

## **PROTOKÓŁ NR 155/21**

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,  
które odbyło się w dniu 2 września 2021 r. w Starostwie Powiatowym w Łodzi,  
ul. Sienkiewicza 3, 90 – 113 Łódź, w trybie zdalnym**

W posiedzeniu uczestniczyli Członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

Na podstawie art. 15zzx ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, obrady odbyły się w trybie zdalnym.

### **1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum.**

Pani Ewa Gładysz – Wicestarosta Łódzki Wschodni otworzyła posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdziła kworum.

### **2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**

Przedstawiony porządek posiedzenia został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

### **3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół 153/21 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

### **4. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na podstawie wniosku Naczelnika Wydziału EiSS).**

*(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)*

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych. Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 801 Oświata i wychowanie, rozdziału 80134 Szkoły zawodowe specjalne, rozdziału 80195 Pozostała działalność;
- 2) Działu 854 Edukacyjna opieka wychowawcza, rozdziału 85403 Specjalne ośrodki szkolno – wychowawcze, rozdziału 85495 Pozostała działalność.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

### **5. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2021 (dotyczy SOSW).**

*(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)*

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 1370/2021 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 2 września 2021 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz dokonanie zmiany planu finansowego Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 4** do protokołu.

**6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na podstawie wniosku Naczelnika Wydziału RGRiOŚ).**

*(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)*

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych.

Proponowane zmiany dotyczą Działu 600 Transport i łączność, rozdziału 60014 Drogi publiczne powiatowe i polegają na przeniesieniu kwoty 91 300,00 zł z zadania: „Nakładka bitumiczna na drodze powiatowej nr 2927E Pałczew – Wardzyn” do zadania: „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2912E w kierunku Romanowa”.

Zmiany między rocznymi zadaniami inwestycyjnymi nie spowodują zmiany zakresu rzeczowego zadania oraz nie przekroczą 20 % planowanych nakładów inwestycyjnych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

**7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań własnych na rok 2021.**

*(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)*

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 1372/2021 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 2 września 2021 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planie finansowym i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 6** do protokołu.

**8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2021 (dotyczy: KP PSP, PCPR).**

*(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)*

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 po stronie wydatków dla:

- 1) Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach w zakresie zadań zleconych;
- 2) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w zakresie zadań zleconych i własnych.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziału 75411 Komendy Powiatowe Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) Działu 852 Pomoc społeczna, rozdziału 85218 Powiatowe centra pomocy rodzinie, rozdziału 85220 Jednostki specjalistycznego poradnictwa, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej;
- 3) Działu 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdziału 85321 Zespoły ds. Orzekania o Niepełnosprawności;
- 4) Działu 855 Rodzina, rozdziału 855 Rodziny zastępcze.

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez:

- 1) Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego;
- 2) Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planach finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

**9. Przedstawienie informacji z otwarcia ofert w zadaniu pn.: „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2912E w kierunku Romanowa”.**

*(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGriOŚ)*

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska poinformował, że w dniu 27 sierpnia 2021 r. dokonano otwarcia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn. „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2912E w kierunku Romanowa”.

W tym postępowaniu zostało złożonych 5 ofert, których ceny kształtują się w przedziale: 568 787,01 zł do 726 696,16 zł (kwoty brutto).

Pisemna informacja z otwarcia ofert stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Najkorzystniejsza oferta złożona przez: STRADA PAULINA JEŻAK z miejscowości Baby, 97-310 Moszczenica, zawiera cenę 568 787,01 zł brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Pan Naczelnik poinformował, że w budżecie Powiatu zostały zabezpieczone środki finansowe w wysokości 500 000 zł na realizację tego zadania, w tym poniesiono wydatki związane z opracowaniem dokumentacji projektowej i zaplanowano kwotę na opłacenie usługi związanej z nadzorem inwestorskim dla tego zadania. Pan Burzyński przypomniał, że kosztorys inwestorski w zadaniu opiewał na około 540 000 zł.

Mając na uwadze przedstawione informacje, Pan Naczelnik poinformował, że zapewnienie możliwości kontynuowania zamówienia może nastąpić poprzez dokonanie zwiększenia wartości środków finansowych przewidzianych na to zadanie, o kwotę 91 300,00 zł i wystąpił do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody w tej sprawie. Nadmienił, że takie zmianą mają zapewnić skuteczne zawarcie umowy na realizację przedmiotowego zadania, z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w niniejszym postępowaniu. Dodał, że w przypadku ewentualnego powtórzenia postępowania i związanych z tym terminów proceduralnych, zadanie nie zostanie wykonane w 2021 roku (termin realizacji zadania wynosi 70 dni od daty zawarcia umowy).

Pan Burzyński poinformował również, że wypracowano „oszczędności” w ramach zadania: „Nakładka bitumiczna na drodze powiatowej nr 2927E Pałczew – Wardzyn”, dla którego przeznaczono środki finansowe w wysokości 300 000 zł i pozyskano środki finansowe w wysokości 86 600 zł z budżetu Województwa łódzkiego w ramach programu budowy/modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych.

W rezultacie Powiat posiada niewykorzystane środki do dyspozycji na zadania inwestycyjne na drogach w wysokości około 194 tys. zł. W związku z tym zaproponowano, aby przeznaczyć dodatkowe środki finansowe w wysokości 91 300 zł do zadania: „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2912E w kierunku Romanowa”.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w tej sprawie i wyraził zgodę na zwiększenie środków finansowych w zadaniu pn.: „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2912E w kierunku Romanowa”, zgodnie z propozycją.

#### **10. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych na 2021 rok dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**

*(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRiOŚ)*

Pan Zbigniew Burzyński wystąpił do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych na 2021 rok dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego. Nadmienił, że obowiązek w tym zakresie wynika bezpośrednio z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Proponowana zmiana dotyczy terminu wszczęcia postępowania dla zadania: „Nakładka na drodze powiatowej nr 2900E – ul. Żeromskiego w Tuszynie od ul. Brzezińskiej do ul. Wysokiej” w IV kwartale 2021 roku oraz wprowadzenia do ww. planu zamówienia polegającego na przebudowie dróg powiatowych na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego mających na celu wyłącznie poprawę bezpieczeństwa ruchu pieszych.

Pan Naczelnik poinformował, że zadanie pn. „Nakładka na drodze powiatowej nr 2900E – ul. Żeromskiego w Tuszynie od ul. Brzezińskiej do ul. Wysokiej” obecnie planowane jest do współfinansowania ze środków Rządowego Programu Inwestycji Lokalnych i Gminy Tuszyn.

Z informacji pozyskanych z Gminy Tuszyn wynika, że Gmina planuje wybudować chodnik na tym samym odcinku drogi, jednak dotychczas nie przystąpiła do realizacji takiego zamierzenia.

Na wniosek Gminy Powiat wystąpił z wnioskiem o przyznanie dotacji z Rządowego Programu Inwestycji Strategicznych na modernizację dróg powiatowych na terenie gminy Tuszyn obejmującą również budowę chodnika w drodze nr 2900E.

Pan Zbigniew Burzyński nadmienił, że położenie nakładki bez wcześniejszego wykonania chodnika, a w szczególności ułożenie nowego krawężnika jest nieuzasadnione z punktu widzenia technologicznego. W związku z tym oczekujemy na oficjalne pismo z Gminy Tuszyn w tej sprawie.

Natomiast wprowadzenie do planu zamówień publicznych nowego zamówienia wynika z opublikowania w dniu 27 lipca br. ostatecznej listy dofinansowania z Rządowego Programu Rozbudowy Dróg, na której znalazło się 6 zadań na drogach powiatowych polegających wyłącznie na poprawie bezpieczeństwa pieszych do realizacji w 2021 roku.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych na 2021 rok dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

#### **11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy z brokerem ubezpieczeniowym oraz akceptacji projektu umowy brokerskiej na świadczenie usługi pośrednictwa ubezpieczeniowego na rzecz Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**

*(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Or)*

Pani Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie umowy z brokerem ubezpieczeniowym oraz akceptacji projektu umowy brokerskiej na świadczenie usługi pośrednictwa ubezpieczeniowego na rzecz Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Planowana jest kontynuacja współpracy z brokerem ubezpieczeniowym i zawarcie umowy brokerskiej z Biurem Brokerów Ubezpieczeniowych „Maxima Fides” Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, przy ul. Gdańskiej 91, 90-613 Łódź.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w projekcie umowy brokerskiej, który stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

Dotychczasowa współpraca z Brokerem oceniana jest pozytywnie.

Pani Naczelnik nadmieniła, że zawarcie umowy z brokerem jest bardzo ważne z punktu widzenia ubezpieczeń, które w najbliższym czasie mają być kontynuowane przez Powiat Łódzki Wschodni, tj. ubezpieczenie służbowych samochodów osobowych i ubezpieczenie mienia Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

W związku z tym, Pani Ewa Redmann wystąpiła do Zarządu Powiatu z wnioskiem o wyrażenie zgody na kontynuację współpracy z Biurem Brokerów Ubezpieczeniowych „Maxima Fides” Sp. z o.o.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Zaproponowano zawarcie umowy brokerskiej na okres 2 lat, tj. do dnia 30 września 2023 roku. Koszty związane z realizacją niniejszej umowy Broker pokrywa ze środków własnych uzyskanych od ubezpieczyciela tytułem wynagrodzenia w formie kurtażu od zawartych umów ubezpieczenia.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie umowy z brokerem ubezpieczeniowym, zaakceptował projekt umowy brokerskiej na świadczenie usługi pośrednictwa ubezpieczeniowego na rzecz Powiatu łódzkiego Wschodniego i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 12 do protokołu.

**12. Uzgodnienie rodzaju i liczby godzin do realizacji zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dla trojga dzieci z terenu powiatu łódzkiego wschodniego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Koluszkach w roku szkolnym 2021/2022.**

*(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)*

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o przyjęcie trojga dzieci z terenu powiatu łódzkiego wschodniego do realizacji zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju, w roku szkolnym 2021/2022 w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Koluszkach, na wniosek rodziców tych dzieci.

Dyrektor SOSW w Koluszkach zaproponowała, aby dla tych dzieci realizować zajęcia w wymiarze 1 godziny zajęć indywidualnych (po 1 godzinie na każde dziecko w wymiarze tygodniowym).

Pani Małgorzata Szelest poinformowała, że średniomiesięczny koszt 1 godziny tych zajęć wyniesie około 225 zł. Po pozytywnym uzgodnieniu przez Zarząd Powiatu ilości zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju w SOSW w Koluszkach w roku szkolnym 2021/2022 w proponowanym wymiarze, w zajęciach uczestniczyłoby łącznie 31 dzieci.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami, Zarząd Powiatu zaakceptował propozycję Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Koluszkach w sprawie rodzaju i liczby godzin do realizacji zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dla trojga dzieci z terenu powiatu łódzkiego wschodniego w roku szkolnym 2021/2022.

**13. Rozpatrzenie pisma Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach z prośbą o przydzielenie 4 godzin ponadwymiarowych (w wymiarze tygodniowym) dla dyrektora szkoły w roku szkolnym 2021/2022.**

*(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)*

Pani Małgorzata Szelest wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o przydzielenie 4 godzin ponadwymiarowych (w wymiarze tygodniowym) dla Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach w roku szkolnym 2021/2022.

Kopia przedmiotowego pisma stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

Pani Naczelnik nadmieniła, że zgodnie z ustawą Karta nauczyciela, nauczyciel, który posiada obniżony wymiar zatrudnienia (pensum), nie powinien mieć przyznawanych godzin ponadwymiarowych, poza przypadkiem, kiedy wynika to z konieczności realizacji ramowego planu nauczania. W takiej sytuacji wymagana jest zgoda organu prowadzącego w tym zakresie.

Pani Małgorzata Szelest dodała, że biorąc pod uwagę jakich przedmiotów naucza dyrektor ZS nr 1 (przedmioty zawodowe i fizyka) oraz fakt, że nauczyciele mogący prowadzić te zajęcia mają już przyznaną maksymalną liczbę godzin z danych przedmiotów i godziny nie powinny być przydzielane w większej liczbie, zaproponowano przydzielenie do prowadzenia przez dyrektora zajęć na następujących przedmiotach zawodowych: elektryka, elektrotechnika, eksploatacja maszyn i urządzeń elektrycznych oraz na fizyce, dla której we wstępnym arkuszu organizacji roku szkolnego 2021/2022 zaplanowano wakat.

Pani Naczelnik wskazała, że przydzielenie godzin ponadwymiarowych dla dyrektora ZS nr 1 w Koluszkach w roku szkolnym 2021/2022 byłoby kontynuacją zajęć prowadzonych przez dyrektora w ubiegłym roku szkolnym.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył pismo w przedmiotowej sprawie.

**14. Rozpatrzenie pisma Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach z prośbą o zwiększenie liczebności oddziału klasy pierwszej w Branżowej Szkole I stopnia w zawodzie mechanik pojazdów samochodowych, w roku szkolnym 2021/2022.**

*(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)*

Pani Małgorzata Szelest wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o zwiększenie liczebności oddziału klasy pierwszej w Branżowej Szkole I stopnia, w zawodzie mechanik pojazdów samochodowych, w roku szkolnym 2021/2022.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

Pani Naczelnik przypomniała, że w trakcie prowadzonej rekrutacji na rok szkolny 2021/2022 ustalono liczebność tego oddziału klasy pierwszej na poziomie 24 uczniów i tylu uczniów podejmie naukę.

Dodała, że obecnie są jeszcze 2 uczniowie oczekujący na przyjęcie do oddziału, dlatego wymagana jest decyzja Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia tych uczniów.

Pani Małgorzata Szelest poinformowała, że przyjęcie tych uczniów wiązałoby się z koniecznością podziału na grupy na zajęciach z języka niemieckiego w ramach dwóch godzin. Prognozowany koszt potencjalnego podziału godzin jest mniejszy niż przewidywana korzyść ze zwiększenia oddziału.

W związku z tym, zasadnym jest przyjęcie do oddziału dodatkowo dwóch uczniów.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowe pismo.

**15. Rozpatrzenie pisma Dyrektora Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach z prośbą o zatrudnienie 2 osób niebędących nauczycielami, posiadających przygotowanie zawodowe uznane przez dyrektora szkoły do prowadzenia zajęć z zakresu kształcenia zawodowego, od dnia 2 września 2021 r. do dnia 24 czerwca 2022 r.**

*(referuje p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)*

Pani Małgorzata Szelest przedstawiła treść wystąpienia Dyrektora Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach z prośbą o zatrudnienie dwóch osób niebędących nauczycielami, posiadających przygotowanie zawodowe uznane przez dyrektora szkoły do prowadzenia zajęć z zakresu kształcenia zawodowego, od dnia 2 września 2021 roku do dnia 24 czerwca 2022 roku.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Pani Wicestarosta nadmieniła, że z powodu braku chętnych nauczycieli do podjęcia pracy w tej szkole, zaistniała potrzeba zatrudnienia osób na stanowisku nauczyciela teoretycznych przedmiotów zawodowych.

W odniesieniu do omawianego zagadnienia, Pani Naczelnik poinformowała, że zgodnie z ustawą Prawo oświatowe, w uzasadnionych przypadkach w szkole publicznej może być, za zgodą organu prowadzącego, zatrudniona osoba niebędąca nauczycielem, posiadająca przygotowanie zawodowe uznane przez dyrektora szkoły lub placówki za odpowiednie do prowadzenia zajęć z zakresu kształcenia zawodowego.

W omawianym przypadku planowane do zatrudnienia osoby są absolwentami studiów I stopnia na kierunkach: Informatyka i Mechatronika.

Po wyrażeniu przez Zarząd Powiatu zgody w tym zakresie, osoby niebędące nauczycielami będą prowadzić zajęcia lekcyjne zgodnie z posiadanym wykształceniem, tj. z zakresu przedmiotów zawodowych teleinformatycznych i informatyki w wymiarze zatrudnienia 19,5/18 etatu oraz z przedmiotów zawodowych mechatronicznych w wymiarze zatrudnienia 6/18 etatu.

Osoby niebędące nauczycielami zostałyby zatrudnione na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

Proponowane jest ustalenie dla tych osób wynagrodzenia na poziomie stawki nauczyciela dyplomowanego, tj. 4 046,00 zł.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji, biorąc pod uwagę trudności w pozyskaniu nauczycieli chętnych do podjęcia zatrudnienia w ZS nr 2 w Koluszkach, Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył pismo w przedmiotowej sprawie.

**16. Rozpatrzenie pisma Dyrektora Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach z prośbą o przydzielenie godzin ponadwymiarowych dla dyrektora szkoły i wicedyrektora szkoły w roku szkolnym 2021/2022.**

*(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)*

Pani Małgorzata Szelest przedstawiła pismo wystosowane przez Dyrektora Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach z prośbą o przydzielenie 3 godzin ponadwymiarowych (2,57 godz. średniorocznie) dla Dyrektora i 5 godzin ponadwymiarowych (4,19 godz. średniorocznie) dla Wicedyrektora, w wymiarze tygodniowym, w roku szkolnym

2021/2022. Dyrektor nauczałby przedmiotów zawodowych, a wicedyrektor, historii. Potrzeba w tym zakresie wynika z konieczności zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w więcej niż jednym oddziale w tej szkole.

Kopia przedmiotowego pisma stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

Obecnie Dyrektor ZS nr 2 w Koluszkach realizuje 4 godziny pensum, a wicedyrektor tej szkoły realizuje 11 godzin pensum, natomiast zwiększenie ilości przyznanych godzin ponadwymiarowych spowoduje zwiększenie pensum odpowiednio: do 7 godzin w przypadku dyrektora (6,57 godz. średniorocznie) i do 16 godzin (15,19 godz. średniorocznie) w przypadku wicedyrektora.

Zgodnie z ustawą Karta nauczyciela, nauczyciel, który posiada obniżony wymiar zatrudnienia (pensum), nie powinien mieć przyznawanych godzin ponadwymiarowych, poza przypadkiem, kiedy wynika to z konieczności realizacji ramowego planu nauczania i wówczas wymagana jest zgoda organu prowadzącego.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowe pismo.

**17. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań zleconych na rok 2021 (na podstawie wniosku Naczelnika Wydziału GN).**

*(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)*

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2021 po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych.

Proponowane zmiany dotyczą Działu 700 Gospodarka mieszkaniowa, rozdziału 70005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planie finansowym i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

**18. Omówienie przebiegu XXXIV Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.**

Prezentowano treść pisemnej informacji z XXXIV Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, która odbyła się w dniu 26 sierpnia 2021 r. w trybie zdalnym.

Przedłożona informacja stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

**19. Sprawy różne i wolne wnioski:**

- 1) Pan Paweł Pomorski – Członek Zarządu Powiatu, zapytał, czy posiadamy informacje na temat liczby uczniów szkół prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni zaszczepionych przeciw COVID-19?

Pani Naczelnik Szelest odpowiedziała, że szkoły nie mają podstaw do wymagania takich informacji i dodała, że zgodnie z harmonogramem szczepień, młodzież szkolna wiosną uzyskała możliwość zaszczepienia się. Od uczniów przyjmowane są deklaracje w tej sprawie, ponieważ dyrektorzy szkół mają obowiązek zaproponowania punktu szczepień na terenie szkoły lub zorganizowania wyjścia do takiego punktu zlokalizowanego poza szkołą.

Dyskutowano na temat szczepień nauczycieli.

Pani Wicestarosta nawiązała również do wizytacji Szkół przed rozpoczęciem roku szkolnego 2021/2022 podczas których dyrektorzy sygnalizowali, że optują za szczepieniami uczniów poza szkołą.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

## USTALENIA ZARZĄDU POWIATU

- 1) Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją z otwarcia ofert w zadaniu pn.: „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2912E w kierunku Romanowa” i wyraził zgodę na zwiększenie środków finansowych na ten cel o kwotę 91 300 zł.
- 2) Zarząd Powiatu uzgodnił rodzaj i liczbę godzin do realizacji zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dla trojga dzieci z terenu powiatu łódzkiego wschodniego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Koluszkach w roku szkolnym 2021/2022.
- 3) Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył następujące pisma:
  - a) Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach o przydzielenie godzin ponadwymiarowych dla dyrektora szkoły w roku szkolnym 2021/2022,
  - b) Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach o zwiększenie liczebności oddziału klasy pierwszej w Branżowej Szkole I stopnia w zawodzie mechanik pojazdów samochodowych, w roku szkolnym 2021/2022,
  - c) Dyrektora Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach o zatrudnienie 2 osób niebędących nauczycielami, posiadających przygotowanie zawodowe uznane przez dyrektora szkoły do prowadzenia zajęć z zakresu kształcenia zawodowego, od 2 września 2021 r. do 24 czerwca 2022 r.,
  - d) Dyrektora Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach o przydzielenie godzin ponadwymiarowych dla dyrektora szkoły i wicedyrektora szkoły w roku szkolnym 2021/2022.
- 4) Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
  - a) Nr 1370/2021 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na podstawie wniosku Naczelnika Wydziału EiSS) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                                    | Oddany głos |           |                  |
|----------------------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                                    | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                           | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta                         | X           |           |                  |
| Paweł Pomorski – Członek Zarządu                   | X           |           |                  |
| Marta Stasiak – Członek Zarządu                    | -           | -         | -                |
| Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- b) Nr 1371/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2021 (dotyczy SOSW) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                                    | Oddany głos |           |                  |
|----------------------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                                    | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                           | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta                         | X           |           |                  |
| Paweł Pomorski – Członek Zarządu                   | X           |           |                  |
| Marta Stasiak – Członek Zarządu                    | -           | -         | -                |
| Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- c) Nr 1372/2021 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na podstawie wniosku Naczelnika Wydziału RGRIÓŚ) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                                    | Oddany głos |           |                  |
|----------------------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                                    | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                           | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta                         | X           |           |                  |
| Paweł Pomorski – Członek Zarządu                   | X           |           |                  |
| Marta Stasiak – Członek Zarządu                    | -           | -         | -                |
| Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- d) Nr 1373/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań własnych na rok 2021 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                                    | Oddany głos |           |                  |
|----------------------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                                    | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                           | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta                         | X           |           |                  |
| Paweł Pomorski – Członek Zarządu                   | X           |           |                  |
| Marta Stasiak – Członek Zarządu                    | -           | -         | -                |
| Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- e) Nr 1374/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2021 (dotyczy: KP PSP, PCPR) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                                    | Oddany głos |           |                  |
|----------------------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                                    | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                           | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta                         | X           |           |                  |
| Paweł Pomorski – Członek Zarządu                   | X           |           |                  |
| Marta Stasiak – Członek Zarządu                    | -           | -         | -                |
| Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- f) Nr 1375/2021 zmieniającą uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych na 2021 rok dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                                    | Oddany głos |           |                  |
|----------------------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                                    | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                           | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta                         | X           |           |                  |
| Paweł Pomorski – Członek Zarządu                   | X           |           |                  |
| Marta Stasiak – Członek Zarządu                    | -           | -         | -                |
| Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- g) Nr 1376/2021 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy z brokerem ubezpieczeniowym oraz akceptacji projektu umowy brokerskiej na świadczenie usługi pośrednictwa ubezpieczeniowego na rzecz Powiatu Łódzkiego Wschodniego – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                                    | Oddany głos |           |                  |
|----------------------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                                    | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                           | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta                         | X           |           |                  |
| Paweł Pomorski – Członek Zarządu                   | X           |           |                  |
| Marta Stasiak – Członek Zarządu                    | -           | -         | -                |
| Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- h) Nr 1377/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań zleconych na rok 2021 (na podstawie wniosku Naczelnika Wydziału GN) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

| Imię i nazwisko                                    | Oddany głos |           |                  |
|----------------------------------------------------|-------------|-----------|------------------|
|                                                    | „za”        | „przeciw” | „wstrzymuję się” |
| Andrzej Opala – Starosta                           | -           | -         | -                |
| Ewa Gładysz – Wicestarosta                         | X           |           |                  |
| Paweł Pomorski – Członek Zarządu                   | X           |           |                  |
| Marta Stasiak – Członek Zarządu                    | -           | -         | -                |
| Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu | X           |           |                  |

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska

Ewa Gładysz .....

Paweł Pomorski .....

Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz .....