

PROTOKÓŁ NR 171/21

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 30 listopada 2021 r. w Starostwie Powiatowym w Łodzi,
ul. Sienkiewicza 3, 90 – 113 Łódź, w trybie zdalnym.**

W posiedzeniu uczestniczyli Członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Na podstawie art. 15zzx ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, obrady odbyły się w trybie zdalnym.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum.

Pan Andrzej Opala – Starosta Łódzki Wschodni otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdził kworum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek posiedzenia został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on załącznik nr 2 do protokołu.

3. Przedstawienie informacji z przeprowadzonego naboru na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

(referowała p. Iwona Walter – Wisiąłkowska – Sekretarz Powiatu)

Pani Iwona Walter – Wisiąłkowska – Sekretarz Powiatu przypomniała, że w dniu 10 listopada 2021 r. Zarząd Powiatu ogłosił konkurs na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Termin składania ofert w konkursie wyznaczono do dnia 22 listopada 2021 r.

W wyniku ogłoszonego konkursu wpłynęła jedna oferta, która była rozpatrywana pod względem formalnym przez Komisję Rekrutacyjną; oferta spełniała wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze.

Komisja następnie przeprowadziła rozmowę kwalifikacyjną z kandydatką na to stanowisko. W prowadzonym naborze kandydatka spełniła wszystkie wymagania niezbędne i wymagania dodatkowe oraz uzyskała wymaganą liczbę punktów z rozmowy kwalifikacyjnej.

W związku z tym Komisja Rekrutacyjna przedstawia Zarządowi Powiatu Panią Urszulę Łuźniak, kandydatkę na stanowisko Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, w celu dokonania ostatecznego wyboru przez Zarząd kandydata na to stanowisko.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował kandydaturę p. Urszuli Łuźniak na to stanowisko.

4. Podjęcie uchwały w sprawie zatrudnienia Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

(referowała p. Iwona Walter – Wisiąłkowska – Sekretarz Powiatu)

Pani Sekretarz poinformowała, że p. Urszula Łużniak – kandydatka na stanowisko Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, nie odbyła służby przygotowawczej zakończonej zdaniem egzaminu z wynikiem pozytywnym, zgodnie z ustawą o pracownikach samorządowych, dlatego w tej chwili można zawrzeć umowę o pracę na czas określony, a okres zatrudnienia w ramach takiej umowy może wynosić nie więcej niż 6 miesięcy.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zdecydował o zatrudnieniu Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 3** do protokołu.

5. Przedstawienie informacji z przeprowadzonego naboru na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

(referowała p. Iwona Walter – Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu)

Pani Iwona Walter – Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu przypomniała, że w dniu 10 listopada 2021 r. Zarząd Powiatu ogłosił konkurs na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

Do dnia 22 listopada 2021 r. można było składać oferty na konkurs.

W wyniku ogłoszonego konkursu wpłynęła jedna oferta. Komisja Rekrutacyjna rozpatrzyła złożoną ofertę pod względem formalnym stwierdzając, że spełniła wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze. Komisja następnie przeprowadziła rozmowę kwalifikacyjną z kandydatką na to stanowisko.

W prowadzonym naborze kandydatka spełniła wszystkie wymagania niezbędne i wymagania dodatkowe oraz uzyskała wymaganą liczbę punktów z rozmowy kwalifikacyjnej.

Wobec powyższego Komisja Rekrutacyjna przedstawia Zarządowi Powiatu Panią Ewę Wawrzonek, jako kandydatkę na stanowisko Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z informacjami o wyniku przeprowadzonego naboru, biorąc pod uwagę zapis art. 112 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, zgodnie z którym zarząd powiatu zatrudnia kierowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, zgodnie z wymogami określonymi w art. 122 ust. 1 cytowanej ustawy, po zasięgnięciu opinii kierownika powiatowego centrum pomocy rodzinie, zwróci się do Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie o zaopiniowanie tej kandydatury.

Zarząd Powiatu podejmie decyzję o zatrudnieniu ww. kandydatki po zapoznaniu się z powyższą opinią.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na wniosek Naczelnika Wydziału EiSS).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych.

Proponowane zmiany dotyczą Działu 801 Oświata i wychowanie, rozdziału 80115 Technika, rozdziału 80117 Branżowe szkoły I i II stopnia, rozdziału 80195 Pozostała działalność.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 4** do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2021 (dotyczy jednostki: ZS nr 1).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 1538/2021 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 30 listopada 2021 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz zmiany planu finansowego Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym dotyczą Działu 801, rozdziału 80115, rozdziału 80117, rozdziału 80195 i zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań własnych na rok 2021 (na wniosek: Skarbnika Powiatu, Naczelnika Wydziału GiK).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2021 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 710 Działalność usługowa, rozdziału 71012 Zadania z zakresu geodezji i kartografii;
- 2) Działu 750 Administracja publiczna, rozdziału 75020 Starostwa powiatowe.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez: Skarbnika Powiatu, Naczelnika Wydziału Geodezji i Kartografii.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planie finansowym i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 6** do protokołu.

9. Zatwierdzenie decyzji Starosty Łódzkiego Wschodniego w sprawie wyrażenia zgody na zdalne nauczanie w jednej klasie I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że w dniu 29 listopada 2021 r. Dyrekcja I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach powiadomiła o potrzebie zawieszenia zajęć w jednym z oddziałów klasowych, z powodu wystąpienia zachorowania na COVID-19. Opinia Sanepidu w tej sprawie jest pozytywna.

Z uwagi na fakt, że w tym dniu nie odbywało się posiedzenie Zarządu, Starosta Łódzki Wschodni skorzystał z unormowań prawnych zawartych w art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, dotyczących zadań i kompetencji starosty. Treść ww. przepisu wskazuje, że „w sprawach niecierpiących zwłoki, związanych z zagrożeniem interesu publicznego, zagrażających bezpośrednio zdrowiu i życiu oraz w sprawach mogących spowodować znaczne straty materialne starosta podejmuje niezbędne czynności należące do właściwości zarządu powiatu”.

W zaistniałej sytuacji Pan Starosta wyraził zgodę na zdalne nauczanie w jednej klasie I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach, od dnia 29 listopada 2021 r. do dnia 3 grudnia 2021 r.

W związku z tym Pani Naczelnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o zatwierdzenie decyzji Starosty Łódzkiego Wschodniego w sprawie wyrażenia zgody na zdalne nauczanie w jednej klasie w I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził decyzję Starosty Łódzkiego Wschodniego w przedmiotowej sprawie.

10. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia Wicestaroscie Łódzkiemu Wschodniemu do wyrażania zgody na zawieszanie zajęć stacjonarnych i przechodzenie w tryb zdalnego nauczania w roku szkolnym 2021/2022 w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest w związku z omawianym wcześniej zagadnieniem nadmieniła, że w przypadku potrzeby zawieszenia zajęć stacjonarnych w szkołach i placówkach z powodu wystąpienia zachorowań na COVID-19, każdorazowo konieczne jest podejmowanie decyzji w tej sprawie. Pani Naczelnik zaproponowała, aby dla ułatwienia bieżącego funkcjonowania uregulować kwestie decydowania o zawieszaniu zajęć stacjonarnych w związku z wystąpieniem przypadków zachorowań na COVID-19.

Zgodnie z § 18 ust. 2a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2022 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych

szkołach i placówkach dyrektor, za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, jeżeli ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną może być zagrożone zdrowie uczniów.

W związku z tym przepisem oraz biorąc pod uwagę występowanie przypadków zachorowań na COVID-19 w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni, Pani Małgorzata Szelest wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o upoważnienie Pani Ewy Gładysz – Wicestarosty Łódzkiego Wschodniego do jednoosobowego wyrażania zgody na zawieszanie tych zajęć w roku szkolnym 2021/2022.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zdecydował o udzieleniu Pani Wicestarości upoważnienia do decydowania w powyższych sprawach i podjął w tym zakresie uchwałę, która stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

11. Przedstawienie informacji o warunkach porozumienia z PHU „ALPOL” w sprawie przeniesienia własności grodzic Larsena wprowadzonych do gruntu w ramach inwestycji pn.: „Wykonanie ciągu pieszo-jezdnego przy drodze powiatowej nr 1150E w gminie Nowosolna”.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRIOS)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska poinformował o wynikach negocjacji przeprowadzonych z Przedsiębiorstwem Handlowo Usługowym „ALPOL” Alina Prądyńska oraz warunkach porozumienia dotyczącego rozliczenia zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie ciągu pieszo – jezdni przy drodze powiatowej nr 1150E w Gminie Nowosolna”.

Pan Naczelnik przypomniał, że w związku z realizacją tej inwestycji, odstąpiono od umowy zawartej w dniu 5 sierpnia 2020 r. z „Instyle” Dorota Danielczyk, z powodu nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

Oprócz umowy podstawowej były zawarte aneksy do umowy.

Aneks nr 2 dotyczył wykonania zabezpieczenia istniejącego mostu przy drodze w miejscu prowadzenia robót przed ewentualnym uszkodzeniem, poprzez wprowadzenie do gruntu stalowych grodzic (brusy Larsena), które zapobiegają osuwaniu się gruntu i ewentualnego uszkodzeniu mostu.

Zgodnie z zawartym aneksem do umowy, firma realizująca do zadanie miała otrzymać wynagrodzenie w wysokości 45 603,48 zł za wprowadzenie do gruntu 18 szt. brusów, wydzierżawienie ich na czas 3 miesięcy, a następnie dokonanie ich demontażu z gruntu (w ramach wskazanej kwoty). Usługa ta została zlecona przez firmę „Instyle” „podwykonawcy”: PHU „ALPOL”.

Pan Naczelnik przypomniał, że zgodnie ze wspólnym oświadczeniem Zamawiającego i „INSTYLE” w przypadku, kiedy brusy Larsena będą mogły zostać usunięte z gruntu, po ich usunięciu zostanie dokonana płatność firmie „Instyle” Dorota Danielczyk, natomiast w przypadku, kiedy brusy miałyby pozostać w gruncie, z uwagi na funkcje zabezpieczające dla mostu, koszty zostaną ponownie ustalone w osobnym aneksie do umowy z Wykonawcą.

Aktualnie brusy Larsena nadal znajdują się w gruncie i zgodnie z dokumentacją geologiczno-inżynierską powinny pozostać na stałe w obiekcie pełniąc funkcję wzmocnienia naruszonej konstrukcji istniejącego mostu.

Pan Burzyński dodał, że brusy Larsena pozostały w gruncie, ale do zawarcia nowej umowy/aneksu nie doszło, dlatego zdecydowano o odkupieniu tych elementów stalowych na potrzeby Zamawiającego od firmy PHU „ALPOL”, która na zlecenie firmy „Instyle” Dorota Danielczyk wykonała usługę wprowadzenia do gruntu 18 sztuk brusów Larsena, jako zabezpieczenia obiektu mostowego.

W związku z tym opracowano projekt porozumienia, w którym proponuje się przeniesienie własności 18 sztuk brusów Larsena z PHU „ALPOL” na rzecz Powiatu Łódzkiego Wschodniego, za cenę 70 884,75 zł brutto.

Zawarcie w tej sprawie porozumienia wyczerpie wszelkie roszczenia PHU „ALPOL” wobec Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Pan Naczelnik dodał, że bieżąca cena rynkowa tych elementów jest wyższa od ceny oferowanej przez PHU „ALPOL” dla „Instyle” Dorota Danielczyk w marcu 2021 r., co wynika z podwyżek cen elementów stalowych.

Projekt porozumienia stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Pan Zbigniew Burzyński zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o akceptację warunków porozumienia. Jednocześnie przypomniał, że wartość tego zamówienia stanowi kwotę poniżej 130 000,00 złotych, dlatego w tym przypadku nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. W związku z tym nie ma konieczności podejmowania uchwały w tej sprawie.

W odniesieniu do omawianych zagadnień Pan Starosta zarekomendował Zarządowi Powiatu akceptację warunków porozumienia w przedmiotowej sprawie.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował warunki porozumienia z PHU „ALPOL” w sprawie przeniesienia własności grodzic Larsena wprowadzonych do gruntu w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Wykonanie ciągu pieszo-jezdnego przy drodze powiatowej nr 1150E w gminie Nowosolna”.

12. Sprawy różne i wolne wnioski.

Nie podejmowano dyskusji w sprawach różnych.

Nie składano wolnych wniosków.

USTALENIA ZARZĄDU POWIATU:

- 1) Zarząd Powiatu zapoznał się z informacjami z przeprowadzonego naboru na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze:
 - a) Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze,
 - b) Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.
- 2) Zarząd Powiatu zatwierdził decyzję Starosty Łódzkiego Wschodniego w sprawie wyrażenia zgody na zdalne nauczanie w jednej klasie w I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach.
- 3) Zarząd Powiatu zaakceptował warunki porozumienia z PHU „ALPOL” w sprawie przeniesienia własności grodzic Larsena wprowadzonych do gruntu w ramach inwestycji pn.: „Wykonanie ciągu pieszo-jezdnego przy drodze powiatowej nr 1150E w gminie Nowosolna”.
- 4) Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
 - a) Nr 1537/2021 w sprawie zatrudnienia Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	-	-	-
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- b) Nr 1538/2021 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na wniosek Naczelnika Wydziału EiSS) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	-	-	-
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- c) Nr 1539/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2021 (dotyczy jednostki: ZS nr 1) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	-	-	-
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- d) Nr 1540/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań własnych na rok 2021 (na wniosek: Skarbnika Powiatu, Naczelnika Wydziału GiK) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	-	-	-
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- e) Nr 1541/2021 w sprawie udzielenia upoważnienia Wicestarości Łódzkiemu Wschodniemu do wyrażania zgody na zawieszanie zajęć stacjonarnych i przechodzenie w tryb zdalnego nauczania w roku szkolnym 2021/2022 w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Łódzki Wschodni – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	-	-	-
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska

Andrzej Opala

Ewa Gładysz

Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz