Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Starosty

Łódzkiego Wschodniego Nr 34/2022  
z dnia 18 marca 2022 r.

Załącznik Nr 6

do Regulaminu   
Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

w Starostwie Powiatowym w Łodzi

**WNIOSEK O PRZYZNANIE ŚWIADCZENIA   
Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH**

**Wniosek o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe**

Nazwisko i imię……………………………………………………………………………………………...……………..…

Stanowisko, wydział, emeryt-rencista (*wpisać odpowiednio*) .........................................................................................  
………………………………………………………………………………………………………………………………   
Umowa o pracę na czas nieokreślony/określony\* do…………………………………………………………………

Proszę o udzielenie pożyczki na cele mieszkaniowe w wysokości …………………………….….. zł (słownie złotych: …………………………………………………………………………………………………..……...),   
która zostanie wydatkowana na następujący cel: …………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………...…………….

Pożyczkę zobowiązuję się spłacić w ……………….. miesięcznych ratach.

Średni miesięczny dochód brutto na jednego członka mojej rodziny (tylko uprawnionego zgodnie   
z zapisem § 9 Regulaminu):

1. zgodnie ze złożonym oświadczeniem o osiągniętych dochodach za …………. rok:
2. nie przekroczył kwoty 2.000,00 zł brutto/osobę\*
3. przekroczył kwotę 2.000,00 zł brutto/osobę\*
4. należy traktować, że przekroczył kwotę 2.000,00 zł brutto/osobę, gdyż odstąpiłem/am   
   od wykazania wysokości osiągniętych dochodów za ………… rok\*

Dochód brutto ustalony został zgodnie z zapisami § 11 ust. 3 Regulaminu.

Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku.

……………………… ………………………………………………

*data czytelny podpis wnioskodawcy*

* *niepotrzebne skreślić*

**Informacja dotycząca ostatnio udzielonej pożyczki:**

1. Data udzielenia ostatniej pożyczki (data zawarcia umowy)……………………………………….
2. Okres spłaty ostatniej pożyczki (liczba miesięcy) ……...…………………………………………
3. Data spłaty ostatniej pożyczki …………………...………………………………………………..

………………………………….. …………………………………………………

*data czytelny podpis pracownika Wydz. Finansowo - Księgowego*

**Komisja Socjalna proponuje przyznać pożyczkę na cele mieszkaniowe:\***

w kwocie …………………… zł (słownie zł: …………………………………………………………………)

do spłaty w ……………………… ratach

………………………………….. …………………………………………………

*data podpis przewodniczącego Komisji Socjalnej*

**Komisja Socjalna proponuje nie przyznać pożyczki na cele mieszkaniowe z powodu:\***

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………….. ………………………………………………

*data podpis przewodniczącego Komisji Socjalnej*

**Decyzja Pracodawcy:**

* przyznano pożyczkę na cele mieszkaniowe w kwocie …………………………………………...zł   
  (słownie zł: ……………………….…………………………………………...………………………..……)

do spłaty w ………………… ratach.\*

* wniosek załatwiono odmownie\*

………………………… ………………………………………………

*data* *podpis Starosty Łódzkiego Wschodniego*

*\*niepotrzebne skreślić*