

ZARZĄDZENIE Nr 153/2018
STAROSTY ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO
z dnia 31 GRUDNIA 2018 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Pracy Starostwa Powiatowego w Łodzi

Na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995, 1000, 1349, 1432 i 2500), oraz art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 i 1669), w związku z art. 104-104³ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, 1000, 1076, z 2009 r. Nr 56 poz. 458, z 2018 r. poz. 1629, 2245, 2377, 357, 1608, 2215 i 2244) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Pracy Starostwa Powiatowego w Łodzi, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 46/2009 Starosty Łódzkiego Wschodniego z dnia 18 maja 2009 r. w sprawie Regulaminu Pracy Starostwa Powiatowego w Łodzi, zmienionym Zarządzeniem Nr 97/2009 Starosty Łódzkiego Wschodniego z dnia 22 września 2009 r., Zarządzeniem Nr 78/2012 Starosty Łódzkiego Wschodniego z dnia 26 listopada 2012 r., Zarządzeniem Nr 73/2013 Starosty Łódzkiego Wschodniego z dnia 20 września 2013 r., Zarządzeniem Nr 61/2014 Starosty Łódzkiego Wschodniego z dnia 23 lipca 2014 r. i Zarządzeniem Nr 10/2016 Starosty Łódzkiego Wschodniego z dnia 10 lutego 2016 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec Wicestarosty, Członka Zarządu, Sekretarza, Skarbnika oraz pozostałych pracowników Starostwa wykonuje Starosta.”;

2) w § 38 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Jeżeli pracownik nie może rozpocząć urlopu w ustalonym terminie z przyczyn usprawiedliwiających nieobecność w pracy, a w szczególności z powodu:

- 1) choroby powodującej czasową niezdolność do pracy,
- 2) odosobnienia w związku z chorobą zakaźną,
- 3) odbywania ćwiczeń wojskowych,
- 4) korzystania przez pracownika z urlopu macierzyńskiego/rodzicielskiego

pracodawca zobowiązany jest przesunąć urlop na termin późniejszy, w uzgodnieniu z pracownikiem.”;

3) w § 38 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Na wniosek pracownika należy udzielić mu urlopu wypoczynkowego bezpośrednio po urlopie macierzyńskim/rodzicielskim.”;

4) w § 39 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Nagrody i wyróżnienia przyznaje Starosta na pisemny wniosek bezpośredniego przełożonego pracownika lub z własnej inicjatywy.”;

5) w § 50 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wynagrodzenie za pracę wypłaca się raz w miesiącu z dołu na 3 dni robocze przed końcem miesiąca:

- 1) wypłata wynagrodzenia za pracę dokonywana jest na wskazany przez pracownika rachunek płatniczy. Pracownik składa oświadczenie o numerze rachunku płatniczego

w chwili zatrudnienia, jak też niezwłocznie po każdorazowej zmianie rachunku płatniczego;

2) pracownik może złożyć w postaci papierowej lub elektronicznej wniosek o dokonywanie wypłat wynagrodzenia do rąk własnych. Wniosek skutkować będzie wypłacaniem wynagrodzenia do rąk pracownika lub osoby przez niego upoważnionej od najbliższego terminu płatności wynagrodzenia przypadającego po dniu złożenia wniosku;

3) w przypadkach wskazanych w pkt 2), wypłata wynagrodzenia dokonywana jest w kasie Urzędu, mieszczącej się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi w godzinach od 8:00 do 16:00.”;

6) w § 51 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Zasady i warunki udzielania pomocy, o której mowa w ust. 1 określa Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, obowiązujący w Starostwie.”;

7) § 62 otrzymuje brzmienie:

„ W sprawach wynikających ze stosunku pracy, nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu pracy.”.

§ 2. Pozostałe postanowienia Regulaminu Pracy Starostwa Powiatowego w Łodzi pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi i Skarbnikowi Powiatu.

§ 4. Zmiany w Regulaminie Pracy Starostwa Powiatowego w Łodzi uzgodniono z przedstawicielami pracowników.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracownikom, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Łodzi.

Starosta Łódzki Wschodni

Andrzej Opala

