

ZARZĄDZENIE Nr 113/2022
STAROSTY ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO
z dnia 2 września 2022 r.

w sprawie wydania zaleceń pokontrolnych
w Starostwie Powiatowym w Łodzi

W związku z kontrolą przeprowadzoną w Starostwie Powiatowym w Łodzi na podstawie Zarządzenia Nr 130/2021 Starosty Łódzkiego Wschodniego z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie ustalenia planu kontroli instytucjonalnej w Starostwie Powiatowym w Łodzi na 2022r., zmienionego Zarządzeniem Nr 76/2022 Starosty Łódzkiego Wschodniego z dnia 1 czerwca 2022 r. oraz Zarządzenia Nr 98/2022 Starosty Łódzkiego Wschodniego z dnia 8 lipca 2022 r. w sprawie upoważnienia do przeprowadzenia planowanej w 2022 roku kontroli prawidłowości wykonywania czynności kancelaryjnych przez komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Łodzi w 2021 r., zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Łodzi, ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) i Zarządzeniem Nr 2/2019 Starosty Łódzkiego Wschodniego z dnia 2 stycznia 2019 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji organizacji i zakresu działania Archiwum Zakładowego Starostwa Powiatowego w Łodzi, zarządzam co następuje:

§ 1. Pracownicy Starostwa Powiatowego w Łodzi obowiązani są bezwzględnie stosować się do zapisów obowiązujących aktów prawnych dotyczących wykonywania czynności kancelaryjnych.

§ 2. Należy przestrzegać terminu 2 lat, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku zakończenia spraw, których akta znajdują się w teczce, wskazanego w § 63 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych dotyczącego przekazywania do archiwum zakładowego dokumentacji spraw zakończonych.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierzam kierownikom komórek organizacyjnych w Starostwie Powiatowym w Łodzi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Andrzej Opala