

ZARZĄDZENIE NR 31/2024
STAROSTY ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO
z dnia 26 marca 2024 r.

w sprawie wewnętrznego podziału zadań i kompetencji pomiędzy
Starostą, Wicestarostą, Etatowym Członkiem Zarządu, Sekretarzem i Skarbnikiem

Na podstawie art. 34 ust. 1, art. 35 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107) oraz § 13 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łodzi stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 2751/2024 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 26 marca 2024 r. zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się wewnętrzny podział zadań i kompetencji pomiędzy Starostą, Wicestarostą, Etatowym Członkiem Zarządu, Sekretarzem i Skarbnikiem oraz pełnienie funkcji nadzorczych nad komórkami organizacyjnymi Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostkami organizacyjnymi Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

§ 2. 1. Starosta sprawuje bezpośredni nadzór nad Wicestarostą, Etatowym Członkiem Zarządu, Sekretarzem i Skarbnikiem.

2. Do Starosty należy koordynacja działań i nadzór nad wykonywaniem zadań należących do kompetencji następujących Wydziałów, Referatów i samodzielnych stanowisk pracy:

- 1) Wydziału Inwestycji, Rozwoju i Dróg;
- 2) Referatu Promocji Powiatu i Informacji;
- 3) Referatu Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa;
- 4) Powiatowego Rzecznika Konsumentów;
- 5) Stanowiska ds. Obsługi Prawnej;
- 6) Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
- 7) Audytora Wewnętrznego;
- 8) Samodzielnego Stanowiska ds. Kontroli;
- 9) Samodzielnego Stanowiska ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy;
- 10) Geodety Powiatowego;
- 11) Inspektora Ochrony Danych;
- 12) Samodzielnego Stanowiska ds. Zamówień Publicznych.

§ 3. Do Wicestarosty należy:

- 1) koordynacja działań i nadzór nad wykonywaniem zadań należących do kompetencji następujących Wydziałów:
 - a) Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych,
 - b) Wydziału Komunikacji i Transportu,
 - c) Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, z wyjątkiem spraw z zakresu gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa, które są podporządkowane bezpośrednio Staroście,
 - d) Wydziału Architektury i Budownictwa,
 - e) Wydziału Geodezji i Kartografii, w tym Referatu: Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej;
- 2) nadzór nad wykonywaniem zadań przez następujące jednostki organizacyjne Powiatu:
 - a) szkoły i placówki oświatowe prowadzone przez Powiat Łódzki Wschodni.

§ 4. 1. Do Etatowego Członka Zarządu Powiatu należy:

- 1) koordynacja działań i nadzór nad wykonywaniem zadań należących do kompetencji:
 - a) Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa;
- 2) nadzór nad wykonywaniem zadań przez następujące jednostki organizacyjne Powiatu:
 - a) Powiatowy Urząd Pracy Łódź - Wschód,
 - b) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie,
 - c) domy pomocy społecznej,
 - d) Dzienny Dom Pomocy.

2. W przypadku nieobecności Etatowego Członka Zarządu Powiatu jego zadania i kompetencje przypisane w niniejszym zarządzeniu wykonuje Wicestarosta.

§ 5. Sekretarz Powiatu sprawuje nadzór nad wykonywaniem zadań należących do kompetencji:

- 1) Wydziału Organizacyjnego;
- 2) Biura Rady i Zarządu Powiatu.

§ 6. Skarbnik Powiatu sprawuje nadzór nad wykonywaniem zadań należących do kompetencji Wydziału Finansowo - Księgowego.

§ 7. Schemat organizacyjny Starostwa Powiatowego w Łodzi odzwierciedlający podział kompetencji i zadań pomiędzy Starostą, Wicestarostą, Etatowym Członkiem Zarządu, Sekretarzem i Skarbnikiem oraz sprawowanie funkcji nadzorczych wobec jednostek organizacyjnych Powiatu i Powiatowych służb, inspekcji i straży stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 8. Traci moc Zarządzenie Nr 1/2023 Starosty Łódzkiego Wschodniego z dnia 4 stycznia 2023 r. w sprawie wewnętrznego podziału zadań i kompetencji pomiędzy Starostą, Wicestarostą, Etatowym Członkiem Zarządu, Sekretarzem i Skarbnikiem.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Andrzej Opala

