

PROTOKÓŁ NR 168/21

**z posiedzenia Zarządu Powiatu łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 18 listopada 2021 r. w Starostwie Powiatowym w Łodzi,
ul. Sienkiewicza 3, 90 – 113 Łódź, w trybie zdalnym.**

W posiedzeniu uczestniczyli Członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Na podstawie art. 15zzx ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, obrady odbyły się w trybie zdalnym.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum.

Pan Andrzej Opala – Starosta Łódzki Wschodni otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdził kworum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek posiedzenia został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on załącznik nr 2 do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął Protokół Nr 167/21 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na podstawie decyzji Wojewody łódzkiego).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany budżetu Powiatu łódzkiego Wschodniego poprzez zwiększenie planu dochodów i planu wydatków ogółem o kwotę per saldo 253.077,00 zł w zakresie zadań zleconych.

Zmiany po stronie wydatków obejmują zmianę planu wydatków bieżących w zakresie zadań zleconych realizowanych przez:

- 1) Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Powiatu łódzkiego Wschodniego;
- 2) Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach;
- 3) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.

Proponowane zmiany dotyczą poniższych działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 710 Działalność usługowa, rozdziału 71015 Nadzór budowlany;
- 2) Działu 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziału 75411 Komendy Powiatowe Państwowej Straży Pożarnej;
- 3) Działu 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdziału 85321 Zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności;
- 4) Działu 855 Rodzina, rozdziału 85508 Rodziny zastępcze.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego:

- 1) Nr FB-I.3111.2.379.2021 z dnia 8 listopada 2021 r.;
- 2) Nr FB-I.3111.2.380.2021 z dnia 9 listopada 2021 r.;
- 3) Nr FB-I.3111.2.389.2021 z dnia 12 listopada 2021 r.;
- 4) Nr FB-I.3111.2.397.2021 i Nr FB-I.3111.2.399.2021 z dnia 10 listopada 2021 r.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi ora jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2021 (dotyczy jednostek: PINB, KP PSP, PCPR).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 1503/2021 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 18 listopada 2021 roku w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2021 rok, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie dochodów w zakresie zadań zleconych oraz zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych dla:

- 1) Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego;
- 2) Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach;
- 3) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej: Działu 710, rozdziału 71015; Działu 754, rozdziału 75411; Działu 853, rozdziału 85321; Działu 855, rozdziału 85508 i zostają dokonane na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami, Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 4** do protokołu.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału EiSS).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych.

Proponowane zmiany dotyczą poniższych działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 801 Oświata i wychowanie, rozdziału 80102 Szkoły podstawowe specjalne,

rozdziału 80105 Przedszkola specjalne, rozdziału 80115 Technika, rozdziału 80117 Branżowe szkoły I i II stopnia, rozdziału 80120 Licea ogólnokształcące, rozdziału 80134 Szkoły zawodowe specjalne, rozdziału 80152 Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w gimnazjach, klasach dotychczasowego gimnazjum prowadzonych w szkołach innego typu, liceach ogólnokształcących, technikach, szkołach policealnych, branżowych szkołach I i II stopnia i klasach dotychczasowej zasadniczej szkoły zawodowej prowadzonych w branżowych szkołach I stopnia oraz szkołach artystycznych, rozdziału 80195 Pozostała działalność;

- 2) Działu 854 Edukacyjna opieka wychowawcza, rozdziału 85403 Specjalne ośrodki szkolno – wychowawcze, rozdziału 85406 Poradnie psychologiczno – pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne, rozdziału 85495 Pozostała działalność.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2021 (dotyczy jednostek: I LO, ZS nr 1, ZS nr 2, SOSW, PPP).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 1505/2021 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 18 listopada 2021 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego po stronie wydatków w zakresie zadań własnych dla:

- 1) I Liceum Ogólnokształcące im. H. Sienkiewicza w Koluszkach;
- 2) Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach;
- 3) Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach;
- 4) Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach;
- 5) Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach.

Zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 801, rozdziału 80102, rozdziału 80105, rozdziału 80115, rozdziału 80117, rozdziału 80120, rozdziału 80134, rozdziału 80152, rozdziału 80195;
- 2) Działu 854, rozdziału 85403, rozdziału 85406, rozdziału 85495

i zostają dokonane na wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami, Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 6 do protokołu.

8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2021 (dotyczy PINB).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych.

Proponowane zmiany dotyczą Działu 710 Działalność usługowa, rozdziału 71015 Nadzór budowlany.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planie finansowym i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny przez Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na przyjęcie przez Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze składników rzeczowych od firmy Rossmann Supermarkety Drogerijne Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, ul. Św. Teresy od Dzieciątka Jezus 109.

Przedmiotem darowizny są produkty kosmetyczne, chemia domowa pełnowartościowa i niepełnowartościowa o wartości szacunkowej 17.797,03 zł.

Zaproponowano również upoważnienie Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze do zawarcia stosownej umowy z darczyńcą.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami, Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przyjęcie darowizny przez Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 8** do protokołu.

10. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2021 – 2024.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały Rady Powiatu, w którym zaproponowano dokonanie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2021 – 2024 oraz dokonanie zmian w wykazie przedsięwzięć realizowanych w latach 2021 – 2024, przedstawionych w załącznikach do Uchwały Nr XXVII/263/2021 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 21 stycznia 2021 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2021 – 2024.

Zmiany w zakresie planowanych dochodów w roku 2021 obejmują zwiększenie dochodów ogółem o kwotę 2.772.067,58 zł.

Zmiany budżetu Powiatu po stronie dochodów wynikają z poniższych okoliczności:

- 1) zmniejszenia planu dochodów otrzymanych z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg o kwotę 1.513.194,00 zł w związku z kontynuacją realizacji zadań inwestycyjnych w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu pieszych finansowanych z Funduszu w roku 2022;
- 2) zmniejszenia planu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej o kwotę 150.000,00 zł;
- 3) przyznania środków na uzupełnienie dochodów Powiatu w ramach subwencji ogólnej w wysokości 4.352.148,00 zł;
- 4) rozliczenia kontynuowanego w 2022 roku projektu pn. Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA2” i zmniejszenia planu dochodów przyznanych na jego realizację w 2021 roku o kwotę 264.689,74 zł;
- 5) zwiększenia planu dochodów realizowanych przez Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach o kwotę 62.038,00 zł;
- 6) decyzji Wojewody Łódzkiego o zwiększeniu planu dotacji celowych z budżetu państwa na realizację zadań bieżących o kwotę 268.155,00 zł;
- 7) pozostałych zmian dokonanych na podstawie przeprowadzonej analizy wykonania budżetu – zwiększenie o kwotę 17.610,32 zł.

Zmiany w ramach planowanych wydatków w roku 2021 obejmują zmniejszenie wydatków ogółem o kwotę per saldo 6.393.015,64 zł, w tym:

- 1) zwiększenie wydatków bieżących o kwotę 2.604.389,71 zł w ramach następujących działów klasyfikacji budżetowej:
 - a) działu 600 Transport i łączność – zwiększenie o kwotę 90.000,00 zł,
 - b) działu 710 Działalność usługowa – zwiększenie o kwotę 205.861,00 zł,
 - c) działu 750 Administracja publiczna – zwiększenie o kwotę 380.000,00 zł,
 - d) działu 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa – zwiększenie o kwotę 222.133,32 zł,
 - e) działu 801 Oświata i wychowanie – zwiększenie o kwotę 675.476,51 zł,
 - f) działu 852 Pomoc społeczna – zwiększenie o kwotę 249.188,26 zł,
 - g) działu 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej – zwiększenie o kwotę 330.188,00 zł,
 - h) działu 854 Edukacyjna opieka wychowawcza – zwiększenie o kwotę 442.388,62 zł,
 - i) działu 855 Rodzina – zwiększenie o kwotę 9.154,00 zł;
- 2) zmniejszenie wydatków majątkowych o kwotę per saldo 8.997.405,35 zł w ramach następujących działów klasyfikacji budżetowej:
 - a) działu 600 Transport i łączność – zmniejszenie o kwotę 7.154.101,35 zł,
 - b) działu 801 Oświata i wychowanie – zmniejszenie o kwotę 1.731.454,00 zł,
 - c) działu 852 Pomoc społeczna – zmniejszenie o kwotę 131.100,00 zł,
 - d) działu 854 Edukacyjna opieka wychowawcza – zwiększenie o kwotę 19.250,00 zł.

Dla zrównoważenia budżetu dokonano zmniejszenia planu przychodów z tytułu nadwyżki z lat ubiegłych o kwotę 9.165.083,22 zł.

Wprowadzone zmiany wpłynęły na wynik budżetu w 2021 roku.

W roku 2021 budżet Powiatu Łódzkiego Wschodniego został zrównoważony – planowane dochody są równe planowanym wydatkom.

Ponadto dokonano zmian w wykazie przedsięwzięć w związku z wprowadzonymi zmianami w roku 2021 oraz złożonym projektem budżetu Powiatu Łódzkiego

Wschodniego na rok 2022.

Zmiany w roku 2021 obejmują zmniejszenie limitu wydatków o kwotę per saldo 7.019.053,58 zł.

W ramach wydatków bieżących dokonuje się zmniejszenia o kwotę 284.867,23 zł, w tym: Centrum Usług Środowiskowych „WISIENKA2” – zmniejszenie o kwotę 281.233,74 zł, „Rozbudowa infrastruktury edukacyjnej zlokalizowanej w Koluszkach przy ul. Kościuszki 16” – zmniejszenie o kwotę 3.633,49 zł.

W ramach wydatków majątkowych dokonuje się zmniejszenia o kwotę per saldo 6.734.186,35 zł, w tym:

- 1) wprowadzenie do wykazu zadań inwestycyjnych dofinansowanych z Rządowego Funduszu Dróg Samorządowych w wysokości 234.910,00 zł, w tym:
 - a) „Przebudowa przejść dla pieszych z sygnalizacją świetlną na skrzyżowaniu dróg nr 2912E/1130E w Stróży”: 43.535,00 zł,
 - b) „Budowa przejścia dla pieszych w drodze powiatowej nr 2911E w Justynowie gm. Andrespol”: 20.910,00 zł,
 - c) „Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze nr 2912E w rejonie ul. Oficerskiej w Wiśniowej Górze”: 26.200,00 zł,
 - d) „Budowa przejścia dla pieszych w drodze powiatowej nr 2923E w Bukowcu gm. Brójce”: 18.450,00 zł,
 - e) „Budowa przejścia dla pieszych w drodze powiatowej nr 2917E w Stefanowie gm. Koluszki”: 18.450,00 zł,
 - f) „Przebudowa przejść dla pieszych z budową sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu w Gałkowie Małym”: 43.535,00 zł,
 - g) „Przebudowa przejścia szkolnego na drodze powiatowej nr 1151E w Wiączyniu Dolnym gm. Nowosolna”: 22.010,00 zł,
 - h) „Budowa przejścia dla pieszych w drodze powiatowej nr 1148E w Kopance gm. Nowosolna”: 20.910,00 zł,
 - i) „Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze powiatowej nr 1195E w rejonie cmentarza w Starej Gadce”: 20.910,00 zł;
- 2) wprowadzenie do wykazu zadań inwestycyjnych dofinansowanych z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych w wysokości 186.842,00 zł, w tym: „Modernizacja odcinków dróg powiatowych nr 2925E i nr 2926E na terenie gminy Brójce” – 69.642,00 zł; „Modernizacja odcinków dróg powiatowych nr 2900E, 2902E i 2904E na terenie gminy Tuszyn” – 117.200,00 zł, przy czym przedmiotowe przedsięwzięcie obejmuje realizację zadań inwestycyjnych:
 - a) „Nakładka na drodze powiatowej nr 2900E – ul. Żeromskiego w Tuszynie od ul. Brzezińskiej do ul. Wysokiej” – 8.364,00 zł,
 - b) „Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy chodników i ścieżek rowerowych w ciągu drogi powiatowej 2902E od istniejącego chodnika w ul. Brzezińskiej, w ul. Kępica do ul. Kaczeńcowej”: 36.586,00 zł,
 - c) „Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy nawierzchni bitumicznej drogi 2904E ul. Sadowa w Woli Kazubowej”: 29.200,00 zł,
 - d) „Budowa chodników i ścieżek rowerowych w drodze 2904E Tuszyn ul. Ściegiennego w kierunku od Tuszyna (mostu) do ul. Szpitalnej” – dokumentacja projektowa: 21.525,00 zł,
 - e) „Budowa chodników i ścieżek rowerowych w drodze 2900E Tuszyn

ul. Żeromskiego w kierunku od Tuszyna do Żeromina” – dokumentacja projektowa: 21.525,00 zł;

- 3) zmniejszenie nakładów inwestycyjnych na realizację następujących zadań:
 - a) „Budowa tunelu pod torami kolejowymi w ciągu drogi powiatowej nr 2911E pomiędzy Gałkowem Dużym a Gałkowem Małym, gm. Koluszki” o kwotę 3.271.553,51 zł,
 - b) „Rozbudowa drogi powiatowej nr 2914E na odcinku od ul. Zagajnikowej w Róży do ul. Dzieci Polskich w Gałkowie Dużym” o kwotę 1.500.000,00 zł,
 - c) „Wykonanie ciągu pieszo – jezdni przy drodze powiatowej nr 1150E w gminie Nowosolna” o kwotę 670.903,84 zł,
 - d) „Rozbudowa infrastruktury edukacyjnej zlokalizowanej w Koluszkach przy ul. Kościuszki 16” o kwotę 1.731.454,00 zł;
- 4) zwiększenie nakładów inwestycyjnych na realizację poniższych zadań:
 - a) „Modernizacja budynku nr 2 Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach – dochodzenie do standardów obowiązujących Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Koluszkach”: 19.250,00 zł,
 - b) „Przebudowa pawilonu administracyjno – biurowego z przeznaczeniem na Warsztat Terapii Zajęciowej – etap II”: 7.087,00 zł.

Pozostałe zmiany wprowadzone w Wieloletniej Prognozie Finansowej oraz w wykazie przedsięwzięć w latach 2022 – 2024 wynikają ze złożonego projektu budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2022 oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022 – 2025. Zmiany w WPF zostały wprowadzone z zachowaniem relacji, o których mowa w art. 242 oraz w art. 243 ustawy o finansach publicznych.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2021 – 2024, która stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

11. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały Rady Powiatu, w którym zaproponowano dokonanie zwiększenia planu dochodów budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2021 rok ogółem o kwotę per saldo 2.503.912,58 zł, poprzez zwiększenie dochodów bieżących o kwotę 4.016.606,58 zł i zmniejszenie dochodów majątkowych o kwotę 1.512.694,00 zł oraz dokonanie zmniejszenia planu wydatków budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2021 rok ogółem o kwotę per saldo 6.661.170,64 zł, poprzez zwiększenie wydatków bieżących o kwotę 2.336.234,71 zł i zmniejszenie wydatków majątkowych o kwotę 8.997.405,35 zł.

Zaproponowano zrównoważenie budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2021 roku. Zaproponowano zmniejszenie planu przychodów budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego o kwotę 9.165.083,22 zł z tytułu nadwyżki z lat ubiegłych.

Zaproponowano dokonanie następujących zmian:

- 1) planu dotacji celowych udzielanych z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2021 r.,

- 2) planu zadań i zakupów inwestycyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2021 roku;
- 3) zestawienia wydatków na programy i projekty realizowane przy współfinansowaniu ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych;
- 4) zestawienia zawierającego dochody pozyskane z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych i wydatki nimi finansowane w 2021 roku

przedstawionych w załącznikach do Uchwały Nr XXVII/264/2021 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 21 stycznia 2021 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2021 rok.

Przesłanki do zmiany budżetu Powiatu po stronie dochodów zostały opisane w pkt 11 porządku Posiedzenia Zarządu, przy projekcie uchwały w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2021 – 2024.

Zmiany budżetu Powiatu po stronie wydatków obejmują:

- 1) zwiększenie wydatków bieżących o kwotę 2.336.234,71 zł, w ramach następujących działów klasyfikacji budżetowej:
 - a) działu 600 Transport i łączność – zwiększenie o kwotę 90.000,00 zł,
 - b) działu 710 Działalność usługowa – zwiększenie o kwotę 190.000,00 zł,
 - c) działu 750 Administracja publiczna – zwiększenie o kwotę 380.000,00 zł,
 - d) działu 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa – zwiększenie o kwotę 1.343,32 zł,
 - e) działu 801 Oświata i wychowanie – zwiększenie o kwotę 675.476,51 zł,
 - f) działu 852 Pomoc społeczna – zwiększenie o kwotę 507.956,00 zł,
 - g) działu 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej – zwiększenie o kwotę 320.054,00 zł,
 - h) działu 854 Edukacyjna opieka wychowawcza – zwiększenie o kwotę 442.388,62 zł,
 - i) działu 855 Rodzina – zwiększenie o kwotę 10.250,00 zł;
- 2) zmniejszenie wydatków majątkowych o kwotę per saldo 8.997.405,35 zł w ramach następujących działów:
 - a) działu 600 Transport i łączność – zmniejszenie o kwotę per saldo 7.154.101,35 zł,
 - b) działu 801 Oświata i wychowanie – zmniejszenie o kwotę 1.731.454,00 zł,
 - c) działu 852 Pomoc społeczna – zmniejszenie o kwotę per saldo 131.100,00 zł,
 - d) działu 854 Edukacyjna opieka wychowawcza – zwiększenie o kwotę 19.250,00 zł.

Dla zrównoważenia budżetu dokonano zmniejszenia planu przychodów z tytułu nadwyżki z lat ubiegłych o kwotę 9.165.083,22 zł.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami, Zarząd Powiatu podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021, stanowiącą załącznik nr 10 do protokołu.

12. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały Rady Powiatu, w którym zaproponowano dokonanie zmian w planie wydatków budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2021 rok.

Przedłożony projekt uchwały został przygotowany na podstawie analizy wykonania i przewidywanego wykonania budżetu w zakresie realizacji zadań przez następujące jednostki organizacyjne Powiatu:

- 1) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie – przesunięcie kwoty 25.260,00 zł z rozdziału 85508 Rodziny zastępcze do rozdziału 85218 Powiatowe centra pomocy rodzinie;
- 2) Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze – przesunięcie kwoty 32.814,00 zł z grupy „zadania statutowe” do grupy „wynagrodzenia i pochodne”;
- 3) Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach – przesunięcie kwoty 12.000,00 zł z grupy „wynagrodzenia i pochodne” do grupy „zadania statutowe”.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021, która stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

13. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o udzielenie zamówienia pn. „Przebudowa dróg powiatowych na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego mających na celu wyłącznie poprawę bezpieczeństwa ruchu pieszych” w zakresie części III pn. „Budowa przejścia dla pieszych na drodze powiatowej nr 2917E w Stefanowie gm. Koluszki”.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRiOŚ)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska poinformował, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „Przebudowa dróg powiatowych na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego mających na celu wyłącznie poprawę bezpieczeństwa ruchu pieszych” wpłynęła jedna ważna oferta na pięć spośród sześciu zadań stanowiących każde oddzielną część zamówienia. Oferta na cztery części zamówienia zawiera cenę wyższą niż kwota jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na ich realizację, tylko oferta na część III zamówienia mieści się w ww. kwocie. Wykonawca przedłożył wszystkie dokumenty wymagane ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w związku z tym, w ocenie Komisji Przetargowej oferta spełnia wszelkie wymagania.

Biorąc pod uwagę przedstawione informacje, Pan Naczelnik w imieniu Komisji Przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na wykonanie robót budowlanych na drogach powiatu łódzkiego wschodniego w 2021 r., wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyniku przedmiotowego postępowania dla zadania pn. „Przebudowa dróg powiatowych na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego mających na celu wyłącznie poprawę bezpieczeństwa ruchu pieszych” w zakresie części III pn. „Budowa przejścia dla pieszych na drodze powiatowej nr 2917E w Stefanowie gm. Koluszki”.

Zaproponowano dokonanie wyboru oferty złożonej przez Przedsiębiorstwo Budowlano Drogowe „BUD – DROG” Stanisława Polus, 95-040 Koluszki, jako najkorzystniejszej z kwotą za wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości 172 200,00 zł.

Kopia wniosku skierowanego do Zarządu Powiatu, stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami, Zarząd Powiatu zatwierdził wynik niniejszego postępowania i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 13** do protokołu.

Pan Burzyński dodał, że jeśli chodzi o dostarczone dokumenty w pozostałych zadaniach, zostały one poddane analizie i uzyskały pozytywną ocenę Komisji Przetargowej, natomiast podczas Sesji Rady Powiatu zostaną zabezpieczone w budżecie Powiatu odpowiednie środki finansowe na realizację tych zadań.

14. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o udzielenie zamówienia pn. „Przebudowa dróg powiatowych na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego mających na celu wyłącznie poprawę bezpieczeństwa ruchu pieszych” – etap II w zakresie części III pn. „Przebudowa przejść dla pieszych z budową sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu w Gałkowie Małym”.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRIÓŚ)

Pan Zbigniew Burzyński poinformował, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „Przebudowa dróg powiatowych na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego mających na celu wyłącznie poprawę bezpieczeństwa ruchu pieszych” – etap II wpłynęła jedna ważna oferta na trzy zadania stanowiące każde oddzielną część zamówienia. Oferta na dwie części zamówienia zawiera cenę wyższą niż kwota jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na ich realizację, tylko oferta na część III zamówienia mieści się w ww. kwocie. Wykonawca przedłożył wszystkie dokumenty wymagane ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w związku z tym, w ocenie Komisji Przetargowej oferta spełnia wszelkie wymagania.

Biorąc pod uwagę przedstawione informacje, Pan Naczelnik w imieniu Komisji Przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na wykonanie robót budowlanych na drogach powiatu łódzkiego wschodniego w 2021 r., wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyniku przedmiotowego postępowania dla zadania pn. „Przebudowa dróg powiatowych na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego mających na celu wyłącznie poprawę bezpieczeństwa ruchu pieszych” – etap II w zakresie części III pn. „Przebudowa przejść dla pieszych z budową sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu w Gałkowie Małym”.

Zaproponowano dokonanie wyboru oferty złożonej przez Przedsiębiorstwo Budowlano Drogowe „BUD – DROG” Stanisława Polus, 95-040 Koluszki, jako najkorzystniejszej z kwotą za wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości 443 707,74 zł.

W związku z tym, Pan Naczelnik w imieniu Komisji Przetargowej wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty tego wykonawcy na realizację przedmiotowego zadania.

Kopia wniosku skierowanego do Zarządu Powiatu, stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził wynik przedmiotowego postępowania i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

15. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdów z drogi i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz o wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu obowiązujących w 2022 r.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRIÓŚ)

Pan Zbigniew Burzyński przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdów z drogi i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz o wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu obowiązujących w 2022 r. Przypomniat, że coroczny obowiązek ustalenia przez Radę Powiatu stawki tych opłat na rok następny wynika wprost z przepisów art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

Pan Naczelnik poinformował, że analiza kosztów, którą przeprowadzono przed ustaleniem tych stawek prowadzi do wniosku, że stawki ubiegłoroczne spełniają wymagania obecnej ustawy, w tym zakresie, że maksymalna wysokość tych stawek jest corocznie określana przez Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej w Monitorze Polskim. Stawki, które obowiązywały w powiecie w ubiegłym i bieżącym roku nie przekraczały stawek maksymalnych.

Pan Burzyński nadmienił, że analiza poniesionych wydatków wskazuje na to, że wysokość tych stawek na 2022 rok w zakresie usługi przechowywania pojazdów na parkingu strzeżonym powinna zostać utrzymana na tym samym poziomie, natomiast stawki opłat za usuwanie pojazdów z dróg winny ulec podwyższeniu średnio o około 8 %. Stawki te odpowiadają kosztom, ponoszonym na wykonanie tych zadań w związku z umową zawartą z podmiotem zewnętrznym.

Biorąc pod uwagę wymienione argumenty, Pan Naczelnik wystąpił do Zarządu Powiatu z prośbą o przyjęcie inicjatywy uchwałodawczej z ustaleniem stawek opłat za usunięcie pojazdów z drogi i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz o wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu obowiązujących w 2022 r. w wysokości jaka obowiązywała w 2021 roku.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w projekcie uchwały Rady Powiatu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami, Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie inicjatywę uchwałodawczą, stanowiącą **załącznik nr 16** do protokołu.

16. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na terenie powiatu łódzkiego wschodniego obowiązujących w 2022 r.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRIOS)

Pan Zbigniew Burzyński przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na terenie powiatu łódzkiego wschodniego obowiązujących w 2022 r.

Przypomniat, że niedawno zostały ustalone stawki opłat na rok 2021, w związku z zaskarżeniem przez Wojewodę Łódzkiego poprzedniej uchwały.

W omawianym projekcie uchwały zaproponowano ustalenie stawek opłat w wysokości maksymalnej dopuszczonej ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych.

Pan Naczelnik poinformował, że zgodnie z umową zawartą z podmiotem, który podjął się usuwania tych obiektów z akwenów na terenie powiatu łódzkiego wschodniego, stawki wynikające z umowy są wyższe od stawek maksymalnych ustanowionych przez Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej. W związku z tym zaproponowano zwiększenie tych stawek w 2022 roku w porównaniu do stawek

obowiązujących w 2021 roku do wysokości stawek maksymalnych dopuszczonych przepisami. Szczegółowe informacje zostały zawarte w projekcie uchwały Rady Powiatu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu podjął w przedmiotowej sprawie inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi załącznik nr 17 do protokołu.

17. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Gminie Nowosolna w postaci surowca drzewnego pozyskanego z wycinki drzew zlokalizowanych w pasach drogowych dróg powiatowych na terenie gminy Nowosolna w 2021 r.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRiOŚ)

Pan Zbigniew Burzyński przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Gminie Nowosolna w postaci surowca drzewnego pozyskanego z wycinki drzew zlokalizowanych w pasach drogowych dróg powiatowych na terenie gminy Nowosolna w 2021 r. Wartość pomocy rzeczowej: 259,65 zł.

Projekt uchwały został przygotowany w związku z pozyskaniem w 2021 roku surowca drzewnego z usuwanych drzew z pasów drogowych dróg powiatowych.

Ilość i gatunek drzew usuniętych przez Gminę Nowosolna została określona na podstawie wydanych decyzji administracyjnych i ustaleń z zarządzającym drogami.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami, Zarząd Powiatu podjął w omawianej sprawie inicjatywę uchwałodawczą, stanowiącą załącznik nr 18 do protokołu.

18. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Gminie Rzgów w postaci surowca drzewnego pozyskanego z wycinki drzew zlokalizowanych w pasach drogowych dróg powiatowych na terenie gminy Rzgów w 2021 r.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRiOŚ)

Pan Zbigniew Burzyński przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Gminie Rzgów w postaci surowca drzewnego pozyskanego z wycinki drzew zlokalizowanych w pasach drogowych dróg powiatowych na terenie gminy Rzgów w 2021 r. Wartość pomocy rzeczowej: 849,96 zł.

Projekt uchwały został przygotowany w związku z pozyskaniem w 2021 roku surowca drzewnego z usuwanych drzew z pasów drogowych dróg powiatowych.

Ilość i gatunek drzew usuniętych przez Gminę Rzgów została określona na podstawie wydanych decyzji administracyjnych i ustaleń z zarządzającym drogami.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu podjął w przedmiotowej sprawie inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

19. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Gminie Tuszyn w postaci surowca drzewnego pozyskanego z wycinki drzew zlokalizowanych w pasach drogowych dróg powiatowych na terenie gminy Tuszyn w 2021 r.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRiOŚ)

Pan Zbigniew Burzyński przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Gminie Tuszyn w postaci surowca drzewnego pozyskanego z wycinki drzew zlokalizowanych w pasach drogowych dróg powiatowych na terenie gminy Tuszyn w 2021 r. Wartość pomocy rzeczowej: 658,16 zł.

Projekt uchwały został przygotowany w związku z pozyskaniem w 2021 roku surowca drzewnego z usuwanych drzew z pasów drogowych dróg powiatowych.

Ilość i gatunek drzew usuniętych przez Gminę Tuszyn została określona na podstawie wydanych decyzji administracyjnych i ustaleń z zarządzającym drogami.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami, Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie inicjatywę uchwałodawczą, stanowiącą **załącznik nr 20** do protokołu.

20. Przedstawienie informacji o ustaleniu kwot zobowiązań Powiatu Łódzkiego Wschodniego wobec wykonawców robót w zadaniu pn. „Wykonanie ciągu pieszo-jezdnego przy drodze powiatowej nr 1150E w gminie Nowosolna”.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRIOS)

Pan Zbigniew Burzyński przypomniał sprawę dotyczącą przerwania robót z winy Wykonawcy („Instyle” Dorota Danielczyk, Nowy Bedoń) i usunięcia Wykonawcy z budowy w zadaniu pn. „Wykonanie ciągu pieszo-jezdnego przy drodze powiatowej nr 1150E w gminie Nowosolna”.

Pan Naczelnik przypomniał, że z Wykonawcą została zawarta umowa z kwotą na realizację przedmiotu zamówienia w wysokości 737 646,99 zł.

Ponadto w aneksie nr 2 do umowy uregulowano kwestie finansowe w związku z koniecznością wzmocnienia istniejącego mostu i zabezpieczenia nasypu przed osunięciem się. Kwota realizacji tych prac była ustalona w wysokości 49 908,48 zł.

Pan Burzyński poinformował, że w zadaniu był również zapewniony nadzór inwestorski za kwotę 2 434,24 zł. Wykonano zastępcze zabezpieczenie robót przerwanych, prace w tym zakresie zlecono Przedsiębiorstwu Drogowo – Budowlanemu „BUD-DROG”, Koluszki, za kwotę 12 177,00 zł. Wykonanie zastępcze zabezpieczenia robót przerwanych zlecono firmie zewnętrznej, gdyż Wykonawca uchylił się od wypełnienia obowiązku umownego, zgodnie z którym w przypadku przerwania robót, powinien zabezpieczyć teren robót w uzgodnieniu z Zamawiającym.

Pan Naczelnik przypomniał, że w ofercie były uwzględnione dwa kosztorysy, na łączną kwotę 737 646,99 zł, wycenę robót przerwanych wykonano na ich podstawie w oparciu o zawarte w nich pozycje kosztorysowe, zgodnie z którymi wyceniono wartość tych prac odpowiednio: ciąg pieszo-jezdny z przepustem – kwota 15 687,43 zł brutto, ciąg pieszo-jezdny poza przepustem – kwota 92 868,16 zł brutto.

Pan Burzyński poinformował, że roboty uwzględnione w aneksie nr 2 zostały wykonane w całości i odebrane protokołem z dnia 31 maja 2021 r., natomiast faktycznie płatności dokonano tylko z jednej faktury na rzecz Wykonawcy („Instyle” Dorota Danielczyk), w kwocie 4 305,00 zł brutto, co jest zgodne z oświadczeniem, podpisanym przez strony zawierające aneks. Zgodnie z tymi postanowieniami, płatność za wykonanie naprawy uszkodzonego mostu nastąpi od razu po wykonaniu robót (4 305,00 zł brutto), natomiast za usługę wprowadzenia do gruntu brusów Larsena (stalowe ścianki przeciwdziałające osuwaniu się gruntu) wysokość należności i płatność

nastąpi w zależności od tego, czy w opracowanej dodatkowej dokumentacji geologiczno-inżynierskiej geolog specjalista uzna, iż brusy muszą pozostać w gruncie, czy można je usunąć.

Pan Naczelnik poinformował, że zgodnie z postanowieniami umowy, w przypadku, kiedy brusy będą mogły być usunięte z gruntu, po ich usunięciu zostanie dokonana płatność pozostałej kwoty w wysokości 45 603,48 zł firmie „Instyle” Dorota Danielczyk, natomiast w przypadku, kiedy brusy Larsena miałyby pozostać w gruncie, wartość pozostałej kwoty zostanie ustalona w osobnym aneksie do umowy.

Pan Zbigniew Burzyński nadmienił, że firma „Instyle” Dorota Danielczyk zleciła wykonanie tych robót Przedsiębiorstwu Handlowo Usługowemu „ALPOL” Alina Prądkzyńska z Łasku. PHU „ALPOL” złożyło ofertę firmie „Instyle”, która na jej podstawie złożyła ofertę Powiatowi na roboty dodatkowe określone w aneksie nr 2 w kwotach zgodnych z ofertą PHU „ALPOL”. Firma „Instyle” dokonała płatności na rzecz firmy „ALPOL” w ustalonej wysokości: 45 603,48 zł.

Aktualnie brusy Larsena nadal znajdują się w gruncie i zgodnie z dokumentacją geologiczno-inżynierską powinny pozostać na stałe w obiekcie pełniąc funkcję wzmocnienia naruszonej konstrukcji istniejącego mostu.

Uzgodnienia pomiędzy firmą „Instyle” a firmą „ALPOL” określają, że firma „ALPOL” za kwotę 45 603,48 zł dokona wprowadzenia do gruntu 18 sztuk brusów Larsena, wydierzawi je Zleceniobiorcy na czas 3 miesięcy, a następnie dokona ich demontażu z gruntu (w ramach ww. kwoty).

Firma „ALPOL” bezskutecznie domaga się do firmy „Instyle” zapłaty, należności za dalszą dzierżawę brusów oraz ich finalną odsprzedaż, natomiast firma „Instyle” nie nawiązała kontaktów z Powiatem w tej sprawie.

Pan Naczelnik poinformował, że firma „ALPOL” przesyła do Powiatu faktury pro-forma, z których wynika, że wg stanu na dzień 25 października 2021 r. należność dla PHU „ALPOL” wynosi 97 193,84 zł brutto. Wskazana kwota obejmuje zarówno 4-miesięczny okres dzierżawy oraz odsprzedaż brusów Larsena. Dodał, że jest to oddzielne zagadnienie, które nie podlega rozliczeniom z firmą „Instyle”, poza częścią dotyczącą kosztów poniesionych przez „Instyle” na rzecz PHU „ALPOL” w czerwcu 2021 r.

Podsumowując, Pan Burzyński nadmienił, że rozliczenie z umowy zawartej z firmą „Instyle” Dorota Danielczyk w dniu 5 sierpnia 2020 r. powinno wynosić: 108 555,59 zł brutto – należność wykonawcy robót z umowy nr 102/2020 oraz za wykonane roboty w ramach aneksu nr 2: 45 603,48 zł, co daje łącznie kwotę 154 159,07 zł brutto.

Dodatkowo, zgodnie z umową na Wykonawcę należy nałożyć kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie, w wysokości 73 764,70 zł brutto.

Ponadto, biorąc pod uwagę zlecenie wykonania zabezpieczenia placu budowy – koszt zastępczego zabezpieczenia robót przerwanych, za kwotę 12 177,00 zł, łączne należności od firmy „Instyle” wynoszą 85 941,70 zł brutto.

Pan Naczelnik podkreślił, że należy ustalić w jakiej formie nastąpi rozliczenie z firmą „Instyle”. Pozostaje kwestia wynagrodzenia inspektora nadzoru inwestorskiego, ponieważ zgodnie z zawartą umową płatność następuje za rzeczywiste wykonanie robót (0,33 % wartości). Inspektor nadzoru po przerwaniu robót przez „Instyle” wykonał czynności, które nie były uwzględnione w umowie, tj. ocenę przedstawionych

kosztorysów wykonawcy, wykonanie projektu organizacji ruchu, zabezpieczenie robót. W związku z tym wyliczenie należności inspektora na podstawie umowy, nie jest adekwatne do faktycznej realizacji zadań. Kolejnym problemem jest kwestia rozliczeń z PHU „ALPOL” za dzierżawę brusów Larsena od dnia 22 czerwca 2021 r. do momentu rozliczenia i odkupienie przez Powiat pozostawionych w gruncie brusów. Przedłożony przez Pana Naczelnika projekt pisemnego rozliczenia „robót w toku” w zadaniu pn. „Wykonanie ciągu pieszo-jezdnego przy drodze powiatowej nr 1150E w gminie Nowosolna”, stanowi załącznik nr 21 do protokołu.

Pan Burzyński poinformował, że firma „Instyle” nie zawarła żadnej umowy z PHU „ALPOL”, ani nie zgłosiła Powiatowi podwykonawcy w tym zadaniu, dlatego Powiat nie miał wpływu na zawarcie umowy i nie jest związany prawem do regulacji należności „Instyle” wobec innych wykonawców.

W zaistniałej sytuacji Pan Burzyński zaproponował, aby w nadchodzącym tygodniu zaprosić przedstawiciela PHU „ALPOL” i wynegocjować kwotę, którą Powiat mógłby zapłacić, na określonych warunkach, które byłyby przyjęte po uzgodnieniach z tym podmiotem. Po wyrażeniu zgody Zarządu w tym zakresie, na kolejne posiedzenie Zarządu Pan Naczelnik planuje przedstawienie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia wysokości należności Powiatu wobec wykonawcy robót „Instyle” Dorota Danielczyk.

Dyskutowano na temat zapisów umowy zawartej z „Instyle” Dorota Danielczyk w 2020 r. oraz nowych przepisów związanych z COVID-19, dotyczących zasad potrącania wysokości kar umownych.

Na posiedzeniu Zarządu, po Sesji Rady Powiatu zostaną przedstawione propozycje rozstrzygnięcia przedmiotowej sprawy.

21. Przedstawienie informacji o wynikach konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektu „Programu współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2022 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że od dnia 28 października 2021 r. do dnia 10 listopada 2021 r. prowadzono konsultacje projektu „Programu współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2022 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W tym czasie uprawnione podmioty mogły zgłaszać uwagi i opinie dotyczące Programu. Projekt Programu uprzednio był przedstawiony Zarządowi Powiatu.

W wyniku konsultacji Fundacja Instytut Spraw Obywatelskich z siedzibą w Łodzi ul. Pomorska 40, zgłosiła propozycję zmian w Programie, dotyczącą dopisania zadania publicznego o treści: „Promocja ekonomii społecznej na terenie powiatu łódzkiego wschodniego” oraz o dopisanie sposobu realizacji programu, o treści: „współpracę

z Ośrodkiem Wsparcia Ekonomii Społecznej Centrum KLUCZ w zakresie organizacji bezpłatnych szkoleń i doradztwa dla organizacji pozarządowych”.

Pani Naczelnik zaproponowała, żeby nie uwzględniać tej uwagi, ze względu na fakt, że jednym z elementów Programu jest wskazanie publicznych zadań priorytetowych, które będą realizowane, a proponowana promocja ekonomii społecznej nie jest zadaniem publicznym określonym w ustawie. Dlatego brak jest podstaw do dopisywania dodatkowego zadania.

Ponadto, dopisanie szczegółowego punktu odnoszącego się do współpracy z jakąkolwiek konkretną fundacją nie jest uzasadnione, ponieważ Program współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego nie zawiera informacji dotyczących stowarzyszeń i innych organizacji pozarządowych, z którymi Powiat będzie współpracował, Program określa jedynie ogólne ramy tej współpracy.

Pani Szelest dodała, że brak w Programie zapisów dotyczących zadań w zakresie promocji ekonomii społecznej nie oznacza, że współpraca w tym zakresie nie nastąpi.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami, Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag.

22. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2022 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2022 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

W dniach: od 28 października do dnia 10 listopada 2021 roku przeprowadzono konsultacje projektu Programu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu podjął inicjatywę uchwałodawczą w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 22** do protokołu.

23. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie ustalenia na okres od dnia 1.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych mających swoją siedzibę na terenie powiatu łódzkiego wschodniego.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest omówiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia na okres od dnia 1.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych mających swoją siedzibę na terenie powiatu łódzkiego wschodniego.

Rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych został przygotowany po zasięgnięciu opinii burmistrzów i wójtów miast i gmin z terenu powiatu łódzkiego wschodniego oraz samorządu aptekarskiego, na podstawie informacji o godzinach pracy uzyskanych od kierowników i właścicieli aptek. Natomiast dyżury w niedziele, święta i dni wolne od pracy zostały ustalone na tej samej zasadzie jak w roku ubiegłym, czyli jedna apteka

ogólnodostępna z Andrespola, będąca apteką całodobową, będzie obsługiwać gminy: Andrespol, Brójce, Tuszyń, Rzgów, Nowosolna. W gminie Koluszki apteki znajdujące się w Koluszkach będą pełniły dyżury rotacyjnie.

Przedłożony projekt uchwały Rady Powiatu stanowi **załącznik nr 23** do protokołu.

Pani Naczelnik nadmieniła, że władze miast i gmin zaopiniowali projekt pozytywnie, natomiast Okręgowa Rada Aptekarska w Łodzi naniosła zastrzeżenia odnośnie załącznika nr 2 do projektu uchwały i pełnienia dyżurów przez apteki na terenie gminy Koluszki, uznając, że jedna apteka powinna pełnić dyżury całodobowo, a nie w sposób rotacyjny.

Ponadto w sytuacji, kiedy te dyżury miałyby być pełnione, ORA w Łodzi proponuje dopisanie w uchwale punktów mówiących o tym, że Rada Powiatu wyodrębni środki na stosowną kwotę na pokrycie kosztów pracy aptek ogólnodostępnych mających swoją siedzibę na terenie powiatu łódzkiego wschodniego w dni wolne od pracy, niedziele i święta w porze nocnej w terminach i godzinach określonych w uchwale, a także w przypadku otrzymania z Narodowego Funduszu Zdrowia przez apteki ogólnodostępne refundacji kosztów w czasie określonym w uchwale, przekazane aptece środki równe refundacji z NFZ podlegają zwrotowi na rzecz budżetu Powiatu w terminie jednego miesiąca od otrzymania refundacji z NFZ.

Pani Małgorzata Szelest nadmieniła, że te propozycje zapisów wynikają z projektu ustawy, która zakłada refundację z Narodowego Funduszu Zdrowia kosztów dyżurów nocnych pełnionych do godz. 23:00, jednak przy tworzeniu projektu uchwały Rady Powiatu bazujemy na obowiązujących przepisach, dlatego takie propozycje zapisów nie mogą zostać uwzględnione.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami, Zarząd Powiatu podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie ustalenia na okres od dnia 1.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych mających swoją siedzibę na terenie powiatu łódzkiego wschodniego, w treści proponowanej przez Panią Naczelnik.

24. Rozpatrzenie pisma dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach w sprawie indywidualnego nauczania ucznia Technikum nr 1 w zawodzie technik informatyk oraz zatwierdzenie aneksu nr 4 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 ZS nr 1 w Koluszkach.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest poinformowała o wystąpieniu Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach, który zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na nauczanie indywidualne dla ucznia klasy III Technikum nr 1 w zawodzie technik informatyk, w związku z wydanym orzeczeniem o potrzebie indywidualnego nauczania od dnia 22 listopada 2021 r. do dnia 7 stycznia 2022 r. (do końca pierwszego semestru). Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 24** do protokołu.

Pani Naczelnik przypomniała, że zgodnie z obowiązującymi przepisami, organ prowadzący ma obowiązek zapewnienia indywidualnego nauczania na podstawie orzeczenia poradni i możliwe jest przyznanie 12-16 godzin takich zajęć tygodniowo. W omawianym przypadku, z uwagi na potrzeby ucznia związane z kształceniem przedmiotów zawodowych, Dyrektor ZS nr 1 w Koluszkach zaproponował przyznanie

indywidualnego w wymiarze 16 godzin tygodniowo, aby uwzględnić wszystkie zajęcia, które uczeń powinien realizować.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył pismo dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach w sprawie indywidualnego nauczania ucznia Technikum nr 1 w zawodzie technik informatyk.

25. Podjęcie decyzji w sprawie zawieszenia zajęć stacjonarnych w trzech klasach I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach w dniach: 18-25 listopada 2021 r.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest poinformowała, że Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach zaproponowała zawieszenie zajęć stacjonarnych i realizację ich w trybie zdalnym w trzech klasach, w terminie od dnia 18 listopada 2021 roku do dnia 25 listopada 2021 roku, z powodu wystąpienia przypadku zachorowania na COVID-19.

Opinia Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Łodzi w tej sprawie jest pozytywna. W związku z tym, Pani Naczelnik zaproponowała, aby Zarząd Powiatu zaakceptował tę propozycję.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami, Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawieszenie zajęć stacjonarnych w trzech klasach I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach w dniach: 18-25 listopada 2021 r.

26. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

(referowała p. Iwona Walter – Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu)

Pani Iwona Walter – Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu przypomniała, że Zarząd Powiatu ogłosił nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie. Termin składania dokumentów wyznaczono do dnia 22 listopada 2021 r. do godz. 15.30. Dlatego Pani Sekretarz wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o powołanie Komisji Rekrutacyjnej w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Zgodnie z Regulaminem naboru na wolne kierownicze stanowiska urzędnicze kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi od 3 do 5 osób, w tym: Przewodniczący Komisji, członkowie Komisji. Na posiedzeniu Komisji może być obecny bez prawa głosu, w charakterze protokolanta, pracownik ds. kadr Starostwa Powiatowego w Łodzi.

W związku z tym, przedstawiono proponowany skład Komisji:

- 1) Ewa Gładysz – Wicestarosta Łódzki Wschodni – Przewodniczący Komisji;
 - 2) Iwona Walter-Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu Łódzkiego Wschodniego – Członek Komisji;
 - 3) Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu Łódzkiego Wschodniego – Członek Komisji;
- Funkcję protokolanta Komisji, bez prawa głosu, pełnić będzie Anna Nowak – pracownik ds. kadr Starostwa Powiatowego w Łodzi.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu powołał Komisję Rekrutacyjną w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 25 do protokołu.

27. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

(referowała p. Iwona Walter – Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu)

Pani Sekretarz poinformowała, że w związku z ogłoszonym naborem na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze, termin składania dokumentów wyznaczono do dnia 22 listopada 2021 r. do godz. 15.30. Dlatego Pani Sekretarz wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o powołanie Komisji Rekrutacyjnej w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze. Proponowany skład Komisji:

- 1) Ewa Gładysz – Wicestarosta Łódzki Wschodni – Przewodniczący Komisji;
- 2) Iwona Walter-Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu Łódzkiego Wschodniego – Członek Komisji;
- 3) Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu Łódzkiego Wschodniego – Członek Komisji;
- 4) Beata Grzesiak-Młynarczyk – starszy specjalista pracy socjalnej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie – Członek Komisji.

Funkcję protokolanta Komisji, bez prawa głosu, będzie pełnić Anna Nowak – pracownik ds. kadr Starostwa Powiatowego w Łodzi.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami, Zarząd Powiatu powołał Komisję Rekrutacyjną w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi załącznik nr 26 do protokołu.

28. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na likwidację zużytych składników majątkowych w ewidencji środków trwałych, pozostałych środków trwałych, składników objętych ewidencją ilościową oraz wartości niematerialnych i prawnych będących w używaniu Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach.

(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Or.)

Pani Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego poinformowała o wniosku Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach, który wystąpił z prośbą o wyrażenie zgody na likwidację zużytych składników majątkowych w ewidencji środków trwałych, pozostałych środków trwałych, składników objętych ewidencją ilościową oraz wartości niematerialnych i prawnych będących w używaniu Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach.

Całkowicie zużyte i nie nadające się do użytkowania składniki majątkowe, w postaci m.in.: zamrażarki, drukarek, lamp, roweru, drabin, szaf, stolików, biurek, krzeseł, taboretów, tapczanów, komód, telewizorów, łóżek, szafek, regałów, meblościanki, pokrowców samochodowych, żyrandoli, karniszy, krzeseł kąpielowych, komputerów, pralek, ogrzewaczy olejowych elektrycznych, telewizorów, zostały przeznaczone

do likwidacji poprzez przekazanie do selektywnej zbiórki odpadów.

Całkowicie zużyte i nie nadające się do użytkowania składniki majątkowe w postaci: kotłów wodnych, pompy wirowej, nożyc do blachy, sztyla aluminiowego, gwintownicy, patelni, sztućców, wózka paszowego oraz zlewu zostały przeznaczone do likwidacji poprzez złomowanie.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę na likwidację składników majątkowych i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 27** do protokołu.

29. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym pn. „Modernizacja szczegółowej osnowy wysokościowej na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego w celu wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH” etap II – stabilizacja punktów osnowy.

(referowała p. Justyna Królikowska – p.o. Kierownika Referatu PODGiK)

Pani Justyna Królikowska – p.o. Kierownika Referatu Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej przypomniała, że w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie podstawowym pn. „Modernizacja szczegółowej osnowy wysokościowej na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego w celu wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH” etap II – stabilizacja punktów osnowy, wpłynęło 6 ofert, z których komisja przetargowa wybrała ofertę najkorzystniejszą spełniającą wszystkie kryteria oceny ofert.

Wyłoniono wykonawcę – firmę: OPGK RZESZÓW S.A. z najniższą ceną za wykonanie przedmiotowej usługi za kwotę 146 116,62 zł, z którym została zawarta umowa na realizację tego zadania.

Pani Królikowska dodała, że w ramach tych środków kwota 39 000 zł dotyczyła zadań własnych, a pozostałe środki pochodziły z budżetu Państwa.

Dlatego, w związku z zakończeniem postępowania, Pani Kierownik przedstawia Zarządowi do zatwierdzenia protokół z niniejszego postępowania.

Ponadto, Pani Królikowska przedstawiła informacje na temat przebiegu realizacji prac, które będą opierały się na projekcie, jaki został wykonany w I etapie dla tego zadania. Termin wykonania zadania został określony na 26 listopada 2021 roku.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził protokół z przedmiotowego postępowania i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 28** do protokołu.

30. Sprawy różne i wolne wnioski:

Nie podejmowano dyskusji w sprawach różnych.

Nie zgłaszano wolnych wniosków.

USTALENIA ZARZĄDU POWIATU:

- 1) Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył pismo Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach w sprawie indywidualnego nauczania ucznia Technikum nr 1 w zawodzie technik informatyk i zatwierdził aneks nr 4 do arkusza organizacji roku szkolnego 2021/2022 ZS nr 1 w Koluszkach.
- 2) Zarząd Powiatu zapoznał się z informacjami o wynikach konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektu „Programu współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2022 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.
- 3) Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawieszenie zajęć stacjonarnych w trzech klasach I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach w dniach: 18-25 listopada 2021 r.
- 4) Zarząd Powiatu zapoznał się z informacjami o kwotach zobowiązań Powiatu Łódzkiego Wschodniego wobec wykonawców robót w zadaniu pn. „Wykonanie ciągu pieszo-jezdnego przy drodze powiatowej nr 1150E w gminie Nowosolna”.
- 5) Zarząd Powiatu podjął następujące inicjatywy uchwałodawcze:
 - a) w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2021 – 2024;
 - b) w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021;
 - c) w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021;
 - d) w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdów z drogi i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz o wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu obowiązujących w 2022 r.;
 - e) w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków lub innych obiektów pływających na terenie powiatu łódzkiego wschodniego obowiązujących w 2022 r.;
 - f) w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Gminie Nowosolna w postaci surowca drzewnego pozyskanego z wycinki drzew zlokalizowanych w pasach drogowych dróg powiatowych na terenie gminy Nowosolna w 2021 r.;
 - g) w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Gminie Rzgów w postaci surowca drzewnego pozyskanego z wycinki drzew zlokalizowanych w pasach drogowych dróg powiatowych na terenie gminy Rzgów w 2021 r.;
 - h) w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Gminie Tuszyń w postaci surowca drzewnego pozyskanego z wycinki drzew zlokalizowanych w pasach drogowych dróg powiatowych na terenie gminy Tuszyń w 2021 r.;
 - i) w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2022 roku z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”;
 - j) w sprawie ustalenia na okres od dnia 1.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych mających swoją siedzibę na terenie powiatu łódzkiego wschodniego.

6) Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:

- a) Nr 1503/2021 w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na podstawie decyzji Wojewody Łódzkiego) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- b) Nr 1504/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2021 (dotyczy jednostek: PINB, KP PSP, PCPR) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- c) Nr 1505/2021 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału EiSS) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- d) Nr 1506/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2021 (dotyczy jednostek: I LO, ZS nr 1, ZS nr 2, SOSW, PPP) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- e) Nr 1507/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych na rok 2021 (dotyczy PINB) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- f) Nr 1508/2021 w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny przez Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- g) Nr 1509/2021 w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o udzielenie zamówienia pn. „Przebudowa dróg powiatowych na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego mających na celu wyłącznie poprawę bezpieczeństwa ruchu pieszych” w zakresie części III pn. „Budowa przejścia dla pieszych na drodze powiatowej nr 2917E w Stefanowie gm. Koluszki” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- h) Nr 1510/2021 w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o udzielenie zamówienia pn. „Przebudowa dróg powiatowych na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego mających na celu wyłącznie poprawę bezpieczeństwa ruchu pieszych” – etap II w zakresie części III pn. „Przebudowa przejść dla pieszych z budową sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu w Gałkowie Małym” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- i) Nr 1511/2021 w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- j) Nr 1512/2021 w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- k) Nr 1513/2021 w sprawie wyrażenia zgody na likwidację zużytych składników majątkowych w ewidencji środków trwałych, pozostałych środków trwałych, składników objętych ewidencją ilościową oraz wartości niematerialnych i prawnych będących w używaniu Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- l) Nr 1514/2021 w sprawie zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym pn. „Modernizacja szczegółowej osnowy wysokościowej na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego w celu wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH” etap II – stabilizacja punktów osnowy – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska

Andrzej Opala

Ewa Gładysz

Paweł Pomorski

Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz