



**UCHWAŁA NR 2118/2022**  
**ZARZĄDU POWIATU ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO**  
**z dnia 5 grudnia 2022 r.**

**w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Łodzi**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Łodzi, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr 71/2019 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 16 stycznia 2019 r., zmienionym Uchwałą Nr 186/2019 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 20 marca 2019 r., Uchwałą Nr 638/2020 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 5 lutego 2020 r., Uchwałą Nr 890/2020 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 10 sierpnia 2020 r., Uchwałą Nr 1431/2021 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 6 października 2021 r., Uchwałą Nr 1618/2022 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 12 stycznia 2022 r., Uchwałą Nr 1789/2022 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 26 maja 2022 r. i Uchwałą Nr 2019/2022 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 5 października 2022 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 8 ust. 3 dodaje się pkt 9 w następującym brzmieniu:

„9) Samodzielne Stanowisko ds. Zamówień Publicznych \_\_\_\_\_ ZP.”;

2) w § 15 skreśla się ust. 4;

3) w § 17 skreśla się ust. 4.

2. W Załączniku do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łodzi, o którym mowa w ust. 1, dokonuje się następujących zmian:

1) w § 5 skreśla się pkt 7;

2) dodaje się § 19 w następującym brzmieniu:

„§ 19. Do zadań Samodzielnego Stanowiska ds. Zamówień Publicznych „ZP” w szczególności należy:

- 1) prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) przygotowanie i przeprowadzanie postępowań o zamówienia publiczne prowadzonych w trybach ustawy Prawo zamówień publicznych dla właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych Starostwa;
- 3) publikowanie ogłoszeń i informacji związanych z udzielaniem zamówienia w miejscach wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych;
- 4) prowadzenie oraz przechowywanie dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami, a także wynikającymi z regulacji wewnętrznych w Starostwie;

- 5) sporządzanie i aktualizowanie zbiorczego planu postępowań o udzielenie zamówień na podstawie informacji przekazywanych przez poszczególne komórki organizacyjne Starostwa;
- 6) prowadzenie rejestru zamówień publicznych;
- 7) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Powiatu w zakresie udzielania zamówień publicznych;
- 8) sporządzanie i przekazywanie do Urzędu Zamówień Publicznych rocznych sprawozdań o udzielonych zamówieniach publicznych;
- 9) współpraca z Urzędem Zamówień Publicznych oraz Urzędem Publikacji Unii Europejskiej;
- 10) bieżące informowanie kierowników komórek organizacyjnych Starostwa oraz jednostek organizacyjnych Powiatu o występujących zmianach w przepisach prawa zamówień publicznych lub ich interpretacji.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Łódzkiemu Wschodniemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2023 r.

### Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego

Starosta – Andrzej Opala

Wicestarosta – Ewa Gładysz

Członek Zarządu – Paweł Pomorski

Członek Zarządu – Marta Stasiak

Członek Zarządu – Klaudia Zaborowska-Gorzkiwicz

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

