

**KLAUZULA INFORMACYJNA**  
**DLA ZADAŃ REALIZOWANYCH PRZEZ WYDZIAŁ GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tzw. "RODO" informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych Starosta Łódzki Wschodni. Siedzibą Starosty jest Starostwo Powiatowe w Łodzi, 90-113 Łódź, ul. H. Sienkiewicza 3, tel. 42 633 71 91, e-mail: [powiat@lodzkiwschodni.pl](mailto:powiat@lodzkiwschodni.pl).
2. Administrator informuje, że w celu należytej ochrony danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się poprzez adres e-mail: [iod@lodzkiwschodni.pl](mailto:iod@lodzkiwschodni.pl) we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o:
  - 1) sprzedaż nieruchomości Skarbu Państwa na rzecz wieczystego użytkowania;
  - 2) sprzedaż nieruchomości;
  - 3) wniosku o ustalenie innego, niż ustawowy, terminu zapłaty opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane lub udostępniane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym, którym zlecimy wykonywanie naszych zadań na podstawie zawartej umowy powierzenia (np. w zakresie obsługi prawnej lub informatycznej urzędu). Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być też strony postępowań administracyjnych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa dotyczących archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizowaniu danych. Oznacza to, że dane osobowe mogą podlegać brakowaniu, po upływie obowiązującego dla nich okresu przechowywania zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i ich sprostowania oraz prawo ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, jak też prawo do usunięcia danych osobowych po upływie okresu przechowywania dokumentacji.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do podania swoich danych osobowych, których zakres wynika z przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych będzie pozostawienie sprawy/wniosku bez rozpatrzenia. Natomiast numer telefonu lub adres e-mail jest informacją dobrowolną i ma na celu powiadomienie o ewentualnych uzupełnieniach złożonego wniosku lub dokumentów wskazanym środkiem komunikacji elektronicznej.
10. Decyzje odnośnie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany.
11. Pani/Pan ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w naszym urzędzie narusza przepisy prawa