

PROTOKÓŁ NR 127/21

**z posiedzenia Zarządu Powiatu łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 10 marca 2021 r. w Starostwie Powiatowym w Łodzi,
ul. Sienkiewicza 3, 90 – 113 Łódź, w trybie zdalnym.**

W posiedzeniu uczestniczyli Członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Andrzej Opala otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdził kworum.

Na podstawie art. 15zzx ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, obrady odbyły się w trybie zdalnym.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek posiedzenia został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on załącznik nr 2 do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół 126/21 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie upoważnienia Zarządu Powiatu łódzkiego Wschodniego do zawarcia umowy z jednostką prowadzącą Warsztat Terapii Zajęciowej w Koluszkach i przekazania dotacji na działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej w roku 2021.

(referowała p. Urszula Łuźniak – Dyrektor PCPR)

Pani Urszula Łuźniak – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie omówiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie upoważnienia Zarządu Powiatu łódzkiego Wschodniego do zawarcia umowy z jednostką prowadzącą Warsztat Terapii Zajęciowej w Koluszkach i przekazania dotacji na działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej w roku 2021.

Pani Dyrektor nadmieniła, że projekt uchwały jest konsekwencją przyjętej przez Zarząd inicjatywy uchwałodawczej w sprawie określenia rodzaju zadań i podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla Powiatu łódzkiego Wschodniego w roku 2021 oraz upoważnienia Zarządu Powiatu łódzkiego Wschodniego do dokonywania zmian w planie finansowym Funduszu.

Pani Łuźniak poinformowała, że na 2021 rok dotacja celowa ze środków PFRON na działalność Warsztatu wynosi kwotę 1.084.800,00 zł, co stanowi 89,95 % kosztów; dotacja podmiotowa z dochodów Powiatu wynosi kwotę 121.200,00 zł, co stanowi 10,05 % kosztów.

Ponadto dotacja podmiotowa z dochodów Powiatu na udział WTZ w realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami III” – edycja 2021, obszar F, wynosi kwotę 10.877,00 zł, co stanowi 10 %.

Pani Dyrektor poinformowała, że WTZ złożył wniosek o dofinansowanie projektu: „Modernizacja lokalnej infrastruktury sieci komputerowej oraz modernizacja pracowni kulinarnej dla potrzeb osób niepełnosprawnych, uczestników WTZ w Koluszkach”.

Ogólna wartość złożonego projektu wynosi 122 357,38 zł, środki do pozyskania z PFRON o które wystąpiono – kwota 97 885,90 zł, obowiązkowe środki własne Powiatu: 10 877,00 zł (przeznaczone na wydatki bieżące), środki własne Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem” – kwota 13 594,48 zł (przeznaczone na część w postaci zakupu środka trwałego).

Pani Łuzniak poinformowała również o drugim wniosku złożonym w ramach tego programu, dotyczącym zakupu samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych w tym na wózkach inwalidzkich (samochód 8+1) – łączna wartość środków do wykorzystania przez PCPR i DDP wynosi 134 931 zł (w tym do pozyskania z PFRON: 105 tys. zł, udział powiatu: 29 931 zł).

Pani Dyrektor dodała, że w ramach realizacji zadania w WTZ nastąpi modernizacja zaplecza kuchennego (wymiana płytek, podłogi, mebli, wyposażenia, sprzętu AGD, zakup 21 laptopów, komputerów, oprogramowania, drukarek, okablowanie oraz podłączenie specjalistyczne tego sprzętu w sieci komputerowej).

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podjął w omawianej sprawie inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na wniosek: Naczelnika Wydziału EiSS, Dyrektora PCPR).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 801 Oświata i wychowanie, rozdziału 80115 Technika, rozdziału 80120 Licea ogólnokształcące, rozdziału 80195 Pozostała działalność;
- 2) Działu 854 Edukacyjna opieka wychowawcza, rozdziału 85403 Specjalne ośrodki szkolno – wychowawcze, rozdziału 85406 Poradnie psychologiczno - pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne, rozdziału 85495 Pozostała działalność

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez:

- 1) Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych;
- 2) Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 4** do protokołu.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2021 (dotyczy jednostek: I LO, ZS nr 1, ZS nr 2, SOSW, PPP, PCPR).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 1163/2021 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 10 marca 2021 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz dokonanie zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego po stronie wydatków w zakresie zadań własnych dla:

- 1) I Liceum Ogólnokształcącego im. H. Sienkiewicza w Koluszkach;
- 2) Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach;
- 3) Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach;
- 4) Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach;
- 5) Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach;
- 6) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Proponowane zmiany dotyczą: Działu 801, rozdziału 80115, rozdziału 80120, rozdziału 80195 oraz Działu 854, rozdziału 85403, rozdziału 85406 i rozdziału 85495 i zostają dokonane na podstawie wniosku Naczelnika Wydziału EiSS i Dyrektora PCPR.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z wnioskiem o wyrażenie zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego, będącego własnością Powiatu Łódzkiego Wschodniego, pozostającego w trwałym zarządzie Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Koluszkach, 95-040 Koluszki ul. Korczaka 5 – najemcy „Super Apteka M. i R. Kuchczyńscy Spółka Jawna” o 70 % miesięcznej opłaty czynszowej (netto) za miesiąc marzec 2021 roku.

Najemca złożył wniosek i oświadczenie o pomocy publicznej, w którym wykazał spadek płynności finansowej za miesiąc styczeń 2021 r. w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19 o 51,03 % w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego. W złożonym wniosku wykazał przychód za miesiąc luty 2021 r. w wysokości 65.489,68 zł oraz przychód w analogicznym okresie 2020 roku w wysokości 133.744,48 zł.

Płynność finansowa najemcy za miesiąc luty 2021 roku uległa pogorszeniu, co jest

skutkiem ponoszenia negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19. Spadek przychodów z działalności statutowej najemcy jest przypadkiem określonym w § 3 pkt 1 Uchwały Nr 739/2020 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 22 kwietnia 2020 roku w sprawie szczególnych rozwiązań związanych z odstąpieniem od pobierania opłat lub stosowaniem innych ulg za lokale użytkowe stanowiące własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w związku z ogłoszonym stanem epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. Obniżenie czynszu najemcy zostało ustalone proporcjonalnie do spadku obrotów w ramach prowadzonej działalności. Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach w proponowanej wysokości i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 7** do protokołu.

8. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2021 – 2024.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu omówiła projekt uchwały Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w którym zaproponowała dokonanie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2021 – 2024 przedstawionej oraz dokonanie zmian w wykazie przedsięwzięć realizowanych w latach 2021 – 2024, przedstawionych w załącznikach do Uchwały Nr XXVII/263/2021 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 21 stycznia 2021 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2021 – 2024.

Proponowane zmiany wysokości planowanych dochodów w roku 2021 obejmują zwiększenie dochodów ogółem o kwotę 2.064.180,21 zł.

Zmiany budżetu powiatu po stronie dochodów wynikają z następujących okoliczności:

- 1) przyznania pomocy finansowej z budżetu Gminy Brójce w wysokości 500.000,00 zł z przeznaczeniem na realizację zadań inwestycyjnych:
 - a) „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2926E od DW nr 714 w kierunku Pałczewa” – 250.000,00 zł,
 - b) „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2912E w kierunku Romanowa” – 250.000,00 zł;
- 2) zatwierdzenia rozliczenia końcowego realizacji projektu „My way, My future – praktyki zawodowe w Grecji” i przyznania dotacji z budżetu UE i budżetu państwa w wysokości 46.711,02 zł;
- 3) wprowadzenia do planu dochodów niewykorzystanych w roku 2020 dotacji z budżetu UE i budżetu państwa przyznanych na realizację kontynuowanych projektów:
 - a) Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA2” – kwota 604.634,92 zł,
 - b) Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA C.D.” – kwota 684.787,69 zł,
- 4) informacji Ministerstwa Rozwoju, Pracy i Technologii o przyznaniu środków w wysokości 223.200,00 zł z Funduszu Pracy na dofinansowanie w 2021 r. kosztów wynagrodzeń oraz składek na ubezpieczenia społeczne pracowników Powiatowego

Urzędu Pracy Łódź – Wschód;

- 5) pozostałych zmian dokonanych na podstawie przeprowadzonej analizy wykonania budżetu – zwiększenie o kwotę 4.846,58 zł.

Zmiany w ramach planowanych wydatków w roku 2021 obejmują zwiększenie wydatków ogółem o kwotę per saldo 2.606.202,89 zł, w tym:

- 1) zwiększenie wydatków bieżących o kwotę per saldo 1.741.647,89 zł w ramach następujących działów klasyfikacji budżetowej:
 - a) 750 Administracja publiczna – zwiększenie o kwotę 30.000,00 zł,
 - b) 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa – zwiększenie o kwotę 3.271,58 zł,
 - c) 801 Oświata i wychowanie – zmniejszenie o kwotę 549,00 zł,
 - d) 852 Pomoc społeczna – zwiększenie o kwotę 1.361.302,82 zł,
 - e) 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej – zwiększenie o kwotę 234.077,00 zł,
 - f) 855 Rodzina – zwiększenie o kwotę 113.545,49 zł,
- 2) zwiększenie wydatków majątkowych o kwotę 864.555,00 zł w ramach wskazanych działów klasyfikacji budżetowej:
 - a) 600 Transport i łączność – zwiększenie o kwotę 500.000,00 zł,
 - b) 750 Administracja publiczna – zwiększenie o kwotę 332.500,00 zł,
 - c) 801 Oświata i wychowanie – zwiększenie o kwotę 2.124,00 zł,
 - d) 852 Pomoc społeczna – zwiększenie o kwotę 29.931,00 zł.

Wprowadzone zmiany wpłynęły na wynik budżetu w 2021 r., który stanowi nadwyżkę wydatków nad dochodami w wysokości 9.333.893,23 zł.

Dla zrównoważenia budżetu dokonano zwiększenia planu przychodów z tytułu nadwyżki z lat ubiegłych o kwotę 542.022,68 zł.

Ponadto w związku z rozliczeniem kontynuowanych w 2021 roku projektów i zwiększeniem limitu wydatków o kwotę niewykorzystanych w roku 2020 środków przeznaczonych na ww. cel, dokonano zmiany w wykazie przedsięwzięć.

Zmiany obejmują realizację projektu Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA2” – zwiększenie o 646.331,03 zł, w tym udział własny w wysokości 41.696,11 zł i projektu Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA C.D.” – zwiększenie o kwotę 828.517,28 zł, w tym udział własny w wysokości 143.729,59 zł.

Zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej wprowadzone zostały z zachowaniem relacji, o których mowa w art. 242 oraz w art. 243 ustawy o finansach publicznych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

9. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały Rady Powiatu, w którym zaproponowała dokonanie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 w następujący sposób:

- 1) zwiększenie planu dochodów budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2021 rok

ogółem o kwotę 2.064.180,21 zł poprzez zwiększenie dochodów bieżących o kwotę 1.563.890,21 zł i dochodów majątkowych o kwotę 500.290,00 zł;

- 2) zwiększenie planu wydatków budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2021 rok ogółem o kwotę 2.606.202,89 zł, poprzez zwiększenie wydatków bieżących o kwotę 1.741.647,89 zł i wydatków majątkowych o kwotę 864.555,00 zł.

Zaproponowano ustalenie deficytu budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego (nadwyżka wydatków nad dochodami) w wysokości 9.333.893,23 zł, który sfinansowany zostanie nadwyżką z lat ubiegłych i zwiększenie planu przychodów budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego o kwotę 542.022,68 zł z tytułu nadwyżki z lat ubiegłych.

Zaproponowano dokonanie następujących zmian:

- 1) planu dotacji celowych uzyskanych w ramach zawartych porozumień i umów w 2021 r.;
- 2) planu dotacji celowych udzielanych z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2021 r.;
- 3) planu zadań i zakupów inwestycyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2021 roku;
- 4) zestawienia wydatków na programy i projekty realizowane przy współfinansowaniu ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych przedstawionych w załącznikach do Uchwały Nr XXVII/264/2021 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 21 stycznia 2021 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2021 rok.

Zmiany budżetu powiatu po stronie dochodów wynikają ze wskazanych okoliczności:

- 1) przyznania pomocy finansowej z budżetu Gminy Brójce w wysokości 500.000,00 zł z przeznaczeniem na realizację zadań inwestycyjnych:
 - a) „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2926E od DW nr 714 w kierunku Pałczewa” – 250.000,00 zł,
 - b) „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2912E w kierunku Romanowa” – 250.000,00 zł;
- 2) zatwierdzenia rozliczenia końcowego realizacji projektu „My way, My future – praktyki zawodowe w Grecji” i przyznania dotacji z budżetu UE i budżetu państwa w wysokości 46.711,02 zł;
- 3) wprowadzenia do planu dochodów niewykorzystanych w roku 2020 dotacji z budżetu UE i budżetu państwa przyznanych na realizację kontynuowanych projektów, tj.:
 - a) Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA2” – 604.634,92 zł,
 - b) Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA C.D.” – 684.787,69 zł;
- 4) informacji Ministerstwa Rozwoju, Pracy i Technologii o przyznaniu środków w wysokości 223.200,00 zł z Funduszu Pracy na dofinansowanie w 2021 r. kosztów wynagrodzeń oraz składek na ubezpieczenia społeczne pracowników Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód;
- 5) przeprowadzonej analizy realizacji budżetu i przewidywanego wykonania przez:
 - a) Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach – zwiększenie o kwotę 3.271,58 zł,
 - b) Liceum Ogólnokształcące im. H. Sienkiewicza w Koluszkach – zwiększenie o kwotę 1.285,00 zł,
 - c) Zespół Szkół nr 2 w Koluszkach – zwiększenie o kwotę 290,00 zł.

Zmiany budżetu powiatu po stronie wydatków obejmują:

- 1) zwiększenie nakładów inwestycyjnych w związku z przyznaniem pomocy finansowej z budżetu Gminy Brójce w wysokości 500.000,00 zł na realizację zadań:
 - a) „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2926E od DW nr 714 w kierunku Pałczewa” – 250.000,00 zł,
 - b) „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2912E w kierunku Romanowa” – 250.000,00 zł;
- 2) wprowadzenie do planu wydatków zadań inwestycyjnych:
 - a) „Wykonanie robót budowlanych polegających na naprawie elewacji oraz balustrad balkonów na poziomie 2, 12 i 16 w budynku użyteczności publicznej położonym w Łodzi przy ul. H. Sienkiewicza 3” – 304.000,00 zł,
 - b) „Zakup samochodu (8+1) przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich dla potrzeb Dziennego Domu Pomocy” – 29.931,00 zł (środki do pozyskania z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych – 105.000,00 zł),
 - c) „Modernizacja zbiorników wodnych w budynku położonym w Łodzi przy ul. H. Sienkiewicza 3” – 18.500,00 zł;
- 3) zmianę nazwy zadania „Modernizacja wraz z aranżacją holu wejściowego oraz łazienek budynku położonego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3” na: „Modernizacja wejścia oraz łazienek w budynku położonym w Łodzi przy ul. H. Sienkiewicza 3” i zwiększenie nakładów inwestycyjnych o kwotę 10.000,00 zł;
- 4) zwiększenie nakładów inwestycyjnych na realizację zadania pn. „Modernizacja pomieszczenia w budynku nr 2 (55m²) Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach z przeznaczeniem na utworzenie pracowni logistycznej” o kwotę 2.124,00 zł;
- 5) rozliczenie kontynuowanych projektów i zwiększenie planu wydatków o środki niewykorzystane w 2020 r.: Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA2” – zwiększenie o kwotę 646.331,03 zł, w tym udział własny w wysokości 41.696,11 zł oraz Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA C.D.” – zwiększenie o kwotę 828.517,28 zł, w tym udział własny w wysokości 143.729,59 zł;
- 6) zwiększenie planu wydatków w ramach działu 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej w grupie „wynagrodzenia i pochodne” o środki przyznane z Funduszu Pracy w wysokości 223.200,00 zł;
- 7) zwiększenie planu dotacji o kwotę 10.877,00 zł z przeznaczeniem na funkcjonowanie Warsztatów Terapii Zajęciowej w Koluszkach;
- 8) zwiększenie planu wydatków Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach o kwotę 3.271,58 zł w związku ze zwiększeniem planu dochodów;
- 9) pozostałe zmiany planu wydatków w ramach następujących działów:
 - a) 750 Administracja publiczna – zwiększenie o kwotę 30.000,00 zł w grupie „zadania statutowe”,
 - b) 801 Oświata i wychowanie – zmniejszenie o kwotę per saldo 549,00 zł.

Dla zrównoważenia budżetu dokonano zwiększenia planu przychodów z tytułu nadwyżki z lat ubiegłych o kwotę 542.022,68 zł.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu podjął w przedmiotowej sprawie inicjatywę uchwałodawczą, stanowiącą **załącznik nr 9** do protokołu.

10. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za 2020 rok Wydziału Komunikacji i Transportu.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik w imieniu Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu omówiła sprawozdanie rzeczowo – finansowe tego Wydziału za 2020 rok.

Wydział KiT realizuje zadania własne z zakresu komunikacji, m.in. dotyczące rejestracji pojazdów, wydawania uprawnień do kierowania pojazdami oraz z zakresu transportu, wydawania licencji na transport zarobkowy osób lub rzeczy, zaświadczeń na przewozy niezarobkowe prowadzone na potrzeby własne dodatkowo do prowadzonej działalności gospodarczej. Dla celu realizacji tych zadań m.in. realizowane są wydatki na zakup druków komunikacyjnych, na które wydatkowano 618 865,41 zł, zlecane jest wykonanie tablic rejestracyjnych, na które w ubiegłym roku wydatkowano 146 132,21 zł.

Z zaplanowanej kwoty 1 500 zł na usługę tłumaczenia przez tłumacza przysięgłego, wydatkowano jedynie 55,35 zł.

Pani Skarbnik przedstawiła informacje na temat planu wydatków własnych na 2020 rok w wysokości 911 500 zł, który został wykonany na kwotę 798 499,55 zł oraz planu dochodów własnych na 2020 rok w wysokości 1 630 000,00 zł, który został wykonany na kwotę 1 882 130,05 zł. Wpływy z opłat za prawa jazdy zrealizowano na kwotę 142 850,00 zł.

Poza bieżącą działalnością, Wydział KiT prowadził działalność kontrolną dotyczącą wydatków pod względem merytorycznym, gospodarności i celowości, rozliczenia otrzymanych dotacji celowych na funkcjonowanie stanowisk pracy poza siedzibą Starostwa (kontrola zarządcza), nadzoru nad podmiotami zewnętrznymi prowadzącymi stacje kontroli pojazdów, ośrodki szkolenia kierowców i przedsiębiorców posiadających licencje lub zezwolenia w zakresie wykonywania transportu drogowego oraz przewozów na potrzeby własne. Weryfikacje zakończyły się wynikami pozytywnymi.

Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi przeprowadził kontrolę realizacji zadań w zakresie terminowości wydawania przez Starostę decyzji administracyjnych o zatrzymaniu prawa jazdy, oceniono pozytywnie kontrolowany zakres z nieprawidłowościami.

Pani Skarbnik poinformowała również o zadaniach realizowanych przez pracowników Wydziału KiT, za które nie są pobierane opłaty, np. zgłoszenie zbycia i nabycia pojazdu, których po zmianie przepisów należy dokonać w ciągu 30 dni, aby uniknąć kary finansowej, natomiast nie ma obowiązku rejestracji pojazdu (w poprzednich latach stanowiło do 20 % ilości rejestracji, w 2020 r. było około 13 000 takich zgłoszeń czyli o około 50 % więcej niż rejestracji pojazdów).

Pani Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz zapytała o rejestracje pojazdów w gminach, jak się przekłada na ilość obowiązków pracowników i obciążenie pracą?

Odpowiedź zostanie udzielona po posiedzeniu Zarządu.

Przedstawiono również informacje na temat zmian organizacji pracy stanowisk zamiejscowych Wydziału, w związku z zagrożeniem COVID-19.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w sprawozdaniu, którego kopia stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

11. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej suplementacji witaminą D.

(referowała p. Iwona Walter – Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu)

Pani Iwona Walter – Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu poinformowała, że w dniu 6 lutego 2021 r. na adres Starostwa Powiatowego w Łodzi przesłano pismo zatytułowane „PETYCJA do Samorządu Gminy”.

W treści petycji zawarto prośbę o przygotowanie komunikatu/uchwały oraz pakietu profilaktycznego dla wszystkich starszych osób, do których informacje internetowe nie docierają lub nie są w stanie kupić sobie suplementów, aby wpłynąć na wyższe poziomy witaminy D we krwi, które mają być związane z niższymi wskaźnikami infekcji SARS-CoV-2 oraz z mniejszym ryzykiem wystąpienia ciężkiego przypadku.

Zgodnie z wymogiem, o którym mowa w art. 4 ust. 2 pkt 3 ustawy o petycjach, wezwano do uzupełnienia oraz wyjaśnienia treści petycji w terminie 14 dni od otrzymania wezwania, w zakresie oznaczenia adresata petycji z pouczeniem, że petycja, której treść nie zostanie uzupełniona lub wyjaśniona, nie będzie rozpatrzona.

W odpowiedzi na wezwanie podmiot wnoszący petycję wskazał jako adresata petycji Starostę Łódzkiego Wschodniego, który następnie przekazał petycję według właściwości do Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Podmiot wnoszący petycję przestał oświadczenie o jej wycofaniu.

Odnosząc się do treści petycji, Pani Sekretarz nadmieniła, że w przepisach ustawy o petycjach nie przewidziano instytucji wycofania petycji, niemniej dla organu rozpatrującego petycję wola podmiotu ją wnoszącego stanowi jedną z przesłanek jej rozstrzygnięcia.

Wskazała, że zalecenia dotyczące postępowania u osób z chorobą COVID-19 leczonych w domu opublikowane przez Ministerstwo Zdrowia na portalu gov.pl w zakresie stosowania witaminy D brzmią następująco:

„Brak wiarygodnych danych dotyczących wpływu stosowania witaminy D na ryzyko zakażenia i przebieg choroby COVID-19. Ze względu na powszechny niedobór wit. D w populacji – szczególnie w okresie jesiennym i zimowym - oraz niewielkie ryzyko powikłań zaleca się stosowanie suplementacyjnej dawki wit. D do 2000 IU dziennie u dorosłych (do 4000 IU u osób powyżej 75 roku życia), zgodnie z zaleceniami suplementacji tej witaminy w populacji polskiej.

Zalecenie AOTMiT wskazują na ryzyko cięższego przebiegu choroby u pacjentów z niedoborami witaminy D, przy jednoczesnym małym ryzyku związanym ze stosowaniem tego preparatu. Zasady suplementacji i leczenia witaminą D – nowelizacja 2018 r. jednoznacznie wskazują na konieczność suplementacji tej witaminy w całej populacji polskiej, przez: większość roku. Jednocześnie ostatnie dane opublikowane w The Lancet Diabetes&Endocrinology wskazują na brak istotnego wpływu podawania witaminy I na przebieg ostrych infekcji dróg oddechowych.”.

Działania informacyjne w przedmiotowym zakresie powinny być prowadzone przez odpowiednie organy administracji centralnej, dlatego zaproponowano, aby uznać tę petycję za bezzasadną z przyczyn wskazanych w uzasadnieniu do omawianego projektu uchwały.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami oraz w związku powyższą argumentacją, Zarząd Powiatu uznał za bezzasadną petycję dotyczącą suplementacji witaminą D i podjął w tej sprawie uchwałę, która wraz z uzasadnieniem stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

12. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za 2020 rok Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

(referowała p. Małgorzata Pacho-Kuląg – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego)

Pani Małgorzata Pacho – Kuląg – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego omówiła sprawozdanie rzeczowo – finansowe za 2020 rok Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Pani Inspektor przypomniała, że do podstawowych zadań PINB należy kontrola przestrzegania przepisów prawa budowlanego, badanie przyczyn powstawania katastrof budowlanych oraz współdziałanie z organami kontroli państwowej.

Przedstawiła informacje na temat wykonanych kontroli i inspekcji terenowych.

Omówiono zakres spraw prowadzonych w Inspektoracie, w tym 998 zawiadomień o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych i 576 zawiadomień o zakończeniu prac budowlanych.

W okresie sprawozdawczym do PINB wpłynęło 716 wniosków o wszczęcie postępowania administracyjnego, wydano 588 rozstrzygnięć w formie decyzji i postanowień.

W 2020 r. wystawiono 3 mandaty karne na łączną sumę 200,00 zł.

W ubiegłym roku na terenie powiatu łódzkiego wschodniego nie wystąpiły katastrofy budowlane.

Omówiono strukturę organizacyjną Inspektoratu oraz zatrudnienie osób w ramach staży i prac interwencyjnych.

Pani Pacho-Kuląg przedstawiła również informację dotyczącą niewystarczających środków z dotacji celowej z budżetu Państwa na realizację zadań PINB.

Plan finansowy Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok wynosił 508 729,00 zł, w tym środki stanowiące dotację celową z Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi wynosiły 487 537,00 zł. Środki przekazane przez Powiat Łódzki Wschodni stanowiły kwotę 21 192,00 zł, która wynikała m.in. z przekazania dotacji z Powiatowego Urzędu Pracy Łódź-Wschód w kwocie 3 125,13 zł, ze zwrotu składek ZUS w związku z pandemią COVID-19 w kwocie 17 490,46 zł oraz z refundacji wynagrodzenia opiekuna stażu – kwota 350,00 zł.

Pan Starosta odniósł się do poziomu finansowania przez Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi Powiatowych Inspektoratów Nadzoru Budowlanego w województwie łódzkim w kontekście ilości wydawanych pozwoleń na budowę.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w sprawozdaniu, którego kopia stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

13. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za 2020 rok Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego.

(referował p. Krzysztof Supera – Komendant Powiatowy PSP)

Krzysztof Supera – Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą w Koluszkach przedstawił sprawozdanie rzeczowo – finansowe Komendy za 2020 rok.

W okresie sprawozdawczym podejmowano działania polegające m.in. na rozpoznawaniu zagrożeń pożarowych, organizowaniu i prowadzeniu akcji ratowniczych w czasie pożarów, wykonywaniu pomocniczych specjalistycznych czynności ratowniczych oraz działań prewencyjnych.

Prowadzono również działania w kategorii „COVID-19”, związane z dostarczaniem maseczek, rozwożeniem płynów dezynfekcyjnych, dezynfekcją miejsc publicznych, rozstawianiem namiotów, itp.

Przedstawiono informacje na temat ilości i rodzajów zdarzeń występujących w 2020 r.

Pan Komendant omówił plan finansowy Komendy na 2020 rok oraz jego wykonanie. Z zaplanowanej kwoty 5 413 003,00 zł wydatkowano 5 411 484,51 zł.

Największą grupę wydatków stanowiły wynagrodzenia i pochodne zrealizowane na kwotę 4 766 371,79 zł, w dalszej kolejności środki wydatkowano: na zadania statutowe – kwota 413 139,00 zł, na świadczenia na rzecz osób fizycznych – kwota 174 472,72 zł oraz na wydatki majątkowe – kwota 57 500,00 zł.

Największą grupę wydatków w ramach realizacji zadań statutowych, stanowią m.in. wydatki na: zakup paliwa (53 797,71 zł), olej opałowy (39 099,00 zł), materiały kwaterunkowe (51 731,97 zł), energia elektryczna, woda, gaz (39 861,84 zł), pozostałe usługi w tym usługi prewencyjne (31 370,87 zł).

Do większych wydatków poczynionych w 2020 roku należą m.in.: remont pomieszczeń stołówki i kuchni w jednostce ratowniczo gaśniczej; prace naprawcze dachu, posadzki w garażu, malowanie siłowni; wyposażenie kuchni oraz meble do kuchni i stołówki.

Dla Komendy na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego przyznana została dotacja celowa w zakresie wyposażenia osobistego i ochronnego funkcjonariuszy. W ramach tej kwoty zakupiono 13 kompletów ubrań specjalnych dla funkcjonariuszy JRG.

Ze środków własnych Powiatu, Komenda otrzymała środki w wysokości 233 873,24 zł, z których 3 873,24 zł wydatkowano na zakup ubrań ochronnych dla funkcjonariuszy, a środki w wysokości 230 000,00 zł przeznaczone na wydatki inwestycyjne pozyskano od jednostek samorządowych Powiatu (230 000,00 zł) poprzez Wojewódzki Fundusz Wsparcia PSP (Powiat Łódzki Wschodni – kwota 30 000 zł, od gmin: Andrespol, Brójce, Koluszki, Nowosolna, Tuszyń – po 30 000 zł, od gminy Rzgów – kwota 50 000 zł).

W ramach pozyskanych środków zakupiono lekki samochód rozpoznawczo-ratowniczy i lekki samochód operacyjny.

Omówiono również stan zatrudnienia w Komendzie i przedstawiono informacje na temat wynagrodzeń i świadczeń wypłaconych w 2020 roku.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w sprawozdaniu, którego kopia stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

14. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przyjęcia „Powiatowego Programu Przeciwdziałania Bezrobociu oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy na lata 2021–2025”.

(referował p. Krzysztof Błaszczuk – Dyrektor PUP Łódź – Wschód)

Pan Krzysztof Błaszczuk – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia „Powiatowego Programu Przeciwdziałania Bezrobociu oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy na lata 2021 – 2025”. Nadmienił, że jest to kontynuacja Powiatowego Programu, który obejmował lata 2014 – 2020.

Opracowanie „Powiatowego Programu Przeciwdziałania Bezrobociu oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy na lata 2021 – 2025” wynika z konieczności podjęcia działań w celu ograniczenia bezrobocia, promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej na terenie powiatu łódzkiego wschodniego.

Przygotowany materiał został opracowany w oparciu o dokumenty strategiczne, tj.:

- projekt Krajowego Planu Działań na rzecz Zatrudnienia na lata 2020-2022, przygotowany przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej,
- Strategia Rozwoju Województwa Łódzkiego 2030 – projekt przygotowany przez Zarząd Województwa Łódzkiego,
- Regionalny Plan Działań na rzecz Zatrudnienia na rok 2020 dla województwa łódzkiego,
- Strategia Rozwoju Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2015-2022,
- Plan Rozwoju Lokalnego Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2016-2022.

W oparciu o Projekt Krajowego Planu Działań na rzecz Zatrudnienia na lata 2020-2022, wyznaczono najważniejsze cele i wyzwania, wobec których rynek pracy będzie stał w najbliższych latach:

- 1) Wykorzystanie rosnącego potencjału gospodarki dla zwiększenia zatrudnienia rezerw polskich kadr
- 2) Zwiększenie aktywności zawodowej osób z grup najbardziej oddalonych od rynku pracy
- 3) Tworzenie miejsc pracy o wysokiej jakości
- 4) Lepsze dostosowanie struktury kompetencji i kwalifikacji pracowników do wymogów rynku pracy przyszłości (wynikających z postępu technologicznego i procesów demograficznych)
- 5) Skuteczne zarządzanie migracjami zarobkowymi.

W ramach tych celów sformułowano następujące priorytety:

- 1) Zwiększenie szans na zatrudnienie poprzez aktywizację zawodową bezrobotnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym

Działanie 1: Aktywizacja zawodowa różnych grup bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy

Zadanie 1: Aktywizacja osób bezrobotnych do 30 roku życia, które ze względu na brak aktywności zawodowej szybko tracą umiejętności nabyte w trakcie nauki

Zadanie 2: Aktywizacja osób bezrobotnych w wieku 30-50 lat

Zadanie 3: Aktywizacja osób bezrobotnych powyżej 50 roku życia

Zadanie 4: Aktywizacja zawodowa kobiet

Działanie 2: Przeciwdziałanie różnym formom dyskryminacji na rynku pracy i promocja integracji społecznej

Zadanie 1: Integracja osób niepełnosprawnych

Zadanie 2: Zwiększenie szans na zatrudnienie grup defaworyzowanych, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, m.in.: osób bezrobotnych zamieszkujących tereny wiejskie oraz osób o niskich kwalifikacjach

- 2) Promowanie tworzenia nowych miejsc pracy poprzez rozwój przedsiębiorczości i samozatrudnienie

Działanie 1: Wspieranie podejmowania własnej działalności gospodarczej; Zachęcenie bezrobotnych do zakładania przedsiębiorstw.

Działanie 2: Tworzenie sprzyjających warunków dla zatrudnienia w małych i mikroprzedsiębiorstwach

- 3) Podnoszenie wiedzy i umiejętności wśród bezrobotnych mieszkańców Powiatu w zakresie dostosowania do wymogów rynku pracy – rozwijanie potencjału adaptacyjnego

Działanie 1: Wykształcenie potrzeby kształcenia ustawicznego, podnoszenia poziomu wiedzy i kwalifikacji zawodowych bezrobotnych

Zadanie 1: Analiza potrzeb rynku pracy w sferze szkoleń i kursów dla osób bezrobotnych.

Zadanie 2: Monitoring zawodów i zapotrzebowanie lokalnego rynku pracy na kształcenie w różnych zawodach i specjalnościach.

Zadanie 3: Współpraca PUP Łódź – Wschód z pracodawcami uwzględniająca ich zapotrzebowanie dotyczące kwalifikacji potencjalnych pracowników.

Zadanie 4: Wsparcie kształcenia ustawicznego Krajowego Funduszu Szkoleniowego zgodnie z priorytetami ustalonymi przez Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii na dany rok kalendarzowy.

Zadanie 5: Zapewnienie równego i łatwego dostępu do przygotowywanej oferty edukacyjno-szkoleniowej – dostosowanie oferty szkoleniowej do wymogów i zapotrzebowania na lokalnym rynku pracy, a także współpraca ze szkołami.

Działanie 2: Promowanie mobilności zawodowej wśród bezrobotnych

Zadanie 1: Rozpowszechnienie sieci EURES ułatwiającej swobodny przepływ pracowników i wspierającej mobilność na rynku pracy

- 4) Doskonalenie usług świadczonych przez instytucje rynku pracy

Działanie 1: Rozwój poradnictwa i informacji zawodowej

Zadanie 1: Zapewnienie powszechnego dostępu do usług pośrednictwa pracy, doradztwa zawodowego i informacji zawodowej

Zadanie 2: Organizacja giełd i targów pracy

Działanie 2: Podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych pracowników służb zatrudnienia

Zadanie 1: Aktualizacja wiedzy specjalistycznej z zakresu przepisów prawa, polityki personalnej oraz księgowo-finansowej oraz doskonalenie warsztatu pracy urzędnika

Zadania realizowane w ramach tego Programu będą finansowane ze środków Funduszu Pracy oraz ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

15. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za 2020 r. Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód.

(referował p. Krzysztof Błaszczyk – Dyrektor PUP Łódź – Wschód)

Pan Krzysztof Błaszczyk omówił sprawozdanie rzeczowo – finansowe za 2020 rok Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód. Nadmienił, że rok 2020 cechował się tzw. „tarczą antykryzysową” (od 4 marca 2020 r.).

Oprócz decyzji Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dotyczącej limitu środków Funduszu Pracy w wysokości 4 610 369,64 zł na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej, PUP Łódź-Wschód dysponował kwotą 388 568,00 zł na finansowanie innych fakultatywnych zadań. Uzyskano również dodatkowe środki Funduszu Pracy zasilonego środkami Funduszu Przeciwdziałania COVID-19.

Łącznie na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w 2020 r. PUP Łódź – Wschód dysponował kwotą 53 310 369,64 zł.

Na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych kwota do dyspozycji wynosiła 150 000,00 zł, w ramach której zrefundowano wyposażenia 3 stanowisk pracy.

Pan Dyrektor przedstawił informacje na temat liczby osób bezrobotnych zaktywizowanych w ramach poszczególnych form (302 osoby), w tym między innymi: 186 osób podjęło staże, 49 osobom przyznano jednorazowe środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej dla osób bezrobotnych, 11 podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą zrefundowano koszt wyposażenia/doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.

Następnie Pan Krzysztof Błaszczyk przedstawił informacje na temat stopy bezrobocia w powiecie łódzkim wschodnim, która na koniec grudnia kształtowała się na poziomie 6,8 %.

Dyskutowano na temat zmian dynamiki bezrobocia w poszczególnych miesiącach 2020 roku, co było spowodowane przez pandemię COVID-19.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w sprawozdaniu, którego kopia stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

16. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści specyfikacji warunków zamówienia oraz treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2923E (ul. Górnej i Dolnej w Bukowcu)”.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRIÓŚ)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska w imieniu Komisji Przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na wykonanie robót budowlanych na drogach powiatu łódzkiego wschodniego w 2021 r.,

dla zadania pn.: „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2923E (ul. Górnej i Dolnej w Bukowcu)” – oznaczenie sprawy Or.272.1.4.2021, wystąpił o zatwierdzenie:

- 1) wyboru trybu udzielenia zamówienia, tryb podstawowy zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- 2) treści ogłoszenia o zamówieniu w trybie podstawowym;
- 3) treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Kopia wniosku Komisji stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych – przebudowy drogi powiatowej nr 2923E w zakresie budowy chodnika (ul. Górna i ul. Dolna) w miejscowości Bukowiec, gm. Brójce, na łącznej długości 1315 m.

Realizacja zadania obejmuje wykonanie chodnika wraz ze zjazdami a także miejscowe odmulenie istniejących rowów wraz z fragmentarycznym umocnieniem dna i skarp oraz urządzenie terenów zielonych.

Pan Naczelnik poinformował, że będzie to pierwsze w 2021 roku postępowanie, prowadzone wg przepisów nowej ustawy Prawo zamówień publicznych i przedstawił najistotniejsze informacje jakie będą zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia, takie jak m. in.:

- 1) Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na okres nie krótszy niż 60 miesięcy;
- 2) termin wykonania zamówienia: zamówienie należy wykonać w terminie 100 dni od daty zawarcia umowy;
- 3) warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym oraz zdolności technicznej lub zawodowej;
- 4) wymagania dotyczące wadium: Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 5 000,00 zł;
- 5) termin związania ofertą: Wykonawca będzie związany ofertą do 23 kwietnia 2021 r. Bieg terminu związania ofertą rozpocznie się z upływem terminu składania ofert;
- 6) termin składania ofert: do dnia 26 marca 2021 r. do godz. 10:00;
- 7) kryteria ocen oferty Wykonawcy:
 - a) cena przedmiotu zamówienia – waga: 60 %,
 - b) okres udzielenia gwarancji jakości i rękojmi powyżej 60 miesięcy – waga: 40 %;
- 8) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy: w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził tryb udzielenia zamówienia publicznego, treść specyfikacji warunków zamówienia oraz treść ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2923E (ul. Górnej i Dolnej w Bukowcu)”.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 17** do protokołu.

17. Podjęcie uchwały w sprawie warunków sprzedaży środka trwałego – samochodu osobowego marki Peugeot Partner o numerze rejestracyjnym EL024PH.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRIOS)

Pan Zbigniew Burzyński ponownie wystąpił do Zarządu Powiatu z prośbą o zatwierdzenie warunków sprzedaży środka trwałego – samochodu osobowego marki Peugeot Partner o numerze rejestracyjnym EL024PH, przejętego przez Powiat Łódzki Wschodni na mocy postanowienia Sądu Rejonowego w Brzezinach.

Ze względu na brak ofert kupna oraz zainteresowania ofertą przez potencjalnych nabywców w pierwszym pisemnym przetargu ofertowym, Komisja ds. kwalifikowania pojazdów przejętych na podstawie orzeczenia sądu o przepadku pojazdu na rzecz Powiatu Łódzkiego Wschodniego wystąpiła do Zarządu Powiatu z wnioskiem o obniżenie ceny wywoławczej o 50 %, do wysokości 1 550,00 zł i przeprowadzenie postępowania w trybie analogicznym jak poprzednio.

Zaproponowano, aby termin składania oferty został wyznaczony do dnia 29 marca 2021 r. do godz. 15:00.

Wniosek Komisji stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu ustalił warunki sprzedaży środka trwałego – samochodu osobowego marki Peugeot Partner o numerze rejestracyjnym EL024PH i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

Traci moc Uchwała Nr 1147/2021 z dnia 18 lutego 2021 r. w sprawie warunków sprzedaży środka trwałego – samochodu osobowego marki Peugeot Partner o numerze rejestracyjnym EL024PH.

18. Zatwierdzenie aneksu nr 4 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o zatwierdzenie aneksu nr 4 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach.

Aneks dotyczy przydzielenia zajęć rewalidacyjnych w wymiarze 2 godzin tygodniowo do końca roku szkolnego 2020/2021 dla uczennicy ZS nr 1, w związku z wydanym przez Poradnię Psychologiczno -Pedagogiczną orzeczeniem o potrzebie realizacji kształcenia specjalnego.

Pani Naczelnik przypomniała, że zgodnie z ramowymi planami nauczania, w przypadku uczniów, którzy posiadają takie orzeczenie, istnieje konieczność zrealizowania zajęć rewalidacyjnych w wymiarze 2 godzin tygodniowo.

Dyrektor ZS nr 1 zaproponował przydzielenie tych godzin Pani Aleksandrze Balcerak – Dyrektorowi Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Koluszkach (łącznie 8 godzin do realizacji przez Panią Dyrektor), która wyraziła zgodę na prowadzenie tych zajęć do końca roku szkolnego 2020/2021.

Aneks nr 4 będzie obowiązywał od 22 marca 2021 roku do 25 czerwca 2021 roku.

Zarząd Powiatu zatwierdził aneks nr 4 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach, zgodnie z przedstawioną propozycją.

19. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za 2020 rok Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest omówiła sprawozdanie rzeczowo – finansowe za 2020 rok Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

W ubiegłym roku na realizację zadań oświatowych Powiat miał do dyspozycji kwotę 12 704 595,85 zł, na którą składały się min.:

- a) część oświatowa subwencji ogólnej w kwocie 11 920 074,00 zł,
- b) dodatkowa subwencja oświatowa na jednorazowe dofinansowanie zakupu dostępu do Internetu i sprzętu do nauki zdalnej dla nauczycieli – w kwocie 52 000,00 zł,
- c) dochody wypracowane przez szkoły i placówki oświatowe – kwota 425 584,93 zł,
- d) dotacje celowe na kwotę 306 936,92 zł, w tym:
 - na realizację projektu „Simply the Best – uczniowskie praktyki zawodowe w Grecji” – kwota 76 989,70 zł,
 - na realizację projektu „Zdalna szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego” – kwota 69 864,00 zł,
 - w ramach programu „Za życiem” – kwota 39 337,65 zł,
 - na zakup podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych dla uczniów Szkoły Podstawowej Nr 3 Specjalnej w Koluszkach – kwota 8 301,37 zł,
 - na utworzenie pracowni edukacyjnej „EKO-BADACZE” przy ZSP nr 2 w Koluszkach i „WODA ŹRÓDŁEM ŻYCIA” przy I LO w Koluszkach – dofinansowanie przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi na kwotę 90 000,00 zł. Pracownie zostały wyremontowane i wyposażone w pomoce dydaktyczne, meble i sprzęt multimedialny do nauki. Wkład własny Powiatu wynosił 5 000 zł,
 - dotacja celowa z budżetu Państwa w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa – kwota 14 480,00 zł (zakup książek niebędących podręcznikami),
 - dofinansowanie Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla zadania: „Modernizacja łazienki w budynku Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Koluszkach” – kwota 7 964,20 zł.

W dalszej kolejności Pani Małgorzata Szelest przedstawiła informacje na temat realizacji zadań inwestycyjnych planowanych na 2020 rok:

- a) „Wykonanie ogrodzenia od ul. Wigury dla Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach” – kwota 60 000,00 zł (inwestycja niezrealizowana),
- b) „Przebudowa części budynku Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach na potrzeby składnicy akt Starostwa Powiatowego w Łodzi” – kwota 100 000,00 zł (inwestycja niezrealizowana),
- c) „Wymiana ogrodzenia Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach” – kwota 80 000,00 zł (wydatkowano 79 814,70zł),
- d) „Modernizacja boiska przy Zespole Szkół nr 2 w Koluszkach” – kwota 125 000,00 zł (inwestycja niezrealizowana),
- e) „Rozbudowa infrastruktury edukacyjnej zlokalizowanej w Koluszkach przy ul. Kościuszki 16” – kwota 388 000,00 zł (inwestycja niezrealizowana),
- f) na realizację dwóch pracowni ekologicznych – łącznie kwota 95 050,00 zł,
- g) „Budowa windy zewnętrznej w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Koluszkach” – kwota 70 000,00 zł (wydatkowano 38 562,00 zł),

- h) „Zakup stacji dozownika dwutlenku chloru do zwalczania bakterii Legionella w instalacji ciepłej wody użytkowej” – kwota 12 000,00 zł (wydatkowano 11 623,50 zł),
- i) „Modernizacja łazienki w budynku Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Koluszkach” – kwota 16 464,20 zł (wydatkowano 14 480,37 zł),
- j) „Modernizacja nawierzchni korytarza na I piętrze w budynku Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Koluszkach” – kwota 15 284,00 zł,
- k) „Budowa placu zabaw przy Specjalnym Ośrodku Szkolno Wychowawczym w Koluszkach” – kwota 125 000,00 zł (inwestycja niezrealizowana).

Ponadto wydatkowano środki zaplanowane na doskonalenie zawodowe w łącznej kwocie 28 029,43 zł, co stanowi 43,04 % planu – dość niski stopień realizacji został spowodowany min. sytuacją epidemiczną. Odpis na fundusz zdrowotny był dokonany w wysokości 0,1 % na kwotę 8 141 zł, wykonanie wyniosło 6 513 zł.

Pani Naczelnik poinformowała, że wydatkowano środki w ramach zawartego porozumienia z Miastem Łódź na realizację zadań przez Specjalistyczną Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną Doradztwa Zawodowego i dla Dzieci z Wadami Rozwojowymi w Łodzi ul. Wyszyńskiego 86 – koszt czynności diagnostycznych przeprowadzonych dla 39 dzieci z terenu powiatu łódzkiego wschodniego wyniósł 15 751,33 zł.

Biorąc pod uwagę dochody otrzymane i wydatkowane środki finansowe, Powiat Łódzki Wschodni w 2020 roku dofinansował zadania oświatowe kwotą 1 855 661,58 zł.

Pan Starosta odniósł się do tej kwoty, przedstawiając wysokość dofinansowania dla poszczególnych szkół i placówek.

Pani Szelest przedstawiła informacje o wykonaniu planu finansowego wydatków na 2020 rok realizowanych w ramach działu 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego oraz w dziale 926 Kultura fizyczna.

W ramach tych działów klasyfikacji budżetowej wydatkowano kwotę 28 000 zł na realizację porozumienia w sprawie powierzenia Gminie Koluszki do realizacji w 2020 roku zadania w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego oraz kwotę 5 981,57 zł na 3 imprezy o charakterze sportowo – rekreacyjnym.

Ponadto zostały przyznane 3 Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2019 roku, w wysokości po 800,00 zł każda.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w sprawozdaniu, którego kopia stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

20. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za 2020 rok Referatu Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa.

(referował p. Arkadiusz Niecka – Kierownik Referatu ZKiB)

Pan Arkadiusz Niecka – Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa omówił sprawozdanie rzeczowo – finansowe Referatu za 2020 rok.

Poinformował, że rok 2020 to przede wszystkim działania związane z zapobieganiem i przeciwdziałaniem COVID-19. Już od pierwszych zachorowań prowadzono działania

mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańców Powiatu Łódzkiego Wschodniego. Działania te można podzielić na kilka kategorii:

- przekaz informacji związanych z sytuacją epidemiczną na terenie powiatu,
- organizacja miejsc kwarantanny na terenie powiatu,
- proces zakupowy w celu zabezpieczenia w odpowiednie środki ochrony osobistej.

Pan Kierownik nadmienił, że proces informacyjny od samego początku był bardzo istotny dla mieszkańców powiatu. W tym celu podjęto współpracę z Powiatową Stacją Sanitarno Epidemiologiczną i na bieżąco informowano mieszkańców na temat ilości zachorowań w powiecie. Wykorzystywano utworzony na facebook profil Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego oraz nowo utworzoną zakładkę bezpieczeństwo na stronie internetowej. Informowano mieszkańców również o ograniczeniach w funkcjonowaniu Urzędu oraz przekazywano inne informacje otrzymane między innymi z WCZK.

Zaleceniem Wojewody Łódzkiego z dnia 18 maja 2020 r. zobowiązano samorządy do stworzenia miejsc kwarantanny dla osób, które ze względu na warunki socjalno-bytowe nie mają możliwości odbycia odosobnienia w warunkach domowych.

Organizacja miejsc kwarantanny pomimo początkowych starań do stworzenia jednego powiatowego obiektu polegała głównie na współpracy z gminami z terenu powiatu łódzkiego wschodniego. Do zadań związanych z organizacją tych miejsc należało całkowite utrzymanie obiektu i wyposażenie osób skierowanych w środki niezbędne do życia, oczywiście w sytuacji kiedy takich środków nie są w stanie sobie zapewnić sobie osoby ją odbywające. Początkowo nieznane były zasady finansowania obiektów, jednak w dniu 30 czerwca 2020 r. zawarto umowę z Wojewodą Łódzkim, w ramach której możliwa była refundacja poniesionych kosztów.

Wszystkie osoby pochodziły z terenu gminy Koluszki, natomiast łączny koszt utrzymania miejsc kwarantanny, wyniósł 1 348,43 zł.

Proces zakupowy początkowo był wyjątkowo utrudniony. Występował problem przede wszystkim z zakupem środków dezynfekcyjnych, środków ochrony osobistej, rękawiczek. Ceny zakupu znacznie odbiegały od cen rynkowych z uwagi na ogromny popyt.

Jako pierwsze zakupione zostały maseczki ochronne zarówno dla potrzeb Starostwa Powiatowego jak również dla jednostek organizacyjnych. W miarę potrzeb maseczki ochronne kupowano wielokrotnie.

Dokonano również zakupu zestawów ochronnych, w skład których wchodził kombinezon antywirusowy, profesjonalna maska ochronna, gogle ochronne uniemożliwiające przedostanie się wirusa oraz nakładki na obuwie. Zakup zestawów był niezbędny z uwagi na realizację zadania zleconego przez Wojewodę Łódzkiego polegającego na transporcie osób do miejsca kwarantanny oraz możliwość wystąpienia choroby w większych skupiskach ludzkich jak na przykład w Domach Pomocy Społecznej.

Ponieważ prowadzona jest dezynfekcja obiektów, dokonano zakupu większej ilości płynów do dezynfekcji rąk i powierzchni oraz opryskiwaczy do rozpylania tych płynów. Zakupiono i zamontowano osłony nabiurkowe wykonane z plexi oraz inne artykuły związane z bezpieczeństwem zarówno interesantów jak i pracowników Starostwa Powiatowego w Łodzi.

W grudniu 2020 roku zakupiono 500 zestawów ochronnych składających się z kombinezonów ochronnych, gogli ochronnych, ochronnych nakładek na buty oraz maseczek FFP2 i FFP3. Zestawy w większości zostały przekazane do Domów Pomocy Społecznej mieszczących się na terenie powiatu łódzkiego wschodniego.

W dniu 26 listopada 2020 r. Rada Powiatu Łódzkiego Wschodniego podjęła Uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Brzezińskiemu z przeznaczeniem na walkę z COVID -19. Pomoc finansowa została przeznaczona dla Powiatowego Centrum Zdrowia w Brzezinach. Na podstawie zawartej w dniu 16 grudnia 2020 r. umowy z Powiatem Brzezińskim przelewu w wysokości 20.000 zł dokonano w dniu 21 grudnia 2020 r. Środki te zostały przeznaczone na zakup rękawiczek ochronnych. Łącznie na wszystkie zadania związane z zapobieganiem i przeciwdziałaniem COVID -19 wydatkowano kwotę 154 757,44 zł, co stanowi 99,84 % planu po zmianach.

Pan Arkadiusz Niecka poinformował, że kwalifikacja wojskowa zgodnie z zatwierdzonym wojewódzkim planem kwalifikacji wojskowej trwała od 17 lutego do 6 marca 2020 roku. Do kwalifikacji wojskowej stawilo się 355 mężczyzn z rocznika podstawowego, 5 mężczyzn z rocznika starszego oraz 13 kobiet.

Łącznie na zadania związane z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w ramach otrzymanej dotacji wydatkowano kwotę 10 492,51 zł, natomiast na wynagrodzenia członków Powiatowej Komisji Lekarskiej oraz zakup usług zdrowotnych w związku z zawartym z Wojewodą Łódzkim porozumieniem, wydatkowano kwotę 13 972,50 zł.

Pan Kierownik dodał, że kwalifikacja wojskowa w 2020 r. została przeprowadzona sprawnie oraz bez nieprawidłowości, nadmieniał, że jedynie powiat łódzki wschodni i powiat pabianicki przeprowadził ją w całości.

W 2020 roku do świadczenia usługi polegającej na stwierdzaniu zgonu i jego przyczyny oraz wystawianiu karty zgonu osobom zmarłym na terenie powiatu łódzkiego wschodniego wyznaczono Zakład Medycyny Sądowej Maciej Barzdo i Leszek Żydek.

Do dnia 31 grudnia 2020 roku wykonano 19 usług stwierdzenia zgonu na łączną kwotę 20 900 zł, co stanowi 95% planu wydatków po zmianach.

W ramach otrzymanej dotacji na realizację zadań z zakresu obrony cywilnej w 2020 roku zakupiono półmaski ochronne FFP3 i FFP2 oraz drona.

Łącznie wydatkowano kwotę 13 988, 88 zł.

Początkowo w planie przewidziano przeprowadzenie szkolenia, natomiast z uwagi na sytuację epidemiczną kwotę dotacji całkowicie wydatkowano na zakup materiałów i wyposażenia.

W ramach otrzymanej dotacji na realizację zadań obronnych zakupiono ładowarkę, która zapewni ładowanie akumulatorów latarek będących na wyposażeniu kurierów akcji kurierskiej. Na zakup ładowarki przeznaczono 179,99 zł.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w sprawozdaniu, którego kopia stanowi **załącznik nr 21** do protokołu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

21. Przedstawienie sprawozdania rzeczowo – finansowego za 2020 rok Referatu Promocji Powiatu i Informacji.

(referował p. Tobiasz Puchalski – Kierownik Referatu PPI)

Pan Tobiasz Puchalski – Kierownik Referatu Promocji Powiatu i Informacji omówił sprawozdanie rzeczowo – finansowe Referatu za 2020 rok.

W budżecie Referatu została zaplanowana kwota 81 395,00 zł, z której wydatkowano

37 537,41 zł.

W ramach działu 750 Administracja publiczna, rozdziału 75020 Starostwa powiatowe, Referat nie planował i nie zrealizował dochodów.

Jeśli chodzi o wydatki, w 2020 roku z uwagi na sytuację spowodowaną pandemią COVID-19, były realizowane w ograniczonym zakresie, ponieważ nie odbyło się 17 imprez, dla których Powiat był organizatorem, lub współorganizatorem, m.in. Święto Powiatu, Dożynki.

W rozdziale 75075 zaplanowano wydatki w wysokości 48 764,00 zł, które zostały wykonane na kwotę 29 927,22 zł.

W ramach rozdziału 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, w rozdziale 75495 Pozostała działalność, zaplanowano 11 378,00 zł, z których wydatkowano 7 610,19 zł.

Wydatki dotyczyły głównie zakupu materiałów odblaskowych w postaci m.in. kamizelek i opasek oraz zakupu czujek czadu, które zostały przekazane mieszkańcom powiatu przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach.

W ramach działu 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, w rozdziale 92195 Pozostała działalność, zaplanowana była kwota 21 253,00 zł – nie wydatkowano żadnej kwoty ze względu na odwołanie imprez i wydarzeń z powodu pandemii.

Ponadto Pan Kierownik poinformował, że w okresie sprawozdawczym Referat podejmował akcje charytatywne dla Mai chorującej na rdzeniowy zanik mięśni SMA. Akcja w dalszym ciągu jest wspierana poprzez zbieranie plastikowych nakrętek i udział Referatu w wydarzeniach organizowanych na terenie powiatu łódzkiego wschodniego.

Czasochłonnym zadaniem Referatu były zadania związane z dostosowaniem strony internetowej do wymogów ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

Ponadto Referat Promocji Powiatu i Informacji ściśle współpracował z Referatem Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa w zakresie danych dotyczących pandemii koronawirusa i informowania mieszkańców o aktualnych danych – po uzyskaniu przez Powiat danych ze Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

Pan Tobiasz Puchalski przedstawił również dane statystyczne dotyczące odwiedzin stron internetowych Powiatu i w mediach społecznościowych. W 2020 roku w porównaniu do 2019 roku nastąpił znaczny wzrost w tym zakresie, co świadczy o zwiększeniu zainteresowania publikowaną treścią.

Ponadto przyjęto formę organizacji konkursów fotograficznych jako jedno z wydarzeń promocyjnych. Planowane jest kontynuowanie takich działań i rozwój promocji w tym zakresie.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w sprawozdaniu, którego kopia stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

22. Sprawy różne i wolne wnioski:

- a) Pani Skarbnik na prośbę Pana Starosty, przedstawiła informacje z wideo transmisji konwentu Powiatów Województwa Łódzkiego z dnia 9 marca 2021 r.

Omawiano wówczas następujące zagadnienia: projekt ustawy Ministerstwa Edukacji i Nauki o utworzeniu centrów dziecka i rodziny, na bazie poradni psychologiczno-pedagogicznych i powiatowych centrów pomocy rodzinie i propozycję restrukturyzacji zakładów opieki zdrowotnej.

Wprowadzenie takich zmian wiązałby się z koniecznością zmian kilkunastu ustaw dotyczących zadań PCPR i pomocy społecznej.

Pani Skarbnik nadmieniła, że uczestnicy Konwentu opowiedzieli się przeciw takiej reformie.

Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej nie odniosło się do ww. projektu, w którym MEiN również nie wskazał jaka będzie rola PCPR-ów, ani zadań realizowanych przez rodziny zastępcze i zadań realizowanych przez PCPR-y.

- b) Pani Skarbnik przedstawiła pismo przekazane przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód, dotyczące m.in.:

- rejestracji osób bezrobotnych za okres: 1-9 marca 2021 r.,
- informacji od pracodawców o przedłużeniu legalnej pracy cudzoziemca,
- wniosków o pożyczki, w tym mikropożyczki dla organizacji pozarządowych, wsparciu udzielonym przedsiębiorcom oraz wniosków w naborze o udzielenie dofinansowania części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną niezatrudniającą pracowników,
- naboru na pozostałe formy pomocowe.

Wskazano łączną kwotę wydatkowanych środków.

Szczegółowe informacje są zawarte w piśmie z PUP Łódź – Wschód, stanowiącym załącznik nr 23 do protokołu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

USTALENIA ZARZĄDU POWIATU

- 1) Zarząd Powiatu zapoznał się ze sprawozdaniami rzeczowo-finansowymi za 2020 rok:
 - a) Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu łódzkiego Wschodniego,
 - b) Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego,
 - c) Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód,
 - d) Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych,
 - e) Wydziału Komunikacji i Transportu,
 - f) Referatu Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa,
 - g) Referatu Promocji Powiatu i Informacji.
- 2) Zarząd Powiatu zatwierdził aneks nr 4 do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach.
- 3) Zarząd Powiatu podjął następujące inicjatywy uchwałodawcze:
 - a) w sprawie upoważnienia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do zawarcia umowy z jednostką prowadzącą Warsztat Terapii Zajęciowej w Koluszkach i przekazania dotacji na działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej w roku 2021,
 - b) w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2021 – 2024,
 - c) w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021,
 - d) w sprawie przyjęcia „Powiatowego Programu Przeciwdziałania Bezrobociu oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy na lata 2021 – 2025”.
- 4) Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
 - a) Nr 1162/2021 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na wniosek: Naczelnika Wydziału EiSS, Dyrektora PCPR) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- b) Nr 1163/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2021 (dotyczy następujących jednostek: I LO, ZS nr 1, ZS nr 2, SOSW, PPP, PCPR) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- c) Nr 1164/2021 w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Kuluszkach – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- d) Nr 1165/2021 w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej suplementacji witaminą D – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- e) Nr 1166/2021 w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści specyfikacji warunków zamówienia oraz treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2923E (ul. Górnej i Dolnej w Bukowcu)” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- f) Nr 1167/2021 w sprawie warunków sprzedaży środka trwałego – samochodu osobowego marki Peugeot Partner o numerze rejestracyjnym EL024PH – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska

Andrzej Opala

Paweł Pomorski

Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz