

**ZARZĄDZENIE NR 7/2020**  
**STAROSTY ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO**  
**z dnia 27 stycznia 2020 r.**

**w sprawie powołania komisji likwidacyjnej do fizycznej likwidacji nieużywanych  
i zbędnych pieczętek w Starostwie Powiatowym w Łodzi.**

Na podstawie art. 34 ust. 1 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511; zm.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1571 i poz. 1815) zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję w składzie:

- 1) Małgorzata Jóźwik - Przewodnicząca Komisji,
- 2) Paulina Pudlarz- członek Komisji,
- 3) Tadeusz Kaczmarek - członek Komisji.

§ 2. Komisja wymieniona w § 1, ma za zadanie dokonanie fizycznego zniszczenia nieużywanych i zbędnych pieczętek zdanych do Wydziału Organizacyjnego.

§ 3. Z przeprowadzonych działań fizycznego zniszczenia nieużywanych i zbędnych pieczętek Komisja sporządzi protokół, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Ustalam termin likwidacji nieużywanych i zbędnych pieczętek do dnia 14 lutego 2020 r.

§ 5. Nadzór na wykonaniem Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

S T A R O S T A  
*Andrzej Opala*

**PROTOKÓŁ**  
**z likwidacji nieużywanych i zbędnych pieczętek**  
**w Starostwie Powiatowym w Łodzi**

Komisja w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....

Przeprowadziła w Starostwie Powiatowym w Łodzi w dniu ..... 2020 r. likwidację nieużywanych i zbędnych pieczętek w ilości ..... szt. wg. załącznika do niniejszego protokołu, poprzez ich pocięcie w sposób uniemożliwiający ich identyfikację i dalsze użycie. Uszkodzone obudowy zostały zniekształcone.

Zlikwidowane pieczętki i obudowy zostały umieszczone w pojemnikach na odpady komunalne.

Na tym protokół zakończono

Podpisy członków Komisji:

1. ....
2. ....
3. ....

Likwidację przeprowadzono w obecności Naczelnika Wydziału Organizacyjnego.

.....  
Naczelnik Wydziału Organizacyjnego

Załączniki:

- 1) .....