

PROTOKÓŁ NR 104/20

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 6 października 2020 r. w Starostwie Powiatowym w Łodzi,
ul. Sienkiewicza 3, 90 – 113 Łódź, w trybie zdalnym.**

W posiedzeniu uczestniczyli Członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Andrzej Opala otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdził kworum.

Na podstawie art. 15zzx ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, obrady odbyły się w trybie zdalnym, przy użyciu komunikatora Skype.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek posiedzenia został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół nr 103/20 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w planie finansowym Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w roku 2020.

(referowała p. Urszula Łużniak – Dyrektor PCPR)

Pani Urszula Łużniak – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok ustanowionym Uchwałą Nr XVIII/188/2020 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 30 kwietnia 2020 r. w sprawie określania rodzaju zadań i podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w roku 2020 oraz upoważnienia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do dokonywania zmian w planie finansowym Funduszu.

Proponowane zmiany dotyczą przeznaczenia środków finansowych wskazanych w poz. II – Środki finansowe na zadania z zakresu rehabilitacji społecznej, poprzez:

- 1) zmniejszenie planu finansowego w punkcie e) dofinansowanie zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów, o kwotę 11.000,00 zł;
- 2) zwiększenie planu finansowego w punkcie d) dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny dla dorosłych, o kwotę 11.000,00 zł.

Pani Dyrektor dodała, że w ramach ww. kwoty zostaną zakupione 2 łóżka i 1 podnośnik.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany w planie finansowym Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w roku 2020 i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 3 do protokołu.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 (na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez zwiększenie planu dochodów i planu wydatków ogółem o kwotę 2 312,00 zł w zakresie zadań zleconych.

Zmiany po stronie wydatków obejmują zmianę planu wydatków bieżących w zakresie zadań zleconych realizowanych przez:

- 1) Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Koluszkach;
- 2) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 801 Oświata i wychowanie, rozdziału 80153 Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych;
- 2) Działu 855 Rodzina, rozdziału 85504 Wspieranie rodziny.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego:

- 1) Nr FB-I.3111.2.260.2020 z dnia 25 września 2020 r.;
- 2) Nr FB-I.3111.2.261.2020 z dnia 28 września 2020 r.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2020 (dotyczy następujących jednostek: SOSW, PCPR).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 967/2020 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 6 października 2020 roku w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie dochodów w zakresie zadań zleconych oraz dokonanie zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych dla:

- 1) Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach;
- 2) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 801, rozdziału 80153;
- 2) Działu 855 Rodzina, rozdziału 85504 Wspieranie rodziny.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego:

- 1) Nr FB-I.3111.2.260.2020 z dnia 25 września 2020 r.;
- 2) Nr FB-I.3111.2.261.2020 z dnia 28 września 2020 r.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 5** do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 (na podstawie wniosku: Naczelnika Wydz. EiSS, Komendanta Powiatowego PSP).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej

w ramach zadań zleconych oraz zadań własnych zgodnie.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziału 75411 Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) Działu 801 Oświata i wychowanie, rozdziału 80115 Technika, rozdziału 80117 Branżowe szkoły I i II stopnia, rozdziału 80152 Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w gimnazjach, klasach dotychczasowego gimnazjum prowadzonych w szkołach innego typu, liceach ogólnokształcących, technikach, szkołach policealnych, branżowych szkołach I i II stopnia i klasach dotychczasowej zasadniczej szkoły zawodowej prowadzonych w branżowych szkołach I stopnia oraz szkołach artystycznych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez:

- 1) Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych;
- 2) Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2020 (dotyczy następujących jednostek: ZS nr 1, ZS nr 2, KP PSP)

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 969/2020 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 6 października 2020 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz dokonanie zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego po stronie wydatków dla:

- 1) Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach w zakresie zadań własnych;
- 2) Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach w zakresie zadań własnych;
- 3) Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach w zakresie zadań zleconych.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 754, rozdziału 75411;
- 2) Działu 801, rozdziału 80115, rozdziału 80117, rozdziału 80152.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez:

- 1) Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych;
- 2) Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 7** do protokołu.

9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w trwałym zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu poinformowała o wystąpieniu najemcy lokalu użytkowego, będącego własnością Powiatu Łódzkiego Wschodniego, pozostającym w trwałym zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach przy ul. Korczaka 5, tj. „Super Apteka M. i R. Kuchczyńscy Spółka Jawna”, który wystąpił o obniżenie miesięcznej opłaty czynszowej (netto) za miesiąc wrzesień 2020 roku.

Najemca złożył wniosek i oświadczenie o pomocy publicznej, w którym wykazał spadek o 42,03 % płynności finansowej w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19, w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego. Najemca wykazał przychód za miesiąc sierpień w wysokości 53 947,70 zł oraz przychód w analogicznym okresie 2019 roku w wysokości 93 062,79 zł.

Płynność finansowa najemcy za miesiąc sierpień uległa pogorszeniu, co jest skutkiem ponoszenia negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19, a spadek przychodów z działalności statutowej najemcy jest przypadkiem określonym w Uchwale Nr 739/2020 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 22 kwietnia 2020 roku w sprawie szczególnych rozwiązań związanych z odstąpieniem od pobierania opłat lub stosowaniem innych ulg za lokale użytkowe stanowiące własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w związku z ogłoszonym stanem epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.

Biorąc pod uwagę powyższe, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na obniżenie czynszu najemcy, które zostało ustalone proporcjonalnie do spadku obrotów w ramach prowadzonej działalności, tj. o 50 % miesięcznej opłaty czynszowej.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w trwałym zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach (obniżenie czynszu najemcy: „Super Apteka M I R Kuchczyńscy Spółka Jawna” za miesiąc wrzesień 2020 roku).

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

10. Zatwierdzenie aneksu nr 1 i aneksu nr 3 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Koluszkach.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o zatwierdzenie aneksów do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Koluszkach, które zostały pozytywnie zaopiniowane przez związki zawodowe i Kuratorium Oświaty w Łodzi (bez uwag).

W aneksie nr 1 zaproponowano przydział godzin pracy dla nauczycieli, którzy realizują zajęcia z uczniami przyjętymi za zgodą Zarządu Powiatu do SOSW – łącznie 60 dzieci (o 3 osoby więcej niż w ubiegłym roku, w tym 11 dzieci na zajęciach rewalidacyjno – wychowawczych, 33 dzieci na zajęciach wczesnego wspomaganie rozwoju).

Pani Naczelnik dodała, że wszystkie zajęcia zostały przydzielone zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami nauczycieli.

W aneksie nr 3 zaproponowano zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju, które zostały przyznane przez Zarząd Powiatu od dnia 1 października 2020 r. w ilości 2 godzin tygodniowo (8 godzin miesięcznie).

Zajęcia zostały przydzielone nauczycielowi, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził aneks nr 1 i aneks nr 3 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Koluszkach.

11. Zatwierdzenie aneksu nr 3 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o zatwierdzenie aneksu nr 3 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach. W ramach tego aneksu

od dnia 1 października 2020 r. zostają przyznane zajęcia rewalidacyjne dla ucznia z niepełnosprawnością.

Pani Naczelnik przypomniała, że zgodnie z obowiązującymi przepisami, uczeń z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego powinien mieć realizowane 2 godziny zajęć rewalidacyjnych w szkole. Dodała, że od co najmniej 2 lat w tej szkole są uczniowie z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego. Obecnie zajęcia są przydzielone dla 5 uczniów tej Szkoły.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził aneksu nr 3 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach.

12. Zatwierdzenie aneksu nr 1, aneksu nr 2 i aneksu nr 3 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 Zespołu Szkół Nr 1 w Koluszkach.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o zatwierdzenie aneksów do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 Zespołu Szkół Nr 1 w Koluszkach, które zostały pozytywnie zaopiniowane przez związki zawodowe i Kuratorium Oświaty w Łodzi (bez uwag).

W ramach aneksu nr 1 zostały przydzielone godziny zajęć dla nauczycieli biorąc pod uwagę liczbę oddziałów klas pierwszych, które zostały zatwierdzone przez Zarząd Powiatu. W aneksie ujęto 527,3 godziny (na podobnym poziomie jak w ubiegłym roku szkolnym), w tym 50 godzin jako wakaty. W dalszym ciągu trwa nabór nauczycieli przedmiotów zawodowych.

W aneksie uwzględniono również zajęcia w ramach nauczania indywidualnego, które zostały przyznane na podstawie wydanych opinii o potrzebie realizacji tego typu zajęć.

W ramach aneksu nr 2 dotyczy przyznania dodatkowych godzin w związku ze zgodą Zarządu Powiatu na dokonanie podziału na grupy na warsztatach.

W ramach aneksu nr 3 dotyczy przyznania zajęć rewalidacyjnych na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego dla 2 uczniów w łącznej ilości 4 godzin tygodniowo.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził aneks nr 1, aneks nr 2 i aneks nr 3 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 Zespołu Szkół Nr 1 w Koluszkach.

13. Podjęcie decyzji w sprawie rozdzielenia klasy VII – VIII na niektórych przedmiotach w Szkole Podstawowej nr 3 Specjalnej w SOSW w Koluszkach.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest przedstawiła pismo Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Koluszkach z prośbą o dokonanie podziału klasy VII – VIII Szkoły Podstawowej nr 3 Specjalnej wchodzącej w skład SOSW w Koluszkach.

Podział miałby nastąpić na przedmiotach: język polski, matematyka, język angielski.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

Pani Naczelnik przypomniała, że sprawa była omawiana na posiedzeniu Zarządu Powiatu w sierpniu br., kiedy rodzice dzieci z klasy VII-VIII wystąpili z prośbą o podział na zajęcia. Dyrektor SOSW w Koluszkach odniosła się pozytywnie do propozycji rodziców. Wówczas Zarząd Powiatu wstrzymał się z podjęciem decyzji w przedmiotowej sprawie do rozpoczęcia roku szkolnego 2020/2021, aby zdobyć wiedzę na temat sposobu funkcjonowania tej Szkoły w obliczu epidemii COVID-19. SOSW funkcjonuje stacjonarnie i zajęcia mogą być realizowane.

Pani Małgorzata Szelest poinformowała, że obecnie oddział klasy VII-VIII jest połączony, co jest dopuszczalne przepisami w przypadku kształcenia 16 osób niepełnosprawnych w stopniu lekkim, na tym samym poziomie nauczania (do tego oddziału uczęszcza łącznie 11 uczniów).

Z uwagi na fakt, że od roku szkolnego 2021/2022 egzaminy po szkole podstawowej będą się odbywały w innej formie (większy wybór przedmiotów przez ucznia), dlatego rodzice tych uczniów wystąpili z prośbą o rozdzielenie zajęć z tych przedmiotów.

Po analizie przez Wydział EiSS możliwości rozdzielenia tej klasy ze względu na liczbę godzin do rozdysponowania i przydział tych godzin nauczycielom, wystąpiono do Dyrektora SOSW w Koluszkach o ponowne zajęcia stanowiska w tej sprawie.

W przypadku rozdzielenia klasy VII-VIII na przedmiotach wskazanych przez rodziców, należałoby przydzielić nauczycielom dodatkowo 20 godzin zajęć tygodniowo, co będzie związane ze zmianami arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 SOSW w Koluszkach.

W związku z tym Dyrektor SOSW w Koluszkach, biorąc pod uwagę możliwości organizacyjne Ośrodka, zaproponowała dokonanie podziału na 3 przedmiotach: język polski, matematyka, język angielski, co spowoduje konieczność przydzielenia dodatkowych 12 godzin zajęć w tygodniu. Miesięczny koszt wprowadzenia tych zmian wyniósłby około 2 600 zł.

Dyskutowano na temat zasadności rozdzielenia tego oddziału klasowego w sytuacji występowania epidemii COVID-19, w przypadku ewentualnych potrzeb realizacji zajęć w trybie zdalnym. Rozważano możliwość wstrzymania się z decyzją w tej sprawie do zakończenia pierwszego semestru i wówczas ewentualnie rozdzielenia klasy VII i VIII.

Rozdzielenie tego oddziału byłoby celowe jedynie w sytuacji nauczania w formie stacjonarnej w szkole.

Pani Iwona Walter-Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu zasugerowała, aby dokonać ponownej analizy orzeczeń o niepełnosprawności lub zaproponować realizację dodatkowo zajęć wyrównawczych.

W nawiązaniu do tej wypowiedzi Pani Szelest zaproponowała, aby przy wprowadzeniu zajęć wyrównawczych, rozdzielenie klasy VII-VIII nastąpiło od nowego roku szkolnego.

Biorąc pod uwagę przedstawione informacje Zarząd Powiatu wstrzymał się z decyzją w przedmiotowej sprawie do następnego posiedzenia Zarządu, decyzja zapadnie po przeprowadzeniu analizy porównawczej dotyczącej możliwości realizacji zajęć wyrównawczych.

14. Rozpatrzenie pisma Dyrektora SOSW w Koluszkach w sprawie przyznania dodatkowo 1/2 etatu pomocy nauczyciela.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest przedstawiła pismo Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Koluszkach z prośbą o zwiększenie zatrudnienia pomocy nauczyciela o 1/2 etatu.

Pani Naczelnik przypominała, że pomoc nauczyciela to stanowisko do wsparcia nauczycieli przy uczniach z niepełnosprawnością umiarkowaną, ze sprzężeniami, niepełnosprawnością ruchową w klasach I-IV szkoły podstawowej.

Dodała, że w arkuszu i w aneksie do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 została przydzielona taka opieka do poszczególnych zespołów, w których są uczniowie wymagający tej pomocy.

Dyrektor SOSW w piśmie wskazała na kwestie wymagające zwiększenia zatrudnienia pomocy nauczyciela, m.in. sprawy organizacyjne związane z COVID-19, dotyczące pomocy dzieciom w trakcie zajęć edukacyjnych i świetlicowych, przy korzystaniu z toalety, wyjść na wycieczki, spacerów, zajęć wychowania fizycznego oraz przerw śródlekcyjnych.

Zwrócono również uwagę na godziny pracy opiekunek, które dbają o bieżącą dezynfekcję pomieszczeń, higienę uczniów (mycie i dezynfekowanie rąk) oraz sprawują dyżur przy drzwiach wejściowych do placówki.

Szczegółowe informacje na ten temat zostały zawarte w piśmie, którego kopia stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

Pani Małgorzata Szelest nadmieniła, że obecnie w SOSW jest 1,75 etatu pomocy nauczyciela, a w ubiegłym roku szkolnym było to 2,25 etatu przy 2 zespołach rewalidacyjnych i innym układzie dzieci w tych zespołach.

Dodatkowy koszt związany ze zwiększeniem o 1/2 etatu pomocy nauczyciela wyniósłby 2 035,08 zł średniomiesięcznie.

Dyskutowano na temat wysokości subwencji przyznawanych na szkolnictwo specjalne.

Biorąc pod uwagę fakt, że środki finansowe z części oświatowej subwencji ogólnej są niewystarczające na finansowanie tych zadań, Pan Starosta zaproponował, aby wystąpić w tej sprawie do Ministerstwa Edukacji Narodowej.

Pani Wicestarosta podkreśliła, że w przypadku przyznania dodatkowo 1/2 etatu pomocy nauczyciela, potrzeba z tym związana wynika z sytuacji epidemicznej i koniecznością podejmowania wielu czynności, które należy przeprowadzać ze względu na tzw. „reżim sanitarny”.

Zasugerowała, aby przeprowadzić szczegółową analizę jakie środki finansowe Powiat Łódzki Wschodni dokłada do każdej ze szkół i placówek, dla których jest organem prowadzącym.

Wskazano, że wysokość środków finansowych przekazywanych z budżetu Powiatu dla szkół i placówek wzrasta z roku na rok. Wydział EiSS dysponuje danymi za 2019 rok i poprzednie lata oraz przewidywanym wykonaniem budżetu Powiatu za 2020 rok. Szczegółowe informacje na ten temat zostaną przedstawione na kolejnym posiedzeniu Zarządu Powiatu.

Pani Małgorzata Szelest poinformowała, że przewidywane wykonanie jest niższe niż planowane wydatki. Pani Skarbnik wskazała, że wynika to z oszczędności związanych z wydatkami z tytułu opłat m.in. za energię elektryczną, wodę bieżącą – ponieważ zajęcia w szkołach były prowadzone w trybie zdalnym.

Pani Naczelnik wskazała, że nie licząc zadań inwestycyjnych, z budżetu Powiatu należałoby przeznaczyć dodatkowe środki dla szkół w wysokości około 2 800 mln zł.

15. Podjęcie decyzji w sprawie przyznania Nagród Starosty Łódzkiego Wschodniego dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni, za osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest przypomniała, że zgodnie z regulaminem przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, uchwalonym przez Radę Powiatu, z okazji Dnia Edukacji Narodowej przysługuje dyrektorowi nagroda za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, opiekuńcze, zgodnie ze złożonym wnioskiem. Z wnioskiem o nagrodę dla dyrektora szkoły mogą występować: Członek Zarządu Powiatu, Łódzki Kurator Oświaty, Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Łodzi.

Pani Małgorzata Szelest w uzgodnieniu z Panią Wicestarostą przygotowała wnioski o przyznanie Nagród Starosty Łódzkiego Wschodniego dla każdego z dyrektorów

szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni.

W tym roku do przyznania nagrody został wskazany nauczyciel pełniący obowiązki dyrektora, któremu również przysługuje taka nagroda, ponieważ nagrody mogą być przyznawane nauczycielom po przepracowaniu w szkole co najmniej jednego roku. Sprawa była konsultowana z radcą prawnym, który potwierdził uprawnienie tego nauczyciela do wytypowania do przyznania Nagrody.

Dyrektorzy wytypowani do Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego spełniają kryteria określone w regulaminie (wymagane jest, aby dyrektor spełniał co najmniej sześć z opisanych kryteriów).

Pani Naczelnik przypomniła, że Nagrody są przyznawane w zależności od osiągnięć, biorąc pod uwagę pulę środków finansowych na ten cel.

W budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, do dyspozycji są środki w wysokości 15 681 zł.

Pani Małgorzata Szelest przypomniała wysokość Nagród przyznanych w 2019 roku dyrektorom: I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach, Zespołu Szkół Nr 1 w Koluszkach, Zespołu Szkół Nr 2 w Koluszkach i Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach. Dyrektorowi Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nie przyznano wówczas nagrody, ponieważ nie spełniała wówczas wymogu, zgodnie z którym Nagrody mogą być przyznawane nauczycielom po przepracowaniu w szkole co najmniej jednego roku.

Zaproponowano, aby w tym roku Nagrody były zróżnicowane i przedstawiono proponowaną wysokość tych Nagród dla poszczególnych dyrektorów.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu podjął decyzję o przyznaniu Nagród Starosty Łódzkiego Wschodniego dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni, za osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, z okazji Dnia Edukacji Narodowej, zgodnie z propozycją.

16. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy finansowej na realizację projektu pn. „Zawodowcy w Europie” dofinansowanego przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest przypomniała, że Rada Powiatu Łódzkiego Wschodniego wyraziła zgodę na przystąpienie Powiatu do realizacji projektu pn. „Zawodowcy w Europie” dofinansowanego przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji ze środków

Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”. W ramach tego projektu Powiat otrzyma dofinansowanie z Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą w Warszawie. Realizacja tego projektu rozpoczyna następuje od 1 października 2020 roku.

W związku z tym Pani Naczelnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie umowy finansowej, na kwotę 634 187,37 zł – kwota przyznana we wnioskowanej wysokości. Umowa będzie określała m.in. zasady rozliczania tego projektu, który planowany jest do realizacji w latach 2020 – 2022 i miał obejmować dwa wyjazdy uczniów na praktyki zawodowe do Hiszpanii i do Szwecji. Płatność końcowa – refundacja poniesionych pozostałych kosztów kwalifikowanych do 20 % zostanie rozliczona po zakończeniu realizacji projektu i złożeniu raportu końcowego.

Pani Szelest nadmienila, że z powodu sytuacji epidemicznej spowodowanej przez COVID-19 konieczne będzie wprowadzenie zmian zasad realizacji tego projektu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie umowy finansowej na realizację projektu pn. „Zawodowcy w Europie” i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 12 do protokołu.

Do zawarcia umowy upoważniono:

- 1) Panią Ewę Gładysz – Wicestarostę Łódzkiego Wschodniego;
- 2) Pana Waldemara Puczyńskiego – Dyrektora Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach.

17. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 2 w Koluszkach pełnomocnictwa szczególnego na potrzeby realizacji projektu pn. „Zawodowcy w Europie” dofinansowanego przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o powierzenie Panu Waldemarowi Puczyńskiemu – dyrektorowi Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach obowiązków związanych z realizacją projektu pn. „Zawodowcy w Europie” dofinansowanego przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”, zgodnie z zatwierdzonym do realizacji wnioskiem nr: 2020-1-PL01-KA102-079033, tytuł projektu: „Zawodowcy w Europie”.

Pani Naczelnik przypomniała, że podobne pełnomocnictwo Pan Dyrektor otrzymał na etapie występowania z wnioskiem o przyznanie środków na realizację tego projektu, ale ponieważ źródłem dofinansowania zamiast unijnego programu Erasmus + będzie

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), dlatego należy zaktualizować zakres tego pełnomocnictwa.

Dyrektor Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach zostaje zobowiązany do realizacji i rozliczenia ww. projektu, w terminie i na zasadach ustalonych w szczególności we wniosku o dofinansowanie projektu oraz umowie finansowej na realizację projektu.

Dyrektorowi ZS nr 2 udzielono pełnomocnictwa szczególnego do reprezentowania Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego i składania oświadczeń woli oraz wiedzy w imieniu i na rzecz Powiatu Łódzkiego Wschodniego w związku z realizacją projektu.

Treść i zakres pełnomocnictwa określa załącznik do niniejszej uchwały.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu udzielił pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 2 w Koluszkach i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

Do udzielenia pełnomocnictwa upoważniono:

- 1) Pana Andrzeja Opalę – Starostę Łódzkiego Wschodniego,
- 2) Panią Ewę Gładysz – Wicestarostę Łódzkiego Wschodniego.

Traci moc pełnomocnictwo nr 1/2020 udzielone na podstawie uchwały nr 611/2020 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 15 stycznia 2020 r.

18. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia usytuowania punktów nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego i zawarcia porozumień z Gminą Andrespol, Gminą Koluszki, Gminą Tuszyń i Gminą Rzgów w związku z realizacją przez Powiat Łódzki Wschodni zadania zleconego z zakresu administracji rządowej polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2021 roku.

(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Or.)

Pani Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego przedstawiła informacje na temat rozpoczęcia procesu dotyczącego realizacji przez Powiat Łódzki Wschodni zadania zleconego z zakresu administracji rządowej polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego (w tym nieodpłatnej mediacji) w 2021 roku.

W związku z obowiązkiem utworzenia 3 punktów, w których będą udzielane wskazane formy pomocy, w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu w każdym z nich, zaproponowano ustalenie usytuowania tych punktów w dotychczasowej lokalizacji, tj. w następujący sposób:

- 1) jeden punkt mobilny działający przez 4 dni w tygodniu na terenie gminy Koluszki, przez 1 dzień w tygodniu w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi;
- 2) jeden punkt mobilny działający przez 3 dni w tygodniu na terenie gminy Andrespol, przez 1 dzień w tygodniu w gminie Tuszyń i przez 1 dzień w tygodniu na terenie

gminy Koluszki;

- 3) jeden punkt mobilny działający przez 3 dni w tygodniu na terenie gminy Rzgów i przez 2 dni w tygodniu na terenie gminy Tuszyn.

Zmiana dotyczyłaby jedynie rodzaju obsługi w Starostwie, zamiast świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego udzielana będzie nieodpłatna pomoc prawna (ze względu na większe zapotrzebowanie na ten rodzaj usługi).

Pani Naczelnik poinformowała, że do dnia 30 września 2020 r. wszystkie gminy miały możliwość zgłoszenia zmian do propozycji usytuowania punktów nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2021 roku. Żaden z włodarzy nie zgłosił zastrzeżeń w tej sprawie, dlatego zaproponowano przyjęcie na 2021 rok ustaleń obowiązujących w 2020 roku.

W nawiązaniu do omawianego zagadnienia, Pan Starosta podkreślił, aby w artykułach zamieszczonych w prasie lokalnej na terenie poszczególnych gmin, zaznaczono, że zadania w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego są realizowane przez Powiat Łódzki Wschodni. Dodał, że to na Powiecie spoczywa ciężar obowiązku przygotowania, realizacji, ankietyzowania i rozliczenia realizacji tych zadań.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu ustalił usytuowanie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego i zawarcia porozumień z Gminą Andrespol, Gminą Koluszki, Gminą Tuszyn i Gminą Rzgów w związku z realizacją przez Powiat Łódzki Wschodni zadania zleconego z zakresu administracji rządowej polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2021 roku.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 14** do protokołu.

19. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Okręgową Radą Adwokacką w Łodzi i Radą Okręgową Izby Radców Prawnych w Łodzi w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego w 2021 roku.

(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Or.)

W konsekwencji podjętej przez Zarząd Powiatu uchwały (sprawa opisana w poprzednim punkcie protokołu), Pani Ewa Redmann wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie porozumienia z Okręgową Radą Adwokacką w Łodzi i Radą Okręgową Izby Radców Prawnych w Łodzi w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego w 2021 roku.

W ramach tego porozumienia zostaną określone w szczególności:

- 1) liczba adwokatów i radców prawnych, którzy będą udzielać nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu, z uwzględnieniem potrzeby zapewnienia równomiernego udziału adwokatów i radców prawnych w wykonywaniu tego zadania, w tym z zakresu nieodpłatnej mediacji;
- 2) zobowiązanie Okręgowej Rady Adwokackiej w Łodzi i Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Łodzi do imiennego wskazania adwokatów lub radców prawnych oraz ich zastępców, wyznaczonych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z wykazem planowanych dyżurów, uwzględniające dni oraz, jeśli to możliwe, godziny w których planuje się dyżury, a także specjalizację dyżurów;
- 3) zasady wynagradzania adwokatów i radców prawnych udzielających nieodpłatnej pomocy prawnej;
- 4) zasady wykorzystania urządzeń technicznych w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz przyjętego w powiecie elektronicznego sposobu dokumentowania usług NPP i NPO.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

20. Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia naboru kandydatów na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2021 roku.

(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Or.)

Pani Ewa Redmann przypomniała o konieczności opracowania zasad wyłonienia wykonawcy w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2021 roku.

Pani Naczelnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o ogłoszenie naboru kandydatów reprezentujących organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację przedmiotowego zadania publicznego.

Zgodnie z ww. ustawą, w skład Komisji Konkursowej wejdzie do dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ww. ustawy. Zarząd Powiatu spośród zgłoszonych kandydatów dokona wyboru, w oparciu o posiadane przez kandydata kwalifikacje, doświadczenie i umiejętności przydatne podczas pracy w Komisji Konkursowej, wskazane w formularzu zgłoszeniowym.

W skład Komisji Konkursowej nie mogą wchodzić przedstawiciele organizacji pozarządowych biorących udział w konkursie.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag do omawianych zagadnień i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 16** do protokołu.

21. Przedstawienie informacji o gotowości Gminy Koluszki do przyjęcia obowiązków zarządzającego drogami powiatowymi na terenie gminy Andrespol, od dnia 1 stycznia 2021r.

(referował p. Krzysztof Pietrzko – Inspektor w Wydziale RGRiOŚ)

Pan Krzysztof Pietrzko – Inspektor w Wydziale Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska, w zastępstwie Naczelnika Wydziału RGRiOŚ przedstawił informacje przesłane przez Gminę Koluszki, dotyczące gotowości Gminy Koluszki do przyjęcia obowiązków zarządzającego drogami powiatowymi na terenie gminy Andrespol, od dnia 1 stycznia 2021 roku, z wyłączeniem zadań administracyjnych.

Wystąpiono z prośbą o wszczęcie procedury administracyjnej mającej na celu przekazanie Gminie Koluszki powyższych zadań.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

Pan inspektor w imieniu Wydziału RGRiOŚ zarekomendował Zarządowi wystąpienie do Rady Powiatu o wyrażenie zgody na przekazanie Gminie Koluszki zadania zarządzania drogami powiatowymi na obszarze gminy Andrespol od dnia 1 stycznia 2021 roku.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu przychylił się do propozycji, w związku z tym na kolejne posiedzenie Zarządu Powiatu zostanie przygotowany projekt uchwały Rady Powiatu, dotyczący przekazania Gminie Koluszki zadania zarządzania drogami powiatowymi na obszarze gminy Andrespol.

22. Przedstawienie informacji o wypowiedzeniu porozumienia z dnia 23 marca 1999r. w sprawie powierzenia zarządu nad drogami powiatowymi w gminie Brójce, z dniem 31 grudnia 2020 r.

(referował p. Krzysztof Pietrzko – Inspektor w Wydziale RGRiOŚ)

Pan Krzysztof Pietrzko przedstawił pismo Wójta Gminy Brójce, który nawiązując do wcześniejszych ustaleń poczynionych ze Starostwem Powiatowym w Łodzi oraz z uwagi na coraz większe zaangażowanie pracowników Urzędu Gminy Brójce w zadania administracyjne wynikające z zawartego porozumienia, wypowiedział porozumienie z dnia 23 marca 1999r. w sprawie powierzenia zarządu nad drogami powiatowymi w gminie Brójce, z dniem 31 grudnia 2020 roku.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

Jednocześnie Wójt Gminy Brójce wyraził wolę kontynuacji realizacji zadań dotyczących bieżącego utrzymania dróg powiatowych z terenu gminy Brójce w 2021 roku, wskazując, że pozostaje otwarty na rozmowy dot. współpracy w tym zakresie (bez zadań administracyjnych – m.in. wydawanie decyzji).

Zarząd Powiatu pozytywnie odniósł się do współpracy z Gminą w przyszłości.

Ponadto Pan inspektor poinformował, że na kolejne posiedzenie Zarządu Powiatu Wydział RGRiOŚ przygotuje stosowny projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego w przedmiotowej sprawie.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

23. Przedstawienie decyzji Burmistrza Miasta Tuszyna o zatwierdzeniu podziału nieruchomości położonej w jednostce ewidencyjnej Tuszyn – miasto, obręb 18, oznaczonej nr ewidencyjnym działki 76 o pow. 0,6883 ha (wydzielono m.in. działkę nr 76/1 o powierzchni 0,0059 ha – pod poszerzenie drogi powiatowej).

(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału GN)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami przedstawił decyzję Burmistrza Miasta Tuszyna w sprawie zatwierdzenia podziału nieruchomości położonej w jednostce ewidencyjnej Tuszyn – miasto, obręb 18, oznaczonej nr ewidencyjnym działki 76 o powierzchni 0,6883 ha.

W wyniku podziału powstaje m.in. działka nr 76/1 o powierzchni 0,0059 ha przeznaczona pod poszerzenie publicznej drogi powiatowej i która po uprawomocnieniu się decyzji z mocy prawa przejdzie na własność Powiatu Łódzkiego.

Za ww. działki gruntu przysługuje odszkodowanie w wysokości uzgodnionej między dotychczasowym właścicielem a właściwym organem.

Kopia decyzji Burmistrza Miasta Tuszyna stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

Od decyzji służy stronom prawo do wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszej decyzji, za pośrednictwem Burmistrza Miasta Tuszyna.

Pan Naczelnik przedstawił informacje na temat wysokości odszkodowania, jakie przysługuje zgodnie z uchwałą Zarządu Powiatu w sprawie zatwierdzenia średniej wartości 1m² gruntów zajętych pod drogi powiatowe.

Pan Biliński poinformował, że poprzedni właściciel ww. działki wystąpił do Starostwa z prośbą o wypłatę przez Powiat Łódzki Wschodni odszkodowania w wysokości 25 zł za 1m² za przedmiotową działkę gruntu (na działce brak jest jakichkolwiek naniesień w postaci ogrodzenia, nasadzeń roślinnych).

W związku z tym Pan Naczelnik zaproponował, aby w tej sytuacji nie wnosić odwołania od ww. decyzji do SKO w Łodzi i przystąpić do procedury zmierzającej do zawarcia ugody

z poprzednim właścicielem działki nr 76/1 o powierzchni 0,0059 ha i wypłaty odszkodowania za przedmiotową nieruchomość.

Zostanie zlecone wykonanie operatu szacunkowego wyceny tej nieruchomości.

Zarząd Powiatu zaakceptował przedstawioną propozycję.

24. Omówienie przebiegu XXIII Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiono treść pisemnej informacji z XXIII Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, która odbyła się w dniu 24 września 2020 r. w trybie zdalnym.

Przedłożona informacja stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

25. Sprawy różne i wolne wnioski:

a) Pani Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu Powiatu przedstawiła informacje na temat otwarcia ścieżki rowerowej wzdłuż drogi powiatowej nr 2909E od skrzyżowania z drogą gminną w Kalinku do Rzgowa, w dniu 27 września 2020 r.

b) Pani Małgorzata Szelest przedstawiła negatywne stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 w Tuszynie na temat przeniesienia filii Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej do Szkoły Podstawowej nr 2 w Tuszynie.

W piśmie wskazano m.in. że szkoła jest największą szkołą w gminie Tuszyn (453 uczniów), wielu uczniów korzysta z pomocy specjalistów tej Poradni. Poinformowano, że dowóz tych uczniów do innej placówki będzie dużym utrudnieniem dla uczniów i rodziców.

Poinformowano również, że 28 sierpnia 2020 r. podpisano umowę użyczenia pomieszczenia szkolnego na bieżący rok szkolny, tj. od 1 września 2020 r. do 31 sierpnia 2021 r. z Powiatem Łódzkim Wschodnim reprezentowanym przez Panią dyrektor Aleksandrę Balcerak w celu realizacji zadań statutowych Poradni.

Dyrektor SP Nr 1 w Tuszynie wyraziła zaskoczenie wobec propozycji przeniesienia zamiejscowych stanowisk pracy Poradni oraz pozytywną opinią w tej sprawie Rady Miejskiej w Tuszynie.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w przedmiotowym piśmie, którego kopia stanowi **załącznik nr 21** do protokołu.

Zarząd Powiatu oczekuje, aby Dyrektor Poradni przeprowadziła ponowną ankietę, aby uzyskać informacje na temat opinii rodziców dzieci objętych zasięgiem działania

Poradni, w zakresie usytuowania zamiejscowych stanowisk pracy Poradni.

Pani Wicestarosta wskazała, że należy również brać pod uwagę, że takie zmiany będą związane z dodatkowymi kosztami dotyczącymi adaptacji pomieszczeń i zakupu sprzętu do prowadzenia badań/diagnozy oraz wynagrodzenia personelu.

Na posiedzeniu Komisji Polityki Społecznej Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego opiniowana będzie propozycja przeniesienia zamiejscowych stanowisk pracy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Koluszkach ze Szkoły Podstawowej Nr 1 w Tuszynie do Szkoły Podstawowej Nr 2 w Tuszynie.

- c) Pani Małgorzata Szelest poinformowała o kolejnych przypadkach zachorowań na COVID-19 wśród uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach w dwóch różnych oddziałach klasowych. W związku z zaistniałą sytuacją, Dyrektor ZS nr 2 wystąpił do Powiatowej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej w Łodzi o wyrażenie zgody na nauczanie w trybie zdalnym w Szkole i uzyskał pozytywną opinię w tej sprawie.

Z powodu przebywania na kwarantannie 10 nauczycieli tej szkoły, nauka stacjonarna byłaby niemożliwa, w związku z potrzebą zorganizowania znaczącej ilości zastępstw za nieobecnych nauczycieli.

Ponadto w omawianym przypadku, nauczyciele przebywający na kwarantannie będą mogli (o ile stan zdrowia pozwoli) realizować zajęcia.

Pani Naczelnik przypomniała, że zgodnie z rozporządzeniem Ministerstwa Edukacji Narodowej w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach, dyrektor, za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, jeżeli ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną może być zagrożone zdrowie uczniów.

Zgoda i opinia, o których mowa, mogą być wydane także ustnie, telefonicznie, za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności. W takim przypadku treść zgody lub opinii powinna być utrwalona w formie protokołu, notatki, adnotacji lub w inny sposób.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę dla Dyrektora ZS nr 2 w Koluszkach na zawieszenie zajęcia dydaktycznych w tej szkole w trybie stacjonarnym, ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną oraz potencjalne zagrożenie dla zdrowia uczniów, do dnia 16 października 2020 roku. Zajęcia będą się odbywały w trybie zdalnym.

Nauczanie stacjonarne zostanie wznowione od dnia 19 października 2020 roku.

Zajęcia podczas nauczania zdalnego będą odbywały się za pośrednictwem dziennika elektronicznego.

- d) Pani Ewa Gładysz – Wicestarosta Łódzki Wschodni przedstawiła pismo przekazane przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód, dotyczące m.in.:
- 1) rejestracji osób bezrobotnych od 1 października 2020 r. do 5 października 2020 r. Ogółem: 23 osoby, w tym Koluszki: 11 osób, z prawem do zasiłku: 6 osób;
 - 2) złożonej przez pracodawców informacji o przedłużeniu dla 31 osób legalnej pracy cudzoziemca;
 - 3) wniosków na pożyczki dla mikroprzedsiębiorstw i organizacji pozarządowych, wpłynęło 4641 wniosków i podpisano 4234 umowy na kwotę 21 158 181,63 zł;
 - 4) wniosków na nabór o udzielenie dofinansowania części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną niezatrudniającą pracowników (wpłynęło 620 wniosków, podpisano 560 umów na kwotę 2 887 300,00 zł);
 - 5) naboru na pozostałe formy pomocowe;
 - 6) raportów do MRPIPS przesyłanych codziennie za pośrednictwem specjalnie stworzonej do tego platformy internetowej.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w piśmie Dyrektora PUP Łódź –Wschód, którego kopia stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

USTALENIA ZARZĄDU POWIATU:

- 1) Zarząd Powiatu zatwierdził aneks nr 1 i aneks nr 3 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Koluszkach.
- 2) Zarząd Powiatu zatwierdził aneks nr 3 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach.
- 3) Zarząd Powiatu zatwierdził aneks nr 1, aneks nr 2 i aneks nr 3 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 Zespołu Szkół Nr 1 w Koluszkach.
- 4) Zarząd Powiatu rozpatrywał propozycję rozdzielenia klasy VII – VIII na niektórych przedmiotach w Szkole Podstawowej nr 3 Specjalnej w SOSW w Koluszkach.
Ustalono, że decyzja w tej sprawie zapadnie w późniejszym terminie.
- 5) Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem Dyrektora SOSW w Koluszkach w sprawie przyznania dodatkowo 1/2 etatu pomocy nauczyciela.
Ustalono, że decyzja w tej sprawie zapadnie w późniejszym terminie.
- 6) Zarząd Powiatu zdecydował o przyznaniu Nagród Starosty Łódzkiego Wschodniego dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni, za osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
- 7) Zarząd Powiatu zapoznał się z następującymi informacjami:
 - a) o gotowości Gminy Koluszki do przyjęcia obowiązków zarządzającego drogami powiatowymi na terenie gminy Andrespol, od dnia 1 stycznia 2021r.,
 - b) o wypowiedzeniu przez Gminę Brójce porozumienia z dnia 23 marca 1999r. w sprawie powierzenia zarządu nad drogami powiatowymi w gminie Brójce, z dniem 31 grudnia 2020 r.
- 8) Zarząd Powiatu wyraził zgodę dla Dyrektora Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach na zawieszenie zajęcia dydaktycznych w tej szkole w trybie stacjonarnym, ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną oraz potencjalne zagrożenie dla zdrowia uczniów, do dnia 16 października 2020 roku.

- 9) Zarząd Powiatu zapoznał się z decyzją Burmistrza Miasta Tuszyna o zatwierdzeniu podziału nieruchomości położonej w jednostce ewidencyjnej Tuszyn – miasto, obręb 18, oznaczonej nr ewidencyjnym działki 76 o pow. 0,6883 ha (wydzielono m.in. działkę nr 76/1 o powierzchni 0,0059 ha – pod poszerzenie drogi powiatowej).

- 10) Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:

- a) Nr 966/2020 w sprawie zmian w planie finansowym Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w roku 2020 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- b) Nr 967/2020 w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 (na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- c) Nr 968/2020 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2020 (dotyczy następujących jednostek: SOSW, PCPR) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- d) Nr 969/2020 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 (na podstawie wniosku: Naczelnika Wydz. EiSS, KP PSP) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- e) Nr 970/2020 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2020 (dotyczy następujących jednostek: ZS nr 1, ZS nr 2, KP PSP) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- f) Nr 971/2020 w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w trwałym zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- g) Nr 972/2020 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy finansowej na realizację projektu pn. „Zawodowcy w Europie” dofinansowanego przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- h) Nr 973/2020 w sprawie udzielenia dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 2 w Koluszkach pełnomocnictwa szczególnego na potrzeby realizacji projektu pn. „Zawodowcy w Europie” dofinansowanego przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- i) Nr 974/2020 w sprawie ustalenia usytuowania punktów nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego i zawarcia porozumień z Gminą Andrespol, Gminą Koluszki, Gminą Tuszyń i Gminą Rzgów w związku z realizacją przez Powiat Łódzki Wschodni zadania zleconego z zakresu administracji rządowej polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2021 roku – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- j) Nr 975/2020 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Okręgową Radą Adwokacką w Łodzi i Radą Okręgową Izby Radców Prawnych w Łodzi w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego w 2021 roku – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- k) Nr 976/2020 w sprawie ogłoszenia naboru kandydatów na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2021 roku – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska

Andrzej Opala

Ewa Gładysz

Paweł Pomorski

Klaudia Zaborowska-Gorzkiewicz