

PROTOKÓŁ NR 177/21

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 29 grudnia 2021 r. w Starostwie Powiatowym w Łodzi,
ul. Sienkiewicza 3, 90 – 113 Łódź, w trybie zdalnym.**

W posiedzeniu uczestniczyli Członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Na podstawie art. 15zzx ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, obrady odbyły się w trybie zdalnym.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum.

Pan Andrzej Opala – Starosta Łódzki Wschodni otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdził kworum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek posiedzenia został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on załącznik nr 2 do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął Protokoły: Nr 175/21 i Nr 176/21 z posiedzeń Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przystąpienia Powiatu Łódzkiego Wschodniego do realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w 2022 r.

(referowała p. Urszula Łuźniak – Dyrektor PCPR)

Pani Urszula Łuźniak – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu, w którym zaproponowano przystąpienie przez Powiat Łódzki Wschodni do realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w 2022 roku, finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Program został zmieniony przez Radę Nadzorczą Państwowego Funduszy Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, która przyjęła „Kierunki działań i warunki brzegowe obowiązujące realizatorów „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w 2022 r.”. Mają one na celu wyrównywanie szans oraz zwiększenie dostępu osób niepełnosprawnych do rehabilitacji zawodowej i społecznej ze szczególnym uwzględnieniem osób zamieszkujących regiony słabiej rozwinięte gospodarczo i społecznie.

Pomoc finansowa w ramach Programu skierowana jest do powiatów, gmin, organizacji pozarządowych na dofinansowanie potrzeb osób niepełnosprawnych.

W ramach Programu przewidziana jest realizacja następujących obszarów wsparcia:

- 1) obszar A – zapewnienie dostępności w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych;
- 2) obszar B – likwidacja barier w urzędach, placówkach edukacyjnych lub środowiskowych domach samopomocy w zakresie umożliwienia osobom niepełnosprawnym poruszania się i komunikowania;
- 3) obszar C – tworzenie spółdzielni socjalnych osób prawnych;
- 4) obszar D – likwidacja barier transportowych;
- 5) obszar E – dofinansowanie wymaganego wkładu własnego w projektach dotyczących aktywizacji i/lub integracji osób niepełnosprawnych;
- 6) obszar F – tworzenie warsztatów terapii zajęciowej oraz przeciwdziałanie degradacji infrastruktury istniejących warsztatów terapii zajęciowej;
- 7) obszar G – skierowanie do powiatów poza algorytmem dodatkowych środków na finansowanie zadań ustawowych dotyczących rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych.

Realizatorem Programu są jednostki samorządu terytorialnego, które przyjmą zaproszenie do uczestnictwa w programie i będą postępowały zgodnie z trybem określonym w procedurach realizacji programu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

5. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia Kierownika Dziennego Domu Pomocy do załatwienia w imieniu właściciela – Powiatu Łódzkiego Wschodniego spraw związanych z zarejestrowaniem na Dzienny Dom Pomocy pojazdu osobowego marki FORD FAC TRANSIT CUSTOM rok produkcji 2021.

(referowała p. Urszula Łuźniak – Dyrektor PCPR)

Pani Urszula Łuźniak wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o upoważnienie Pani Jolanty Kupicz – Kierownika dziennego Domu Pomocy, do załatwienia w imieniu właściciela – Powiatu Łódzkiego Wschodniego spraw związanych z zarejestrowaniem na Dzienny Dom Pomocy pojazdu osobowego marki FORD FAC TRANSIT CUSTOM, rok produkcji: 2021, o numerze nadwozia: WF01XXTTG1MK20688.

Upoważnienie udzielane jest na czas dokonania czynności związanych z załatwianiem spraw, o których mowa.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu podjął w przedmiotowej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 4** do protokołu.

Traci moc uchwała Nr 1587/2021 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 21 grudnia 2021 r. w sprawie upoważnienia Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie do załatwienia w imieniu właściciela – Powiatu Łódzkiego Wschodniego spraw związanych z zarejestrowaniem na Dzienny Dom Pomocy pojazdu osobowego marki FORD FAC TRANSIT CUSTOM rok produkcji 2021.

Na tym posiedzenie Zarządu Powiatu zostało zawieszona na czas trwania obrad XXXIX Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Po zakończeniu obrad XXXIX Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego posiedzenie Zarządu Powiatu wznowiono.

6. Podpisanie oświadczenia o przystąpieniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w 2022 roku.

(referowała p. Urszula Łuźniak – Dyrektor PCPR)

W związku z podjęciem Uchwały Nr XXXIX/364/2021 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie przystąpienia Powiatu Łódzkiego Wschodniego do realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w 2022 r., Pani Urszula Łuźniak wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o podpisanie oświadczenia o przystąpieniu przez Powiat do realizacji tego Programu.

Wnioski i wystąpienia samorządów powiatowych dotyczące następujących obszarów wsparcia: B, C, D, F i G programu przyjmowane będą do 1 marca 2022 roku.

Wnioski zarządców w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych dotyczące obszaru A programu i samorządów gminnych i powiatowych oraz organizacji pozarządowych dotyczące obszaru E programu, przyjmowane będą w trybie ciągłym.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zdecydował o podpisaniu oświadczenia o przystąpieniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w 2022 roku.

7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych i realizowanych w drodze porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego na rok 2021 (dotyczy jednostek: KP PSP, PCPR, SOSW).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego na rok 2021 realizowanego przez Starostwo Powiatowe w Łodzi w zakresie zadań własnych i realizowanych w drodze porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego po stronie dochodów i wydatków oraz zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 w zakresie zadań własnych realizowanych przez:

- 1) Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach po stronie wydatków;
- 2) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie po stronie dochodów i wydatków;
- 3) Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Koluszkach po stronie dochodów.

Proponowane zmiany dotyczą poniższych działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziału 75495 Pozostała działalność;
- 2) Działu 852 Pomoc społeczna, rozdziału 85295 Pozostała działalność;
- 3) Działu 854 Edukacyjna opieka wychowawcza, rozdziału 85403 Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, rozdziału 85495 Pozostała działalność;
- 4) Działu 855 Rodzina, rozdziału 85508 Rodziny zastępcze, rozdziału 85510 Działalność placówek opiekuńczo – wychowawczych.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie Uchwały Nr XXXIX/352/2021 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2021 rok.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2021 (dotyczy jednostek: PINB, DPS w Wiśniowej Górze, DDP).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 po stronie wydatków realizowanych przez:

- 1) Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych;
- 2) Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze w zakresie zadań własnych;
- 3) Dzienny Dom Pomocy w zakresie zadań własnych.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 710 Działalność usługowa, rozdziału 71015 Nadzór budowlany;
- 2) Działu 852 Pomoc społeczna, rozdziału 85202 Domy pomocy społecznej, rozdziału 85203 Ośrodki wsparcia.

Zmiany po stronie wydatków zostają dokonane na podstawie Uchwały Nr XXXIX/353/2021 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2021 rok.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planach finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 6** do protokołu.

9. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na wniosek Dyrektora PCPR).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań zleconych oraz zadań własnych.

Zmiany dotyczą poniższych działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdziału 85321 Zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności;
- 2) Działu 852 Pomoc społeczna, rozdziału 85218 Powiatowe centra pomocy rodzinie.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

10. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2021 (dotyczy PCPR).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 1596/2021 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 29 grudnia 2021 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych i zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym dotyczą Działu 853, rozdziału 85321, Działu 852, rozdziału 85218 i zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planie finansowym i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 8** do protokołu.

11. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2021 (dotyczy jednostek: KP PSP, I LO, ZS nr 1, DPS w Wiśniowej Górze, DPS w Lisowicach, PCPR, PINB).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2021 po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych i zakresie zadań własnych oraz dokonanie zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 po stronie wydatków dla:

- 1) Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach w zakresie zadań zleconych;
- 2) I Liceum Ogólnokształcącego im. H. Sienkiewicza w Koluszkach w zakresie zadań własnych;
- 3) Zespołu Szkół Nr 1 w Koluszkach w zakresie zadań własnych;
- 4) Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze w zakresie zadań własnych;
- 5) Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach w zakresie zadań własnych;
- 6) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w zakresie zadań własnych;

- 7) Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 700 Gospodarka mieszkaniowa, rozdziału 70005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami;
- 2) Działu 710 Działalność usługowa, rozdziału 71012 Zadania z zakresu geodezji i kartografii, rozdziału 71015 Nadzór budowlany;
- 3) Działu 750 Administracja publiczna, rozdziału 75020 Starostwa powiatowe, rozdziału 75095 Pozostała działalność;
- 4) Działu 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziału 75411 Komendy Powiatowe Państwowej Straży Pożarnej;
- 5) Działu 801 Oświata i wychowanie, rozdziału 80115 Technika, rozdziału 80117 Branżowe szkoły I i II stopnia, rozdziału 80120 Licea ogólnokształcące;
- 6) Działu 852 Pomoc społeczna, rozdziału 85202 Domy pomocy społecznej, rozdziału 85218 Powiatowe centra pomocy rodzinie, rozdziału 85220 Jednostki specjalistycznego poradnictwa, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej;
- 7) Działu 855 Rodzina, rozdziału 85508 Rodziny zastępcze

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosków:

- 1) Skarbnika Powiatu;
- 2) Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami;
- 3) Naczelnika Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska;
- 4) Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych;
- 5) Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego;
- 6) Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze;
- 7) Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach;
- 8) Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie;
- 9) Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

12. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu audytu wewnętrznego na rok 2022.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o ustalenie planu audytu wewnętrznego na rok 2022.

Planowane jest przeprowadzenie audytu m.in. dla następujących obszarów:

- 1) prawidłowość i terminowość przeprowadzania inwentaryzacji za 2021 rok w jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego;
- 2) prawidłowość dokonywania rozliczeń podatku od towarów i usług (VAT), w tym rozliczenie podatku na podstawie postanowień art. 9 ustawy z dnia 13 października

1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników oraz stosowania wewnętrznych uregulowań;

- 3) prawidłowość wykorzystania środków finansowych i dotacji podmiotowych udzielonych w 2021 r. z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego i Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla Warsztatu Terapii Zajęciowej w Koluszkach przy Stowarzyszeniu na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Razem”;
- 4) kontrola organizacji i procedur postępowań administracyjnych w zakresie ustalania odszkodowań za nieruchomości przejęte pod drogi publiczne przez Powiat Łódzki Wschodni w latach 2020 – 2021;
- 5) przestrzeganie przepisów ustawy o zarządzaniu kryzysowym i zasad bezpieczeństwa.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził plan audytu wewnętrznego na rok 2022 i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 10** do protokołu.

Wykonanie uchwały powierzono Audytorowi wewnętrznemu oraz Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

13. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu kontroli jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2022 r.

(referowała p. Magdalena Janowska – inspektor ds. Kontroli)

Pani Magdalena Janowska – inspektor ds. Kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o ustalenie planu kontroli jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2022 r.

Przedstawiono zakres tematyczny planowanych kontroli.

Celem kontroli jest:

- 1) nadzór nad procesami związanymi z gromadzeniem i rozdysponowaniem środków publicznych,
- 2) nadzór nad procesami związanymi z gospodarowaniem mieniem,
- 3) zapewnienie zgodności działania z przepisami prawa,
- 4) zapewnienie realizacji procedur wewnętrznych, skuteczności działania,
- 5) zapewnienie wiarygodności sprawozdań,
- 6) zapewnienie ochrony zasobów,
- 7) zapewnienie przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania,
- 8) zapewnienie efektywności i skuteczności przepływu informacji,
- 9) zarządzanie ryzykiem.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził plan kontroli jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2022 r. i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 11** do protokołu.

14. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy zlecenia pomiędzy Powiatem Łódzkim Wschodnim a panią Aleksandrą Balcerak na wykonywanie czynności związanych z administrowaniem wynajmowanej części budynku w 2022 r.

(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału GN)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami wystąpił do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie umowy zlecenia pomiędzy Powiatem Łódzkim Wschodnim a panią Aleksandrą Balcerak na wykonywanie w 2022 r. czynności związanych z administrowaniem częścią budynku będącego w zarządzie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Koluszkach przy ul. Korczaka 5 wynajmowanego innym podmiotom.

Realizacja umowy zlecenia zostanie sfinansowana ze środków finansowych zapisanych w planie finansowym Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Koluszkach w dziale 854 Edukacyjna opieka wychowawcza, rozdziale 85495 Pozostała działalność, § 4170, § 4110, § 4120.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie umowy zlecenia w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

Do zawarcia umowy zlecenia upoważniono:

- 1) Pana Andrzeja Opalę – Starostę Łódzkiego Wschodniego,
- 2) Panią Ewę Gładysz – Wicestarostę Łódzkiego Wschodniego.

15. Przedstawienie decyzji Burmistrza Rzgowa o zatwierdzeniu podziału nieruchomości położonej w Bronisinie Dworskim, oznaczonej numerem 188 o powierzchni 1,6836 ha (w wyniku podziału powstaje m.in. działka nr 188/5 o pow. 0,0221 ha pod poszerzenie drogi powiatowej).

(referował p. Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału GN)

Pan Bogusław Biliński przedstawił decyzję Burmistrza Rzgowa o zatwierdzeniu podziału nieruchomości położonej w Bronisinie Dworskim, oznaczonej numerem 188 o powierzchni 1,6836 ha.

W wyniku podziału dokonanego na wniosek właściciela, powstaje m.in. działka nr 188/5 o powierzchni 0,0221 ha przeznaczona pod poszerzenie drogi powiatowej.

Od decyzji służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi za pośrednictwem Burmistrza Rzgowa w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Kopia decyzji Burmistrza Rzgowa stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zdecydował, że nie będzie składane odwołanie od tej decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi.

16. Podjęcie uchwały w sprawie nieodpłatnego przekazania środka trwałego pochodzącego z zakończonego zadania pn. „Przebudowa pawilonu administracyjno – biurowego z przeznaczeniem na Warsztat Terapii Zajęciowej – etap II” na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRiOŚ)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska wystąpił do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na przekazanie nieodpłatnie składników majątkowych Powiatu Łódzkiego Wschodniego pochodzących z zakończonego zadania pn. „Przebudowa pawilonu administracyjno –

biurowego z przeznaczeniem na Warsztat Terapii Zajęciowej – etap II” o wartości księgowej 1 831 377,21 zł na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

Pan Naczelnik poinformował, że przedmiotowe zadanie zostało zakończone i przejęte na stan mienia Powiatu Łódzkiego Wschodniego odpowiednim dokumentem (druk OT). Dodał, że pawilon administracyjno-biurowy został przebudowany z przeznaczeniem na Warsztat Terapii Zajęciowej, zatem faktycznym użytkownikiem tego obiektu będzie DPS w Wiśniowej Górze.

Dokumentem stwierdzającym przekazanie mienia będzie protokół przekazania –PT.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił zastrzeżeń w przedmiotowej sprawie i podjął uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 14** do protokołu.

17. Sprawy różne i wolne wnioski:

- 1) Pan Zbigniew Burzyński poinformował o inwestycji: „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2912E w kierunku Romanowa” (jest to ul. Tuszyńska w przebiegu od Woli Rakowej w kierunku Romanowa), która dotychczas nie została zakończona.

Pan Naczelnik przypomniał, że od dnia 24 listopada 2021 r. Wykonawca zwleka z wykonaniem tego zadania i zgodnie z umową naliczane są ustawowe odsetki karne w wysokości 0,2 % od wartości brutto umowy, wynoszącej około 580 tys. zł.

Dodał, że Wykonawca kilkakrotnie deklarował zakończenie przedmiotowej inwestycji, ostatnio wskazanym terminem był 23 grudnia 2021 r., ale dotychczas Wykonawca nie dokonał zgłoszenia zakończenia realizacji robót.

Wizja w terenie przeprowadzona w dniu 27 grudnia 2021 r. przez pracowników Wydziału RGRiOŚ wykazała, że prace na tym zadaniu nie zostały zakończone (pozostały do wykonania m.in. roboty bitumiczne związane z uzupełnieniem nawierzchni asfaltowej przy krawężniku wzdłuż całego chodnika, na długości 1km).

Dodatkowo, w związku ze zmianą warunków atmosferycznych uniemożliwiającą realizację tych robót, nie jest możliwe zakończenie tego zadania w 2021 roku.

Pan Naczelnik przypomniał, że na realizację tego zadania zabezpieczono w budżecie Powiatu na 2021 rok środki finansowe i otrzymano dotację z Gminy Brójce na mocy zawartego porozumienia w sprawie współfinansowania przez Gminę ww. inwestycji, w wysokości 250 000 zł.

Biorąc pod uwagę znaczny stopień zaawansowania robót wynoszący około 90 %, zaproponowano, aby zawrzeć z Wykonawcą porozumienie w sprawie rozwiązania umowy dotyczącej wykonania przedmiotowego zadania. Na tej podstawie Wykonawca wstrzyma roboty i nie będzie zobowiązany do wykonywania robót niezrealizowanych, określonych na podstawie inwentaryzacji robót w toku.

Wykonawca otrzyma należność za wykonane roboty, pomniejszoną o wysokość kar umownych naliczanych od dnia 24 listopada 2021 roku.

Pan Zbigniew Burzyński przypomniał, że wartość prac do wykonania w zadaniu „Budowa chodnika w drodze powiatowej nr 2912E w kierunku Romanowa” była określona na kwotę 568 787,01 zł brutto.

Należność za wykonane roboty w zadaniu zostaje określona na kwotę 510 996,23 zł. Wartość niewykonanych robót budowlanych określono w kwocie 57 790,78 zł. Jednocześnie kary umowne naliczone wg. zasad określonych w umowie ustalono na kwotę 40 952,66 zł.

W związku z omawianymi problemami, jednym z warunków proponowanego do zawarcia Porozumienia jest wyrażenie zgody przez Wykonawcę na dokonanie kompensacji wzajemnych należności poprzez pomniejszenie należności z tytułu wykonania robót o wartość naliczonych kar umownych. W rozmowach z Naczelnikiem Wydziału RGRiOŚ Wykonawca robót zaakceptował taką propozycję.

Proponowana treść porozumienia w sprawie rozwiązania umowy nr 132/2022 z dnia 15 września 2021 r. stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zaakceptował propozycję zawarcia porozumienia dotyczącego rozwiązania umowy na wykonanie przedmiotowego zadania, z powodu braku możliwości kontynuacji robót budowlanych w zadaniu, z uwagi na zimowe warunki atmosferyczne oraz rozliczenia umowy w części dotychczas wykonanej, na zasadach określonych w porozumieniu.

USTALENIA ZARZĄDU POWIATU:

przed Sesją Rady Powiatu

- 1) Zarząd Powiatu podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie przystąpienia Powiatu Łódzkiego Wschodniego do realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w 2022 r.
- 2) Zarząd Powiatu podjął uchwałę w sprawie upoważnienia Kierownika Dziennego Domu Pomocy do załatwienia w imieniu właściciela – Powiatu Łódzkiego Wschodniego spraw związanych z zarejestrowaniem na Dzienny Dom Pomocy pojazdu osobowego marki FORD FAC TRANSIT CUSTOM rok produkcji 2021.
- 3) Zarząd Powiatu podjął następującą uchwałę:
 - a) Nr 1593/2021 w sprawie upoważnienia Kierownika Dziennego Domu Pomocy do załatwienia w imieniu właściciela – Powiatu Łódzkiego Wschodniego spraw związanych z zarejestrowaniem na Dzienny Dom Pomocy pojazdu osobowego marki FORD FAC TRANSIT CUSTOM rok produkcji 2021 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

po Sesji Rady Powiatu

- 1) Zarząd Powiatu podpisał oświadczenie o przystąpieniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w 2022 roku.
- 2) Zarząd Powiatu zapoznał się z treścią decyzji Burmistrza Rzgowa o zatwierdzeniu podziału nieruchomości położonej w Bronisinie Dworskim, oznaczonej numerem 188 o powierzchni 1,6836 ha (w wyniku podziału powstaje m.in. działka nr 188/5 o pow. 0,0221 ha pod poszerzenie drogi powiatowej). Zdecydowano, że nie będzie składane odwołanie od tej decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi.
- 3) Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
 - a) Nr 1594/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych i realizowanych w drodze porozumień

między jednostkami samorządu terytorialnego na rok 2021 (dotyczy jednostek: KP PSP, PCPR, SOSW) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- b) Nr 1595/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2021 (dotyczy jednostek: PINB, DPS w Wiśniowej Górze, DDP) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- c) Nr 1596/2021 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2021 (na wniosek Dyrektora PCPR) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- d) Nr 1597/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2021 (dotyczy PCPR) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- e) Nr 1598/2021 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2021 (dotyczy jednostek: KP PSP, I LO, ZS nr 1, DPS w Wiśniowej Górze, DPS w Lisowicach, PCPR, PINB) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- f) Nr 1599/2021 w sprawie ustalenia planu kontroli jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2022 r. – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- g) Nr 1600/2021 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy zlecenia pomiędzy Powiatem Łódzkim Wschodnim a panią Aleksandrą Balcerak na wykonywanie czynności związanych z administrowaniem wynajmowanej części budynku w 2022 r. – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- h) Nr 1601/2021 w sprawie ustalenia planu audytu wewnętrznego na rok 2022 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

- i) Nr 1602/2021 w sprawie nieodpłatnego przekazania środka trwałego pochodzącego z zakończonego zadania pn. „Przebudowa pawilonu administracyjno – biurowego z przeznaczeniem na Warsztat Terapii Zajęciowej – etap II” na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	X		

4 głosy „za”, 1 osoba nieobecna.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska

Andrzej Opala

Ewa Gładysz

Paweł Pomorski

Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz