

PROTOKÓŁ NR 117/20

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 29 grudnia 2020 r. w Starostwie Powiatowym w Łodzi,
ul. Sienkiewicza 3, 90 – 113 Łódź, w trybie zdalnym.**

W posiedzeniu uczestniczyli Członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Andrzej Opala otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdził kworum.

Na podstawie art. 15zzx ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, obrady odbyły się w trybie zdalnym.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek posiedzenia został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokoły: 115/20 i 116/20 z posiedzeń Zarządu.

4. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 3313E w Kruszowie”.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRIOS)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska poinformował, że w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 3313E w Kruszowie” wpłynęło 6 ofert, z których najkorzystniejszą cenowo była oferta złożona przez wykonawcę Instyle Dorota Danielczyk Nowy Bedoń ul. Brzezińska 77, 95-020 Andrespol.

Wykonawca został wezwany przez zamawiającego do przedłożenia dokumentów na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, a dostarczone w dniu 28 grudnia 2020 r. dokumenty, potwierdzają spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzają brak podstaw wykluczenia tego wykonawcy z postępowania.

Firma Instyle zadeklarowała realizację zamówienia za cenę 157 910,17 zł (kwota brutto) oraz udzielenie gwarancji i rękojmi na okres 84 miesięcy.

W związku z tym, Pan Naczelnik w imieniu komisji przetargowej wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty Instyle Dorota Danielczyk na realizację przedmiotowego zadania, jako oferty najkorzystniejszej w świetle kryteriów oceny ofert określonych przez zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

Kopia wniosku skierowanego do Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 3313E w Kruszowie” i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 4 do protokołu.

Na tym posiedzenie Zarządu Powiatu zostało zawieszone na czas trwania obrad XXVI Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Po zakończeniu obrad XXVI Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego posiedzenie Zarządu Powiatu wznowiono.

po Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego:

5. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok (na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez zmniejszenie planu dochodów i planu wydatków ogółem o kwotę 12 951,00 zł w zakresie zadań zleconych.

Zmiany po stronie wydatków obejmują zmianę planu wydatków bieżących w zakresie zadań zleconych realizowanych przez Starostwo Powiatowe w Łodzi.

Proponowane zmiany dotyczą Działu 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziału 75421 Zarządzanie kryzysowe.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego Nr FB-I.3111.2.491.2020 z dnia 18 grudnia 2020 roku.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań zleconych na rok 2020 (na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 1076/2020 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 29 grudnia 2020 roku w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań zleconych po stronie dochodów i wydatków.

Proponowane zmiany po stronie dochodów i wydatków dotyczą Działu 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziału 75421 Zarządzanie kryzysowe i zostają dokonane na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego Nr FB-I.3111.2.491.2020 z dnia 18 grudnia 2020 roku.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych i realizowanych w drodze porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego na rok 2020 (dotyczy jednostek: KP PSP, I LO, ZS nr 1, ZS nr 2, SOSW, PPP, DPS w Wiśniowej Górze, DDP, PCPR, PUP Łódź – Wschód).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planu finansowego na rok 2020 realizowanego przez Starostwo Powiatowe w Łodzi w zakresie zadań własnych i realizowanych w drodze porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego po stronie dochodów i wydatków oraz dokonanie

zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 realizowanych przez:

- 1) Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach w zakresie zadań własnych po stronie dochodów i wydatków;
- 2) I Liceum Ogólnokształcące im. H. Sienkiewicza w Koluszkach w zakresie zadań własnych po stronie dochodów;
- 3) Zespół Szkół nr 1 w Koluszkach w zakresie zadań własnych po stronie dochodów;
- 4) Zespół Szkół nr 2 w Koluszkach w zakresie zadań własnych po stronie dochodów;
- 5) Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Koluszkach w zakresie zadań własnych po stronie dochodów;
- 6) Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną w Koluszkach w zakresie zadań własnych po stronie dochodów;
- 7) Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze w zakresie zadań własnych po stronie dochodów i wydatków;
- 8) Dzienny Dom Pomocy w zakresie zadań własnych po stronie dochodów i wydatków;
- 9) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w zakresie zadań realizowanych w drodze porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego po stronie wydatków;
- 10) Powiatowy Urząd Pracy Łódź – Wschód w zakresie zadań własnych po stronie wydatków.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 010 Rolnictwo i łowiectwo, rozdziału 01042 Wyłączenie z produkcji gruntów rolnych;
- 2) Działu 020 Leśnictwo, rozdziału 02001 Gospodarka leśna;
- 3) Działu 600 Transport i łączność, rozdziału 60014 Drogi publiczne powiatowe, działu 60095 Pozostała działalność;
- 4) Działu 710 Działalność usługowa, rozdziału 71012 Zadania z zakresu geodezji i kartografii;
- 5) Działu 750 Administracja publiczna, rozdziału 75020 Starostwa powiatowe;
- 6) Działu 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziału 75411 Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej, rozdziału 75495 Pozostała działalność;
- 7) Działu 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem, rozdziału 75622 Udziały powiatów w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa;
- 8) Działu 758 Rozliczenia różne, rozdziału 75801 Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego, rozdziału 75802 Uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego;
- 9) Działu 801 Oświata i wychowanie, rozdziału 80120 Licea Ogólnokształcące, rozdziału 80115 Technika, rozdziału 80195 Pozostała działalność;
- 10) Działu 852 Pomoc społeczna, rozdziału 85202 Domy pomocy społecznej, rozdziału 85203 Ośrodki wsparcia, rozdziału 85295 Pozostała działalność;
- 11) Działu 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdziału 85311

Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych, rozdziału 85333 Powiatowe urzędy pracy, rozdziału 85322 Fundusz Pracy;

- 12) Działu 854 Edukacyjna opieka wychowawcza, rozdziału 85403 Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, rozdziału 85406 Poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne, rozdziału 85495 Pozostała działalność;
- 13) Działu 855 Rodzina, rozdziału 85595 Pozostała działalność.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie Uchwały Nr XXVI/255/2020 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2020 (dotyczy jednostek: PINB, PCPR, PUP Łódź – Wschód).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 po stronie wydatków realizowanych przez:

- 1) Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych;
- 2) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w zakresie zadań zleconych;
- 3) Powiatowy Urząd Pracy Łódź – Wschód w zakresie zadań własnych.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 710 Działalność usługowa, rozdziału 71015 Nadzór budowlany;
- 2) Działu 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdziału 85321 Zespoły ds. Orzekania o Niepełnosprawności, rozdziału 85333 Powiatowe urzędy pracy;
- 3) Działu 855 Rodzina, rozdziału 85508 Rodziny zastępcze.

Zmiany po stronie wydatków zostają dokonane na podstawie Uchwały Nr XXVI/256/2020 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planach finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 8** do protokołu.

9. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2020 (dotyczy jednostek: KP PSP, DPS w Lisowicach, DPS w Wiśniowej Górze, PCPR).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 po stronie wydatków dla:

- 1) Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach w zakresie zadań zleconych;
- 2) Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach w zakresie zadań własnych;
- 3) Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze w zakresie zadań własnych;
- 4) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w zakresie zadań zleconych i własnych.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 710 Działalność usługowa, rozdziału 71015 Nadzór budowlany;
- 2) Działu 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziału 75411 Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej, rozdziału 75495 Pozostała działalność;
- 3) Działu 852 Pomoc społeczna, rozdziału 85202 Domy pomocy społecznej, rozdziału 85218 Powiatowe centra pomocy rodzinie, rozdziału 85220 Jednostki specjalistycznego poradnictwa, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej, rozdziału 85295 Pozostała działalność;
- 4) Działu 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdziału 85321 Zespoły ds. Orzekania o Niepełnosprawności;
- 5) Działu 855 Rodzina, rozdziału 85508 Rodziny zastępcze.

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez:

- 1) Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego;
- 2) Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach;
- 3) Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze;
- 4) Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planach finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 9** do protokołu.

10. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

(referowała p. Urszula Łuźniak – Dyrektor PCPR)

Pani Urszula Łuźniak – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie przedstawiła Zarządowi propozycję uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze i omówiła szczegółowo projekt uchwały w tej sprawie.

Proponowane zmiany polegają przede wszystkim na aktualizacji przepisów prawnych.

W ramach § 4 Regulaminu zmieniono strukturę jego treści, dotyczącą przedmiotu działania Domu, którym jest świadczenie usług zgodnie z obowiązującym standardem w zakresie potrzeb bytowych, opiekuńczych i wspomagających.

Jeśli chodzi o organizację wewnętrzną, wprowadzono zapis dotyczący Dyrektora, który stoi na czele Domu, reprezentuje Dom na zewnątrz, zarządza i kieruje całokształtem działalności Domu na zasadach jednoosobowego kierownictwa i jest odpowiedzialny za prawidłowe funkcjonowanie Domu. Dyrektor działa w ramach upoważnienia i pełnomocnictwa Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do reprezentowania Domu przed urzędami, instytucjami, a także innymi podmiotami w sprawach, w których stroną jest Dom, a także do podejmowania czynności zwykłego zarządu niezbędnego do prowadzenia działalności Domu.

Ponadto wyszczególniono samodzielne stanowiska pracy: radca prawny, specjalista ds. BHP, specjalista ds. administracyjnych, inspektor ds. osobowych, referent, kapelan.

W § 9 Regulaminu ramach kompetencji dyrektora dodano zapisy dotyczące: kształtowania i prowadzenia polityki kadrowej Domu oraz właściwego doboru pracowników; zapewnieni rozwoju kompetencji zawodowych pracowników; spraw osobowych, decydowania o sprawach awansowania, nagradzania oraz udzielania kar pracownikom Domu.

Wprowadzono również zapis dotyczący Administratora, jako kierownika działu Administracyjno-Gospodarczego.

W Regulaminie wskazano na podstawie jakich przepisów działają: radca prawny, specjalista ds. BHP, specjalista ds. administracyjnych, inspektor ds. osobowych, referent oraz zakres działania kapelana.

Dodano zapis dotyczący obiegu dokumentów, który reguluje rzeczowy wykaz akt, instrukcja kancelaryjna, instrukcja w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt, polityka rachunkowości, zarządzenia wewnętrzne i instrukcja obiegu dokumentów oraz oznakowania dokumentacji.

Jeśli chodzi o prawa mieszkańców, wprowadzono zapis dotyczący prawa mieszkańców do ochrony danych osobowych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

Traci moc uchwała Nr 340/2015 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 12 sierpnia 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

11. Podpisanie aneksu do porozumienia z Powiatem Brzezińskim w sprawie finansowania części kosztów uczestnictwa mieszkańców z terenu powiatu łódzkiego wschodniego w warsztatach terapii zajęciowej funkcjonujących na terenie powiatu brzezińskiego.

(referowała p. Urszula Łuźniak – Dyrektor PCPR)

Pani Urszula Łuźniak wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o podpisanie aneksu do porozumienia w sprawie ponoszenia kosztów częściowego dofinansowania uczestnictwa osób niepełnosprawnych, mieszkańców powiatu łódzkiego wschodniego w warsztatach terapii zajęciowej działających na terenie powiatu brzezińskiego.

Pani Dyrektor poinformowała, że w ostatnim czasie ze względu na COVID-19, WTZ zwiększył kwotę dotacji na uczestnika, dlatego na uczestników z powiatu łódzkiego wschodniego należy wyrównanie w wysokości 1 938 zł. Zmiana ujęta w aneksie odnosi się do rocznego kosztu rehabilitacji jednego uczestnika warsztatu terapii zajęciowej w 2020 roku, który wynosi 31 955 zł.

Kwotę dofinansowania uczestnictwa 1 osoby w 2020 r. ustalono w wysokości 3 249 zł.

Powiat Łódzki Wschodni jest zobowiązany do dofinansowania kosztów rehabilitacji uczestników pochodzących z terenu powiatu łódzkiego wschodniego w łącznej wysokości 6 498,00 zł, tj. 3 249,00 zł za każdego uczestnika.

Wyrównanie transzy w wysokości 1 938 zł za IV kwartał 2020 roku będzie realizowane po otrzymaniu noty księgowej, do dnia 29 grudnia 2020 roku.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń i podpisał aneks do porozumienia w tej sprawie.

12. Podpisanie oświadczenia o przystąpieniu przez Powiat Łódzki Wschodni do Programu wyrównywania różnic między regionami w 2021 roku.

(referowała p. Urszula Łuźniak – Dyrektor PCPR)

Pani Urszula Łuźniak wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o podpisanie oświadczenia o wyrażeniu gotowości przystąpienia przez Powiat Łódzki Wschodni do realizacji Programu wyrównywania różnic między regionami.

Pani Dyrektor nadmieniła, że w związku z ogłoszeniem przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych naboru wniosków i wystąpień w „Programie wyrównywania różnic między regionami III” w 2021 roku, termin składania wniosków wyznaczono: od dnia 1 grudnia 2020 roku do dnia 15 lutego 2021 roku.

W związku z tym, wzorem lat ubiegłych do gmin z terenu powiatu łódzkiego wschodniego zostaną przesłane pisma informujące o przystąpieniu do tego programu przez Powiat.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podpisał oświadczenie o przystąpieniu Powiatu do realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w 2021 roku.

13. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia rocznego planu etatów Starostwa Powiatowego w Łodzi.

(referowała p. Iwona Walter – Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu)

Pani Iwona Walter – Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu omówiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ustalenia rocznego planu etatów Starostwa Powiatowego w Łodzi.

Pani Sekretarz przypomniała, że zgodnie z § 9 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łodzi, roczny plan etatów Starostwa, z uwzględnieniem jego wewnętrznej struktury, ustala Zarząd na wniosek Starosty.

W przedstawionym projekcie uchwały zaproponowano ustalenie planu etatów Starostwa Powiatowego w Łodzi na 2021 rok w ilości 124,7 etatu, co stanowi zwiększenie o 1/2 etatu do 19 etatów w ramach Wydziału Organizacyjnego.

Potrzeba zwiększenia w tym zakresie jest związana koniecznością zapewnienia dodatkowego pracownika do obsługi, z powodu wzrostu ilości korespondencji wpływającej do Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz prowadzeniem punktu obsługi klienta, który wymaga całodzienniej obsługi w godzinach pracy urzędu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu ustalił roczny plan etatów Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2021 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

14. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie ugody dotyczącej wypłaty odszkodowania za nieruchomość położoną w gminie Rzgów, obrębie Kalinko, oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka nr 236/1 i 236/4.

(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału GN)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami wystąpił do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie ugody dotyczącej wypłaty odszkodowania za nieruchomość, która przeszła na własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego na podstawie art. 98 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, położoną w gminie Rzgów, obrębie Kalinko, oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka nr 236/1 o powierzchni 0,0118 ha i działka nr 236/4 o powierzchni 0,1545 ha, przeznaczoną pod poszerzenie drogi powiatowej nr 2922E.

Podział nieruchomości nastąpił na podstawie decyzji Burmistrza Rzgowa z dnia 28 lipca 2000 r. oraz postanowienia z 2015 roku.

Pierwotnie syn byłych właścicieli wystąpił o wypłatę odszkodowania za nieruchomość w wysokości 30 zł za 1m², na kwotę 49 890 zł.

Wycena wartości nieruchomości wykonana przez uprawnionego rzeczoznawcę majątkowego opiewa na kwotę 40 000,00 zł, w tym 36 600 zł – wartość gruntu, 3 400 zł – wartość naniesień.

W wyniku negocjacji wysokość odszkodowania ustalono w wysokości 24 zł za 1m², na kwotę 39 912 zł.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie ugody dotyczącej wypłaty odszkodowania za wskazane nieruchomości i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 12** do protokołu.

15. Przedstawienie informacji o projekcie porozumienia z Panattoni Europe Sp. z o.o. w sprawie warunków udostępnienia drogi powiatowej nr 2912E dla potrzeb prowadzenia transportu drogowego dla budowanego zespołu hal produkcyjno – magazynowo – handlowych w Woli Rakowej.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRiOŚ)

Pan Zbigniew Burzyński przypomniał, że firma Panattoni Europe Sp. z o.o. zamierza wykorzystywać drogę powiatową nr 2912E dla potrzeb prowadzenia transportu drogowego dla budowanego zespołu hal produkcyjno – magazynowo – handlowych, a następnie do obsługi inwestycji planowanej do realizacji pomiędzy Stróżą a Wolą Rakową na terenie gminy Brójce. W związku z tym sporządzono projekt porozumienia dotyczącego zasad korzystania z tej drogi.

Pan Naczelnik przypomniał, że ww. droga powiatowa została wybudowana dla celu ruchu lokalnego i wprowadzono na niej ograniczenie ruchu pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 12 ton, z uwagi na fakt, że konstrukcja drogi jest dostosowana do przenoszenia tego rodzaju ruchu.

W związku z tym podejmowano próby negocjacji warunków porozumienia.

W efekcie firma Panattoni Europe Sp. z o.o. zweryfikowała swoje zamierzenie, już nie planuje przejmowania gwarancji ubezpieczyciela na istniejącą drogę, ale wystąpiła o wyrażenie zgody na przebudowę tej drogi z dostosowaniem jej do nowych warunków na odcinku od drogi wojewódzkiej do wjazdu na teren planowanej inwestycji.

Informacja w tym zakresie była przedstawiana przez Pana Burzyńskiego na posiedzeniu Zarządu Powiatu, kiedy firma Panattoni Europe Sp. z o.o. wystąpiła o współfinansowanie przez Powiat przebudowy tej drogi i uzyskała odpowiedź odmowną – zgodnie z rekomendacją Pana Naczelnika.

Obecnie firma Panattoni Europe Sp. z o.o. przedstawiła projekt porozumienia, który zakłada, że ww. firma w całości na własny koszt przebuduje odcinek 560m drogi do celu prowadzenia wzmożonego ruchu pojazdów w związku z transportem na potrzeby budowy. Przebudowa zostanie wykonana z uwzględnieniem uwag i sugestii zgłoszonych przez Powiat z uwzględnieniem poszerzenia pasa drogowego o pobocze na półce o szerokości 1m.

Jednocześnie firma Panattoni Europe Sp. z o.o. oczekuje zwolnienia jej z ponoszenia opłat za zajęcie pasa drogowego w związku z wykonywaniem zjazdu docelowego

na drogę powiatową nr 2912E oraz ułożenia wodociągu w pasie drogowym drogi powiatowej.

Pan Zbigniew Burzyński przypomniał, że ustawa o drogach publicznych nie przewiduje możliwości zwolnień podmiotowych z opłat za zajęcie pasa drogowego, a stawki opłat ustalane przez Radę Powiatu obowiązują wszystkie podmioty.

W odniesieniu do tej sytuacji, Pan Naczelnik przedstawił swoje sugestie. Nadmienił, że przebudowa drogi nie wymaga decyzji o wyrażeniu zgody na zajęcie pasa drogowego oraz nie wiąże się z opłatami z tego tytułu, ponieważ opłaty są naliczane jedynie w sytuacji, gdy dochodzi do realizacji robót lub umieszczenia w pasie drogowym urządzeń niezwiązanych z potrzebami drogowymi lub zarządzania drogą.

W związku z tym, w przypadku zaproponowania firmie Panattoni Europe Sp. z o.o., ułożenia wodociągu w trakcie prowadzonych robót związanych z przebudową drogi, wówczas firma Panattoni może zostać zwolniona z opłat za zajęcie pasa drogowego na cele prowadzenia robót budowlanych, ponieważ plac budowy będzie przekazany wykonawcy tych robót, który będzie wówczas dysponentem tego terenu.

W takim przypadku oba podmioty powinny dopracować warunki koordynacji robót i jednoczesnej realizacji robót różnego typu.

Natomiast w ocenie Pana Naczelnika, Powiat Łódzki Wschodni nie powinien wyrażać zgody na zwolnienie z opłat docelowych za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń na kolejne lata.

Ponadto, na prośbę Pana Starosty, Pan Zbigniew Burzyński przedstawił informacje o decyzji w sprawie zgody na lokalizację zjazdu na drogę powiatową w śladzie drogi, która będzie budowana przez firmę Panattoni jako droga gminna.

Pan Naczelnik nadmienił, że przed wydaniem przedmiotowej decyzji Powiat wyrażał opinię na temat możliwości lokalizacji tej drogi. Niniejsza decyzja nie powoduje skutków finansowych dla Powiatu, został w niej uwzględniony zapis zgodnie z którym przed przystąpieniem do robót należy warunki wykonania tych robót uzgodnić z gwarantem ubezpieczeniowym drogi powiatowej (firmą Larkbud).

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zaakceptował kierunek działania zaprezentowany przez Pana Burzyńskiego, dotyczący warunków udostępnienia firmie Panattoni Europe Sp. z o.o. drogi powiatowej nr 2912E dla potrzeb prowadzenie transportu drogowego dla budowanego zespołu hal produkcyjno – magazynowo – handlowych w Woli Rakowej.

16. Rozpatrzenie pisma Międzyszkolnej Pracowniczej Kasy Zapomogowo Pożyczkowej w Szkole Podstawowej Nr 1 w Koluszkach o przywrócenie 1/4 etatu księgowego KZP do obsługi działalności Kasy.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych przedstawiła pismo wystosowane do Zarządu Powiatu przez Międzyszkolną Pracowniczą Kasę Zapomogowo-Pożyczkową w Szkole Podstawowej Nr 1 w Koluszkach z prośbą o przywrócenie 1/4 etatu księgowego KZP do obsługi działalności Kasy.

Kopia pisma w tej sprawie stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

Obowiązkiem pracodawcy jest zapewnienie obsługi tej kasy.

Pani Naczelnik poinformowała, że dotychczas obsługą tej kasy z ramienia Powiatu Łódzkiego Wschodniego zajmowała się główna księgowa w I Liceum Ogólnokształcącym w Koluszkach w wymiarze 1/4 etatu. Ze względu na okoliczności spowodowane śmiercią tej pracownicy, wskazana część etatu została zlikwidowana. Uznano, że nie jest zasadne, aby obsługa KZP wymagała dodatkowego zatrudnienia.

Pani Małgorzata Szelest nadmieniła, że Międzyszkolna Pracownicza Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa obejmuje zakresem działania wszystkie szkoły prowadzone przez Gminę Koluszki i przez Powiat Łódzki Wschodni – łącznie 453 członków, w tym ze strony Powiatu 88 członków.

W ocenie Pani Naczelnik nie jest zasadne przydzielanie części etatu na realizację tego zadania pracownikowi, za odpowiednie rozwiązanie uznała przydzielenie pracownikowi szkoły dodatkowych obowiązków związanych z prowadzeniem KZP oraz zrekompensowanie w formie dodatku specjalnego.

W związku z tym Pani Szelest zaproponowała, aby podjąć rozmowy z dyrektorami, którzy będą mogli dokonać rozeznania w szkołach w zakresie możliwości przydzielenia tych obowiązków pracownikom.

Pani Naczelnik dodała, że obecnie najwięcej członków MKZP jest z I LO, dlatego od tej szkoły zostaną rozpoczęte rozmowy. Wstępnie proponowana kwota wynagrodzenia: 400 zł netto miesięcznie.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na prowadzenie rozmów dotyczących obsługi Międzyszkolnej Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej.

17. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu audytu wewnętrznego na rok 2021.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o przyjęcie planu audytu wewnętrznego na rok 2021.

Do realizacji na 2021 rok zostały zaplanowane 3 zadania audytowe.

Plan audytu został przygotowany po analizie ryzyka i sporządzony przez uprawnionego audytora wewnętrznego.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu przyjął plan audytu wewnętrznego na rok 2021 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

Wykonanie uchwały powierzono audytorowi wewnętrznemu oraz Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

18. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia osób do zawarcia aneksu do umowy o prowadzenie rachunków bankowych dla klientów korporacyjnych oraz świadczenie usług związanych z tymi rachunkami zawartej z Powiatem Łódzkim Wschodnim oraz umów o prowadzenie rachunków bankowych dla klientów korporacyjnych oraz świadczenie usług związanych z tymi rachunkami i Umowy Generalnej Pekao zawartych z jednostkami organizacyjnymi Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o upoważnienie Pana Andrzeja Opali – Starosty Łódzkiego Wschodniego oraz Pana Pawła Pomorskiego – członka Zarządu Powiatu, do podpisania aneksu do umowy o prowadzenie rachunków bankowych dla klientów korporacyjnych oraz świadczenie usług związanych z tymi rachunkami zawartej z Powiatem Łódzkim Wschodnim oraz umów o prowadzenie rachunków bankowych dla klientów korporacyjnych oraz świadczenie usług związanych z tymi rachunkami i Umowy Generalnej Pekao zawartych z jednostkami organizacyjnymi Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Pani Skarbnik przypomniała, że umowa w tym zakresie była zawarta w 2016 roku w związku z prowadzoną procedurą odnośnie zamówienia publicznego dotyczącego prowadzenia bankowej obsługi budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Obecnie obowiązująca umowa była zawarta na okres 5 lat.

Z uwagi na COVID-19 wystąpiono do banku obsługującego Powiat o zawarcie aneksu do tej umowy i przedłużenie okresu jej obowiązywania o 1 miesiąc, tj. do 31 stycznia 2021 roku.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił w tej sprawie uwag i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 15** do protokołu.

19. Sprawy różne i wolne wnioski:

- a) Pani Skarbnik przedstawiła pismo przekazane przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód, dotyczące m.in.:
- rejestracji osób bezrobotnych od 1 grudnia 2020 r. do 28 grudnia 2020 r.
Ogółem: 109 osób, w tym Koluszki: 45 osób, z prawem do zasiłku: 31 osób;
 - złożonej przez pracodawców informacji o przedłużeniu dla 51 osób legalnej pracy cudzoziemca;
 - wniosków na pożyczki dla mikroprzedsiębiorstw i organizacji pozarządowych – podpisano 4262 umowy na łączną kwotę 21 296 096,63 zł;
 - wniosków na nabór o udzielenie dofinansowania części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną niezatrudniającego pracowników (wpłynęło 681 wniosków, podpisano 607 umów na kwotę 3 305 640,00 zł);

- naboru na pozostałe formy pomocowe;
- raportów do MRPIPS przesyłanych codziennie za pośrednictwem specjalnie stworzonej do tego platformy internetowej.

Łączna kwota wydatkowanych środków wynosi 32 858 380,08 zł.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w piśmie PUP Łódź – Wschód, które stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

- b) Pan Starosta podziękował osobom uczestniczącym w posiedzeniu Zarządu Powiatu za pracę w 2020 roku i złożył życzenia na nadchodzący Nowy Rok 2021.

USTALENIA ZARZĄDU POWIATU:

przed Sesją Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego

- 1) Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 1075/2020 w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 3313E w Kruszowie” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

po Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego

- 1) Zarząd Powiatu podpisał aneks do porozumienia z Powiatem Brzezińskim w sprawie finansowania części kosztów uczestnictwa mieszkańców z terenu powiatu łódzkiego wschodniego w warsztatach terapii zajęciowej funkcjonujących na terenie powiatu brzezińskiego.
- 2) Zarząd Powiatu podpisał oświadczenie o przystąpieniu Powiatu do realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w 2021 roku.
- 3) Zarząd Powiatu zapoznał się z projektem porozumienia z Panattoni Europe Sp. z o.o. w sprawie warunków udostępnienia drogi powiatowej nr 2912E dla potrzeb prowadzenie transportu drogowego dla budowanego zespołu hal produkcyjno – magazynowo – handlowych w Woli Rakowej.
- 4) Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem Międzyszkolnej Pracowniczej Kasy Zapomogowo Pożyczkowej w Szkole Podstawowej Nr 1 w Koluszkach o przywrócenie 1/4 etatu księgowego KZP do obsługi działalności Kasy.
- 5) Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
 - a) Nr 1076/2020 w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok (na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- b) Nr 1077/2020 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań zleconych na rok 2020 (na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- c) Nr 1078/2020 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych i realizowanych w drodze porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego na rok 2020 (dotyczy jednostek: KP PSP, I LO, ZS nr 1, ZS nr 2, SOSW, PPP, DPS w Wiśniowej Górze, DDP, PCPR, PUP Łódź – Wschód) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- d) Nr 1079/2020 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2020 (dotyczy jednostek: PINB, PCPR, PUP Łódź – Wschód) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- e) Nr 1080/2020 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2020 (dotyczy jednostek: KP PSP, DPS w Lisowicach, DPS w Wiśniowej Górze, PCPR) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- f) Nr 1081/2020 w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- g) Nr 1082/2020 w sprawie ustalenia rocznego planu etatów Starostwa Powiatowego w Łodzi – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- h) Nr 1083/2020 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie ugody dotyczącej wypłaty odszkodowania za nieruchomość położoną w gminie Rzgów, obręb Kalinko, oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka nr 236/1 i 236/4 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- i) Nr 1084/2020 w sprawie ustalenia planu audytu wewnętrznego na rok 2021 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- j) Nr 1085/2020 w sprawie upoważnienia osób do zawarcia aneksu do umowy o prowadzenie rachunków bankowych dla klientów korporacyjnych oraz świadczenie usług związanych z tymi rachunkami zawartej z Powiatem Łódzkim Wschodnim oraz umów o prowadzenie rachunków bankowych dla klientów korporacyjnych oraz świadczenie usług związanych z tymi rachunkami i Umowy Generalnej Pekao zawartych z jednostkami organizacyjnymi Powiatu Łódzkiego Wschodniego – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska

Andrzej Opala

Paweł Pomorski

Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz