigniew Burzyński poinformował, że w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w zadaniu pn. „Centrum Usług Środowiskowych „CUŚ” – przebudowa budynków DPS w Wiśniowej Górze na potrzeby ŚDS i WTZ”, do dnia 7 października 2019 roku do godz. 10:00, wyznaczonego przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zostały złożone 2 następujące oferty:

- 1) Oferta nr 1: BUDICA Łukasz Bieniek, 95-070 Aleksandrów Łódzki, ul. Wrzosowa 22.
Cena brutto: 5 488 260,00 zł.
- 2) Oferta nr 2: Complex – Bud Krzysztof Bobrowski, 91-434 Łódź ul. Wolborska 3 m 16.
Cena brutto: 5 982 021,76 zł. Wykonawca zadeklarował wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi o 24 miesiące.

Obaj wykonawcy zadeklarowali wykonanie zamówienia w terminie do dnia 31 sierpnia 2020 roku oraz zaakceptowali warunki płatności zawarte w ofercie: w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego faktury potwierdzonej protokołem odbioru.

Pan Naczelnik przypomniał, że w budżecie Powiatu przeznaczono 4 100 tys. zł na wykonanie robót budowlanych. Po aktualizacji kosztorys opiewał na 4,5 mln zł, natomiast wszystkie oferty opiewały na kwoty przekraczające 5 mln zł.

Pan Zbigniew Burzyński poinformował, że odbyło się spotkanie z Panią Mają Reszka – Dyrektorem Departamentu ds. Regionalnego Programu Operacyjnego w sprawie

możliwości zwiększenia dofinansowania realizacji tego zadania. Uzyskano informację, że takie rozwiązanie nie jest możliwe.

Ponadto Pan Starosta wraz z Panem Burzyńskim uczestniczyli w spotkaniu z Panem Grzegorzem Schreiberem – Marszałkiem Województwa łódzkiego, który również nie wykazał chęci złożenia deklaracji przeznaczenia na to zadanie dodatkowych środków finansowych. Jednocześnie Pan Marszałek wyraził poparcie dla wniosku Powiatu łódzkiego Wschodniego o wydłużenie terminu realizacji całości zadania o 1 rok (czyli zamiast 30 września 2020 roku, do listopada 2021 roku).

Takie rozwiązanie spowoduje przesunięcie czasu realizacji zadania inwestycyjnego na kolejny rok budżetowy i aby było to możliwe konieczne jest unieważnienie przedmiotowego postępowania.

W związku z tym, biorąc pod uwagę wysokość środków jakie zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia, Pan Zbigniew Burzyński w imieniu komisji przetargowej wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o unieważnienie postępowania na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z tym przepisem, postępowanie unieważnia się, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

Kopia wniosku skierowanego do Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w zadaniu pn. „Centrum Usług Środowiskowych „CUS” – przebudowa budynków DPS w Wiśniowej Górze na potrzeby ŚDS i WTZ”.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

21. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Sporządzenie mapy do celów prawnych”.

(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Gospodarki nieruchomościami poinformował, że w związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Sporządzenie mapy do celów prawnych” – znak Or.272.1.15.2019 oraz jego zakończeniem poprzez dokonane wyboru oferty i zawarcie umowy z wyłonionym wykonawcą, przedstawia do zatwierdzenia protokół z ww. postępowania.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził protokół z przeprowadzonego postępowania i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

22. Przedstawienie decyzji Burmistrza Miasta Tuszyna zatwierdzającej podział nieruchomości położonej w jednostce ewidencyjnej Tuszyn – obszar wiejski, obręb 5 – Górki Duże oznaczonej w ewidencji gruntów nr ewidencyjnym działki 139/2 o powierzchni 0,3500 ha.

(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami)

Pan Bogusław Biliński przedstawił decyzję Burmistrza Miasta Tuszyna zatwierdzającą podział nieruchomości położonej w jednostce ewidencyjnej Tuszyn – obszar wiejski, obręb 5 – Górki Duże oznaczonej w ewidencji gruntów nr ewidencyjnym działki 139/2 o powierzchni 0,3500 ha. W wyniku podziału zostały wydzielone 3 działki:

- nr 139/3 o powierzchni 0,1656 ha,
- nr 139/4 o powierzchni 0,1610 ha,
- nr 139/5 o powierzchni 0,0234 ha – wydzielona z przeznaczeniem pod poszerzenie publicznej drogi powiatowej i z mocy prawa przechodzi na własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Kopia decyzji Burmistrza Miasta Tuszyna stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

Pan Naczelnik poinformował, że właściciele nieruchomości wydzielonej pod drogę wystąpił do Starostwa Powiatowego w Łodzi z wnioskiem o wypłatę przez Powiat Łódzki Wschodni odszkodowania za tę nieruchomość w wysokości 32 zł za 1m². Jednocześnie przypomniał, że zgodnie z uchwałą Zarządu Powiatu, dla nieruchomości zlokalizowanych w tym rejonie możliwe jest przyznanie odszkodowania w wysokości 22,85 zł za 1m².

Pan Bogusław Biliński nadmienił, że dla przedmiotowej działki zostanie przeprowadzony operat szacunkowy wyceny nieruchomości. Zwrócono się również do wnioskodawców z propozycją wypłaty odszkodowania w wysokości mniejszej niż przez nich oczekiwana.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu odstąpił od przysługującego prawa do złożenia odwołania od ww. decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi za pośrednictwem Burmistrza Miasta Tuszyna.

23. Przedstawienie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia Programu współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2020 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia Programu współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2020 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zgodnie z ww. ustawą taki program jest uchwalany corocznie przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi.

W ustawie wyszczególniono określone elementy, które taki program powinien zawierać.

Zaproponowano przeprowadzenie konsultacji od dnia 25 października 2019 r. do dnia 8 listopada 2019 r. Na realizację Programu w 2020 roku zaplanowano kwotę 136 300 zł.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w przedłożonym projekcie uchwały Rady Powiatu, którego kopia stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń do przedłożonego projektu uchwały Rady.

24. Podjęcie uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektu Programu współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2020 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest zaproponowała ogłoszenie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektu Programu współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2020 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Konsultacje będą prowadzone od 25 października 2019 r. do 8 listopada 2019 r. w trybie określonym w Regulaminie konsultowania z powiatową radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, stanowiącym załącznik do Uchwały nr LVI/742/2010 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 28 września 2010 r.

Zarząd Powiatu podjął w przedmiotowej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 20** do protokołu. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego oraz na tablicach ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Łodzi.

25. Rozpatrzenie pisma Powiatowego Zrzeszenia LZS z prośbą o dofinansowanie kosztów transportu w związku z udziałem w XXXVI Finale Centralnej Olimpiady Wiedzy Turystyczno-Krajoznawczej w Zakopanem.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest przedstawiła pismo Powiatowego Zrzeszenia Ludowych Zespołów Sportowych z prośbą o dofinansowanie kosztów transportu w związku z udziałem w XXXVI Finale Centralnej Olimpiady Wiedzy Turystyczno-Krajoznawczej, która odbędzie się w dniach 8-10 listopada w Zakopanem.

W imprezie uczestniczyć będzie około 20 osób z gmin Koluszki i Brójce.

Przewidywany koszt transportu wynosić będzie około 3 000 zł.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi załącznik nr 21 do protokołu.

Pani Naczelnik poinformowała, że Powiat nie ma możliwości przeznaczenia środków finansowych na dofinansowanie kosztów dojazdu. W związku z tym Zarząd Powiatu negatywnie rozpatrzył przedmiotowe wystąpienie.

26. Przedstawienie decyzji Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego dotyczącej przekroczenia dopuszczalnej liczby bakterii Legionella sp. w próbkach wody w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest przedstawiła decyzję Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego dotyczącą przekroczenia dopuszczalnej liczby bakterii Legionella sp. w próbkach wody w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach. W decyzji nakazano:

- 1) wyłączenie z eksploatacji pryszniców w SOSW do czasu obniżenia poziomu bakterii Legionella sp. w wodzie ciepłej do wartości poniżej 1000 jtk/100 ml,
- 2) doprowadzenie jakości wody ciepłej w instalacji wody ciepłej użytkowej w SOSW w Koluszkach do wartości poniżej 100 jtk bakterii Legionella sp. w 100 ml wody oraz udokumentowanie powyższego wynikiem badania wody w terminie do 15 grudnia 2019 r.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w przedłożonej decyzji, której kopia stanowi załącznik nr 22 do protokołu.

Pani Naczelnik poinformowała, że występowała z wnioskiem o zwiększenie w budżecie środków finansowych z przeznaczeniem na przeprowadzenie dezynfekcji w SOSW w Koluszkach.

Pani Małgorzata Szelest poinformowała również o innej metodzie zredukowania bakterii Legionella sp. poprzez zastosowanie automatycznego zestawu dozowania.

27. Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia naboru kandydatów na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2020 roku.

(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego)

Pani Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o ogłoszenie naboru kandydatów na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2020 roku.

Termin dokonywania zgłoszeń: do dnia 4 listopada 2019 r. do godz. 15:30.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 23** do protokołu.

Ogłoszenie zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi.

28. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Ubezpieczenie Powiatu łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2022 r.”.

(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego)

Pani Ewa Redmann w imieniu komisji przetargowej wystąpiła do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zmianę treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w prowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „Ubezpieczenie Powiatu łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2022 r.”, w związku z licznymi zapytaniami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, złożonymi przez wykonawców i opracowanym przez Biuro Brokerów Ubezpieczeniowych Maxima – Fides projektem odpowiedzi na złożone pytania.

Szczegółowe informacje zostały zawarte we wniosku skierowanym do Zarządu Powiatu, którego kopia wraz z projektem odpowiedzi na zapytania, stanowi **załącznik nr 24** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

pn. „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2022 r.”. Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 25** do protokołu.

29. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na likwidację umorzonych i zużytych składników majątkowych będących w ewidencji Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego)

Pani Ewa Redmann w związku z wnioskiem Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na likwidację całkowicie umorzonych i zużytych składników majątkowych będących w ewidencji PCPR.

Mienie w postaci: lodówki, mikrofalówki, kserokopiarki, monitorów, komputerów, krzeseł, stolików oraz biurek zostało przeznaczone do likwidacji poprzez utylizację oraz wywóz na wysypisko śmieci.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w tej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 26** do protokołu.

30. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach umów użyczenia części nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego, oddanej w trwały zarząd Zespołowi Szkół nr 1 w Koluszkach, położonej w Koluszkach, przy ul. Wigury 2, 95-040 Koluszki, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 526/7 z przeznaczeniem na zamiejscową składnicę akt Powiatowego Urzędu Pracy Łódź-Wschód.

(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego)

Pani Ewa Redmann poinformowała o wystąpieniu Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód, który w związku z koniecznością przechowywania dokumentacji określonej w centralnym rejestrze danych osobowych przez okres 50 lat wystąpił do Zarządu Powiatu o możliwość użytkowania dodatkowego pomieszczenia w ramach umowy użyczenia w Zespole Szkół nr 1 w Koluszkach z przeznaczeniem na składnicę akt urzędu.

Kopia pisma Dyrektora PUP Łódź – Wschód stanowi **załącznik nr 27** do protokołu.

Pani Naczelnik poinformowała, że dyrektor Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach wyraził zgodę na użyczenie części tej nieruchomości na wskazany cel.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przez Dyrektora ZS nr 1 w Koluszkach umowy użyczenia PUP Łódź – Wschód części nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego, oddanej w trwały zarząd ZS nr 1 w Koluszkach, na czas na który został ustanowiony trwały zarząd.

Przedmiotem użyczenia jest część nieruchomości o powierzchni użytkowej 11,6 m², która zostanie przeznaczona na zamiejscową składnicę akt PUP Łódź – Wschód.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 28** do protokołu.

31. Podjęcie uchwały w sprawie powierzenia Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze obowiązków związanych z realizacją zadania inwestycyjnego w 2019 r.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na powierzenie Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze obowiązków związanych z realizacją zadania inwestycyjnego w 2019 r. pn. „Termomodernizacja budynku gospodarczego Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze” – etap I – dach.

Dyrektor DPS w Wiśniowej Górze zostaje zobowiązany do wykonania i rozliczenia przedmiotowego zadania w terminie i na zasadach ustalonych w szczególności w ustawie prawo zamówień publicznych i ustawie o finansach publicznych.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 29** do protokołu.

32. Podjęcie uchwały w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w zadaniu pn. „Centrum Usług Środowiskowych „CUŚ” – przebudowa budynków DPS w Wiśniowej Górze na potrzeby ŚDS i WTZ” oraz uchwalenia regulaminu jej pracy.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRiOŚ)

W związku z unieważnionym postępowaniem przetargowym, Pan Zbigniew Burzyński wystąpił do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na powołanie komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w zadaniu pn. „Centrum

Usług Środowiskowych „CUŚ” – przebudowa budynków DPS w Wiśniowej Górze na potrzeby ŚDS i WTZ”.

Proponowany skład komisji:

- 1) Przewodniczący: Zbigniew Burzyński;
- 2) Z-ca Przewodniczącego: Urszula Łuźniak;
- 3) Sekretarz Komisji: Marek Kłos;
- 4) Członek: Ewa Wawrzonek;
- 5) Członek: Aleksandra Przybył.

W składzie komisji przetargowej uwzględniono dwie osoby do nadzoru nad realizacją udzielonego zamówienia, zgodnie z art. 20a ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Osobom wchodzącym w skład komisji przetargowej powierza się przygotowanie i przeprowadzenie przedmiotowego postępowania, zgodnie z zakresem obowiązków określonym w Regulaminie i w załączniku do Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej.

Komisja przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania, a zakończy pracę z chwilą wykonania ostatniej czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 30** do protokołu.

33. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w zadaniu pn. „Centrum Usług Środowiskowych „CUŚ” – przebudowa budynków DPS w Wiśniowej Górze na potrzeby ŚDS i WTZ”.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRiOŚ)

Pan Zbigniew Burzyński w imieniu Komisji Przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w zadaniu pn. „Centrum Usług Środowiskowych „CUŚ” – przebudowa budynków DPS w Wiśniowej Górze na potrzeby ŚDS i WTZ” oznaczenie sprawy Or.272.1.16.2019, wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie:

- 1) wyboru trybu zamówienia, przetarg nieograniczony o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) treści ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o udzielenie zamówienia publicznego;
- 3) treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Kopia wniosku skierowanego do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 31** do protokołu.

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa dwóch obiektów budowlanych (budynków) ze zmianą sposobu ich użytkowania zlokalizowanych na terenie Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze ul. Tuszyńska 56 dz. 128/4 gmina Andrespol w ramach zadania pn. „Centrum Usług Środowiskowych „CUŚ” – przebudowa budynków DPS w Wiśniowej Górze na potrzeby ŚDS i WTZ”.

Roboty budowlane w obiekcie nr 1 obejmują przebudowę wschodniej części pawilonu administracyjno - biurowego z przeznaczeniem na Warsztat Terapii Zajęciowej – etap II.

Roboty budowlane w obiekcie nr 2 obejmują przebudowę pałacyku z przeznaczeniem na Środowiskowy Dom Samopomocy w ramach „Termomodernizacji Budynków DPS w powiecie łódzkim wschodnim” oraz „Dostosowania infrastruktury pomocy społecznej na potrzeby regionu”.

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości i rękojmi, przedmiotu zamówienia na okres nie krótszy niż 60 miesięcy.

Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia 31 sierpnia 2020 roku.

Termin składania ofert w niniejszym postępowaniu wyznaczono do dnia 12 listopada 2019 roku do godz. 10:00.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził tryb udzielenia zamówienia publicznego, treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz treść ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w zadaniu pn. „Centrum Usług Środowiskowych „CUŚ” – przebudowa budynków DPS w Wiśniowej Górze na potrzeby ŚDS i WTZ”.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 32** do protokołu.

34. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła wyniki realizacji budżetu Powiatu łódzkiego Wschodniego za dzień 30 września 2019 roku – **załącznik nr 33** do protokołu.

Dochody po zmianach zaplanowane w wysokości 67 538 091,72 zł wykonano na kwotę 50 599 397,02 zł.

Wydatki po zmianach zaplanowane w wysokości 67 465 983,72 zł wykonano na kwotę 40 512 222,85 zł.

Zrealizowano przychody na kwotę 5 736 618,28 zł.

Rozchody zaplanowane na kwotę 72 180,00 zł zostały wykonane w wysokości 54 081,00 zł.

Przedstawiono wykonanie planu dochodów budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wg stanu na dzień 30 września 2019 r. – szczegółowe informacje zawiera zestawienie, które stanowi **załącznik nr 34** do protokołu.

Zaprezentowano wykonanie planu wydatków budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wg stanu na dzień 30 września 2019 r. – szczegółowe informacje zawiera zestawienie, stanowiące **załącznik nr 35** do protokołu.

Przedstawiono również realizację zadań i zakupów inwestycyjnych wg stanu na dzień 30 września 2019 roku – szczegółowe informacje zostały zawarte w zestawieniu, które stanowi **załącznik nr 36** do protokołu.

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła zestawienie darowizn otrzymanych przez jednostki organizacyjne Powiatu Łódzkiego Wschodniego w III kwartale 2019 roku.

Na rzecz I Liceum Ogólnokształcącego przekazano darowiznę rzeczową w postaci projektowa do sali historycznej oraz ekranów ściennych do sali historycznej i sali matematycznej, o łącznej wartości 2 260,10 zł.

Zestawienie darowizn stanowi **załącznik nr 37** do protokołu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

USTALENIA ZARZĄDU POWIATU:

przed Sesją Rady Powiatu

- Zarząd Powiatu podjął następującą inicjatywę uchwałodawczą:
 - 1) w sprawie przystąpienia do współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego z Gminą Koluszki na realizację zadania pn. „Rozbudowa infrastruktury edukacyjnej zlokalizowanej w Koluszkach przy ul. Kościuszki 16”.
- Zarząd Powiatu przyjął autopoprawki do następujących projektów uchwał Rady Powiatu:
 - 1) w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2019 – 2023;
 - 2) w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2019 rok.

po Sesji Rady Powiatu

- Zarząd Powiatu zapoznał się z następującymi informacjami:
 - 1) z wnioskiem do budżetu na 2020 rok radnej Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w sprawie montażu spowalniaczy na drodze powiatowej nr 2941E w Starowej Górze;
 - 2) z projektem uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia Programu współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2020 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 3) z decyzją Burmistrza Miasta Tuszyna zatwierdzającej podział nieruchomości położonej w jednostce ewidencyjnej Tuszyn – obszar wiejski, obręb 5 – Górki Duże oznaczonej w ewidencji gruntów nr ewidencyjnym działki 139/2 o powierzchni 0,3500 ha;
 - 4) z decyzją Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego dotyczącej przekroczenia dopuszczalnej liczby bakterii Legionella sp. w próbkach wody w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach.
- Zarząd Powiatu negatywnie rozpatrzył pismo Powiatowego Zrzeszenia LZS z prośbą o dofinansowanie kosztów transportu w związku z udziałem w XXXVI Finale Centralnej Olimpiady Wiedzy Turystyczno-Krajoznawczej w Zakopanem.

- Zarząd Powiatu podpisał:
 - 1) aneks do porozumienia w sprawie ponoszenia kosztów rehabilitacji mieszkańców powiatu tomaszowskiego, uczestników warsztatów terapii zajęciowej działających na terenie powiatu łódzkiego wschodniego;
 - 2) aneks do umowy nr 1/96 o utworzeniu Warsztatu Terapii Zajęciowej dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) aneks do umowy w sprawie dofinansowania kosztów działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Koluszkach z dochodów własnych Powiatu.

- Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:

- 1) Nr 488/2019 w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej dokonania analizy – możliwości wdrożenia w Starostwie Powiatowym w Łodzi procedur związanych z pełnym zabezpieczeniem potrzeb Interesantów dotyczących płatności bezgotówkowych – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 2) Nr 489/2019 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (ZS nr 1, SOSW, DPS w Lisowicach, PCPR, PUP Łódź-Wschód) w zakresie zadań własnych na rok 2019 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 3) Nr 490/2019 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (ZS nr 2, DDP) w zakresie zadań własnych na rok 2019 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 4) Nr 491/2019 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PCPR) w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2019 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 5) Nr 492/2019 w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 (na podstawie decyzji Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 6) Nr 493/2019 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań zleconych na rok 2019 (na podstawie decyzji Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 7) Nr 494/2019 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2019 (na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału EiSS) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 8) Nr 495/2019 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (I LO, ZS nr 1, ZS nr 2, SOSW, PPP) w zakresie zadań własnych na rok 2019 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 9) Nr 496/2019 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PINB, ZS nr 2, DPS w Lisowicach, DPS w Wiśniowej Górze, PUP Łódź – Wschód) w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2019 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 10) Nr 497/2019 w sprawie unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w zadaniu pn. „Centrum Usług Środowiskowych „CUŚ” – przebudowa budynków DPS w Wiśniowej Górze na potrzeby ŚDS i WTZ” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 11) Nr 498/2019 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Sporządzenie mapy do celów prawnych” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 12) Nr 499/2019 w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektu Programu współpracy Powiatu łódzkiego Wschodniego w 2020 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 13) Nr 500/2019 w sprawie ogłoszenia naboru kandydatów na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2020 roku – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 14) Nr 501/2019 w sprawie zatwierdzenia zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2022 r.” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 15) Nr 502/2019 w sprawie wyrażenia zgody na likwidację umorzonych i zużytych składników majątkowych będących w ewidencji Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 16) Nr 503/2019 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach umów użyczenia części nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego, oddanej w trwały zarząd Zespołowi Szkół nr 1 w Koluszkach, położonej w Koluszkach, przy ul. Wigury 2, 95-040 Koluszki, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 526/7 z przeznaczeniem na zamiejscową składnicę akt Powiatowego Urzędu Pracy Łódź-Wschód – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 17) Nr 504/2019 w sprawie powierzenia Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze obowiązków związanych z realizacją zadania inwestycyjnego w 2019 r. – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 18) Nr 505/2019 w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w zadaniu pn. „Centrum Usług Środowiskowych „CUŚ” – przebudowa budynków DPS w Wiśniowej Górze na potrzeby ŚDS i WTZ” oraz uchwalenia regulaminu jej pracy – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- 19) Nr 506/2019 w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w zadaniu pn. „Centrum Usług Środowiskowych „CUŚ” – przebudowa budynków DPS w Wiśniowej Górze na potrzeby ŚDS i WTZ” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	-	-	-
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	X		
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska

Ewa Gładysz

Paweł Pomorski

Marta Stasiak

Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz