

Or.272.2.18.2024

Łódź, dnia 22 maja 2024 r.

Zapytanie ofertowe

I. ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Łódzki Wschodni
90-113 Łódź, ul. H. Sienkiewicza 3
Tel. 42 633 71 91

II. TRYB POSTĘPOWANIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 zł.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Powiat Łódzki Wschodni z siedzibą w Łodzi przy ul. H. Sienkiewicza 3, 90-113 Łódź, zaprasza do złożenia oferty na „Zakup wraz z dostawą krzesła ewakuacyjnego elektrycznego” w ramach programu „Dostępna przestrzeń publiczna” zadania pod nazwą „Zwiększenie dostępności w Starostwie Powiatowym w Łodzi”

Określenie przedmiotu zamówienia na podstawie kodów CPV:

33196200 – 2 Sprzęt dla osób niepełnosprawnych

IV. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa wraz z instruktażem obsługi krzesła ewakuacyjnego elektrycznego – Szczegółowy opis krzesła ewakuacyjnego stanowi załącznik nr 1.
2. Krzesło ewakuacyjne ma pozwolić jednej osobie bezpiecznie i łatwo ewakuować osobę z ograniczoną zdolnością poruszania się po schodach w dół i górę w przypadku wystąpienia zagrożenia lub w sytuacji, gdy nie ma możliwości użycia windy.
3. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) dostawę krzesła ewakuacyjnego do siedziby Starostwa Powiatowego w Łodzi ul. H. Sienkiewicza 3, 90-113 Łódź;
 - 2) uruchomienie fabrycznie nowego krzesła ewakuacyjnego;

- 3) instruktaż -z działania krzesła ewakuacyjnego wskazanych przez Zamawiającego osobom.
4. Krzesło ewakuacyjne musi spełniać wymagania rozporządzenia UE Reg. 2017/745 i być opatrzone znakiem CE.
5. Wymagania gwarancyjne: minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. Wykonawca zobowiązuje się serwisować urządzenie przez okres gwarancji na własny koszt.
7. Wszystkie koszty serwisu, przeglądów i gwarancji oraz materiałów eksploatacyjnych muszą być w kalkulowane w cenę oferty.
8. Wszelkie uwagi, zastrzeżenia do specyfikacji przedmiotu zamówienia powinny być zgłoszone przez Wykonawcę w fazie przygotowań oferty.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał przedmiot za mówienia zgodnie z obowiązującym prawem.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.

VI. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy w terminie do 7 dni. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru końcowego.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że dysponuje i skieruje do realizacji zamówienia osoby zdolne do wykonania przedmiotu umowy.

Dla potwierdzenia spełniania warunku realizacji zamówienia Zamawiający wymaga oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w treści formularza ofertowego.

VIII. SPOSÓB UZYSKANIA INFORMACJI DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Informację dotyczące przedmiotu zamówienia udzielane będą przez Panią Monikę Brzezińską pod nr tel. 42 205 03 05 w godzinach 8:00 – 15:00 lub za pomocą poczty elektronicznej m.brzezinska@lodzkiwschodni.pl.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Podpisaną przez osobę upoważnioną ofertę należy złożyć do dnia 3 czerwca 2024 r. do godziny 10:00 w jednej z następujących form:

- 1) osobiście do Kancelarii Starostwa Powiatowego w Łodzi – 90-113 Łódź, ul. H. Sienkiewicza 3, VI p. pok. 606;
- 2) za pośrednictwem poczty na adres: m.brzezinska@lodzkiwschodni.pl;
- 3) listownie na adres: Starostwo Powiatowe w Łodzi, 90-113 Łódź, ul. H. Sienkiewicza 3.

Oferty składane osobiście lub listownie należy złożyć w kopercie opatrzonej napisem: „Zakup wraz z dostawą krzesła ewakuacyjnego elektrycznego”.

2. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1) Formularz oferty na „Zakup wraz z dostawą krzesła ewakuacyjnego elektrycznego” stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
- 2) Formularz cenowy na „Zakup wraz z dostawą krzesła ewakuacyjnego elektrycznego” stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
- 3) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące bezpieczeństwa narodowego – stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.
- 4) Specyfikację/kartę katalogową oferowanego krzesła wraz ze zdjęciem poglądowym.

3. Oferta winna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

4. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Starostwa. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

X. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Oferty Wykonawców będą oceniane według następujących kryteriów:
 - 1) Cena brutto – 85%
 - 2) Gwarancja – 15%
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie w niniejszym zapytaniu ofertowym warunki oraz uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach każdego z podanych kryteriów.
3. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełniania danego kryterium oceny oferty:
 - 1) Kryterium Cena brutto (C) obliczane będzie wg wzoru:

$$C=(C_{min}/C_b) \times 100 \times 0,85$$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena brutto

C_b – cena brutto badanej oferty.

- 2) Kryterium gwarancja (G) – punktacja będzie nadawana następująco:

24 m-cy – 0 pkt

36 m-cy – 5 pkt

48 m-cy – 10 pkt

≥60 m-cy – 15 pkt

4. Ostateczna liczba punktów uzyskana przez Wykonawcę obliczana zostanie jako suma punktów poszczególnych kryteriów.
5. W przypadku uzyskania przez Wykonawców takiej samej liczby punktów Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji cen ofert spełniających wszystkie warunki i wymagania.

XI. INFORMACJE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, zawierająca: nazwę (firmy), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zostanie wszystkim Wykonawcom przekazana za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie.

2. Zamawiający zawrze Umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę i uzyska największą liczbę pkt.

XII. INNE INFORMACJE:

Zamawiający może w każdym czasie podjąć decyzję o unieważnieniu postępowania bez podania przyczyny. W takim przypadku Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1- Szczegółowy opis krzesła ewakuacyjnego,
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz oferty,
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz cenowy,
- 4) Załącznik nr 4- Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące bezpieczeństwa narodowego,
- 5) Załącznik nr 5 – Obowiązek informacyjny dla zamówień poniżej 130 000,00 zł.

Zatwierdziła:

Naczelnik Wydziału Organizacyjnego

Ewa Redmann

(dokument podpisany elektronicznym
podpisem kwalifikowanym)