

Łódź, dnia 9 grudnia 2025 r.

Zapytanie ofertowe

I. ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Łódzki Wschodni

90-113 Łódź, ul. H. Sienkiewicza 3

Tel. 42 633 71 91

II. TRYB POSTĘPOWANIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130.000,00 zł.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Powiat Łódzki Wschodni z siedzibą w Łodzi przy ul. H. Sienkiewicza 3, 90-113 Łódź zaprasza do złożenia oferty na: „Systematyczna dostawa prasy w wersji papierowej i elektronicznej dla Starostwa Powiatowego w Łodzi w roku 2026”

Określenie przedmiotu zamówienia na podstawie kodów CPV:

22 20 00 00 – 2 gazety, dzienniki, czasopisma i magazyny.

IV. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest systematyczna dostawa prasy codziennej, tygodników, miesięczników oraz wybranych czasopism specjalistycznych w formie papierowej i elektronicznej dla Starostwa Powiatowego w Łodzi w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.
2. Szczegółowy wykaz zamawianej prasy wraz z ilością zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Prasa w wersji papierowej będzie dostarczana przez Wykonawcę do budynku siedziby Starostwa Powiatowego w Łodzi przy ul. H. Sienkiewicza 3 w Łodzi.

4. Tytuły prasowe w wersji papierowej będą dostarczane najpóźniej do godziny 9:00 w dniu wydania (dla prasy codziennej), miesięczniki i inne tytuły – najpóźniej w pierwszym dniu roboczym po dacie publikacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia prasy na czas transportu, w sposób zapewniający jej ochronę przed uszkodzeniem, zawilgoceniem, zabrudzeniem lub innym pogorszeniem jakości. Prasa powinna zostać dostarczona w stanie nienaruszonym, umożliwiającym jej natychmiastowe wykorzystanie zgodnie z przeznaczeniem.
6. Dla tytułów prasowych dostarczanych w wersji elektronicznej loginy i hasła powinny zostać wysłane na adresy mailowe które zostaną wskazane w umowie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji wykazu tytułów prasowych (dodania, usunięcia lub zamiany tytułu na równoważny) w trakcie trwania umowy. Maksymalna wartość zobowiązania nie może przekroczyć wartości wynikającej z umowy.
8. Dostawy prasy Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć własnym transportem.
9. Wszelkie koszty związane z dostawą ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca będzie niezwłocznie zawiadamiał na wskazany adres poczty elektronicznej m.brzezinska@lodzkiwschodni.pl Zamawiającego o:
 - 1) wszelkich istotnych zmianach dotyczących zamawianej prasy np. o zakończeniu lub zawieszeniu wydawania tytułu, zamianie nazwy lub częstotliwości ukazywania się tytułu,
 - 2) zaistnieniu siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie lub terminowe wykonanie dostawy.
11. W przypadku dostarczenia prasy z egzemplarzami uszkodzonymi lub z wadami drukarskimi Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wymienić tę część prasy na egzemplarze wolne od wszelkich wad, po zawiadomieniu o wadliwej dostawie części prasy.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

VI. KRYTERIA OCENY OFERTY:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny. W przypadku wskazania przez Wykonawców takiej samej wartości zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji cen ofert spełniających wszystkie warunki i wymagania.

VII. SPOSÓB UZYSKANIA INFORMACJI DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWINIA:

Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia udzielone będą przez Panią Monikę Brzezińską za pomocy poczty elektronicznej m.brzezinska@lodzkiwschodni.pl oraz telefonicznie pod nr 42 205 03 05.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Podpisaną przez osobę upoważnioną ofertę należy złożyć do dnia 16 grudnia 2025 r. do godziny 12:00 w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej, osobiście lub listownie:
 - 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: m.brzezinska@lodzkiwschodni.pl
 - 2) osobiście do Kancelarii Starostwa Powiatowego w Łodzi – 90-113 Łódź, ul. H. Sienkiewicza 3,
 - 3) listownie na adres: Starostwo Powiatowe w Łodzi, 90-113 Łódź ul. H. Sienkiewicza 3.

Oferty składane osobiście lub listownie należy złożyć w kopercie opatrzonej napisem: *Oferta na „Systematyczna dostawa prasy w wersji papierowej i elektronicznej dla Starostwa Powiatowego w Łodzi w roku 2026”*

2. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - 1) Formularz oferty na: *„Systematyczna dostawa prasy w wersji papierowej i elektronicznej dla Starostwa Powiatowego w Łodzi w roku 2026”* – stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania;
 - 2) Formularz cenowy na: *„Systematyczna dostawa prasy w wersji papierowej i elektronicznej dla Starostwa Powiatowego w Łodzi w roku 2026”* – stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania,
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego – stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.

3. Oferta winna być podpisana – za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy (wskazaną we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie) lub opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy (wskazaną we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie).
4. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Starostwa. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Wynagrodzenie zostanie zapłacone w pełnej wysokości w roku 2025, przelewem na numer rachunku bankowego wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze, w terminie do 7 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

XI. INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca : nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom za pomocą poczty elektronicznej.
2. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Umowa zawarta zostanie na czas określony od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r. lub do chwili wykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej kwoty zobowiązania.

XII. INNE INFORMACJE:

1. Zamawiający może w każdym czasie podjąć decyzję o unieważnieniu postępowania bez podania przyczyny. W takim przypadku Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń.
2. Realizując obowiązek wynikający z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) w Starostwie Powiatowym w Łodzi obowiązują Procedury dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania

działań następczych w Starostwie Powiatowym w Łodzi. Szczegółowe informacje zamieszczone zostały w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Łódzkiego Wschodniego - Procedura dokonywania zgłoszeń wewnętrznych | Powiat Łódzki Wschodni.

Załączniki:

1. Szczegółowy wykaz prasy – Załącznik nr 1,
2. Formularz oferty- Załącznik nr 2,
3. Formularz cenowy- Załącznik nr 3,
4. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego- Załącznik nr 4,
5. Obowiązek informacyjny dla zamówień poniżej 130 000,00 złotych – Załącznik nr 5.

Zatwierdziła:

Naczelnik Wydziału Organizacyjnego

Ewa Redmann

(dokument podpisany elektronicznym
podpisem kwalifikowanym)