

PROTOKÓŁ NR 107/20

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 29 października 2020 r. w Starostwie Powiatowym w Łodzi,
ul. Sienkiewicza 3, 90 – 113 Łódź, w trybie zdalnym.**

W posiedzeniu uczestniczyli Członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Andrzej Opala otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdził kworum.

Na podstawie art. 15zzx ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, obrady odbyły się w trybie zdalnym, przy użyciu komunikatora Skype.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek posiedzenia został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół nr 106/20 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 (na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez zwiększenie planu dochodów i planu wydatków ogółem o kwotę 99.876,60 zł w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych.

Zmiany po stronie wydatków obejmują zmianę planu wydatków bieżących w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych realizowanych przez:

- 1) Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach;
- 2) Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze;
- 3) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 852 Pomoc społeczna, rozdziału 85202 Domy pomocy społecznej;
- 2) Działu 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdziału 85321 Zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego:

- 1) Nr FB-I.3111.2.305.2020 z dnia 21 października 2020 r.;
- 2) Nr FB-I.3111.2.317.2020 z dnia 23 października 2020 r.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2020 (dotyczy jednostek: DPS w Lisowicach, DPS w Wiśniowej Górze, PCPR).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 999/2020 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 29 października 2020 roku w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie dochodów w zakresie zadań zleconych i zadań własnych oraz dokonanie zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego po stronie wydatków dla:

- 1) Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach w zakresie zadań własnych;
- 2) Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze w zakresie zadań własnych;
- 3) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w zakresie zadań zleconych.

Proponowane zmiany dotyczą Działu 852, rozdziału 85202; Działu 853, rozdziału 85321.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego:

- 1) Nr FB-I.3111.2.305.2020 z dnia 21 października 2020 r.;
- 2) Nr FB-I.3111.2.317.2020 z dnia 23 października 2020 r.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2020 (dotyczy jednostki: PCPR).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2020 po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych oraz zmian w planie finansowym Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie na rok 2020 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 700 Gospodarka mieszkaniowa, rozdziału 70005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami;
- 2) Działu 855 Rodzina, rozdziału 85508 Rodziny zastępcze.

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez:

- 1) Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami;
- 2) Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planie finansowym i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Budowa windy zewnętrznej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach”.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRIOŚ)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska poinformował, że w związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Budowa windy zewnętrznej w Specjalnym Ośrodku Szkolno –

Wychowawczym w Koluszkach” (oznaczenie sprawy Or.272.1.13.2020) oraz wyłonieniem wykonawcy i zawarciem umowy na realizację przedmiotowego zadania, przedstawia do zatwierdzenia protokół z niniejszego postępowania.

W przedmiotowym postępowaniu dokonano wyboru oferty złożonej przez Firmę Handlową „ARTMED” J. Sienkiewicz, A. Kęsy Spółka jawna, ul. Św. Antoniego 18 lok. 3, 97 – 200 Tomaszów Mazowiecki, jako najkorzystniejszej, z kwotą za wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości 389 382,69 zł brutto.

Pan Naczelnik dodał, że w dniu 28 października 2020 r. rozpoczęły się roboty na tym zadaniu inwestycyjnym, związane z przełożeniem ciepłociągu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził protokół z przeprowadzonego postępowania i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

8. Przedstawienie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia na okres od dnia 1.01.2021r. do dnia 31.12.2021r. rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych mających swoją siedzibę na terenie powiatu łódzkiego wschodniego.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych przypomniała, że Rada Powiatu corocznie jako organ stanowiący jest zobowiązana do ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych mających swoją siedzibę na terenie powiatu łódzkiego wschodniego (na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne).

W tym roku projekt uchwały Rady Powiatu został przygotowany po wcześniejszych konsultacjach z burmistrzami i wójtami miast i gmin z terenu powiatu.

W omawianym projekcie uchwały proponuje się wyznaczenie aptek z terenu gminy Koluszki do pełnienia dyżurów rotacyjnie, obsługując jej mieszkańców oraz wyznaczenie apteki Sieciowej w Andrespolu ul. Rokicińska 146, do zapewnienia mieszkańcom gmin: Andrespol, Brójce, Nowosolna, Rzgów i Tuszyn dostępności do świadczeń farmaceutycznych w porze nocnej, niedziele i święta oraz dni wolne od pracy.

Przedłożony projekt uchwały Rady Powiatu stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w uzasadnieniu do projektu uchwały.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag do projektu uchwały Rady Powiatu.

Projekt zostanie przekazany do zaopiniowania przez Okręgową Izbę Aptekarską w Łodzi.

9. Podjęcie decyzji w sprawie zwiększenia o 1 godz. zajęć dydaktyczno wyrównawczych z matematyki w ZS Nr 2 w Koluszkach, od 09.11.2020r. do 25.06.2021r.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Koluszkach z prośbą o zwiększenie o 1 godz. zajęć dydaktyczno wyrównawczych z matematyki, od dnia 9 listopada 2020r. do dnia 25 czerwca 2021r., w związku z potrzebą objęcia uczniów pomocą psychologiczno – pedagogiczną w ramach realizacji tych zajęć.

Koszt z tym związany wyniesie 1 214,96 zł.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Pani Naczelnik przypomniała, że w arkuszach organizacji roku szkolnego 2020/2021 wszystkie szkoły ponadpodstawowe zaplanowały po 3 godziny takich zajęć.

Pani Małgorzata Szelest dodała, że każdorazowo po rozpoczęciu roku szkolnego dokonywana jest analiza potrzeb uczniów w tym zakresie.

W tym roku szkolnym, biorąc pod uwagę limity uczniów w grupie (8 osób), zaistniała potrzeba przydziału dodatkowo 1 godziny zajęć dydaktyczno wyrównawczych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podjął decyzję o zwiększeniu o 1 godz. zajęć dydaktyczno wyrównawczych z matematyki w ZS Nr 2 w Koluszkach, od 09.11.2020r. do 25.06.2021r.

10. Zatwierdzenie aneksu nr 2 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 Zespołu Szkół Nr 2 w Koluszkach.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o zatwierdzenie aneksu nr 2 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 Zespołu Szkół Nr 2 w Koluszkach.

Aneks dotyczy przyznania 14 godzin zajęć indywidualnego nauczania, na podstawie wydanego orzeczenia o potrzebie realizacji tego typu zajęć.

Pani Naczelnik przypomniała, że zajęcia indywidualne mogą być przyznane w ilości 12-16 godzin. Proponowana w tym przypadku liczba godzin zajęć wynika ze znacznej ilości godzin zajęć w oddziale klasowym oraz koniecznością zapewnieniem realizacji programu nauczania ze wszystkich przedmiotów.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził aneks nr 2 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 Zespołu Szkół Nr 2 w Koluszkach.

11. Przedstawienie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w roku szkolnym 2019/2020.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest przypomniała, że z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, wynika obowiązek przedstawienia Radzie Powiatu informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w roku szkolnym 2019/2020.

Główne elementy składowe tej informacji to m.in. dane na temat wyników egzaminów, informacje o działalności poszczególnych szkół.

Tak jak w poprzednich latach, dokonuje się porównania do poprzedniego roku szkolnego.

Pani Naczelnik nadmieniła, że istotne znaczenie miał tzw. „podwójny rocznik” (po szkole podstawowej i po gimnazjum) w rekrutacji na rok szkolny 2019/2020, co wpłynęło w sposób znaczący na nabór do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych.

W naborze na rok szkolny 2019/2020 od klas pierwszych przyjęto 461 uczniów, podczas gdy w naborze na rok szkolny 2018/2019 było to 207 uczniów. Ów „podwójny rocznik” spowodował problemy w zatrudnianiu nauczycieli i konieczność przyznawania większej ilości godzin ponadwymiarowych.

W informacji wskazano rejon pochodzenia uczniów poszczególnych szkół, znacząca część młodzieży pochodzi z powiatów ościennych.

Ponadto w przygotowanym materiale uwzględniono informacje na temat projektów i programów realizowanych przez poszczególne szkoły, takie jak:

- 1) w Zespole Szkół nr 2 w Koluszkach program stypendialny, finansowany z budżetu Zarządu Województwa Łódzkiego, skierowany do uczniów szkół zawodowych, którzy osiągają wysokie wyniki w nauce,
- 2) w Zespole Szkół nr 1 w Koluszkach projekt Erasmus,
- 3) w I Liceum Ogólnokształcącym im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach projekty Erasmus realizowane ze Stowarzyszeniem Sztukater, bez udziału środków pozyskiwanych z zewnątrz,
- 4) w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Koluszkach program rządowy „Za życiem”, na który przyznawana jest dotacja z budżetu Państwa oraz program „Zakątek sensoryczny”, realizowany przy udziale finansowym Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

Szczegółowo opisano również działalność Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach, z uwzględnieniem wydawanych opinii, orzeczeń, udzielanych porad, szkoleń, a także wspomaganie pracy szkół.

Pani Małgorzata Szelest dodała, że wspomaganie pracy szkół polega na kompleksowej diagnozie problemu występującego w szkole i zaplanowaniu długofalowych działań.

Z tego rodzaju wsparcia skorzystała 1 szkoła.

Pani Naczelnik wskazała, że w informacji o stanie oświaty przedstawione są również informacje na temat finansów szkół, w ramach analizy danego roku szkolnego, wyposażenia w sprzęt komputerowy i elektroniczny, wyposażenia stanowisk egzaminacyjnych i dydaktycznych, a także wydatków na przeprowadzone remonty, konserwacje i realizację zadań inwestycyjnych.

Pani Małgorzata Szelest przedstawiła informacje na temat wyników egzaminów maturalnych w roku szkolnym 2019/2020, które ze względu na sytuację epidemiczną odbywały się jedynie w formie pisemnej. Zdawalność egzaminu maturalnego w poszczególnych szkołach przedstawiała się następująco:

- a) w I Liceum Ogólnokształcącym im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach – zdawalność była na poziomie 99 %,
- b) w Technikum nr 1 w Zespole Szkół nr 1 w Koluszkach – na poziomie 43 %,
- c) w Technikum nr 2 w Zespole Szkół nr 2 w Koluszkach – na poziomie 86 %,
- d) w II Liceum Ogólnokształcącym w Zespole Szkół w Koluszkach – na poziomie 67 %.

Pani Naczelnik dodała, że ze względu na późne terminy egzaminów poprawkowych w tym roku, brak jest możliwości porównania danych z Powiatu z danymi osiągniętymi w województwie łódzkim – na stronie internetowej Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej na dzień zakończenia prac nad informacją za rok szkolny 2019/2020 nie było dostępnych informacji na temat średnich wyników osiągniętych w województwie.

Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w roku szkolnym 2019/2020 powinna zostać przekazana radnym Rady Powiatu do dnia 31 października 2020 r.

Planowane jest jej omówienie na sesji Rady Powiatu w listopadzie br.

12. Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2021 roku.

(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Or.)

Pani Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2021 roku.

Organizacji pozarządowej wyłonionej w konkursie będzie powierzone jednocześnie zadanie z zakresu edukacji prawnej, realizowane w związku z problemami zgłaszanymi w trakcie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, zgodnie z art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.

Zadanie w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2021 roku będzie finansowane z dotacji celowej udzielonej Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu z budżetu państwa, z części będącej w dyspozycji Wojewody Łódzkiego.

Zadanie ma być zrealizowane w całości w 2021 roku, tj. od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r., w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie.

W 2021 roku przeznaczona będzie na ten cel kwota 126 060,00 zł.

Oferty należy składać w terminie do dnia 20 listopada 2020 roku, do godz. 12:00

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, stanowiącą załącznik nr 9 do protokołu.

13. Omówienie przebiegu XXIV Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiono treść pisemnej informacji z XXIV Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, która odbyła się w dniu 22 października 2020 r. w trybie zdalnym.

Przedłożona informacja stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

14. Sprawy różne i wolne wnioski:

- a) Pani Skarbnik przedstawiła propozycję postanowienia o zarachowaniu wpłaty na kwotę 35,70 zł, dokonanej przez „MB – SYSTEM” Maciej Bieniecki dokonaną w dniu 21 lutego 2020 roku.

Zaproponowano zaliczenie kwoty 0,99 zł na poczet odsetek za zwłokę oraz kwoty 34,71 zł na należność główną z tytułu zajęcia pasa drogowego.

Do zapłaty pozostała kwota należności głównej w wysokości 245,87 zł z tytułu zajęcia pasa drogowego wraz z odsetkami ustawowymi (15,93 zł) za opóźnienie liczonymi do dnia zapłaty łącznie.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i wydał postanowienie o zarachowaniu wpłaty, które stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

- b) Pani Skarbnik przedstawiła propozycję postanowienia o zarachowaniu wpłaty na kwotę 91,60 zł dokonanej przez osobę fizyczną, dokonanej w dniu 14 maja 2020 roku.

Zaproponowano zaliczenie kwoty 11,60 zł na koszty upomnienia, kwoty 0,60 zł na poczet odsetek za zwłokę oraz kwoty 79,40 zł na należność główną z tytułu zajęcia pasa drogowego.

Nadpłata za decyzje za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń nie związanych z funkcjonowaniem drogi, wynosząca 47,40 zł, zostaje zarachowana na poczet należności głównej za 2021 rok.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w tej sprawie i wydał postanowienie o zarachowaniu wpłaty, stanowiące **załącznik nr 12** do protokołu.

- c) Pani Wicestarosta przedstawiła pismo przekazane przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód, dotyczące m.in.:
- rejestracji osób bezrobotnych za okres 01.10-29.10.2020 r. (ogółem: 134 osoby, w tym Koluszki: 39 osób, z prawem do zasiłku: 34 osoby),
 - złożonej przez pracodawców informacji o przedłużeniu dla 30 osób legalnej pracy cudzoziemca,
 - wpłynęły 4652 wnioski – pożyczki, w tym mikropożyczki dla organizacji pozarządowych, zrealizowano 4636 wniosków. Udzielono przedsiębiorcom wsparcia na kwotę 21 178 181,63 zł (4238 umów),
 - wniosków na nabór o udzielenie dofinansowania części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną niezatrudniającego pracowników (wpłynęło 637 wniosków, podpisano 578 umów na kwotę 3 042 520,00 zł),
 - naboru na pozostałe formy pomocowe – o udzielenie dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne dla mikroprzedsiębiorcy, małego i średniego przedsiębiorcy – wpłynęło 455 wniosków, zrealizowano ich 451 i podpisano 383 umowy na kwotę 8 055 800,84 zł,
 - raportów wysyłanych codziennie do Ministerstwa Rozwoju, Pracy i Technologii.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w piśmie PUP Łódź – Wschód, którego kopia stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

- d) Pani Skarbnik poinformowała o zamiarze przedstawienia materiałów do projektu budżetu Powiatu na 2021 rok, w związku z uzyskaniem z Ministerstwa Finansów pełnej informacji na temat dotacji celowych z zakresu administracji rządowej na rok 2021. Obecnie prowadzone są uzgodnienia z Gminami dotyczące zadań inwestycyjnych planowanych do wprowadzenia do projektu budżetu na 2021 rok.

Pani Skarbnik poinformowała, że w ramach wstępnych rozliczeń, biorąc pod uwagę dochody w ramach części oświatowej subwencji ogólnej oraz dochody jednostek, do Działu 801 Oświata i wychowanie oraz do Działu 854 Edukacyjna opieka wychowawcza, należałoby przeznaczyć z budżetu Powiatu dodatkowo 3 223 495 zł w 2021 roku.

Ponadto jeśli chodzi o dział 852 Pomoc społeczna, z budżetu Powiatu należałoby przeznaczyć dodatkowe środki finansowe w wysokości 947 000 zł.

Pani Skarbnik przedstawiła wstępne informacje na temat środków finansowych w kwocie 1 052 400 zł na realizację zadań inwestycyjnych w 2021 roku:

- „Rozbudowa infrastruktury edukacyjnej zlokalizowanej w Koluszkach przy ul. Kościuszki 16” – kwota 149 600,00 zł,
- „Wykonanie ogrodzenia od ul. Wigury dla Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach” – kwota 80 000 zł (zadanie nie zostało zrealizowane w 2020 r.),
- „Modernizacja boiska przy Zespole Szkół nr 2 w Koluszkach” – kwota 217 000 zł,
- pracownia logistyczna (ZS nr 2) – kwota 36 300 zł,
- wymiana podłogi w korytarzu (ZS nr 2) – kwota 29 500 zł,
- „Budowa windy zewnętrznej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach” – kwota 340 000 zł,
- dostosowanie budynku SOSW w Koluszkach do wymogów przeciwpożarowych – kwota 200 000 zł,

Na posiedzeniu Zarządu Powiatu w dniu 4 listopada 2020 r. nastąpi omówienie materiałów i propozycji do projektu budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2021 rok – I czytanie projektu budżetu Powiatu.

- e) Pani Wicestarosta poinformowała o ograniczeniach w obsłudze interesantów z powodu sytuacji epidemicznej, przez zamiejscowe stanowiska pracy Wydziału Geodezji i Kartografii w Brójcach i w Rzgowie oraz przez zamiejscowe stanowiska pracy Wydziału Architektury i Budownictwa w Rzgowie.

Obsługa stanowisk pracy Ewidencji Gruntów i Budynków Wydziału GiK dla gmin Brójce i Rzgów zostaje tymczasowo przeniesiona do siedziby Starostwa. Pracownicy Wydziału AiB, stanowiska pracy w Rzgowie w najbliższych dniach wykonywać będą pracę zdalną.

Informacje o utrudnieniach zostaną zamieszczone na stronie internetowej Powiatu.

Pani Wicestarosta poinformowała również o sytuacji epidemicznej pracowników Powiatowego Urzędu Pracy Łódź–Wschód, przebywaniu pracowników PUP na kwarantannie i częściowym wykonywaniu pracy zdalnie.

- f) Pan Starosta przedstawi informacje na temat liczby zachorowań na koronawirusa na terenie powiatu łódzkiego wschodniego oraz przypadków śmiertelnych.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

USTALENIA ZARZĄDU POWIATU:

- 1) Zarząd Powiatu zapoznał się z projektem uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia na okres od dnia 1.01.2021r. do dnia 31.12.2021r. rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych mających swoją siedzibę na terenie powiatu łódzkiego wschodniego. Projekt zostanie przekazany do zaopiniowania przez Okręgową Izbę Aptekarską w Łodzi.
- 2) Zarząd Powiatu podjął decyzję o zwiększeniu o 1 godzinę zajęć dydaktyczno wyrównawczych z matematyki w ZS Nr 2 w Koluszkach, od 09.11.2020r. do 25.06.2021r.
- 3) Zarząd Powiatu zatwierdził aneks nr 2 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 Zespołu Szkół Nr 2 w Koluszkach.
- 4) Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w roku szkolnym 2019/2020.
- 5) Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
 - a) Nr 999/2020 w sprawie zmian budżetu Powiatu łódzkiego Wschodniego na rok 2020 (na podstawie decyzji Wojewody łódzkiego) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- b) Nr 1000/2020 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2020 (dotyczy jednostek: DPS w Lisowicach, DPS w Wiśniowej Górze, PCPR) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- c) Nr 1001/2020 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2020 (dotyczy jednostki: PCPR) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- d) Nr 1002/2020 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Budowa windy zewnętrznej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Kuluszkach” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- e) Nr 1003/2020 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2021 roku – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska

Andrzej Opala

Ewa Gładysz

Paweł Pomorski

Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz