

ZARZĄDZENIE Nr 3/2026
STAROSTY ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO
z dnia 8 stycznia 2026 r.

w sprawie upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
celowości i gospodarności wydatkowania środków finansowych w latach 2024 – 2025
w Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze

Na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684), art. 69 ust. 1 pkt. 2 i art. 247 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483), w związku z § 7 ust. 5 Regulaminu funkcjonowania kontroli instytucjonalnej w podległych i nadzorowanych przez Powiat Łódzki Wschodni jednostkach organizacyjnych oraz innych jednostkach, których działalność podlega z mocy obowiązujących przepisów, porozumień lub umów kontroli ze strony Powiatu stanowiącego Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 38/2024 Starosty Łódzkiego Wschodniego z dnia 24 kwietnia 2024 r. w sprawie systemu kontroli zarządczej w Starostwie Powiatowym w Łodzi i jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam Panią Magdalenę Janowską – inspektora zatrudnionego na Samodzielnym Stanowisku ds. Kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi do przeprowadzenia nieobjętej planem kontroli na 2026 rok, dodatkowej kontroli celowości i gospodarności wydatkowania środków finansowych w latach 2024 – 2025 w Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

§ 2. Plan kontroli, o której mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierzam inspektorowi zatrudnionemu na Samodzielnym Stanowisku ds. Kontroli w Starostwie Powiatowym w Łodzi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

S T A R O S T A

Mateusz Karwowski

**Plan kontroli celowości i gospodarności wydatkowania środków finansowych
w latach 2024 – 2025 w Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze**

1. Podmiot podlegający kontroli: Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze
95 – 020 Andrespol
Wiśniowa Góra, ul. Tuszyńska 56
2. Zakres kontroli:
 - 1) Celowość i gospodarność wydatkowania środków finansowych w latach 2024 – 2025 r.
 - 2) Struktura zatrudnienia w Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.
 - 3) Standard świadczonych usług wyżywienia na rzecz mieszkańców DPS – u wraz z prowadzoną gospodarką magazynową.
3. Rodzaj kontroli: dodatkowa kontrola problemowa, nieujęta w planie kontroli w jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2026 rok ustalonym Zarządzeniem Nr 146/2025 Starosty Łódzkiego Wschodniego z dnia 16 grudnia 2025 r.
4. Cel kontroli

Celem kontroli jest sprawdzenie celowości i gospodarności wydatkowania środków finansowych w latach 2024 – 2025 roku w Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

Zapewnienie zgodności działania z przepisami prawa oraz realizacji procedur wewnętrznych, skuteczności działania, efektywności i skuteczności przepływu informacji, zarządzania ryzykiem.
5. Okres objęty kontrolą: od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.
6. Czas trwania kontroli: od dnia 12 stycznia 2026 r. do dnia 23 stycznia 2026 r.
7. Termin sporządzenia protokołu: 7 dni od zakończenia czynności kontrolnych.

Egzemplarz otrzymują:

1. Upoważniony pracownik – Inspektor zatrudniony na Samodzielnym Stanowisku ds. Kontroli.
2. Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.
3. Pracownik prowadzący rejestr Zarządzeń Starosty Łódzkiego Wschodniego.