



UCHWAŁA Nr 1650/2017
ZARZĄDU POWIATU ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO
z dnia 15 listopada 2017 r.

w sprawie wyznaczenia i upoważnienia pracowników Starostwa Powiatowego w Łodzi przewidzianych do kierowania merytorycznego i księgowego realizacją projektu pn. „Termomodernizacja budynku DPS w Lisowicach” współfinansowanego przez Unię Europejską z EFRR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1868) w związku z zawarciem w dniu 29 września 2017 roku umowy nr UDA-RPLD.04.02.01-10-0015/17-00 o dofinansowanie Projektu pn. „Termomodernizacja budynku DPS w Lisowicach” realizowanego w ramach Osi Priorytetowej IV Gospodarka niskoemisyjna, Działanie IV.2 Termomodernizacja budynków Poddziałanie IV.2.1 Termomodernizacja budynków – ZIT, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego uchwala, co następuje:

§ 1. Upoważnia się Pana Andrzeja Opalę – Starostę Łódzkiego Wschodniego oraz Panią Ewę Gładysz – Wicestarostę Łódzkiego Wschodniego do reprezentowania Powiatu Łódzkiego Wschodniego we wszystkich sprawach związanych z realizacją projektu pn. „Termomodernizacja budynku DPS w Lisowicach”.

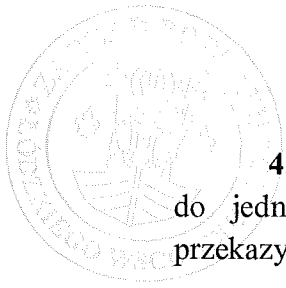
§ 2. Upoważnia się Pana Grzegorza Busiakiewicza – Członka Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do reprezentowania Powiatu Łódzkiego Wschodniego w przypadku nieobecności Starosty lub Wicestarosty.

§ 3. Upoważnia się Panią Iwonę Walter – Wisiałkowską – Sekretarza Powiatu Łódzkiego Wschodniego do dysponowania środkami na rachunkach bankowych związanych z realizowanym projektem pn. „Termomodernizacja budynku DPS w Lisowicach”.

§ 4.1. Wyznacza się Pana Zbigniewa Burzyńskiego – Naczelnika Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska na Kierownika projektu pn. „Termomodernizacja budynku DPS w Lisowicach”.

2. Ustala się wykaz zadań i zakres odpowiedzialności Kierownika projektu zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Upoważnia się Pana Zbigniewa Burzyńskiego – Kierownika projektu do kontroli i opisywania pod względem merytorycznym dowodów poniesionych wydatków kwalifikowanych i niekwalifikowanych.



4. Upoważnia się Pana Zbigniewa Burzyńskiego – Kierownika projektu do jednoosobowego potwierdzenia „za zgodność z oryginałem” kopii dokumentów przekazywanych do IZ.

§ 5.1. Kontrasygnata dokumentów związanych z realizacją projektu pn. „Termomodernizacja budynku DPS w Lisowicach” dokonywana będzie przez Skarbnika Powiatu – Panią Barbarę Ignatowską.

2. Upoważnia się Panią Barbarę Ignatowską – Skarbnika Powiatu do jednoosobowego potwierdzania „za zgodność z oryginałem” kopii dokumentów przekazywanych do IZ.

§ 6.1. Kontrasygnata dokumentów związanych z realizacją projektu pn. „Termomodernizacja budynku DPS w Lisowicach” w czasie nieobecności Skarbnika Powiatu dokonywana będzie przez Panią Monikę Sawicką – Naczelnika Wydziału Finansowo – Księgowego.

2. Upoważnia się Panią Monikę Sawicką – Naczelnika Wydziału Finansowo – Księgowego do kontroli pod względem formalnym i rachunkowym dowodów poniesionych wydatków kwalifikowanych i niekwalifikowanych w czasie nieobecności Skarbnika Powiatu.

§ 7.1. Wyznacza się Panią Beatę Rokitę – Gutowską – Inspektora w Wydziale Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska na Z-cę Kierownika projektu pn. „Termomodernizacja budynku DPS w Lisowicach”.

2. Upoważnia się Panią Beatę Rokitę – Gutowską – Z-cę Kierownika projektu do kontroli i opisywania pod względem merytorycznym dowodów poniesionych wydatków kwalifikowanych i niekwalifikowanych w czasie nieobecności Kierownika projektu oraz do udziału w procedurach odbiorowych zrealizowanych robót w ramach projektu.

§ 8.1. Wyznacza się Panią Elżbietę Siekierę – Specjalistę w Wydziale Finansowo – Księgowym na Księgowego projektu pn. „Termomodernizacja budynku DPS w Lisowicach”.

2. Ustala się wykaz zadań i zakres odpowiedzialności Księgowego projektu zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Upoważnia się Panią Elżbietę Siekierę – Księgowego projektu do księgowania, kontroli i opisywania pod względem formalno-rachunkowym dowodów poniesionych wydatków kwalifikowanych i niekwalifikowanych.

§ 9.1. Wyznacza się Panią Olę Skrzypińską – Inspektora w Wydziale Finansowo – Księgowym na Z-cę Księgowego projektu pn. „Termomodernizacja budynku DPS w Lisowicach”.

2. Upoważnia się Panią Olę Skrzypińską - Inspektora w Wydziale Finansowo – Księgowym do kontroli i opisywania pod względem formalnym i rachunkowym dowodów poniesionych wydatków kwalifikowanych i niekwalifikowanych podczas nieobecności Księgowego projektu.



§ 10.1. Upoważnia się Elżbietę Siekierę – Specjalistę w Wydziale Finansowo – Księgowym do przygotowania płatności (przelewów) związanych z wydatkami w zakresie realizacji projektu.

2. Upoważnia się Panią Elżbietę Nyk – Specjalistę w Wydziale Finansowo – Księgowym do przygotowania płatności (przelewów) związanych z wydatkami w zakresie realizacji projektu.

§ 11.1. Upoważnia się Panią Joannę Kowalczyk – Inspektora w Wydziale Finansowo – Księgowym do sprawdzania prawidłowości i zgodności płatności (przelewów) pod względem formalnym i rachunkowym.

2. Upoważnia się Panią Ewę Rzepecką - Inspektora w Wydziale Finansowo – Księgowym do sprawdzania prawidłowości i zgodności płatności (przelewów) pod względem formalnym i rachunkowym.

§ 12. Upoważnia się Panią Justynę Waścikowską – Młodszego referenta w Wydziale Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska do przeprowadzania procedur i udokumentowania postępowań na druku „Formularz dokumentujący udzielenie zamówienia o wartości do 30 000,00 euro” realizowanych w związku z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym z wykorzystaniem Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich.

§ 13. Wyznacza się Pana Marka Kłosa – Inspektora w Wydziale Organizacyjnym do przygotowania pod względem formalnym procedury udzielenia zamówień publicznych o wartości powyżej 30 000,00 euro.

§ 14.1. Upoważnia się radcę prawnego Pana Jerzego Genslera do kontroli pod względem prawnym zawieranych umów w ramach projektu pn. „Termomodernizacja budynku DPS w Lisowicach”.

2. Upoważnia się radcę prawnego Panią Mirosławę Sztanderę do kontroli pod względem prawnym zawieranych umów w ramach projektu pn. „Termomodernizacja budynku DPS w Lisowicach”.

§ 15. Karta wzorów podpisów osób uprawnionych do podpisu dokumentów związanych z rozliczaniem projektu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 16.1. Ustala się wykaz osób zobowiązanych do składania oświadczeń o wyrażeniu zgody na zbieranie i przetwarzanie informacji dotyczących danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922), dla celów związanych z realizacją projektu.


2. Wykaz osób stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu.

Zarząd Powiatu Łódzkiego Wschodniego

Starosta - Andrzej Opala

.....


Wicestarosta – Ewa Gładysz

.....


Członek Zarządu – Grzegorz Busiakiewicz

.....


Członek Zarządu – Elżbieta Ciesielska

.....


Członek Zarządu – Małgorzata Lesiak

.....




NACZELNIK WYDZIAŁU
Rozwoju Gospodarczego,
Rolnictwa i Ochrony Środowiska


inż. Zbigniew Burzyński