

Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
„Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2926E od DW nr 714
w kierunku Pałczewa”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: POWIAT ŁÓDZKI WSCHODNI

1.3.) Oddział zamawiającego: Powiat Łódzki Wschodni

1.4.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 472057649

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Henryka Sienkiewicza 3

1.5.2.) Miejscowość: Łódź

1.5.3.) Kod pocztowy: 90-113

1.5.4.) Województwo: łódzkie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL711 - Miasto Łódź

1.5.7.) Numer telefonu: 426329311

1.5.8.) Numer faksu: 426329311

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@lodzkiwschodni.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: bip.lodzkiwschodni.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2926E od DW nr 714
w kierunku Pałczewa”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-88cf1fc8-c1ec-11eb-911f-9ad5f74c2a25

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00071775/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-06-02 10:58

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00006461/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.2 "Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2926E od DW nr 714 w kierunku Pałczewa"

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

bip.lodzkiwschodni.pl

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (dane konta zamawiającego na ePUAP , adres skrytki ePUAP /72gq27iww7/SkrytkaESP) - 90-113 - Starostwo Powiatowe w Łodzi oraz poczty elektronicznej (z wyjątkiem składania ofert) powiat@lodzkiwschodni.pl oraz zamowienia@lodzkiwschodni.pl Adres strony internetowej: <https://bip.lodzkiwschodni.pl>.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1.

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

4. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, (innych niż wskazanych w pkt I), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza:

„Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, lub ID postępowania).

6. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email powiat@lodzkiwschodni.pl lub zamowienia@lodzkiwschodni.pl.

7. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust 2 adres email: powiat@lodzkiwschodni.pl lub zamowienia@lodzkiwschodni.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Łódzki Wschodni z siedzibą w Łodzi, ul. H. Sienkiewicza 3 tel. 42 633-71-91, fax. 42 632-93-11 e-mail: powiat@lodzkiwschodni.pl;

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@lodzkiwschodni.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może

naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: Or.272.1.7.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest

Wykonanie robót budowlanych – przebudowy drogi powiatowej nr 2926E (ul. Południowa w Woli Rakowej, gm. Brójce) w zakresie budowy chodnika od DW nr 714 w kierunku Pałczewa. Długość przebudowywanego odcinka drogi wynosi 1139 m. Realizacja zadania obejmuje wykonanie chodnika wraz ze zjazdami o łącznej długości 1161 m, odmulenie i wyprofilowanie istniejących rowów, wymianę istniejących przepustów, urządzenie terenów zielonych a także zmianę stałej organizacji ruchu.

2. Opis stanu istniejącego.

Droga powiatowa nr 2926E (ul. Południowa w Woli Rakowej, gm. Brójce), na odcinku od drogi wojewódzkiej nr 714 w kierunku Pałczewa, posiada nawierzchnię bitumiczną o szerokości średnio 5,5 m oraz obustronne pobocze częściowo gruntowe i częściowo z kruszywa. Droga na przedmiotowym odcinku przebiega przez tereny zabudowy jednorodzinnej, zagrodowej i pól uprawnych. Wody opadowe i roztopowe odprowadzane są powierzchniowo na przyległy teren zielony oraz miejscami do przydrożnego rowu w granicach istniejącego pasa drogowego. Na terenie planowanych robót zinwentaryzowano sieci: teletechniczną, elektroenergetyczną i wodociagową.

3. Opis stanu projektowanego.

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje przebudowę drogi na długości 1139 m (łącznie długość

wykonywanego chodnika wraz ze zjazdami wynosi 1161 m) poprzez:

- 1) przygotowanie terenu pod budowę (tymczasowa organizacja ruchu, wytyczenie geodezyjne trasy i punktów wysokościowych, roboty rozbiórkowe nawierzchni wraz z wywozem);
- 2) wykonanie jednostronnego (fragmentarycznie, w miejscach przejść dla pieszych - obustronnego) chodnika o szerokości 2,00 m z kostki brukowej betonowej (szarej) gr. 6 cm i 8 cm;
- 3) wykonanie zjazdów z kostki brukowej betonowej (grawitowej) gr. 8 cm;
- 4) regulację wysokościową istniejących zjazdów utwardzonych i nieutwardzonych;
- 5) wykonanie ścieków podchodnikowych z elementów prefabrykowanych 15 x 60 x 50 cm w poprzek chodnika;
- 6) uzupełnienie nawierzchni bitumicznej wzdłuż krawężnika przy krawędzi jezdni;
- 7) regulację wysokościową istniejącej infrastruktury technicznej wraz z wymianą uszkodzonych elementów;
- 8) oczyszczenie i odmulenie istniejących rowów z wyprofilowaniem dna i skarp oraz nadanie im przekroju trapezowego o nachyleniu skarp 1:1,5 – 1:1, szerokości dna 0,4 m i głębokości min. 0,5 m;
- 9) wymianę istniejących przepustów fi 300 mm i fi 400 mm, polegającą na zastąpieniu istniejących rur rurami PP SN 8 oraz na zabezpieczeniu wlotów i wylotów przepustów żelbetowymi ściankami czołowymi wraz z umocnieniem dna i skarp rowów płytami ażurowymi 40 x 60 x 10 cm z wypełnieniem otworów betonem a także montaż 2 studni rewizyjnych z kręgów betonowych fi 1000 mm;
- 10) zmianę stałej organizacji ruchu poprzez zastosowanie odpowiedniego oznakowania pionowego i poziomego w obrębie projektowanych przejść dla pieszych oraz wymianę istniejącego oznakowania pionowego na nowe wraz z uzupełnieniem brakującego oznakowania a także oznakowanie istniejącego przystanku autobusowego;
- 11) wykonanie peronu z płytami lub listwami prowadzącymi dla niewidomych po obu stronach projektowanego przejścia dla pieszych zgodnie z Opinią Nr 48 / S / 2021 Zarządu Dróg Wojewódzkich w Łodzi z dnia 21.05.2021r.;
- 12) urządzenie terenów zielonych – humusowanie i obsianie trawą;
- 13) wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.

4. Materiały budowlane, sprzęt i maszyny.

Wszystkie roboty budowlane należy wykonać z materiałów własnych przy pomocy własnego sprzętu i maszyn oraz zapewnić własnym staraniem transport materiałów i odpadów. Za własne materiały, sprzęt i maszyny uznaje się również materiały, sprzęt i maszyny Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, z którymi zostały zawarte umowy o podwykonawstwo zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy stanowiącym zał. nr 10 do SWZ.

5. Prace związane z realizacją zadania.

Dla prawidłowej i zgodnej z przepisami realizacji robót budowlanych Wykonawca winien uwzględnić niżej wymienione prace:

- 1) przygotowanie zaplecza budowy z doprowadzeniem mediów (w razie potrzeby),
- 2) zabezpieczenie placu budowy i jego oznakowanie,
- 3) opracowanie, zatwierdzenie i wprowadzenie tymczasowej organizacji ruchu,
- 4) uzgodnienie z Inspektorem nadzoru inwestorskiego lokalizacji ścieków podchodnikowych oraz szczegółów wymiany istniejących przepustów i montażu studni rewizyjnych,
- 5) zabezpieczenie istniejącego uzbrojenia terenu na czas prowadzonych robót budowlanych,
- 6) odtworzenie (w przypadku naruszenia) punktów stałej osnowy geodezyjnej,
- 7) obsługę geodezyjną,
- 8) opracowanie dokumentacji powykonawczej,
- 9) transport odpadów na składowisko odpadów z poniesieniem kosztów składowania.

6. Obowiązujące opracowania.

- 1) Projekt budowlano – wykonawczy pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 2926 E w zakresie budowy chodnika w drodze powiatowej nr 2926 E od DW nr 714 w kierunku Pałczewa” (zał. nr 12 do SWZ);
- 2) Projekt stałej organizacji ruchu (1) (zał. nr 13 do SWZ);

- 3) Projekt stałej organizacji ruchu (2) (zał. nr 14 do SWZ);
 4) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) (zał. nr 15 do SWZ).

Załączony Przedmiar robót (załącznik nr 16 do SWZ) ma charakter pomocniczy, dla ułatwienia identyfikacji podstawowych robót oraz ich wielkości.

Wszystkie roboty budowlane należy wykonać zgodnie z wymienionymi opracowaniami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej z zachowaniem kolejności technologicznej realizacji robót.

7. Zalecenia dla wykonawców.

Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej terenu inwestycji celem uzyskania informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy z wynagrodzeniem ryczałtowym.

Zakłada się, że Wykonawca uwzględni w ofercie również inne warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Wykonawca. Każdy Wykonawca ponosi również wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanej informacji oraz za wszelkie straty lub szkody powstałe, jako następstwo wizji lokalnej terenu inwestycji.

8. Określenie wymagań dotyczących zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

1) Wymagania o których mowa w art. 95 ustawy związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) obejmują następujące rodzaje czynności:

a) czynności:

- ☐ roboty ziemne;
- ☐ roboty konstrukcyjne;
- ☐ roboty brukarskie,

b) szczegółowy sposób weryfikacji zatrudnienia osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały zamieszczone w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 10 do SWZ.

2) Zapisy pkt 1 nie dotyczą osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

3) Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projekcie umowy załącznik nr 10 do SWZ.

4) Zamawiający nie określa wymagań obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufności informacji.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę

45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 90 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na

podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami

ofert: cena – 60%; okres gwarancji i rękojmi – 40%

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i jakości

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w § 6. SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową byli wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika

to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej trzy świadczenia polegające na wykonaniu robót budowlanych o wartości 250 000,00 PLN brutto (dwieście pięćdziesiąt tysięcy zł) każde świadczenie obejmujące swoim zakresem rzeczowym wykonanie robót brukarskich, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie;

b) Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, posiadającą przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnej funkcji kierownika robót w specjalności uprawniającej do kierowania robotami drogowymi co najmniej dla dróg klasy Z, umożliwiającą realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości

3. Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 831).

4. Dopuszcza się ważne odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

5. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2272 z późn. zm.).

6. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

7. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Uwaga

Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego w ust. 2 pkt 4 lit.a, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do danej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs złotego w stosunku do walut obcych określony w tabeli kursów średnich walut obcych NBP z pierwszej opublikowanej tabeli kursów NBP po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

Wykonawca składa następujące środki dowodowe:

1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o

Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy

3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

4. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

a) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 2, pkt 3 i pkt 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

☐ nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

☐ nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

6) Dokumenty, o których mowa w pkt 5a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

7) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5a, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis pkt 6 stosuje się.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków

udziału w postępowaniu: 1. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, porównywalnych z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - wg wzoru określonego w załączniku nr 9 do SWZ;

2. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg wzoru określonego w załączniku nr 8 do SWZ).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy 00/100 złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PEKAO S.A. III Oddział w Łodzi nr 71 1240 3060 1111 0010 0515 4916.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2-4, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w §7. ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w §5 ust. 2 pkt 1 SWZ jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 i 4, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
6. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy, na podstawie art. 455 ust. 1., pkt 1 ustawy Pzp, wskutek wystąpienia okoliczności, których nie dało się przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i na etapie podpisywania umowy, lub wystąpienie których nie zależy od woli stron umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności w wypadku:

1) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy - w takim przypadku nastąpi zmniejszenie wynagrodzenia ryczałtowego i ustalenie jego nowej wysokości w oparciu o odpowiednie pozycje kosztorysu ofertowego, przy czym minimalna wartość zamówienia wyniesie co najmniej 85% wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 11 ust. 3.

2) wystąpienia warunków i zdarzeń losowych niezawinionych przez Wykonawcę i Zamawiającego o charakterze nadzwyczajnym, których skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotowej umowy zgodnie z jej treścią w ustalonym terminie, takich jak:

a) niesprzyjających warunków atmosferycznych odbiegających

od udokumentowanej średniej wieloletniej dla analogicznego okresu realizacji uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z technologią ich wykonania,

b) napotkania złóż archeologicznych lub niewybuchów,

- wówczas może zostać wydłużony termin zakończenia wykonania zamówienia o czas odpowiadający ilości dni przekraczających średnią wieloletnią występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych lub usunięcia bądź zabezpieczenia złóż,

3) zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, takich jak:

a) protesty mieszkańców lub innych osób fizycznych lub prawnych,

b) wystąpienia podziemnych niezainwentaryzowanych sieci uzbrojenia terenu, urządzeń lub obiektów budowlanych (kolizji) wymagających przebudowy lub trwałego zabezpieczenia,

c) konieczności wprowadzenia zmian projektowych,

- wówczas może zostać wydłużony termin zakończenia wykonania zamówienia o czas trwania protestów, opracowania i zatwierdzenia zmian projektowych lub usunięcia kolizji,

d) wprowadzenia zmian przepisów podatkowych,

- wówczas może nastąpić zmiana wynagrodzenia ryczałtowego i ustalenie jego nowej wysokości z uwzględnieniem zmiany stawek podatkowych,

4) konieczności wykonania robót zamiennych, niewykraczających poza zakres zamówienia zawarty w ofercie

- wówczas może nastąpić zmiana wynagrodzenia ryczałtowego wynikająca z porównania rozmiaru i wartości robót zamiennych z robotami pierwotnie zamówionymi z zastrzeżeniem nieprzekraczalności ceny ofertowej, która będzie stanowić maksymalną graniczną kwotę wynagrodzenia ryczałtowego.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy w przypadku konieczności realizacji robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile staną się niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy przy spełnieniu łącznie warunków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem art. 455 ust. 3 i 4 Pzp. Wartość robót dodatkowych zostanie ustalona

w oparciu o ceny i wskaźniki cenotwórcze zaoferowane przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-06-18 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Ofertę należy złożyć na skrytkę ePUAP Zamawiającego: /72gq27iww7/SkrytkaESP

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-06-18 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-07-16

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Z uwagi na ograniczoną ilość znaków w SEKCJI VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY w pkt 7.4, zamawiający zamieszcza dalszą część projektowanych postanowień umowy:

2. Zamawiający dopuszcza inne zmiany umowy na zasadach określonych w art. 455 ust. 1, pkt 2 i pkt 4 oraz ust. 2 z zastrzeżeniem art. 455 ust. 3 i 4 Pzp, uwzględniające m.in. wystąpienie siły wyższej, w tym związane ze stwierdzeniem przez Zamawiającego, że okoliczności związane z wprowadzeniem stanu epidemii na terenie Rzeczypospolitej Polskiej mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy w zakresie:

1) zmiany terminów wykonania umowy lub jej części określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji zamierzenia,
2) zmianę sposobu wykonania robót budowlanych.

1. Warunkiem roszczenia o zmianę umowy, spowodowanego siłą wyższą lub utrudnieniami i ograniczeniami związanymi z wprowadzeniem stanu epidemii na terenie Rzeczypospolitej Polskiej jest niezwłoczne wzajemne poinformowanie drugiej strony umowy o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić na skutek:

1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19;
4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
6) okoliczności, o których mowa w pkt 1-5, w zakresie w jakim dotyczą one Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

2. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.

3. Strona niniejszej umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów,

o których mowa w ust. 4 i 5, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 4, na należyte jej wykonanie.

7. Warunki dokonania zmian umowy:

1) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie;

2) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy:

2.1) opíše zaistniałe okoliczności, uzasadniające zmiany umowy,

2.2) uzasadni i udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności,

2.3) obliczy koszty zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie

Wykonawcy,

2.4) opíše wpływ zmian na termin wykonania umowy.

8. Podstawę wprowadzenia zmian opisanych w ust. 1 i ust. 2 będzie stanowił protokół konieczności podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawcy i inspektora nadzoru inwestorskiego.

9. Zmiany postanowień zawartej umowy będą sporządzone w postaci aneksu do umowy.

10. Nie stanowi zmiany umowy zmiana osób wskazanych w § 5 i § 6.

11. Nie stanowi zmiany umowy, zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy dokonana przez Wykonawcę w trakcie jej trwania.