



Uchwała Nr 1311/2017
ZARZĄDU POWIATU ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO
z dnia 10 kwietnia 2017 r.

**w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych
przez jednostki organizacyjne, inspekcje oraz straże Powiatu Łódzkiego Wschodniego**

Na podstawie art. 60 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814, poz. 1579, poz. 1948, z 2017 r. poz. 730), art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, poz. 1984, poz. 2260, poz. 1948, z 2017 r. poz. 191) oraz § 12 ust. 3 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1015, poz. 441, z 2017 r. poz. 699), uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych, inspekcji oraz straży Powiatu Łódzkiego Wschodniego przekazują Zarządowi Powiatu Łódzkiego Wschodniego jednostkowe sprawozdania budżetowe: miesięczne, kwartalne i roczne w formie dokumentu elektronicznego wygenerowanego w systemie SJO BeSTi@.

2. W przypadku braku możliwości terminowego przekazania sprawozdań w sposób wskazany w ust. 1, spowodowanego nieprawidłowym działaniem systemu informatycznego, sprawozdania te przekazuje się najpóźniej pierwszego dnia roboczego następującego po dniu usunięcia awarii.

3. Sprawozdania budżetowe przekazuje się za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Starostwa Powiatowego w Łodzi znajdującej się na platformie ePUAP lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§. 2. Sprawozdania Rb-WSa sporządza się w arkuszu kalkulacyjnym w złotych i groszach i przekazuje się za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Starostwa Powiatowego w Łodzi znajdującej się na platformie ePUAP.

§ 3. Sprawozdania, o których mowa w § 1 i § 2 przekazywane w formie dokumentu elektronicznego opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

§ 4. Każde sprawozdanie podpisuje główny księgowy i kierownik jednostki lub osoby przez nich upoważnione.

§ 5. Rodzaje, zakres oraz terminy sporządzania sprawozdań należy stosować zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami Ministra Finansów w sprawie sprawozdawczości budżetowej oraz w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych.

§ 6. Traci moc Uchwała Nr 2098/2014 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 17 września 2014 r. w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań przez jednostki organizacyjne Powiatu Łódzkiego Wschodniego

§ 7. 1. Wykonanie uchwały powierza się kierownikom jednostek organizacyjnych, inspekcji oraz straży Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

2. Nadzór nad wykonaniem uchwały sprawuje Skarbnik Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego

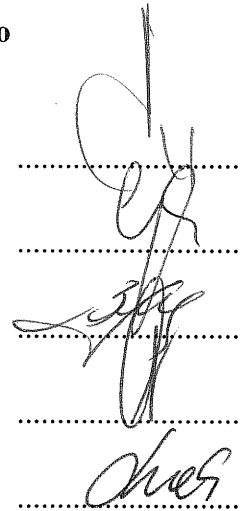
Starosta – Andrzej Opala

Wicestarosta – Ewa Gładysz

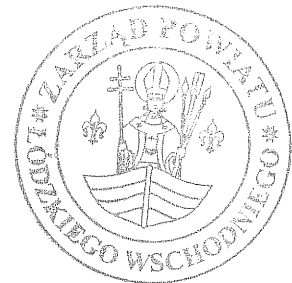
Członek Zarządu – Grzegorz Busiakiewicz

Członek Zarządu – Elżbieta Ciesielska

Członek Zarządu – Małgorzata Lesiak



.....
.....
.....
.....
.....



SKARBNIK POWIATU


mgr Ewa Gładysz