

PROTOKÓŁ NR 160/21

**z posiedzenia Zarządu Powiatu łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 6 października 2021 r. w Starostwie Powiatowym w Łodzi,
ul. Sienkiewicza 3, 90 – 113 Łódź, w trybie zdalnym.**

W posiedzeniu uczestniczyli Członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Na podstawie art. 15zzx ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, obrady odbyły się w trybie zdalnym.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum.

Pan Andrzej Opala – Starosta Łódzki Wschodni otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdził kworum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek posiedzenia został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on załącznik nr 2 do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął Protokół 159/21 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na podstawie decyzji Wojewody łódzkiego).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany budżetu Powiatu łódzkiego Wschodniego poprzez zwiększenie planu dochodów i planu wydatków ogółem o kwotę 456.879,00 zł w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych. Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 851 Ochrona zdrowia, rozdziału 85156 Składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz świadczenia dla osób nieobjętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego;
- 2) Działu 852 Pomoc społeczna, rozdziału 85202 Domy pomocy społecznej.

Zmiany po stronie wydatków obejmują zmianę planu wydatków bieżących w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych realizowanych przez:

- 1) Powiatowy Urząd Pracy Łódź – Wschód;
- 2) Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach;
- 3) Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie decyzji Wojewody łódzkiego:

- 1) Nr FB-I.3111.2.275.2021 z dnia 29 września 2021 r.;
- 2) Nr FB-I.3111.2.280.2021 z dnia 1 października 2021 r.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2021 (dotyczy jednostek: PUP Łódź – Wschód, DPS w Lisowicach, DPS w Wiśniowej Górze).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 1420/2021 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 6 października 2021 roku w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2021 rok, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie dochodów w zakresie zadań zleconych i zadań własnych oraz dokonanie zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego po stronie wydatków dla:

- 1) Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód w zakresie zadań zleconych;
- 2) Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach w zakresie zadań własnych;
- 3) Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze w zakresie zadań własnych.

Zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej: Działu 851, rozdziału 85156, Działu 852, rozdziału 85202 i zostają dokonane na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego:

- 1) Nr FB-I.31111.2.275.2021 z dnia 29 września 2021 r.;
- 2) Nr FB-I.31111.2.280.2021 z dnia 1 października 2021 r.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 4** do protokołu.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na podstawie wniosku Dyrektora PCPR).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych. Proponowane zmiany dotyczą Działu 852 Pomoc społeczna, rozdziału 85202 Domy pomocy społecznej, rozdziału 85295 Pozostała działalność.

Zmiany między rocznymi zadaniami inwestycyjnymi nie spowodują zmiany zakresu rzeczowego zadania oraz nie przekroczą 20 % planowanych nakładów inwestycyjnych. Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2021 (dotyczy jednostek: DPS w Wiśniowej Górze, PCPR).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 1422/2021 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 6 października 2021 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego po stronie wydatków w zakresie zadań własnych dla:

- 1) Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze;
- 2) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Zmiany w planie finansowym dotyczą Działu 852, rozdziału 85202, rozdziału 85295 i zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 6 do protokołu.

8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2021 (dotyczy jednostek: PPP, PCPR).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2021 po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych oraz zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych dla:

- 1) Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach;
- 2) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 700 Gospodarka mieszkaniowa, rozdziału 70005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami;
- 2) Działu 852 Pomoc społeczna, rozdziału 85218 Powiatowe centra pomocy rodzinie, rozdziału 85295 Pozostała działalność;
- 3) Działu 854 Edukacyjna opieka wychowawcza, rozdziału 85446 Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli;
- 4) Działu 855 Rodzina, rozdziału 85508 Rodziny zastępcze.

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosków złożonych przez:

- 1) Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami;
- 2) Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych;
- 3) Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planie finansowym i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

9. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia, treści specyfikacji warunków zamówienia oraz treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „Modernizacja szczegółowej osnowy wysokościowej na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego w celu wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH” etap II – stabilizacja punktów osnowy.

(referował p. Michał Kotynia – Naczelnik Wydziału GiK)

Pan Michał Kotynia – Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii, w imieniu doraźnej Komisji Przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja szczegółowej osnowy wysokościowej na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego w celu wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH” etap II – stabilizacja punktów osnowy wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie:

- 1) wyboru trybu udzielenia zamówienia, tryb podstawowy zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- 2) treści ogłoszenia o zamówieniu w trybie podstawowym;
- 3) treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Kopia wniosku skierowanego do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Pan Naczelnik poinformował, że w dniu 1 października 2021 r. dokonano odbioru prac wykonanych w ramach I etapu, co umożliwia przejście do etapu II.

Przedmiotem prac jest wykonanie stabilizacji nowych znaków, zgodnie z zatwierdzonym projektem technicznym wykonanym w ramach etapu I – Modernizacji szczegółowej osnowy wysokościowej na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego w celu wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH.

Środki finansowe przeznaczone na to zadanie wynoszą 153 505 zł.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na okres nie krótszy niż 24 miesiące.

Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia 26 listopada 2021 roku.

Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości 1 500,00 zł. Termin składania ofert: do dnia 15 października 2021 r. do godz. 10:00.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oraz ich wagą:

- 1) cena przedmiotu zamówienia – waga 60 %,
- 2) okres udzielenia gwarancji jakości i rękojmi powyżej 24 miesięcy – waga 40 %.

Ustalono wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził tryb udzielenia zamówienia, treść SWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu w niniejszym postępowaniu i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 9** do protokołu.

10. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia usytuowania punktów nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego i zawarcia porozumień z Gminą Andrespol, Gminą Koluszki, Gminą Tuszyn i Gminą Rzgów w związku z realizacją przez Powiat Łódzki Wschodni zadania zleconego z zakresu administracji rządowej polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2022 roku.

(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Or.)

Pani Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o ustalenie usytuowania punktów nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego i zawarcia porozumień z Gminą Andrespol, Gminą Koluszki, Gminą Tuszyn i Gminą Rzgów w związku z realizacją przez Powiat Łódzki Wschodni zadania zleconego z zakresu administracji rządowej polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2022 roku.

Pani Naczelnik poinformowała, że do dnia 30 września 2021 r. gminy mogły zgłaszać propozycje zmian lokalizacji punktów, w których jest udzielana nieodpłatna pomoc prawna i świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie. Gminy nie skorzystały z tego prawa, dlatego zaproponowano usytuowanie punktów w 2022 roku w dotychczasowych lokalizacjach:

- 1) jeden punkt mobilny działający przez 4 dni w tygodniu na terenie gminy Koluszki, przez 1 dzień w tygodniu w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi;
- 2) jeden punkt mobilny działający przez 3 dni w tygodniu na terenie gminy Andrespol, przez 1 dzień w tygodniu w gminie Tuszyn i przez 1 dzień w tygodniu na terenie gminy Koluszki;
- 3) jeden punkt mobilny działający przez 3 dni w tygodniu na terenie gminy Rzgów i przez 2 dni w tygodniu na terenie gminy Tuszyn.

Porady będą udzielane w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu w każdym z punktów.

Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej usytuowanego na terenie gminy Koluszki i w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz prowadzenie mobilnego punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego usytuowanego na terenie gminy Andrespol, gminy Tuszyn i na terenie gminy Koluszki, Powiat Łódzki Wschodni planuje powierzyć organizacji pozarządowej prowadzącej działalność pożytku publicznego wyłonionej w otwartym konkursie ofert, która zapewni udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w tym nieodpłatnej mediacji, na podstawie umowy zawartej z Powiatem.

W mobilnym punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej usytuowanym na terenie gminy Tuszyn oraz gminy Rzgów nieodpłatnej pomocy prawnej, w tym nieodpłatnej mediacji będą udzielali radcy prawni lub adwokaci na podstawie umowy zawartej z Powiatem.

W celu realizacji zadania zleconego z zakresu administracji rządowej polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2022 roku Powiat zawrze porozumienia w sprawie utworzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego z Gminą Andrespol, Gminą Koluszki, Gminą Tuszyn i Gminą Rzgów.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w omawianej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Okręgową Radą Adwokacką w Łodzi i Radą Okręgową Izby Radców Prawnych w Łodzi w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego w 2022 roku.

(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Or.)

Pani Ewa Redmann wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie porozumienia z Okręgową Radą Adwokacką w Łodzi i Radą Okręgową Izby Radców Prawnych w Łodzi w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego w 2022 roku.

Porozumienie określi w szczególności:

- 1) liczbę adwokatów i radców prawnych, którzy będą udzielać nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu, z uwzględnieniem potrzeby zapewnienia równomiernego udziału adwokatów i radców prawnych w wykonywaniu tego zadania, w tym z zakresu nieodpłatnej mediacji;
- 2) zobowiązanie Okręgowej Rady Adwokackiej w Łodzi i Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Łodzi do imiennego wskazania adwokatów lub radców prawnych oraz ich zastępców, wyznaczonych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z wykazem planowanych dyżurów, uwzględniające dni oraz, jeśli to możliwe, godziny w których planuje się dyżury, a także specjalizację dyżurów;
- 3) zasady wynagradzania adwokatów i radców prawnych udzielających nieodpłatnej pomocy prawnej;
- 4) zasady wykorzystania urządzeń technicznych w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił w tej sprawie uwag i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 11** do protokołu.

12. Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia naboru kandydatów na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2022 roku.

(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Or.)

Pani Ewa Redmann wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o ogłoszenie naboru kandydatów reprezentujących organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2022 roku.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w tej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

Ogłoszenie zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi.

13. Podjęcie uchwały w sprawie zaopiniowania projektu „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Rzgów na lata 2021 – 2025 z perspektywą do roku 2030”.

(referował p. Krzysztof Pietrzko – inspektor w Wydziale RGRiOŚ)

Pan Krzysztof Pietrzko – inspektor w Wydziale Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska, w zastępstwie Naczelnika Wydziału poinformował, że w dniu 15 września 2021 roku wpłynął do Starostwa Powiatowego w Łodzi projekt „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Rzgów na lata 2021 – 2025 z perspektywą do roku 2030”. Projekt „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Rzgów na lata 2021 – 2025 z perspektywą do roku 2030”, stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

Pan inspektor zaznaczył, że zgodnie z przepisem ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska, projekty gminnych programów ochrony środowiska podlegają zaopiniowaniu przez organ wykonawczy powiatu.

W związku z tym Pan Pietrzko wystąpił do Zarządu Powiatu z prośbą o pozytywne zaopiniowanie przedłożonego projektu. Wniosek w tej sprawie skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

Zakres opracowania ww. projektu obejmuje ocenę stanu środowiska gminy Rzgów, wytycza cele oraz obejmuje omówienie kierunków ochrony środowiska w odniesieniu do ochrony klimatu i jakości powietrza, ochrony przed hałasem, ochrony przed promieniowaniem elektromagnetycznym, gospodarowania wodami, gospodarki wodno – ściekowej, zasobów geologicznych, ochrony powierzchni ziemi i gleb, gospodarki odpadami, ochrony przyrody, ochrony przed poważnymi awariami oraz analizę SWOT.

Pan inspektor Pietrzko nadmienił, że założenia zawarte w niniejszym projekcie są zgodne z zapisami Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu łódzkiego Wschodniego na lata 2021 – 2024 z perspektywą na lata 2025 – 2028, przyjętego uchwałą Nr XXVI/252/2020 Rady Powiatu łódzkiego Wschodniego z dnia 29 grudnia 2020 roku oraz z innymi dokumentami nadrzędnymi.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował projekt „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Rzgów na lata 2021–2025 z perspektywą do roku 2030”.

Zarząd podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

14. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych na 2021 rok dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

(referował p. Krzysztof Pietrzko – inspektor w Wydziale RGRiOŚ)

Pan Krzysztof Pietrzko wystąpił do Zarządu Powiatu z prośbą o zatwierdzenie propozycji zmiany planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych na 2021 rok dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Proponowana aktualizacja planu postępowań polega na wykreśleniu jednego z zamówień: „Nakładka na drodze powiatowej nr 2900E – ul. Żeromskiego w Tuszynie od ul. Brzezińskiej do ul. Wysokiej” oraz dodaniu zamówienia: „Przebudowa dróg powiatowych na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego mających na celu wyłącznie poprawę bezpieczeństwa ruchu pieszych”, w ramach którego planowana jest realizacja 3 nowych zadań inwestycyjnych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych na 2021 rok dla Powiatu łódzkiego Wschodniego i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 16** do protokołu.

15. Zatwierdzenie aneksu nr 5 i aneksu nr 6 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o zatwierdzenie aneksu nr 5 i aneksu nr 6 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach.

Aneks nr 5 dotyczy zmiany przydziału nauczycielowi języka hiszpańskiego, z powodu rezygnacji z nauczania przez innego nauczyciela. Nauczycielowi obecnie zatrudnionemu w wymiarze 12 godzin zostanie przydzielonych dodatkowo 8 godzin.

Aneks nr 6 dotyczy przydziału 3 godzin zajęć wyrównawczych w wymiarze tygodniowym w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej z następujących przedmiotów: język polski, matematyka, język angielski.

Godziny te dotychczas były uwzględnione w arkuszu jako wakat.

Pani Naczelnik nadmieniła, że realizacja tych zajęć wynika z przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził aneks nr 5 i aneks nr 6 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach.

16. Podjęcie decyzji w sprawie podziału na grupy klasy pierwszej w Branżowej Szkole I Stopnia wchodzącej w skład Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach w ramach przedmiotu: obsługa i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych oraz ewentualne zatwierdzenie aneksu nr 2 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie podziału na grupy klasy pierwszej w Branżowej Szkole I Stopnia wchodzącej w skład Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach w ramach przedmiotu: obsługa i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych.

Dyrektor Serwa wystąpił o wyrażenie zgody na dokonanie podziału klasy 1mp na dwie grupy po 6 osób oraz 1 grupę 7-osobową.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

Pani Naczelnik poinformowała, że uczniowie mają możliwość realizacji praktycznej nauki zawodu albo na warsztatach szkolnych albo u pracodawców. Od kilku lat obserwowany jest wzrost zainteresowania uczniów nauką zawodu w ramach warsztatów.

Obecnie zainteresowanie w tym zakresie przejawia 18 uczniów, zatem możliwe byłoby utworzenie 3 grup po 6 osób, co powoduje konieczność zwiększenia liczby godzin w arkuszu organizacji roku szkolnego 2021/2022 ZS nr 1 w Koluszkach o 12 godzin.

Pani Naczelnik zaproponowała, aby wzorem poprzedniego roku szkolnego, zajęcia były podzielone tylko przy realizacji zajęć stacjonarnych, natomiast w przypadku wystąpienia potrzeby realizacji pracy zdalnej, wówczas taki podział nie jest zasadny.

W przypadku pozytywnej decyzji Zarządu Powiatu w tej sprawie, Pani Szelest prosi również o zatwierdzenie aneksu nr 2 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach, który uwzględnia zmiany związane z tym podziałem i przydzieleniem dodatkowych godzin nauczycielom.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zdecydował o podziale na grupy klasy pierwszej w Branżowej Szkole I Stopnia wchodzącej w skład Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach w ramach przedmiotu: obsługa i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych i zatwierdził aneks nr 2 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach.

17. Zatwierdzenie aneksu nr 9 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o zatwierdzenie aneksu nr 9 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach.

Pani Naczelnik dodała, że aneksy od nr 2 do nr 8 podlegają obecnie procedurze opiniowania przez związki zawodowe zrzeszające nauczycieli oraz łódzkiego Kuratora Oświaty w Łodzi, dlatego zostaną przedłożone Zarządowi Powiatu do zatwierdzenia po uzyskaniu tych opinii.

Aneks nr 9 dotyczy przydziału 4 godzin zajęć indywidualnego nauczania dla ucznia z terenu powiatu łódzkiego wschodniego, realizowanych w SOSW w Koluszkach w pierwszym semestrze roku szkolnym 2021/2022, tym 2 godzin z języka polskiego i 2 godzin z matematyki, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

Koszt tego aneksu wynikający z przyznania ww. zajęć w takim wymiarze, wyniesie 1 167,75 zł średniomiesięcznie.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził aneks nr 9 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach.

18. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Łodzi.

(referowała p. Iwona Walter – Wisiątkowska – Sekretarz Powiatu)

Pani Iwona Walter – Wisiątkowska – Sekretarz Powiatu wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o zatwierdzenie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Łodzi. Proponowane zmiany dotyczą następujących zagadnień:

- 1) zapisu § 8 ust. 4, który otrzymuje brzmienie:
„4. Geodeta Powiatowy pełni funkcję Naczelnika Wydziału Geodezji i Kartografii.”.
- 2) wprowadzenia dodatkowych zapisów:
 - a) ust. 4a w brzmieniu:
„4a. Funkcję i zadania Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych może wykonywać Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa”;
 - b) w załączniku do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łodzi w § 14 w pkt 2, poprzez dodanie lit. i) w brzmieniu:
„i) przekazywanie odpowiednio ABW lub SKW do ewidencji, o których mowa w art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, danych, o których mowa w art. 73 ust. 2 ustawy o ochronie informacji niejawnych, osób uprawnionych do dostępu do informacji niejawnych, a także osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub wobec których podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa.”.

Dotychczas obowiązywał zapis § 8 ust. 4, zgodnie z którym funkcje i zadania Geodety Powiatowego może wykonywać Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii”.

Proponowany zapis będzie bardziej odpowiedni do faktycznie realizowanych zadań przez Geodetę Powiatowego, będącego jednocześnie Naczelnikiem Wydziału Geodezji i Kartografii.

W Regulaminie Organizacyjnym stanowisko Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych jest stanowiskiem samodzielnym. W obecnie przedstawionej propozycji zapisu, proponuje się, aby funkcję i zadania Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych mógł wykonywać Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Łodzi i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 18** do protokołu.

19. Omówienie przebiegu XXXV Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiono treść pisemnej informacji z XXXV Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, która odbyła się w dniu 29 września 2021 r. w trybie zdalnym.

Przedłożona informacja stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

20. Sprawy różne i wolne wnioski.

Nie podejmowano dyskusji w sprawach różnych.

Nie zgłaszano wolnych wniosków.

USTALENIA ZARZĄDU POWIATU

- 1) Zarząd Powiatu zatwierdził aneks nr 5 i aneks nr 6 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach.
- 2) Zarząd Powiatu zdecydował o podziale na grupy klasy pierwszej w Branżowej Szkole I Stopnia wchodzącej w skład Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach w ramach przedmiotu: obsługa i naprawa podzespołów i zespołów pojazdów samochodowych i zatwierdził aneks nr 2 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach.
- 3) Zarząd Powiatu zatwierdził aneks nr 9 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach.
- 4) Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
 - a) Nr 1420/2021 w sprawie zmian budżetu Powiatu łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na podstawie decyzji Wojewody łódzkiego) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- b) Nr 1421/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2021 (dotyczy jednostek: PUP Łódź – Wschód, DPS w Lisowicach, DPS w Wiśniowej Górze) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- c) Nr 1422/2021 w sprawie zmian w budżecie Powiatu łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na podstawie wniosku Dyrektora PCPR) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- d) Nr 1423/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2021 (dotyczy jednostek: DPS w Wiśniowej Górze, PCPR) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- e) Nr 1424/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2021 (dotyczy jednostek: PPP, PCPR) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- f) Nr 1425/2021 w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia, treści specyfikacji warunków zamówienia oraz treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „Modernizacja szczegółowej osnowy wysokościowej na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego w celu wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH” etap II – stabilizacja punktów osnowy – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- g) Nr 1426/2021 w sprawie ustalenia usytuowania punktów nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego i zawarcia porozumień z Gminą Andrespol, Gminą Koluszki, Gminą Tuszyń i Gminą Rzgów w związku z realizacją przez Powiat Łódzki Wschodni zadania zleconego z zakresu administracji rządowej polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2022 roku – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- h) Nr 1427/2021 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Okręgową Radą Adwokacką w Łodzi i Radą Okręgową Izby Radców Prawnych w Łodzi w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego w 2022 roku – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- i) Nr 1428/2021 w sprawie ogłoszenia naboru kandydatów na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie powierzenia prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w 2022 roku – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- j) Nr 1429/2021 w sprawie zaopiniowania projektu „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Rzgów na lata 2021 – 2025 z perspektywą do roku 2030” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- k) Nr 1430/2021 zmieniającą uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu postępowań o udzielenie zamówień publicznych na 2021 rok dla Powiatu łódzkiego Wschodniego – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- l) Nr 1431/2021 w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Łodzi – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	-	-	-
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

Na tym posiedzeniu Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska

Andrzej Opala

Paweł Pomorski

Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz