



Or.272.2.8.2026

Łódź, dnia 26 marca 2026 r.

Zapytanie ofertowe

I. ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Łódzki Wschodni

90-113 Łódź, ul. H. Sienkiewicza 3

Tel. 42 633 71 91

II. TRYB POSTĘPOWANIA, PODSTAWA PRAWNA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 170.000,00 zł.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Powiat Łódzki Wschodni z siedzibą w Łodzi przy ul. H. Sienkiewicza 3, 90-113 Łódź zaprasza do złożenia oferty na : „**Edukację prozdrowotną**” w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027 nr naboru FELD.08.04-IZ.00-001/24.

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie cyklu warsztatów oraz szkoleń o tematyce prozdrowotnej dla pracowników Starostwa Powiatowego w Łodzi.

Zamówienie zostało podzielone na cztery odrębne zadania (części).

Każde zadanie będzie podlegało odrębnej ocenie.

Określenie przedmiotu zamówienia na podstawie kodów CPV:

80 50 00 00 – 9 – Usługi szkoleniowe;

80 57 00 00 – 0 – Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego;

85 14 00 00 – 2 – Różne usługi w dziedzinie zdrowia;

98 30 00 00 – 6 – Różne usługi.

IV. MIEJSCE PUBLIKACJI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Bezpłatny i nieograniczony dostęp do zapytania ofertowego dostępny jest na stronach:

- 1) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>,
- 2) <https://bip.lodzkiwschodni.pl/1085,2026> – Biuletyn Informacji Publicznej Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

V. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

OPIS ZADAŃ

Zadanie nr 1 – Warsztaty prozdrowotne z psychologiem

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie warsztatów prozdrowotnych z zakresu wsparcia psychologicznego dla pracowników Starostwa Powiatowego w Łodzi. Związek pomiędzy sferą psychiczną i fizyczną – stres i umiejętności radzenia sobie z nim.

2. Warsztaty skierowane są do 137 pracowników Starostwa Powiatowego w Łodzi, w tym dla osób z niepełnosprawnościami. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności realizowanych zajęć zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
3. Zajęcia zostaną przeprowadzone w 16 grupach liczących od 8 do 10 osób każda.
4. Czas trwania warsztatów dla jednej grupy wynosi 5 godzin dydaktycznych, przy czym jedna godzina dydaktyczna trwa 60 minut.
 - 1) Zamawiający wymaga, aby w trakcie realizacji warsztatu nie więcej niż jedna godzina została przeznaczona na część teoretyczną w formie prelekcji, natomiast cztery godziny na zajęcia praktyczne o charakterze warsztatowym, angażujące uczestników;
 - 2) część praktyczna powinna być realizowana z wykorzystaniem aktywnych metod pracy, takich jak ćwiczenia indywidualne i grupowe, dyskusja, analiza przykładów oraz inne formy pracy sprzyjające aktywnemu udziałowi uczestników.
5. Warsztaty będą realizowane w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 2 wykwalifikowanych psychologów posiadających:
 - 1) wykształcenie wyższe kierunkowe;
 - 2) minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe;
 - 3) doświadczenie w prowadzeniu warsztatów grupowych z zakresu wsparcia psychologicznego oraz promocji zdrowia psychicznego.
7. Zakres tematyczny warsztatów obejmuje w szczególności:
 - 1) radzenie sobie ze stresem;
 - 2) pracę z trudnym klientem;
 - 3) techniki relaksacyjne;
 - 4) asertywność.
8. W zakres realizacji zamówienia wchodzi ponadto:
 - 1) przygotowanie list obecności;
 - 2) opracowanie i przygotowanie materiałów szkoleniowych w formie drukowanej (notes, długopis, teczka oraz materiały merytoryczne) dla każdego uczestnika oraz materiałów w formie cyfrowej;
 - 3) przygotowanie i przekazanie uczestnikom certyfikatów potwierdzających udział w warsztatach;
 - 4) zapewnienie serwisu kawowo - herbacianego obejmującego: kawę, herbatę, wodę mineralną, soki, przekąski typu finger food oraz kruche ciastka.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia materiałów szkoleniowych w formie cyfrowej zgodnie z wymogami dostępności cyfrowej, spełniającymi standard WCAG 2.0 na poziomie minimum AA.

10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do oferty dołączył opis 10 przykładowych zajęć z części praktycznej warsztatu, które będą stanowiły element programu zajęć warsztatowych.

Zadanie nr 2 – Warsztaty prozdrowotne z dietetykiem

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie warsztatów prozdrowotnych z zakresu zdrowych nawyków żywieniowych.
2. Warsztaty skierowane są do 137 pracowników Starostwa Powiatowego w Łodzi, w tym dla osób z niepełnosprawnościami. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności realizowanych zajęć zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
3. Zajęcia zostaną przeprowadzone w 16 grupach liczących od 8 do 10 osób każda.
4. Czas trwania warsztatów dla jednej grupy wynosi 5 godzin dydaktycznych, przy czym jedna godzina dydaktyczna trwa 60 minut.
 - 1) Zamawiający wymaga, aby w trakcie realizacji warsztatu nie więcej niż jedna godzina została przeznaczona na część teoretyczną w formie prelekcji, natomiast cztery godziny na zajęcia praktyczne o charakterze warsztatowym, angażujące uczestników;
 - 2) część praktyczna powinna być realizowana z wykorzystaniem aktywnych metod pracy, takich jak ćwiczenia indywidualne i grupowe, dyskusja, analiza przykładów oraz inne formy pracy sprzyjające aktywnemu udziałowi uczestników.
5. Warsztaty będą realizowane w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 2 wykwalifikowanych dietetyków posiadających:
 - 1) wykształcenie wyższe kierunkowe;
 - 2) minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe;
 - 3) doświadczenie w prowadzeniu warsztatów grupowych z zakresu dietetyki.
7. Zakres tematyczny warsztatów obejmuje w szczególności:
 - 1) wpływ diety na stan zdrowia;
 - 2) sposoby utrzymania prawidłowej masy ciała;
 - 3) podstawowe zasady zdrowego żywienia, w tym podczas aktywności zawodowej.
8. W zakres realizacji zamówienia wchodzi ponadto:
 - 1) przygotowanie list obecności;
 - 2) opracowanie i przygotowanie materiałów szkoleniowych w formie drukowanej (notes, długopis, teczka oraz materiały merytoryczne) dla każdego uczestnika oraz materiałów w formie cyfrowej;
 - 3) przygotowanie i przekazanie uczestnikom certyfikatów potwierdzających udział w warsztatach;

- 4) zapewnienie uczestnikom serwisu kawowo-herbacianego oraz lunchboxów (kawa, herbata, woda mineralna, soki, finger food, kruche ciastka).
9. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia materiałów szkoleniowych w formie cyfrowej zgodnie z wymogami dostępności cyfrowej, spełniającymi standard WCAG 2.0 na poziomie minimum AA.
10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do oferty dołączył opis 10 przykładowych zajęć z części praktycznej warsztatu, które będą stanowiły element programu zajęć warsztatowych.

Zadanie nr 3 – Warsztaty prozdrowotne z fizjoterapeutą

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie warsztatów prozdrowotnych w obszarze układu kostno – stawowego, postawy oraz ćwiczeń nieusprawiających o charakterze profilaktycznym.
2. Warsztaty skierowane są do 137 pracowników Starostwa Powiatowego w Łodzi, w tym osób z niepełnosprawnościami. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności realizowanych zajęć zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
3. Zajęcia zostaną przeprowadzone w 16 grupach liczących od 8 do 10 osób każda.
4. Czas trwania warsztatów dla jednej grupy wynosi 5 godzin dydaktycznych, przy czym jedna godzina dydaktyczna trwa 60 minut.
 - 1) Zamawiający wymaga, aby w trakcie realizacji warsztatu nie więcej niż jedna godzina została przeznaczona na część teoretyczną w formie prelekcji, natomiast cztery godziny na zajęcia praktyczne o charakterze warsztatowym, angażujące uczestników;
 - 2) część praktyczna powinna być realizowana z wykorzystaniem aktywnych metod pracy, takich jak ćwiczenia indywidualne i grupowe, dyskusja, analiza przykładów oraz inne formy pracy sprzyjające aktywnemu udziałowi uczestników.
5. Warsztaty będą realizowane w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 2 wykwalifikowanych fizjoterapeutów posiadających:
 - 1) wykształcenie wyższe kierunkowe;
 - 2) minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe;
 - 3) doświadczenie w prowadzeniu warsztatów grupowych z zakresu fizjoterapii.
7. Zakres tematyczny warsztatów obejmuje w szczególności:
 - 1) aspekt codziennej aktywności fizycznej zarówno w kontekście profilaktyki jak i konkretnych schorzeń układu kostno – stawowego, mięśniowego i tkanki łącznej;
 - 2) przedstawienie przykładowych ćwiczeń;
 - 3) propozycje aktywności fizycznych, które mogą być podejmowane indywidualnie przy stanowisku pracy jak i w warunkach domowych;

- 4) nauka prawidłowych wzorców ruchowych.
8. W zakres realizacji zamówienia wchodzi ponadto:
 - 1) zapewnienie każdemu uczestnikowi zestawu indywidualnego do ćwiczeń, niezbędnego do realizacji warsztatów ruchowych, zgodnie z programem zajęć:
 - a) przykładowe elementy: gumy oporowe, piłki gimnastyczne, podkładki do ćwiczeń, wałki, taśmy lub inne pomoce wybrane w zależności od warsztatu;
 - b) sprzęt musi być nowy lub w stanie bardzo dobrym, nadający się do kontaktu bezpośredniego z ciałem;
 - c) wszystkie przedmioty muszą być dezynfekowane;
 - d) wymagania funkcjonalne: sprzęt musi odpowiadać charakterowi szkolenia i być dostosowany do wieku oraz możliwości fizycznych uczestników. Każdy element powinien zostać omówiony przez fizjoterapeutę i użyty zgodnie z przeznaczeniem. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo użytkowania sprzętu.
 - 2) przygotowanie list obecności;
 - 3) opracowanie i przygotowanie materiałów szkoleniowych w formie drukowanej (notes, długopis, teczka oraz materiały merytoryczne,) dla każdego uczestnika oraz materiałów w formie cyfrowej;
 - 4) przygotowanie i przekazanie uczestnikom certyfikatów potwierdzających udział w warsztatach;
 - 5) zapewnienie uczestnikom serwisu kawowo-herbaccianego (kawa, herbata, woda mineralna, soki, finger food, kruche ciastka).
9. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia materiałów szkoleniowych w formie cyfrowej zgodnie z wymogami dostępności cyfrowej, spełniającymi standard WCAG 2.0 na poziomie minimum AA.
10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do oferty dołączył opis 10 przykładowych zajęć z części praktycznej warsztatu, które będą stanowiły element programu zajęć warsztatowych.

Edukacja prozdrowotna realizowana w ramach warsztatów ma na celu zwiększenie wiedzy oraz świadomości pracowników w zakresie kształtowania i utrwalania prawidłowych nawyków sprzyjających zachowaniu zdrowia psychicznego i fizycznego.

Celem warsztatów jest przekazanie uczestnikom praktycznej wiedzy oraz narzędzi umożliwiających podejmowanie świadomych działań na rzecz poprawy własnego zdrowia i dobrostanu. W szczególności działania edukacyjne obejmują zagadnienia związane z:

- *promowaniem aktywności fizycznej jako istotnego elementu profilaktyki zdrowotnej,*
- *kształtowaniem prawidłowych wzorców postawy ciała, w szczególności w trakcie wykonywania pracy zawodowej,*



- *propagowaniem zdrowych nawyków żywieniowych,*
- *rozwijaniem umiejętności radzenia sobie ze stresem oraz napięciem psychicznym,*
- *zwiększaniem świadomości w zakresie wpływu stylu życia na stan zdrowia.*

Zakłada się, że udział pracowników w warsztatach przyczyni się do wzrostu świadomości zdrowotnej oraz do podejmowania działań sprzyjających utrzymaniu dobrej kondycji psychofizycznej. Długofalowym efektem realizacji działań edukacyjnych będzie ograniczenie czynników ryzyka występowania chorób cywilizacyjnych, w szczególności chorób układu kostno-stawowego, chorób układu krążenia oraz zaburzeń psychicznych.

Zadanie nr 4 – Szkolenie w zakresie ergonomiki pracy w aspekcie zdrowia

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie cyklu szkoleń dotyczących ergonomii pracy.
2. Szkolenie skierowane jest do 132 pracowników Starostwa Powiatowego w Łodzi, w tym osób z niepełnosprawnościami. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności realizowanych zajęć zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
3. Zajęcia zostaną przeprowadzone w 16 grupach liczących od 8 do 10 osób każda.
4. Czas trwania szkolenia dla jednej grupy wynosi 3 godziny dydaktyczne, przy czym jedna godzina dydaktyczna trwa 60 minut.
5. Szkolenia będą prowadzone w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi w terminach ustalonych z Zamawiającym, przy czym ich realizacja nie może rozpocząć się wcześniej niż w IV kwartale 2026 r.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykwalifikowanego fizjoterapeuty posiadającego:
 - 1) wykształcenie wyższe kierunkowe;
 - 2) minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe;
 - 3) doświadczenie w prowadzeniu warsztatów grupowych z zakresu fizjoterapii.
7. Zakres tematyczny szkoleń obejmuje w szczególności:
 - 1) szkolenie z zakresu zakupionego przez Zamawiającego sprzętu;
 - 2) wskazanie, w jaki sposób poszczególne funkcje zakupionego sprzętu (krzesła i biurka z regulacją wysokości) przyczyniają się do zwiększenia dostępności i ergonomii stanowiska pracy;
 - 3) dostosowanie zakupionego sprzętu do osobistych predyspozycji (np. wzrost) oraz charakteru pracy np. zmiana wysokości biurka a dostosowanie pozycji siedzącej i stojącej;
 - 4) fizjoterapeuta będzie miał możliwość konsultacji przy każdym stanowisku pracy.
8. W zakres realizacji zamówienia wchodzi ponadto:
 - 1) przygotowanie list obecności;

- 2) opracowanie i przygotowanie materiałów szkoleniowych w formie drukowanej (notes, długopis, teczka oraz materiały merytoryczne) oraz materiałów w formie cyfrowej;
 - 3) przygotowanie i przekazanie uczestnikom certyfikatów potwierdzających udział w szkoleniu;
 - 4) zapewnienie uczestnikom serwisu kawowo-herbacianego (kawa, herbata, woda mineralna, soki, finger food, kruche ciastka).
9. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia materiałów szkoleniowych w formie cyfrowej zgodnie z wymogami dostępności cyfrowej, spełniającymi standard WCAG 2.0 na poziomie minimum AA.

Szkolenie w zakresie ergonomii pracy w aspekcie zdrowia ma na celu zwiększenie świadomości pracowników w zakresie prawidłowej organizacji stanowiska pracy oraz kształtowania nawyków sprzyjających ochronie zdrowia w trakcie wykonywania obowiązków zawodowych.

Realizacja szkolenia stanowi odpowiedź na zdiagnozowane wśród pracowników czynniki ryzyka związane z wykonywaniem długotrwałej pracy w pozycji siedzącej, która może prowadzić do przeciążeń układu mięśniowo-szkieletowego oraz zwiększać ryzyko występowania chorób układu kostno-szkieletowego.

Szkolenie obejmuje w szczególności zagadnienia związane z:

- *zasadami prawidłowej ergonomii stanowiska pracy biurowej,*
- *właściwym ustawieniem elementów stanowiska pracy (biurko, krzesło, monitor, klawiatura),*
- *kształtowaniem prawidłowej postawy ciała podczas pracy przy komputerze,*
- *znaczeniem przerw w pracy oraz prostych ćwiczeń rozluźniających i profilaktycznych,*
- *ograniczeniem przeciążeń układu mięśniowo-szkieletowego wynikających z długotrwałej pracy siedzącej.*

Zakłada się, że udział w szkoleniu przyczyni się do zwiększenia świadomości pracowników w zakresie profilaktyki zdrowotnej oraz do wdrażania prawidłowych nawyków pracy, co w konsekwencji może ograniczyć ryzyko występowania dolegliwości bólowych oraz chorób układu kostno-szkieletowego.

INNE INFORMACJE NIEZBĘDNE DO REALIZACJI ZADAŃ

1. Warsztaty oraz szkolenia będą dedykowane pracownikom Starostwa Powiatowego w Łodzi. Ich zakres tematyczny oraz forma realizacji zostaną dostosowane do specyfiki wykonywanej pracy oraz zidentyfikowanych potrzeb zdrowotnych pracowników.
2. Program zajęć zostanie opracowany przez Wykonawcę z uwzględnieniem zagadnień związanych z profilaktyką zdrowotną, ergonomią pracy oraz kształtowaniem prozdrowotnych nawyków w środowisku pracy.

3. Program warsztatów i szkoleń zostanie opracowany przez Wykonawcę, a następnie skonsultowany i zatwierdzony przez lekarza medycyny pracy/specjalistę medycyny pracy. Celem konsultacji jest zapewnienie zgodności merytorycznej programu z zasadami profilaktyki zdrowotnej oraz uwzględnienie czynników ryzyka zdrowotnego występujących w środowisku pracy.
4. Wskazana liczba uczestników warsztatów i szkoleń ma charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczestników w zależności od rzeczywistych potrzeb, przy czym łączne wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy wartości umowy, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
5. Rozliczenie za realizację warsztatów i szkoleń nastąpi na podstawie faktycznej liczby uczestników biorących udział w zajęciach, potwierdzonej listami obecności. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone jako iloczyn liczby uczestników oraz ceny jednostkowej wskazanej w ofercie.
6. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do umieszczenia w widoczny sposób na wszystkich dokumentach i materiałach (m.in. produkty drukowane i cyfrowe) znaku Funduszy Europejskich dla Łódzkiego, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej (w przypadku wersji pełnokolorowej), znaku Unii Europejskiej i znaku Województwa Łódzkiego m.in. na:
 - 1) materiałach szkoleniowych;
 - 2) listach obecności;
 - 3) certyfikatach.
7. Zamawiający udostępni Wykonawcy niezbędne logotypy i wytyczne dotyczące oznakowania, umożliwiające prawidłową realizację umowy.

VI. OFERTY CZĘŚCIOWE:

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VII. TERMIN WYKONANIA UMOWY:

W przypadku realizacji zadań nr 1–3 termin ich wykonania ustala się na maksymalnie 60 dni od dnia podpisania umowy. Warsztaty będą realizowane od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Termin realizacji zadania nr 4 zostanie ustalony z wybranym Wykonawcą po zawarciu umowy.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania oraz spełniający warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:
 - a) **psycholog** - osoba posiadająca wykształcenie wyższe w zakresie psychologii oraz prawo do wykonywania zawodu psychologa zgodnie z ustawą z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów;

- b) **dietetyk** – osoba posiadająca wykształcenie wyższe w zakresie dietetyki lub nauk o żywieniu człowieka, uprawnienia do świadczenia poradnictwa żywieniowego zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - c) **fizjoterapeuta** – osoba posiadająca wykształcenie wyższe w zakresie fizjoterapii oraz prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty zgodnie z ustawą z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty.
- 2) wiedza, doświadczenie i osoby zdolne do wykonania zamówienia:
- a) minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe;
 - b) doświadczenie w prowadzeniu warsztatów grupowych.
2. Wykonawca, który będzie świadczył usługę, zobowiązany jest do zapewnienia jej realizacji w sposób dostępny dla wszystkich użytkowników, w tym dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, przepisami krajowymi oraz zasadami projektowania uniwersalnego. Usługa powinna być dostosowana pod względem informacyjno-komunikacyjnym, w celu zapewnienia równego i niezależnego dostępu.

Na potwierdzenie spełniania powyższych warunków Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający oceni spełnienie powyższego warunku na zasadzie spełnienia/nie spełnienia w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenie.

Jeżeli Wykonawca nie złożył ww. dokumentu do niniejszego zapytania ofertowego, lub dokument jest niekompletny, zawiera błędy, bądź budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do jego złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie. Zamawiający może odstąpić od takiego wezwania, jeżeli mimo złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy nie będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert albo gdyby konieczne było unieważnienie postępowania.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA:

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców:

1. Powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się w szczególności:
 - 1) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
 - 2) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym.

3. Którzy złożyli ofertę niezgodną z treścią zapytania ofertowego.
4. Którzy złożyli nieprawdziwe informacje lub dokumenty.

Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wraz z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 Wykonawca powinien dostarczyć:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym – załącznik nr 3,
3. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego załącznik nr 4,
4. Opis 10 przykładowych zajęć z części praktycznej warsztatu, które będą stanowiły element programu zajęć warsztatowych w przypadku zadań 1-3,
5. Pełnomocnictwo osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (jeśli dotyczy).

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – w ramach jednego zadania.
3. Ofertę należy opracować na drukach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 1) Formularz oferty – załącznik nr 1;
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2;
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym – załącznik nr 3;
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego załącznik nr 4;
 - 5) Opis 10 przykładowych zajęć z części praktycznej warsztatu, które będą stanowiły element programu zajęć warsztatowych w przypadku zadań 1-3;
 - 6) Pełnomocnictwo osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (jeśli dotyczy).
5. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

6. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego należy dołączyć do oferty. W przypadku spółki cywilnej upoważnienie do występowania w imieniu spółki może wynikać z umowy spółki dołączonej do oferty bądź oferta może zostać podpisana przez wszystkich wspólników.
7. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.

XII. WARUNKI PŁATNOŚĆ:

1. Wykonawca wystawi fakturę po zrealizowaniu całego zadania.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy w terminie do 7 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest przekazanie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających wykonanie zadania, w szczególności list obecności uczestników.

XIII. SPOSÓB UZYSKANIA INFORMACJI DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Informację dotyczące przedmiotu zamówienia udzielane będą przez Panią Ewę Redmann – Kierownika Projektu pod nr tel. 42 636 47 20 w godzin. 9:00 – 15:00, za pomocą poczty elektronicznej zdrowy.pracownik@lodzkiwschodni.pl, lub za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, która jest dostępna pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>,
2. Zamawiający będzie publikował wszelkie informacje dotyczące postępowania, w tym odpowiedzi na pytania Wykonawcy na stronach prowadzonego postępowania.
3. Wykonawcy mogą zadawać pytania poprzez stronę: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej zdrowy.pracownik@lodzkiwschodni.pl.

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferta musi być sporządzona na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Oferta musi zostać sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
3. Podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ofertę należy złożyć do dnia 09.04.2026 r. w jednej z następujących form:
 - 1) osobiście do Kancelarii Starostwa Powiatowego w Łodzi – 90-113 Łódź, ul. H. Sienkiewicza 3 znajdującej się na parterze budynku;
 - 2) za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, która dostępna jest pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>;
 - 3) listownie (poczta kurierska) na adres: Starostwo Powiatowe w Łodzi, 90-113 Łódź, ul. H. Sienkiewicza 3

Oferty składane osobiście lub listownie należy złożyć w kopercie opatrzonej napisem: Oferta na: „Edukację prozdrowotną” w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego

Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027.

4. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Starostwa. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA OFERTY:

1. Ocena ofertowa zostanie obliczona jako suma jednostkowych pozycji składających się na przedmiot zapytania.
2. Każde zadanie będzie podlegało odrębnej ocenie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedooszacowanie pominięcie przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia za przedmiot zamówienia. Cena musi obejmować wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jaki poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia w tym dostawy.

XVI. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERY:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:
 - 1) Cena (**C**) – 85 pkt
 - 2) Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (**D**) – 10 pkt
 - 3) Aspekty społeczne (**S**) – 5 pkt

Sposób dokonania oceny za poszczególne kryteria:

Cena (C)

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 85 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie,
- C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert,
- C_{bad} – cena badanej oferty

Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może zdobyć w tym kryterium wynosi 85.

Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (D)

Wykonawca otrzyma punkty za wykazanie doświadczenia w prowadzeniu warsztatów grupowych, których tematyka jest zbieżna merytorycznie z przedmiotem zamówienia, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

- powyżej 5 przeprowadzonych warsztatów/szkoleń – **10 pkt**
- od 3 do 5 przeprowadzonych warsztatów/szkoleń – **5 pkt**
- brak doświadczenia lub do 2 przeprowadzonych warsztatów/szkoleń – **0 pkt**.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o liczbie przeprowadzonych warsztatów. Oświadczenie to należy zamieścić w Formularzu oferty.

Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może zdobyć w tym kryterium wynosi 10.

Aspekty społeczne (S)

Wykonawca otrzyma punkty, jeśli wykaże, że przy realizacji zamówienia zatrudni lub oddeleguje osoby należące do grup zagrożonych wykluczeniem społecznym, takich jak:

- 1) osoby z niepełnosprawnościami,
- 2) osoby długotrwale bezrobotne,
- 3) osoby młode do 30 roku życia bez doświadczenia zawodowego,
- 4) osoby powyżej 50 roku życia,
- 5) osoby korzystające ze świadczeń pomocy społecznej,
- 6) inne osoby zagrożone wykluczeniem społecznym (np. osoby w kryzysie bezdomności).

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

- brak uwzględnienia aspektów społecznych – **0 pkt**,
- uwzględnienie aspektów społecznych – **5 pkt**.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnianiu aspektu społecznego. Oświadczenie to należy zamieścić w Formularzu oferty. Zamawiający będzie miał prawo do weryfikacji spełnienia oświadczenia.

2. Punkty przyznane ofertom w każdym z kryteriów zostaną zsumowane **łącznie liczba punktów = C+D+S**. Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100.
3. Oferta z największą liczbą punktów w ramach zadania zostanie uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu. Jeżeli dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

XVII. INFORMACJA O WYBORZEZ NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach danego zadania, zawierająca nazwę Wykonawcy, jego siedzibę oraz adres, zostanie przekazana do wiadomości wszystkim uczestnikom postępowania.

XVIII. ZAWARCIE UMOWY Z WYBRANYM WYKONAWCĄ:

1. Zamawiający zawrze Umowę z Wykonawcą którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 5 i 6 do niniejszego zapytania ofertowego.



2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający daje sobie możliwość zawarcia Umowy z Wykonawcą którego oferta jest kolejna po najkorzystniejszej spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XIX. INNE INFORMACJE:

1. Zamawiający może w każdym czasie podjąć decyzję o unieważnieniu postępowania bez podania przyczyn. W takim przypadku Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń.
2. Zapytanie może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zmiana oraz treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przez Zamawiającego opublikowana.
3. Realizując obowiązek wynikający z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) w Starostwie Powiatowym w Łodzi obowiązują Procedury dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Starostwie Powiatowym w Łodzi. Szczegółowe informacje zamieszczone zostały w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Łódzkiego Wschodniego - Procedura dokonywania zgłoszeń wewnętrznych | Powiat Łódzki Wschodni.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1- Formularz oferty;
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
3. Załącznik nr 3- Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym;
4. Załącznik nr 4- Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego;
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy zadania 1-3;
6. Załącznik nr 6 – Wzór umowy zadanie 4;
7. Załącznik nr 7- Klauzula informacyjna RODO