

PROTOKÓŁ NR 144/21

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 1 lipca 2021 r. w Starostwie Powiatowym w Łodzi,
ul. Sienkiewicza 3, 90 – 113 Łódź, w trybie zdalnym.**

W posiedzeniu uczestniczyli Członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

Na podstawie art. 15zzx ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, obrady odbyły się w trybie zdalnym.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum.

Pan Andrzej Opala – Starosta Łódzki Wschodni otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdził kworum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek posiedzenia został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół 143/21 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie uchwały w sprawie nieodpłatnego przekazania środka trwałego – samochodu marki Chevrolet Epica o nr rej. EL077FS do Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu przypomniała o zakupieniu nowego samochodu osobowego dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz zamiarze sprzedaży samochodu marki Chevrolet Epica o nr rej. EL077FS. W związku z brakiem zainteresowania przez potencjalnych nabywców, zaproponowano przekazanie tego pojazdu do Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

Przekazanie środka trwałego nastąpi na podstawie umowy i protokołu przekazania – PT.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 3** do protokołu.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez zmniejszenie planu dochodów i planu wydatków ogółem o kwotę 40.300,00 zł w zakresie zadań zleconych.

Zmiany po stronie wydatków obejmują zmianę planu wydatków bieżących w zakresie zadań zleconych realizowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.

Proponowane zmiany dotyczą Działu 855 Rodzina, rozdziału 85504 Wspieranie rodziny.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego Nr FB-I.3111.2.153.2021 z dnia 30 czerwca 2021 r.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2021 (dotyczy PCPR).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 1287/2021 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 1 lipca 2021 roku w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2021 rok, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań zleconych po stronie dochodów oraz dokonanie zmiany planu finansowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w zakresie zadań zleconych po stronie wydatków.

Zmiany dotyczą Działu 855 Rodzina, rozdziału 85504 Wspieranie rodziny.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego Nr FB-I.3111.2.153.2021 z dnia 30 czerwca 2021 r.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 5** do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2021 (dotyczy PCPR).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2021 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz dokonanie zmiany planu finansowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie na rok 2021 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Proponowane zmiany dotyczą Działu 852 Pomoc społeczna, rozdziału 85295 Pozostała działalność. Zmiany planów finansowych zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

8. Podjęcie uchwały w sprawie przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o przedłużenie powierzenia stanowiska dyrektora Pani mgr Aleksandrze Balcerak – Dyrektorowi Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach, na okres od dnia 1 września 2021 r. do dnia 31 sierpnia 2026 r.

Pani Naczelnik przypomniała, że kadencja Pani Dyrektora zakończy się 31 sierpnia 2021 r. i zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, istnieje możliwość przedłużenia okresu powierzenia stanowiska dyrektora na kolejne 5 lat, bez procedury konkursowej.

Pani Balcerak należycie wywiązuje się z obowiązków wynikających z zajmowanego stanowiska, posiada aktualną wyróżniającą ocenę pracy.

Ponadto Kuratorium Oświaty w Łodzi, Związek Nauczycielstwa Polskiego i Rada Pedagogiczna placówki zaopiniowały pozytywne propozycję przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora PPP w Koluszkach na kolejnych 5 lat.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zdecydował o przedłużeniu powierzenia stanowiska dyrektora Poradni Psychologiczno–Pedagogicznej w Koluszkach i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 7 do protokołu.

9. Podjęcie uchwały w sprawie przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o przedłużenie powierzenia stanowiska dyrektora Panu mgr inż. Waldemarowi Puczyńskiemu – Dyrektorowi Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach, na okres od dnia 1 września 2021 r. do dnia 31 sierpnia 2025 r.

Pani Naczelnik przypomniała, że kadencja Pana Dyrektora zakończy się 31 sierpnia 2021 r. W tym przypadku czas przedłużenia powierzenia stanowiska może nastąpić na łączny okres nie dłuższy niż 5 lat.

Ponieważ w 2020 roku Pan Puczyński miał przedłużone powierzenie stanowiska dyrektora ZS nr 2 w Koluszkach na kolejny rok, dlatego zaproponowano obecnie przedłużenie powierzenia tego stanowiska na kolejne 4 lata.

Pan Puczyński należycie wywiązuje się z obowiązków wynikających z zajmowanego stanowiska, posiada aktualną wyróżniającą ocenę pracy.

Kuratorium Oświaty w Łodzi, Związek Nauczycielstwa Polskiego i Rada Pedagogiczna szkoły zaopiniowały pozytywne propozycję przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora ZS nr 2 w Koluszkach na kolejne 4 lata.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zdecydował o przedłużeniu powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 8 do protokołu.

10. Przedstawienie informacji o zajęciach wspierających uczniów, planowanych do realizacji przez dyrektorów szkół w okresie od 2 września 2021 r. do 22 grudnia 2021 r.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest poinformowała o zajęciach wspierających uczniów, planowanych do realizacji przez dyrektorów szkół w okresie od dnia 2 września 2021 r. do dnia 22 grudnia 2021 r. Zajęcia będą sfinansowane z subwencji oświatowej.

Pani Naczelnik nadmieniła, że zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, istnieje możliwość, aby po powrocie uczniów do zajęć w formie stacjonarnej, zorganizowano dla nich zajęcia wspomagające.

Dyrektorzy szkół prowadzonych przez Powiat nie zaplanowali zajęć wspomagających w okresie od dnia 31 maja 2021 r. do dnia 24 czerwca 2021 r.

Możliwa do realizacji od września 2021 roku liczba godzin tych zajęć w danej szkole stanowi maksymalnie dziesięciokrotność liczby oddziałów klasowych, pod warunkiem utworzenia grup o liczebności 10 osób. W związku z tym, w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni, zaplanowano następujące zajęcia wspomagające uczniów:

- w I Liceum Ogólnokształcącym w Koluszkach zajęcia z przedmiotów: język polski, matematyka, język angielski, chemia, biologia, geografia – 150 godzin,
- w Zespole Szkół nr 1 w Koluszkach w Technikum nr 1 zajęcia z przedmiotów: język polski, język angielski, matematyka – 60 godzin oraz w Branżowej Szkole I Stopnia zajęcia z przedmiotów: język polski, język niemiecki, matematyka – 50 godzin,
- w Zespole Szkół nr 2 w Koluszkach w Technikum nr 2 zajęcia przedmiotu matematyka – 45 godzin oraz w II LO zajęcia z przedmiotów: matematyka, język polski, język angielski – 40 godzin.

Wybór wymienionych przedmiotów wynika z deklaracji uczniów.

Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Koluszkach zrezygnował z prowadzenia zajęć wspomagających dla uczniów w 2021 roku, ponieważ w roku szkolnym 2020/2021 placówka pracowała stacjonarnie.

Pani Małgorzata Szelest poinformowała, że informacja o liczbie planowanych godzin zajęć wspomagających będzie wykazana w Systemie Informacji Oświatowej i na tej podstawie Powiatowi zostanie przyznana część oświatowa subwencji ogólnej w wysokości 70 zł za każdą godzinę zajęć.

Zarząd Powiatu nie zgłosił w tej sprawie uwag.

11. Podjęcie uchwały w sprawie przeznaczenia środków finansowych w 2021 roku na odblaskowe materiały promocyjne dla niechronionych uczestników ruchu drogowego.

(referował p. Tobiasz Puchalski – Kierownik Referatu PPI)

Pan Tobiasz Puchalski – Kierownik Referatu Promocji Powiatu i Informacji wystąpił do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na przeznaczenie z budżetu Powiatu

Łódzkiego Wschodniego w 2021 roku środków finansowych do kwoty 5 000,00 zł na zakup i dostawę odblaskowych materiałów promocyjnych z przeznaczeniem dla niechronionych uczestników ruchu drogowego z terenu powiatu łódzkiego wschodniego. Zaproponowano zakupienie m.in. odblaskowych czapek, plecaków i dzwonków rowerowych. W budżecie Powiatu zostały zabezpieczone środki finansowe na ten cel w Dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziale 75495 Pozostała działalność.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

12. Podjęcie uchwały w sprawie przeznaczenia środków finansowych na zakup materiałów promocyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

(referował p. Tobiasz Puchalski – Kierownik Referatu PPI)

Pan Tobiasz Puchalski wystąpił do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na przeznaczenie z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2021 roku środków finansowych do kwoty 12 500,00 zł na zakup i dostawę materiałów promocyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w związku z potrzebą uzupełnienia stanu materiałów będących w dyspozycji Referatu PPI. W budżecie Powiatu zostały zabezpieczone środki finansowe na ten cel w Dziale 750 Administracja publiczna, rozdziale 75075 Promocja jednostek samorządu terytorialnego.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przeznaczenie środków finansowych na wskazany cel i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 10 do protokołu.

13. Podjęcie uchwały w sprawie organizacji i przyjęcia Regulaminu konkursu fotograficznego pn. „Lato w Powiecie Łódzkim Wschodnim”.

(referował p. Tobiasz Puchalski – Kierownik Referatu PPI)

Pan Tobiasz Puchalski wystąpił do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na organizację konkursu fotograficznego pn. „Lato w Powiecie Łódzkim Wschodnim”, który zostałby przeprowadzony w dniach: 5 lipca – 10 września 2021 roku.

Celem Konkursu jest m.in. promocja Powiatu, pobudzenie aktywności mieszkańców w okresie letnim, zachęcenie do poznawania i odkrywania ciekawych miejsc na terenie powiatu w tym zabytków, szlaków turystycznych, rezerwatów przyrody znajdujących się na terenie powiatu, promowanie walorów przyrodniczych Powiatu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę na organizację konkursu i podjął uchwałę, która stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

14. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na promocję Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez zakup nagród rzeczowych dla laureatów konkursu fotograficznego pn. „Lato w Powiecie Łódzkim Wschodnim”.

(referował p. Tobiasz Puchalski – Kierownik Referatu PPI)

Pan Tobiasz Puchalski wystąpił do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na promocję Powiatu Łódzkiego Wschodniego w ramach organizowanego konkursu fotograficznego pn. „Lato w Powiecie Łódzkim Wschodnim” poprzez zakup nagród rzeczowych dla 3 laureatów konkursu. Laureaci zostaną wytypowani przez Jury konkursowe na podstawie Regulaminu konkursu.

Oprócz materiałów promocyjnych Powiatu planowany jest zakup nagród rzeczowych, dla laureatów pierwszych trzech miejsc w konkursie. Zaproponowano, aby z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w celu realizacji tego zadania przeznaczyć środki finansowe do kwoty 550,00 zł z Działu 750 Administracja Publiczna, rozdziału 75075 Promocja jednostek samorządu terytorialnego.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na promocję Powiatu w wskazany sposób i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 12** do protokołu.

15. Przedstawienie decyzji Wojewody Łódzkiego o odmowie stwierdzenia nabycia z dniem 1 stycznia 1999 r. z mocy prawa przez Powiat Łódzki Wschodni prawa własności części nieruchomości oznaczonej na mapie z projektem podziału jako działka nr 196/58 o powierzchni 0,0129 ha, obręb Rydzynki, gmina Tuszyn.

(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału GN)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami przedstawił treść decyzji Wojewody Łódzkiego o odmowie stwierdzenia nabycia z dniem 1 stycznia 1999 r. z mocy prawa przez Powiat Łódzki Wschodni prawa własności części nieruchomości oznaczonej na mapie z projektem podziału jako działka nr 196/58 o powierzchni 0,0129 ha, obręb Rydzynki, gmina Tuszyn.

Kopia decyzji Wojewody Łódzkiego stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

W toku postępowania właściciele nieruchomości, z której wydzielono działkę nr 196/58 informowali, że na nieruchomości znajdują się dokonane przez nich nasadzenia roślinne. Sprawę skonsultowano z radcą prawnym, który uznał, że wniesienie odwołania od niniejszej decyzji prawdopodobnie nie przyniesie oczekiwanych rezultatów.

W związku z tym pracownicy Wydziału GN dokonają ponownych oględzin tej nieruchomości w celu weryfikacji przedstawionych informacji oraz weryfikacji przedłożonych dokumentów.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

Na tym etapie postępowania nie będzie wnoszone odwołanie od ww. decyzji do Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii, za pośrednictwem Wojewody Łódzkiego.

16. Przedstawienie zawiadomienia Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi o wydaniu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej polegającej na „Budowie drogi wojewódzkiej klasy technicznej „G” – Trasa Górna III od km –0+059,45 do km 5+712,25”.

(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału GN)

Pan Bogusław Biliński przedstawił treść zawiadomienia Łódzkiego Urzędu

Wojewódzkiego w Łodzi o wydaniu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej polegającej na „Budowie drogi wojewódzkiej klasy technicznej „G” – Trasa Górna III od km –0+059,45 do km 5+712,25”.

Kopia zawiadomienia Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

W ramach tego zawiadomienia, do podziału przewidziane są dwie działki położone na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w gminie Brójce, obręb 11 Stefanów, z których powstaną cztery działki: nr 119/3 o pow. 0,0535 ha, nr 119/5 o pow. 0,2083 ha, nr 144/6 o pow. 0,0127 ha, nr 144/7 o pow. 0,1002 ha, mające zostać przejęte przez Województwo Łódzkie.

Pan Naczelnik nadmienił, że podstawą podziału są przepisy ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tzw. „specustawy”). Dodał, że decyzja Wojewody Łódzkiego jest zarówno decyzją podziałową, o zmianie własności nieruchomości i zatwierdzeniu projektu pozwolenia na budowę. Decyzji nadano rygor natychmiastowej wykonalności.

W związku z powyższym został uruchomiony proces przekazania nieruchomości, dlatego przygotowano propozycję złożenia oświadczenia o gotowości przekazania nieruchomości na rzecz Województwa.

Zgodnie z zawiadomieniem, za nieruchomości, które stały się z mocy prawa własnością Województwa Łódzkiego, przysługuje odszkodowanie dotychczasowym właścicielom, użytkownikom wieczystym oraz osobom, którym przysługuje do nieruchomości ograniczone prawo rzeczowe.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zdecydował o złożeniu oświadczenia o gotowości przekazania przedmiotowych nieruchomości.

17. Omówienie przebiegu XXXII Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiono treść pisemnej informacji z XXXII Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, która odbyła się w dniu 24 czerwca 2021 r. w trybie zdalnym.

Przedłożona informacja stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

18. Sprawy różne i wolne wnioski:

- a) Odniesiono się do naboru na rok szkolny 2021/2022 do Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach oraz planowanych do realizacji remontów i modernizacji.
- b) Pan Starosta poinformował o uzyskaniu przez Gminę Koluszki dofinansowania z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego rozbudowy budynku Szkoły Podstawowej nr 2 w Koluszkach i I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach.
- c) Pani Wicestarosta poinformowała, że w dniu 2 lipca 2021 r. zostanie przeprowadzony konkurs na stanowisko dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach.

- d) Pan Paweł Pomorski – Członek Zarządu Powiatu zapytał o stan realizacji chodnika w drodze powiatowej nr 1150E od granicy m. Łodzi do skrzyżowania z drogą nr 1186E. Poinformował o oczekiwaniach Wójta Gminy Nowosolna w zakresie odwodnienia tego terenu. Nadmienił, że mieszkańcy Gminy zgłaszają znaczne utrudnienia przy wyjeździe z ul. Byszewskiej i zapytał czy można temu zaradzić?

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska w odniesieniu do tego pytania, poinformował, że Wójt Gminy Nowosolna oczekuje, że wykonawca tego chodnika dokona przedłużenia chodnika do drogi gminnej o około 5-7 m, do wysokości chodnika zlokalizowanego po drugiej stronie drogi gminnej. Pan Naczelnik dodał, że spełnienie oczekiwań Pana Wójta prowadziłoby do lokalizacji chodnika na terenie prywatnym, do którego ani Powiat, ani Gmina nie mają prawa do dysponowania nieruchomością.

Pan Burzyński wskazał, że samochody jadące od strony Strykowa, wykonując lewoskręt z drogi powiatowej zapewne mają problemy z wjazdem na drogę gminną w sytuacji, gdy znajdują się tam pojazdy, które wyjeżdżają z wsi Natolin w kierunku Łodzi. Zaznaczył, że w tym miejscu na całym łuku drogi chodnik został obniżony do około 6 cm i zastosowano krawężnik „najazdowy” okrągły.

Ponadto na całym łuku drogi zdecydowano o wymianie i wzmocnieniu podbudowy w taki sposób, aby samochód ciężarowy który najedzie na ten chodnik nie spowodował jego zniszczenia. Zastosowano również na tym odcinku kostkę brukową grubości 8 cm, aby zapobiec ewentualnym zniszczeniom.

Wykonawca robót zrealizuje zadanie zgodnie z tymi wytycznymi, w ramach zawartej umowy. Dzięki zastosowaniu tych rozwiązań, chodnik zostanie przygotowany do przeniesienia zwiększonych obciążeń.

Pan Naczelnik zwrócił uwagę, że projekt został wykonany dla terenu w granicach posiadanego prawa do dysponowania nieruchomością.

Gmina Nowosolna nie ma udziału finansowego w realizacji zadania, a ponadto projekt chodnika nie narusza granicy pasa drogowego drogi gminnej, dlatego nie podlegał obowiązkowi uzgodnienia z zarządcą drogi gminnej.

Chodnik będzie zrealizowany do granicy władania Powiatu nieruchomością.

- e) Pan Burzyński poinformował również, że brak jest reakcji ze strony Zarządu Dróg Wojewódzkich oraz z Zarządu Dróg Powiatowych Powiatu Tomaszowskiego w związku z wprowadzonym ograniczeniem ruchu pojazdów od skrzyżowania drogi krajowej 12 z drogą powiatową numer 3313E w Kruszowie, gmina Tuszyń, w związku z rozporządzeniem Wojewody Łódzkiego w sprawie zwalczania ASF. Z powodu wyłączenia z ruchu kilometrowego odcinka jezdni, należy zapewnić objazd z punktu przy drodze krajowej nr 1 do wiaduktu pod autostradą.
- f) Pan Burzyński poinformował o zamiarze przedstawienia Zarządowi propozycji wyłonienia wykonawcy dla zadania: „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2926E od DW nr 714 w kierunku Pałczewa”, po uzyskaniu od oferenta wymaganych dokumentów.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

USTALENIA ZARZĄDU POWIATU

- 1) Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją o zajęciach wspierających uczniów, planowanych do realizacji przez dyrektorów szkół w okresie od 2 września 2021 r. do 22 grudnia 2021 r.
- 2) Zarząd Powiatu zapoznał się z treścią decyzji Wojewody Łódzkiego o odmowie stwierdzenia nabycia z dniem 1 stycznia 1999 r. z mocy prawa przez Powiat Łódzki Wschodni prawa własności części nieruchomości oznaczonej na mapie z projektem podziału jako działka nr 196/58 o powierzchni 0,0129 ha, obręb Rydzynki, gmina Tuszyń.
- 3) Zarząd Powiatu zapoznał się z treścią zawiadomienia Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi o wydaniu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej polegającej na „Budowie drogi wojewódzkiej klasy technicznej „G” – Trasa Górna III od km -0+059,45 do km 5+712,25”.
- 4) Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
 - a) Nr 1286/2021 w sprawie nieodpłatnego przekazania środka trwałego – samochodu marki Chevrolet Epica o nr rej. EL077FS do Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- b) Nr 1287/2021 w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- c) Nr 1288/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2021 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- d) Nr 1289/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2021 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- e) Nr 1290/2021 w sprawie przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- f) Nr 1291/2021 w sprawie przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- g) Nr 1292/2021 w sprawie przeznaczenia środków finansowych w 2021 roku na odbłaskowe materiały promocyjne dla niechronionych uczestników ruchu drogowego – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- h) Nr 1293/2021 w sprawie przeznaczenia środków finansowych na zakup materiałów promocyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- i) Nr 1294/2021 w sprawie organizacji i przyjęcia Regulaminu konkursu fotograficznego pn. „Lato w Powiecie Łódzkim Wschodnim” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- j) Nr 1295/2021 w sprawie wyrażenia zgody na promocję Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez zakup nagród rzeczowych dla laureatów konkursu fotograficznego pn. „Lato w Powiecie Łódzkim Wschodnim” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska

Andrzej Opala

Ewa Gładysz

Paweł Pomorski