



**Uchwała Nr 606/2016**  
**ZARZĄDU POWIATU ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO**  
**z dnia 21 stycznia 2016 r.**

**w sprawie powierzenia obowiązków w zakresie gospodarki finansowej**  
**dotyczącej budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2016**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1445, poz. 1045, poz. 1890); art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885, poz. 938, poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626, poz. 1877, z 2015 r. poz. 532, poz. 238, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1190, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1854, poz. 2150, poz. 1045, poz. 1189, poz. 1269, poz. 1830, poz. 1890) oraz art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 168) uchwała się, co następuje:

**§ 1. 1.** Powierza się obowiązki w 2016 roku z zakresu gospodarki finansowej pracownikom Starostwa Powiatowego w Łodzi dotyczące realizacji dochodów budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego, wyszczególnionym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

**2.** Powierza się obowiązki w 2016 roku z zakresu gospodarki finansowej pracownikom Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Powiatu dotyczące realizacji wydatków budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego, wyszczególnionym w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Pracownicy, o których mowa w § 1 ponoszą odpowiedzialność za realizację dochodów i wydatków występujących odpowiednio w powierzonej i nadzorowanej części budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w szczególności do działu i rozdziału klasyfikacji budżetowej.

**§ 3.** Obowiązki, o których mowa w § 1 ust. 1 i ust. 2, zostaną potwierdzone dokumentem w formie odrębnego imiennego upoważnienia.


**§ 4.** Traci moc Uchwała Nr 134/2015 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 4 marca 2015 r. w sprawie powierzenia obowiązków w zakresie gospodarki finansowej dotyczącej budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 r.

**Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego**

Starosta – Andrzej Opala



Wicestarosta – Ewa Gładysz



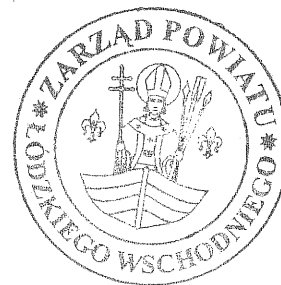
Członek Zarządu – Grzegorz Busiakiewicz



Członek Zarządu – Elżbieta Ciesielska



Członek Zarządu – Małgorzata Lesiak



**POWIERZENIE OBOWIĄZKÓW Z ZAKRESU GOSPODARKI FINANSOWEJ DOTYCZĄCEJ  
REALIZACJI DOCHODÓW BUDŻETU POWIATU ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO W 2016 r.**

Lp.	Imię i nazwisko stanowisko pracy	Dział	Rozdział	Z tytułu
1	2	3	4	5
1.	Bogusław Biliński Naczelnik Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami	700  710  750 756	70005  71012 71095 75020 75618	> dotacji celowych > najmu i dzierżawy składników majątkowych > realizacji zadań z zakresu administracji rządowej > pomocy finansowych z gmin > dotacji celowych > udostępniania materiałów z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (realizacja zawartych porozumień z gminami) > pomocy finansowych z gmin > opłat za trwały zarząd, użytkowanie i służebności
2.	Zbigniew Burzyński Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska	010 020  600  750 756 900	01095 02001  60014 60095 75020 75618 90019	> najmu i dzierżawy składników majątkowych > otrzymanych środków od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych > pomocy finansowych z gmin > grzywien i kar pieniężnych > wpływów ze sprzedaży składników majątkowych > wydawania kart wędkarskich > odpłatności za udostępnianie informacji o środowisku > opłat za zajęcie pasa drogi oraz opłat za usunięcie pojazdu z drogi i przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym > różnych opłat za korzystanie ze środowiska
3.	Ewa Redmann Naczelnik Wydziału Organizacyjnego	750	75011 75020	> dotacji celowych (urzędy wojewódzkie) > różnych dochodów (w tym pożytki z nieruchomości wspólnej) > pomocy finansowych z gmin > wpływów z różnych opłat
4.	Mirosław Nowicki Naczelnik Wydziału Komunikacji i Spraw Obywatelskich	750  756	75045 75020 75618	> dotacji celowych > pomocy finansowych z gmin > opłaty komunikacyjnej > opłat za koncesje i licencje > opłat za wydanie prawa jazdy
5.	Ewa Krzemieniewska Kierownik Referatu Budownictwa	750	75020	> sprzedaży i przygotowania dzienników budowy
6.	Monika Sawicka Naczelnik Wydziału Finansowo - Księgowego	700 750 756 758	70005 75020 75618 75814	> windykacji należności Skarbu Państwa } > rozliczania należności } > windykacji należności Starostwa i Powiatu > odsetek od środków na rachunkach bankowych

Lp.	Imię i nazwisko stanowisko pracy	Dział	Rozdział	Z tytułu
1	2	3	4	5
7.	Jadwiga Rosa Specjalista w Referacie ds. Funduszy Strukturalnych UE i Promocji Powiatu	750	75020	> wpływów z usług (promocja) > darowizn na podstawie zawartych umów

**POWIERZENIE OBOWIĄZKÓW Z ZAKRESU GOSPODARKI FINANSOWEJ DOTYCZĄCEJ  
REALIZACJI WYDATKÓW BUDŻETU POWIATU ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO W 2016 r.**

Lp.	Imię i nazwisko stanowisko pracy	Dział	Rozdział	Przeznaczenie wydatków
1	2	3	4	5
1.	Bogusław Biliński Naczelnik Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami	700 710	70005 71012	> gospodarka gruntami i nieruchomościami > zadania z zakresu geodezji i kartografii, w tym Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego
2.	Zbigniew Burzyński Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska	010 020 600  852  900	01095 02001 60014  60016 60095  85295  90019	> rolnictwo i łowiectwo > nadzór nad gospodarką leśną > nadzór nad drogami powiatowymi (bieżące utrzymanie dróg, inwestycje, dotacje do gmin) > rozliczenia rzeczowo – finansowe porozumień z gminami > drogi publiczne gminne > pozostałe zadania z zakresu transportu i łączności > nadzór nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynków DPS w powiecie łódzkim wschodnim” > wydatki na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska
3.	Ewa Redmann Naczelnik Wydziału Organizacyjnego	750	75011  75020	> realizacja zadań zleconych - Urzędy Wojewódzkie > wydatki realizowane w ramach rozdziału 75020 z wyjątkiem zakupu tablic rejestracyjnych i zakupu druków komunikacyjnych > nadzór nad zakupami, do których stosuje się ustawę Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych > zadania realizowane w ramach otrzymanej pomocy finansowej z gmin > dotacje do gmin na zadania bieżące w ramach porozumień > nadzór nad wydatkami majątkowymi
4.	Mirosław Nowicki Naczelnik Wydziału Komunikacji i Spraw Obywatelskich	750	75011 75020   75045	> akcja kurierska > zakup tablic rejestracyjnych i druków komunikacyjnych > serwis sprzętu > usługi pocztowe (Koluszki, Rzgów, Tuszyn) > obsługa IP VPN > usługi związane z tłumaczeniem > kary i odszkodowania > kwalifikacja wojskowa
5.	Iwona Walter - Wisiałkowska Sekretarz Powiatu	750	75019	> zadania związane z obsługą Rady Powiatu

