

PROTOKÓŁ Nr 51/15

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego
które odbyło się w dniu 2 grudnia 2015 r.
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 3**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Andrzej Opala otworzył posiedzenie Zarządu i stwierdził quorum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek obrad został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu 50/15 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

Zarząd Powiatu przyjął protokół 50/15 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie uchwały w sprawie unieważnienia postępowania o zamówienie publiczne na „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.” – oznaczenie sprawy: Or.272.1.11.2015.” w zakresie zadania nr 2 – ubezpieczenie pojazdów.

(referowała Naczelnik Wydz. Organizacyjnego – p. E. Redmann)

Pani Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego poinformowała, że w dniu 30 listopada 2015 r. upłynął termin składania ofert w ramach prowadzonego postępowania na „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.” – oznaczenie sprawy: Or.272.1.11.2015. Przedmiotem postępowania było ubezpieczenie mienia oraz ubezpieczenie pojazdów.

W wyznaczonym terminie w ramach przedmiotowego postępowania w zakresie zadania nr 1 – ubezpieczenie mienia wpłynęły 3 oferty, natomiast w zakresie zadania nr 2 – ubezpieczenie pojazdów nie wpłynęła żadna oferta.

W związku z tym zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych w zakresie zadania nr 2, ponieważ zgodnie z zapisem ustawy, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się, jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu.

Mając na uwadze po wyższe, powyższe Pani Naczelnik w imieniu komisji przetargowej zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o unieważnienie postępowania na podstawie art. 93 ust.1 pkt 4 w ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu unieważnił postępowanie na „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.” w zakresie zadania nr 2 – ubezpieczenie pojazdów.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 4** do protokołu.

5. Podjęcie uchwały w sprawie powołania doraźnej komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Ubezpieczenie pojazdów będących w posiadaniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.” oraz uchwalenia regulaminu jej pracy.

(referowała Naczelnik Wydz. Organizacyjnego – p. E. Redmann)

Pani Naczelnik Redmann zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o powołanie doraźnej komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Ubezpieczenie pojazdów będących w posiadaniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.” w składzie:

- 1) Przewodniczący: Ewa Redmann
- 2) Z-ca Przewodniczącego: Monika Sawicka
- 3) Sekretarz Komisji: Marek Kłos
- 4) Członek: Zbigniew Burzyński
- 5) Członek: Bogusław Biliński
- 6) Członek: Małgorzata Szelest
- 7) Członek: Urszula Łuźniak – przedstawiciel Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi
- 8) Członek: Bogusław Śwituniak – przedstawiciel Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód
- 9) Członek: Katarzyna Pastusiak – przedstawiciel Brokera.

Osobom wchodzącym w skład komisji przetargowej powierzone zostaje przygotowanie i przeprowadzenie przedmiotowego postępowania, zgodnie z zakresem obowiązków stanowiącym załącznik do Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej.

Komisja przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania a zakończy pracę z dniem wyboru oferty najkorzystniejszej bądź unieważnienia postępowania.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 5** do protokołu.

6. Podpisanie aneksu do umowy z Powiatem Brzezińskim w sprawie finansowania kosztów uczestnictwa mieszkanki powiatu łódzkiego wschodniego w WTZ na terenie powiatu brzezińskiego.

(referowała Kierownik PCPR w Łodzi – p. U. Łuźniak)

Pani Urszula Łuźniak – Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łodzi zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o podpisanie aneksu do umowy z Powiatem Brzezińskim w sprawie finansowania kosztów uczestnictwa mieszkanki powiatu łódzkiego wschodniego w WTZ na terenie powiatu brzezińskiego. Zmiana ujęta w aneksie wynika z uczestnictwa przez mieszkankę z terenu powiatu łódzkiego wschodniego w warsztatach terapii zajęciowej na terenie powiatu brzezińskiego.

Powiat Łódzki Wschodni jest zobowiązany do ponoszenia podwyższonych kosztów związanych z uczestnictwem mieszkanki w WTZ na terenie powiatu brzezińskiego w wysokości 1 370 zł (zwiększenie o 20 zł).

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zdecydował o podpisaniu aneksu do umowy z Powiatem Brzezińskim w sprawie finansowania kosztów uczestnictwa mieszkanki powiatu łódzkiego wschodniego w WTZ na terenie powiatu brzezińskiego.

Pani Kierownik zasygnalizowała trudności w kwestii wyegzekwowania od PFRON informacji na temat średnich kosztów utrzymania uczestnika w warsztatach terapii zajęciowej. Najwyższy koszt uczestnictwa w WTZ na terenie województwa łódzkiego obowiązuje na terenie powiatu tomaszowskiego (kwota 1 500 zł). W 2016 r. na terenie powiatu łódzkiego wschodniego planowana jest kwota 1 450 zł.

Pani Łuźniak poinformowała, że projekt rozporządzenia w sprawie algorytmu przekazywania środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych samorządom wojewódzkim i powiatowym opiewał na bardzo wysoką kwotę (prawie 1 800 zł). Rozporządzenie nie zostało podpisane, w związku z tym nadal obowiązuje przyznana przez PFRON kwota 1 233 zł + 10% po stronie powiatu, co daje łącznie 1 370 zł (kwota obowiązkowa). Pani Łuźniak dodała, że Powiat Łódzki Wschodni ponosi wyższy koszt (1 450 zł).

Pan Starosta dodał, że w projekcie budżetu powiatu na 2016 rok zostało zaplanowane dodatkowe 50 zł na ten cel.

7. Zatwierdzenie aneksu nr 7 do arkusza organizacji roku szkolnego 2015/2016 SOSW w Koluszkach.

(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej poinformowała, że w związku z przyznaniem wczesnego wspomagania rozwoju dziecka Pani Dyrektor Balcerak przygotowała aneks nr 7 do arkusza organizacji roku szkolnego 2015/2016 SOSW w Koluszkach, przydzielając dwie godziny jednemu nauczycielowi.

Średni koszt z tytułu pełnienia tych obowiązków będzie wynosił 448 zł.

Aneks nr 7 będzie obowiązywał od dnia 2 grudnia 2015 r. do końca roku szkolnego 2015/2016.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził aneks nr 7 do arkusza organizacji roku szkolnego 2015/2016 SOSW w Koluszkach.

8. Przedstawienie koncepcji pracy i rozwoju szkoły oraz programu naprawczego ZSO w Tuszynie na lata 2015 – 2018.

(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Naczelnik Szelest przypomniała, że członkowie Komisji Polityki Społecznej Rady Powiatu poprosili Panią Hannę Jachimską – Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Tuszynie o przygotowanie koncepcji programu naprawczego.

Pani Dyrektor przygotowała i przesłała do Starostwa Powiatowego w Łodzi taką koncepcję, w której określa misję i wizję szkoły (m. in. opisano wartości jakie szkoła respektuje, wskazano silny związek ze środowiskiem lokalnym).

Koncepcja rozwojowa szkoły zawiera plany na lata 2013 – 2015.

W dalszej części wskazano podjęte działania promujące szkołę, mające na celu zwiększenie naboru uczniów (dyskoteka ostatekowo – integracyjna dla uczniów liceum i gimnazjów z gminy Tuszyn i gmin ościennych, zaproszenia do udziału w konkursie fotograficznym, przekazanie ulotek informacyjnych dla uczniów klas trzecich gimnazjów, listy otwarte do dyrektorów gimnazjów, udział dyrektora oraz członków Rady Pedagogicznej w spotkaniach z młodzieżą gimnazjalną, spotkanie z rodzicami gimnazjalistów i uczniami, debata OZE, dni otwarte gimnazjalistów, lekcje otwarte dla gimnazjalistów).

Program naprawczy zawiera harmonogram działań dyrektora ZSO mający na celu pozyskanie uczniów.

gler

W rezultacie spotkania z Burmistrzem Tuszyna, które odbyło się 24 listopada 2015 r. ustalono termin spotkania z dyrektorami wszystkich gimnazjów z gminy Tuszyn i gimnazjów z gmin ościennych na 2 grudnia 2015 r. o godz. 14:00.

Planowane są spotkania dyrektora i Rady Pedagogicznej ZSO w Tuszynie z rodzicami gimnazjalistów oraz z uczniami gimnazjów na temat oczekiwań wobec dalszej drogi kształcenia, opracowanie przez dyrektora szkoły „Deklaracji nauki w LO w Tuszynie”, opracowanie oferty Liceum uwzględniającej rozszerzenia programowe wskazane przez gimnazjalistów oraz pozyskanie grupy minimum 24 uczniów, która podejmie naukę w liceum od września 2016 roku.

Planowane są dalsze działania zmierzające do utworzenia oddziału kształcenia zawodowego od 1 września 2017 r.

Przedłożona koncepcja pracy i rozwoju szkoły oraz programu naprawczego ZSO w Tuszynie na lata 2015 – 2018 przygotowana przez Panią Dyrektor stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

Pan Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu poinformował, że zasięgnął informacji w zakładach dziewiarskich na terenie Tuszyna, w których jest zainteresowanie ewentualnym przyjęciem uczniów, w przypadku, gdyby była tego typu szkoła, dzięki temu młodzież znalazłaby zatrudnienie, a zakład miałby wykształconego pracownika.

W nawiązaniu do przedłożonego programu naprawczego, Pani Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu Powiatu zaznaczyła, że wskazano w nim jedyny problem placówki – niski poziom organizacyjny.

Pani Iwona Walter – Wisiałkowska – Sekretarz Powiatu zaznaczyła, że niski poziom organizacyjny należy rozumieć w kontekście liczebności oddziałów.

Pani Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu zaznaczyła, że Pani Dyrektor Jachimska w planie rozwoju ZSO w Tuszynie na lata 2013 – 2015 wskazała kilka problemów szczegółowych związanych z niskim stopniem organizacyjnym:

- ograniczona oferta rozszerzeń programowych,
- zatrudnienie nauczycieli na niewielkie części etatu,
- liceum ogólnokształcące, jako jedyna szkoła w ZSO, do której udało się przeprowadzić nabór (zbyt niski nabór do gimnazjum, brak naboru do liceum dla dorosłych),
- brak możliwości prowadzenia zajęć międzyoddziałowych z języków obcych (rozszerzenie – podstawa),
- wysokie koszty utrzymania szkoły przy jednoczesnym braku środków na wzbogacenie oferty edukacyjnej (stare komputery, brak tablicy interaktywnej, laptopów itp.),

- niska liczba godzin dydaktycznych dla ucznia (niska organizacja szkoły = niewielka liczba godzin wynikających z realizacji zapisu KN art. 42 ust. 2 pkt 2b w roku szkolnym 2013/2014 realizacja 5,95 godzin, głównie dla uczniów wymagających wsparcia dydaktycznego),
- brak kół zainteresowań,
- zdawalność matury ok. 97%, przy niskim, indywidualnym wyniku procentowym,
- bardzo niski poziom językowy uczniów – brak czasu na pracę nad wzbogaceniem słownictwa i poprawę komunikacji interpersonalnej.

Zarząd Powiatu zaznaczył, że przedstawiony plan naprawczy zawiera opis stanu istniejącego, natomiast nie przedstawiono koncepcji poprawy tej sytuacji, brak jest również informacji finansowych.

Dyskutowano na temat powstawania i organizowania tej szkoły, w obliczu zbliżającego się niżu demograficznego. Wówczas nie było przeprowadzonej analizy ekonomicznej, w obecnej sytuacji taka analiza również nie powstała. Jedynym wskazanym problemem jest niska organizacja szkoły.

Zarząd Powiatu zapoznał się z koncepcją pracy i rozwoju szkoły oraz programem naprawczym ZSO w Tuszynie na lata 2015 – 2018, która zostanie przedstawiona przez Panią Dyrektor podczas posiedzenia Komisji Polityki Społecznej Rady Powiatu.

9. Podjęcie decyzji w sprawie wyposażenia pracowni w szkołach zawodowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni.

(referowała Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – p. M. Szelest)

Pani Naczelnik Szelest poinformowała, że w wyniku analizy przewidywanego wykonania budżetu powiatu w 2015 roku, na koniec listopada przewidywane są oszczędności w dziale 801 oraz w dziale 854 (około 20 - 25 tys. zł).

W związku z powyższym Pani Naczelnik zaproponowała przeznaczenie tych środków finansowych na doposażenie pracowni teleinformatycznej w ZSP nr 2 (klasa druga technikum w tym zawodzie).

Pani Naczelnik dodała, że przy tworzeniu nowego zawodu dyrektor szkoły informował o niezbędnych pomocach dydaktycznych do nauki tego zawodu. Do projektu budżetu na przyszły rok założył doposażenie pracowni na kwotę około 60 tys. zł.

Pan Starosta zaznaczył, że w tej szkole od kilku lat liczba uczniów jest na tym samym poziomie, a Dyrektor wkłada dużo wysiłku w rozwój szkoły.

Ponadto Pani Naczelnik poinformowała o potrzebie doposażenia stanowisk egzaminacyjnych w ZSP nr 1 w Koluszkach w 2016 r. za kwotę 8,5 tys. zł. W związku z powyższym, w ramach wspomnianych oszczędności Pani Szelest zaproponowała zakup drukarki sieciowej za około 700 zł na egzamin, który odbędzie się już w miesiącu styczniu 2016 r.

Pan Starosta poinformował również o złożonym wniosku przez dyrektora ZSP nr 1 w Koluszkach, dotyczącym konieczności zakupu drukarki do gabinetu dyrektora za około 300 zł, ponieważ dotychczasowa drukarka uległa uszkodzeniu i koszty naprawy przewyższą koszt zakupu. Zatem zasadnym jest dokonanie takiego zakupu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zdecydował o wyposażeniu pracowni w szkołach zawodowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni oraz zakupie drukarki do gabinetu dyrektora ZSP nr 1 w Koluszkach, zgodnie z propozycją.

10. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie rozbiórki 4 budynków posadowionych na nieruchomości Skarbu Państwa, położonej w obrębie 16 miasta Tuszyn, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działki nr: 12/6, 12/4 i 12/13.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Bogusław Biliński – Naczelnik Wydziału Budownictwa, Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami poinformował, że z uwagi na bardzo zły stan techniczny 4 budynków posadowionych na nieruchomości Skarbu Państwa, położonej w obrębie 16 miasta Tuszyn, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działki nr: 12/6 (agregatornia i budynek magazynowy), nr: 12/4 (budynek biurowo-warsztatowy) oraz 12/13 (budynek gospodarczy), zachodzi konieczność ich rozbiórki.

W związku z tym zostało przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie prac rozbiórkowych w/w budynków.

W wyniku dokonanego rozpoznania rynku wpłynęły 3 oferty, spośród których najkorzystniejszą ofertę cenową za cenę 5 535,00 zł brutto przedstawiła firma PHU TOMEX Tomasz Grała z Tuszyna.

W związku z powyższym Pan Naczelnik zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty oraz o akceptację projektu umowy na wykonanie prac rozbiórkowych w/w budynków.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 7 do protokołu. Projekt umowy stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wybór oferty oraz zaakceptował warunki umowy na wykonanie rozbiórki 4 budynków posadowionych na nieruchomości Skarbu Państwa, położonej w obrębie 16 miasta Tuszyn, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działki nr: 12/6, 12/4 i 12/13.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 9** do protokołu.

11. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie wyceny wartości rynkowej nieruchomości położonej w Piotrkowie Trybunalskim, obręb 13, oznaczonej jako działka nr 42/95 o pow. 0,0120 ha.

(referował Naczelnik Wydz. BGiGN – p. B. Biliński)

Pan Naczelnik Biliński poinformował, że w związku z realizacją zadania polegającego na wykonaniu wyceny wartości rynkowej nieruchomości położonej w Piotrkowie Trybunalskim, obręb 13, oznaczonej jako działka nr 42/95 o pow. 0,0120 ha, zajętej pod realizację inwestycji drogowej, dla potrzeb ustalenia odszkodowania, zostało przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie operatu szacunkowego (zadanie nr 1) określającego wartość rynkową prawa własności nieruchomości.

Pan Naczelnik poinformował, że koszty wykonania operatów szacunkowych na realizację tych zadań są finansowane z budżetu państwa.

W wyniku dokonanego rozpoznania rynku, najkorzystniejszą ofertę cenową za cenę 541,20 zł brutto przedstawiła firma Biuro Wycen i Obsługi Nieruchomości Agnieszka Jadwiszczak Rzecznawca Majątkowy z Tuszynka Majorackiego.

W związku z powyższym Pan Naczelnik zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty oraz o akceptację projektu umowy na wykonanie wyceny wartości rynkowej nieruchomości położonej w Piotrkowie Trybunalskim, obręb 13, oznaczonej jako działka nr 42/95 o pow. 0,0120 ha.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wybór oferty oraz zaakceptował warunki umowy na wykonanie wyceny wartości rynkowej nieruchomości położonej w Piotrkowie Trybunalskim, obręb 13, oznaczonej jako działka nr 42/95 o pow. 0,0120 ha. Zarząd Powiatu podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 11** do protokołu.

OK

12. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015 (na podstawie wniosku Naczelnika W PS).

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowane zmiany i podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 12** do protokołu.

13. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (SOSW w Koluszkach) w zakresie zadań własnych na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 533/2015 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 2 grudnia 2015 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015, Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz zmiany planu finansowego Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 13** do protokołu.

14. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PUP Łódź – Wschód, I LO w Koluszkach) w zakresie zadań własnych na rok 2015.

(referowała Skarbnik Powiatu – p. B. Ignatowska)

Pani Skarbnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu

Łódzkiego Wschodniego na rok 2015 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych dla:

- 1) I Liceum Ogólnokształcącego im. H. Sienkiewicza w Koluszkach;
- 2) Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód.

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez:

- 1) Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej;
- 2) Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu i podjął uchwałę w tej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 14** do protokołu.

15. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „Ubezpieczenie pojazdów będących w posiadaniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.”.

(referowała Naczelnik Wydz. Organizacyjnego – p. E. Redmann)

Pani Redmann jako przewodnicząca komisji przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne pn. „Ubezpieczenie pojazdów będących w posiadaniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.” zwróciła się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie:

- 1) propozycji wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego pn. „Ubezpieczenie pojazdów będących w posiadaniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.”, przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) treści ogłoszenia o przetargu pn. „Ubezpieczenie pojazdów będących w posiadaniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.”;
- 3) treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pn. „Ubezpieczenie pojazdów będących w posiadaniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.”.

Wniosek skierowany do Zarządu stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na ubezpieczeniu pojazdów będących w posiadaniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Usługa obejmuje kompleksowe ubezpieczenie wraz z doubezpieczeniem związanym z koniecznością przywrócenia pojazdu do stanu sprzed szkody lub zakupem pojazdów.

Termin składania ofert wyznaczono do 11 grudnia 2015 r. do godz. 11:00.

Pan Starosta zapytał o liczbę pojazdów będących w posiadaniu Powiatu.

W odpowiedzi Pani Naczelnik Redmann poinformowała, że Powiat jest w posiadaniu 15 pojazdów.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził tryb udzielenia zamówienia publicznego, treść ogłoszenia o zamówieniu oraz treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „Ubezpieczenie pojazdów będących w posiadaniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.”.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą załącznik nr 16 do protokołu.

16. Przedstawienie wniosku Naczelnika Wydz. Organizacyjnego o odstąpienie od stosowania zasad postępowania określonych w uchwale Nr 1913/2014 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 28 maja 2014 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartości 30 000,00 euro, w zakresie zakupu usługi udostępnienia i utrzymania aplikacji Biuletyn Informacji Publicznej dla Starostwa Powiatowego w Łodzi.

(referowała Naczelnik Wydz. Organizacyjnego – p. E. Redmann)

Pani Naczelnik Redmann przypomniała, że z dniem 31 grudnia 2015 r. dobiega termin obecnie obowiązującej umowy dotyczącej usługi prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Łodzi istnieje konieczność zawarcia przedmiotowej umowy na rok następny. Ponadto aktualnie funkcjonująca strona BIP serwisowana przez firmę SISCO IT GROUP POLSKA Sp. z o.o. nie zaspakaja wszystkich oczekiwań Starostwa. Elementy wymagające poprawy to:

- 1) wizualizacja strony i jej funkcjonalność,
- 2) dostosowanie strony do międzynarodowego standardu WCAG 2,0 (udogodnienia dla osób niepełnosprawnych),
- 3) brak modułu sondy,
- 4) brak mobilnej wersji serwisu.

Wyboru firmy realizującej daną usługę należy dokonać po analizie Biuletynów Informacji Publicznej innych podmiotów, przeglądzie ofert firm dostarczających aplikacje BIP z uwzględnieniem oczekiwań i możliwości finansowych Starostwa.

W związku z powyższym Pani Naczelnik zwróciła się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o wyrażenie zgody na odstąpienie od stosowania zasad postępowania określonego w uchwale Nr 1913/2014 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 28 maja 2014 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartości 30 000,00 euro, w zakresie zakupu usługi udostępnienia i utrzymania aplikacji Biuletyn Informacji Publicznej dla Starostwa Powiatowego w Łodzi.

Wartość szacunkowa zamówienia ustalona na podstawie cen rynkowych przedmiotu zamówienia udostępnionych na stronach internetowych potencjalnych wykonawców oraz w trakcie bezpośrednich kontaktów telefonicznych i mailowych, wynosi 839,30 euro (tj. 3 546,00 zł netto).

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył wniosek Naczelnika Wydz. Organizacyjnego o odstąpienie od stosowania zasad postępowania określonych w uchwale Nr 1913/2014 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 28 maja 2014 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartości 30 000,00 euro, w zakresie zakupu usługi udostępnienia i utrzymania aplikacji Biuletyn Informacji Publicznej dla Starostwa Powiatowego w Łodzi.

- 17. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie przyjęcia pomocy rzeczowej od Gminy Andrespol polegającej na wykonaniu dokumentacji aplikacyjnej w tym badania natężenia ruchu, studiów wykonalności oraz wniosków o dofinansowanie projektów pn. „Modernizacja ciągu dróg powiatowych ul. Brzezińska (nr 2912E) i ul. Słowiańska (nr 2906E) w gminie Andrespol oraz pn. „Modernizacja drogi powiatowej nr 2921E ul. Główna w gminie Andrespol” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013 w 2015 r.**

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska omówił projekt uchwały Rady Powiatu, w którym zaproponowano przyjęcie pomocy rzeczowej od Gminy Andrespol polegającej na wykonaniu dokumentacji aplikacyjnej w tym badania natężenia ruchu, studiów wykonalności oraz wniosków o dofinansowanie projektów pn. „Modernizacja ciągu dróg powiatowych ul. Brzezińska (nr 2912E) i ul. Słowiańska (nr 2906E) w gminie Andrespol

oraz pn. „Modernizacja drogi powiatowej nr 2921E ul. Główna w gminie Andrespol” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013 w 2015 r. o wartości do kwoty 19 800,00 zł finansowaną bezpośrednio z budżetu Gminy Andrespol na rok 2015.

Projekt uchwały Rady Powiatu został przygotowany na podstawie uchwały Nr XVII/155/15 Rady Gminy Andrespol z dnia 20 listopada 2015 r. w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Powiatowi Łódzkiemu Wschodniemu. Wykonanie dokumentacji aplikacyjnej było niezbędne do prawidłowego złożenia wniosków o dofinansowanie w/w zadań w ramach działania I.1. Drogi RPO WŁ na lata 2007-2013.

Wnioski o dofinansowanie zostały złożone w dniu 26 listopada 2015 roku.

Zgodnie z Regulaminem konkursu dla naboru nr 6 wniosków o dofinansowanie projektów w ramach RPO WŁ 2007-2013, złożone wnioski o dofinansowanie będą rozpatrzone w 2016 roku.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie i podjął inicjatywę uchwałodawczą, która stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

18. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz wyrażenia zgody na zawarcie umowy na wykonanie opracowania projektowego przebudowy drogi powiatowej nr 2926E relacji Wola Rakowa – Pałczew dla zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja drogi powiatowej nr 2926E w miejscowości Pałczew”.

(referował Naczelnik Wydz. RGRiOŚ – p. Z. Burzyński)

Pan Naczelnik Burzyński poinformował, że w związku z planowaną przez Powiat Łódzki Wschodni realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja drogi powiatowej nr 2926E w miejscowości Pałczew”, zostało przeprowadzone postępowanie o zamówienie publiczne na wykonanie opracowania projektowego przebudowy drogi powiatowej nr 2926E dla w/w zadania.

W wyniku dokonanego rozpoznania rynku wpłynęły 3 oferty, spośród których najkorzystniejszą ofertę cenową za cenę 7 000 zł brutto przedstawiła Firma Pro-Inwest Łukasz Wyżykowski z miejscowości Brzozów.

W związku z powyższym Pan Naczelnik zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty oraz o wyrażenie zgody na określone warunki projektu umowy na wykonanie opracowania projektowego przebudowy drogi powiatowej nr 2926E relacji Wola Rakowa – Pałczew dla zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja drogi powiatowej nr 2926E w miejscowości Pałczew”.

Zaproponowano zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą od dnia 2 grudnia 2015 r. z terminem wykonania do dnia 28 grudnia 2015 r.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wybór oferty i wyraził zgodę na zawarcie umowy na wykonanie opracowania projektowego przebudowy drogi powiatowej nr 2926E relacji Wola Rakowa – Pałczew dla zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja drogi powiatowej nr 2926E w miejscowości Pałczew”.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, stanowiącą **załącznik nr 20** do protokołu.

Pan Burzyński dodał, że w 2016 roku, w oparciu o zadania inwestycyjne zaplanowane w projekcie budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2016 rok, zostanie przeprowadzone postępowanie, mające na celu wyłonienie inspektora nadzoru inwestorskiego dla wszystkich zadań inwestycyjnych na drogach powiatowych.

Natomiast w zakresie opracowań projektowych brak jest możliwości wyłonienia jednego wykonawcy dla zadań inwestycyjnych, ponieważ nie jest możliwe precyzyjne określenie przedmiotu zamówienia.

19. Omówienie przebiegu XV Sesji Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Podczas XV Sesji Rada Powiatu Łódzkiego Wschodniego, która odbyła się w dniu 26 listopada 2015 roku Rada Powiatu Łódzkiego Wschodniego podjęła 19 uchwał.

Szczegółowe informacje zostały ujęte w informacji z XV Sesji Rady Powiatu, stanowiącej **załącznik nr 21** do protokołu.

Pani Wicestarosta odniosła się do uwag do Strategii, zgłaszanych podczas Sesji Rady. Uwagi zostały zapisane.

Błędna informacja n/t źródła rzeki, wskazana przez Radnego Kotynię, została zaczerpnięta z Projektu programu ochrony środowiska dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2013-2016 wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

Uwaga dotycząca lasów, przedstawiona przez Radnego Kotynię nie jest zasadna, ponieważ w podrozdziale ochrona lasów, z banku danych lokalnych są zawarte informacje na temat lesistości każdej z gmin na terenie Powiatu.

Pani Wicestarosta nadmieniła, że Pan Starosta wyznaczył termin zgłaszania ewentualnych uwag do Strategii w terminie do dnia 7 grudnia 2015 roku.

Poza tym nie ma innych zmian, dotyczących tekstu Strategii.

Dyskutowano na temat zapytania Radnego Karwowskiego dotyczącego funkcjonowania ZSO w Tuszynie.

20. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pan Naczelnik Burzyński na prośbę Pana Starosty przedstawił informacje na temat wstępnej listy rankingowej zadań inwestycyjnych zgłoszonych do „Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019” do dofinansowania na 2016 rok.

W zakresie dróg powiatowych, w rankingu zadań inwestycyjnych zostały sklasyfikowane 24 drogi powiatowe, złożonych było łącznie 30 wniosków o dofinansowanie, 6 wniosków odrzucono z przyczyn formalnych.

Na 2 miejscu w rankingu został sklasyfikowany wniosek dotyczący dofinansowania zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja ciągu komunikacyjnego dróg powiatowych nr 1151E i nr 2913E w Wiączyniu Dolnym, gmina Nowosolna”.

Drugi wniosek Powiatu Łódzkiego Wschodniego dotyczący zadania pn. „Poprawa spójności komunikacyjnej i bezpieczeństwa ruchu na drodze powiatowej Nr 2915E w miejscowościach Borowa, Różyca, Gałków Duży, Gałkówka Parcela, gm. Koluszki” znalazł się na 22 miejscu listy rankingowej wniosków.

Pan Naczelnik dodał, że na realizację zadań w ramach „Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019” przewidziane są środki finansowe w wysokości niepełna 25 mln zł. Dofinansowaniem zostanie objętych pierwszych 12 pozycji z listy rankingowej, a pozostałe wnioski będą oczekiwały na ewentualne oszczędności, umożliwiające dofinansowanie.

Termin składania protestów do listy rankingowej: do 15 grudnia 2015 r., po tym terminie zostanie opublikowana ostateczna lista rankingowa wniosków, na które zostanie przyznane dofinansowanie w ramach w/w Programu.

W zakresie dróg gminnych sklasyfikowano 48 wniosków dotyczących dofinansowania zadań inwestycyjnych, spośród około 80 zadań.

Na 1 miejscu w rankingu znalazło się zadanie inwestycyjne: „Przebudowa i rozbudowa drogi gminnej Nr 106259 E – ul. Zagajnikowa w Różyca, gm. Koluszki łączącej drogę wojewódzką Nr 716 z drogą powiatową Nr 2914E”, natomiast na 9 miejscu znalazło się zadanie: „Przebudowa układu komunikacyjnego w miejscowości Justynów”.

Ponadto na 37 miejscu znalazło się zadanie Gminy Brójce: „Przebudowa drogi w Kotlinach”.

Zarząd Powiatu podziękował Panu Naczelnikowi Burzyńskiemu za wkład pracy włożony w przygotowanie wniosków do Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019”.

Pan Starosta zaznaczył, że wnioski, których przygotowanie nadzorował Pan Burzyński znalazły się na wysokich pozycjach listy rankingowej (na terenie gminy Andrespol i gminy Nowosolna).

Pan Naczelnik podkreślił udział Gminy Nowosolna.

Dyskutowano na temat planowanej realizacji zadania pn. „Poprawa spójności komunikacyjnej i bezpieczeństwa ruchu na drodze powiatowej Nr 2915E w miejscowościach Borowa, Różycza, Gałków Duży, Gałkówka Parcela, gm. Koluszki” w kontekście możliwości obniżenia kosztów.

- ❖ Pan Naczelnik Biliński poinformował, że w zakresie modernizacji ewidencji gruntów Wykonawca w wyznaczonym terminie nie usunął usterek w wykonanym projekcie operatu opisowo – kartograficznego wynikających z zawartej umowy.

W związku z tym Wykonawca został obciążony karą umowną za niewykonanie obowiązków wynikających z umowy, za niedotrzymanie terminu umowy w zakresie dostarczenia do kontroli projektu operatu opisowo – kartograficznego wraz z dokumentacją oraz brakiem informacji o publikacji ogłoszenia w zakresie wyłożenia projektu operatu, w wysokości łącznej 29 693,43 zł, na którą została wystawiona nota księgowa obciążająca Wykonawcę.

Wykonawca złożył wniosek, którym wypowiedział umowę.

W odpowiedzi przesłano informację, iż brak jest podstaw prawnych do wypowiedzenia Wykonawcy tej umowy. W rezultacie Wykonawca powołał się na zapis, dotyczący wystąpienia przyczyn nie zawinionych przez Zamawiającego można odstąpić od umowy, przy czym Wykonawca ponosi wówczas karę w wysokości 20 % wartości brutto umowy.

Wykonawca zadeklarował gotowość poniesienia w/w kary. Ponadto Zamawiający zatrzymuje kaucję z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

W przypadku akceptacji przez Powiat takiego rozwiązania, istnieje obawa o utracenie korzyści dla Powiatu. Wchodzi również w rachubę zarzut naruszenia dyscypliny finansów publicznych.

Pani Skarbnik dodała, że nota księgowa została odesłana przez Wykonawcę, który w odpowiedzi na ten zwrot został poinformowany o braku możliwości rozwiązania z winy Zamawiającego, nota księgowa została ponownie przesłana.

Pani Skarbnik dodała, że w takim przypadku powinny być naliczane kary umowne w wysokości 1 % za każdy kolejny dzień zwłoki.

Wobec powyższego należy wziąć pod uwagę nową okoliczność – wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę, stosować tzw „miarkowanie” kary umownej, czyli obniżenia jej wartości stosownie do określonych przesłanek.

Sprawa zostanie przekazana radcy prawnemu, w celu uzyskania opinii i podjęcia stosownych działań.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła opinie komisji stałych Rady Powiatu oraz opinię Powiatowej Rady Sportu Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego na temat złożonego projektu budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2016 i projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2016 – 2019.

Wszystkie opinie są pozytywne, nie było żadnych sprzeciwów.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła wystąpienie Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „RAZEM” w Koluszkach, które prowadzi Warsztat Terapii Zajęciowej.

Stowarzyszenie zwróciło się do Zarządu Powiatu z prośbą o pomoc finansową na organizację w 2016 roku imprezy „Zaczarowany świat”, która odbywa się corocznie od kilku lat i uczestniczą w niej uczestnicy WTZ z innych powiatów z terenu województwa łódzkiego.

Kopia pisma w tej sprawie stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

Pani Skarbnik nadmieniła, że Powiat nie ma możliwości przekazania środków finansowych na rzecz Stowarzyszenia, ponieważ Powiat obowiązuje ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Pani Skarbnik poinformowała, że dotychczas finansowanie takiego przedsięwzięcia w ramach projektu „Dobry wybór – lepsza przyszłość” realizowanego przez PCPR w Łodzi w części rehabilitacji społecznej.

W 2014 roku impreza była objęta patronatem Starosty Łódzkiego Wschodniego (przekazano na ten cel gadzety promujące Powiat), zaś w 2015 roku sfinansowano wynajem Sali, w ramach promocji Powiatu.

Zarząd Powiatu uznał, że w obecnej sytuacji nie ma możliwości udzielenia tego typu wsparcia i do czasu uchwalenia budżetu Powiatu na 2016 rok nie można zagwarantować żadnej pomocy w tym zakresie.

Kopia odpowiedzi stanowi **załącznik nr 23** do protokołu.

- ❖ Pani Skarbnik poinformowała, że do dnia 30 listopada 2015 r. był termin zwrotu dotacji w związku z rozliczeniem zadania inwestycyjnego pn. „Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego” i nałożoną karą finansową.
W wyznaczonym terminie dokonano zwrotu należności głównej w wysokości 106.779,11 zł. Przed tym terminem wystąpiono do Marszałka Województwa Łódzkiego o umorzenie naliczonych odsetek.
Informacja w tym zakresie została przekazana do Departamentu Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego, który zajmował się tym projektem.
W/w departament wymagał natychmiastowego zwrotu kwoty należnych odsetek, jednak będzie to możliwe po uzyskaniu decyzji Marszałka Województwa. Z uzyskanych informacji wynika, że odsetki nie zostaną umorzone ze względu na trudną sytuację finansową, w związku z powyższym dokonano płatności tytułem należnych odsetek.
Zarząd Powiatu zaznaczył, że jest to znaczne obciążenie finansowe dla Powiatu.
- ❖ Pani Wicestarosta poinformowała, że w dniu 27 listopada 2015 r. realizując zadania powiatowe, wspólnie z Panią Małgorzatą Lesiak oraz Panem Michałem Suwalskim – jako delegacja reprezentująca Powiat Łódzki Wschodni nawiązywali współpracę i prowadzili rozmowy z przedstawicielami Powiatu Namestovo na Słowacji.
Władze Namestova są zainteresowane nawiązaniem współpracy między powiatami i promowaniem turystyki.
Na styczeń 2016 roku zaplanowana jest wizyta strony słowackiej w Powiecie Łódzkim Wschodnim.
Pani Wicestarosta dodała, że w związku z zapytaniem o współpracę Powiatu Łódzkiego Wschodniego z krajem Unii Europejskiej, do Departamentu Spraw Zagranicznych w Urzędzie Marszałkowskim został wysłany mail z potwierdzeniem o prowadzonych rozmowach z przedstawicielami Powiatu Namestovo na Słowacji.
- ❖ Pani Skarbnik poinformowała, że w związku z członkostwem Powiatu Łódzkiego Wschodniego w Stowarzyszeniu Łódzki Obszar Metropolitalny, zobowiązania finansowe związane z przynależnością do Stowarzyszenia będą pokrywane z dochodów własnych powiatu, ujętych w corocznych budżetach Powiatu Łódzkiego Wschodniego.
W ramach projektu zostali wybrani koordynatorzy ZIT (Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych). Z Powiatu Łódzkiego Wschodniego został wytypowany Pan Naczelnik Burzyński.

Ponadto powstała inicjatywa, dotycząca wypłaty wynagrodzenia koordynatorom ZIT (jako dodatki zadaniowe w wysokości 1 000 zł wraz z kosztami po stronie pracodawcy). Wydatki kwalifikowane będą od miesiąca lipca (dodatki i nagrody).

❖ Pani Skarbnik poinformowała, że w dniu 27 listopada 2015 r. zostało opublikowane rozporządzenie Ministra Finansów zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych. Dotyczy to m. in. nieodpłatnej pomocy prawnej. W dziale 755 – Wymiar sprawiedliwości, po rozdziale 75514 Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury dodano rozdział 75515 Nieodpłatna pomoc prawna.

W § 2 ust 2 w/w rozporządzenia wskazano, że do projektu ustawy budżetowej oraz projektów uchwał budżetowych na rok 2016 stosuje się przepisy zmienianego rozporządzenia, w brzmieniu nadanym niniejszym rozporządzeniem. Pani Skarbnik zaznaczyła, że projekt uchwały budżetowej należało złożyć do 15 listopada.

Kopia rozporządzenia stanowi **załącznik nr 24** do protokołu.

USTALENIA ZARZĄDU:

- Zarząd Powiatu podjął decyzje w następujących sprawach:
 - o podpisaniu aneksu do umowy z Powiatem Brzezińskim w sprawie finansowania kosztów uczestnictwa mieszkanki powiatu łódzkiego wschodniego w WTZ na terenie powiatu brzezińskiego,
 - o zatwierdzeniu aneksu nr 7 do arkusza organizacji roku szkolnego 2015/2016 SOSW w Koluszkach,
 - o wyposażeniu pracowni w szkołach zawodowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni,
 - o odstąpieniu od stosowania zasad postępowania określonych w uchwale Nr 1913/2014 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 28 maja 2014 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartości 30 000,00 euro, w zakresie zakupu usługi udostępnienia i utrzymania aplikacji Biuletyn Informacji Publicznej dla Starostwa Powiatowego w Łodzi.

- Zarząd Powiatu zapoznał się z opiniami komisji stałych Rady Powiatu oraz opinią Powiatowej Rady Sportu Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego na temat złożonego projektu budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2016 i projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2016 – 2019.
- Zarząd Powiatu zapoznał się z koncepcją pracy i rozwoju szkoły oraz programem naprawczym ZSO w Tuszynie na lata 2015 – 2018.
- Zarząd Powiatu podjął inicjatywę uchwałodawczą w sprawie przyjęcia pomocy rzeczowej od Gminy Andrespol polegającej na wykonaniu dokumentacji aplikacyjnej w tym badania natężenia ruchu, studiów wykonalności oraz wniosków o dofinansowanie projektów pn. „Modernizacja ciągu dróg powiatowych ul. Brzezińska (nr 2912E) i ul. Słowiańska (nr 2906E) w gminie Andrespol oraz pn. „Modernizacja drogi powiatowej nr 2921E ul. Główna w gminie Andrespol” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013 w 2015 r.
- Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
 - 1) Nr 529/2015 w sprawie unieważnienia postępowania o zamówienie publiczne na „Ubezpieczenie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.” – oznaczenie sprawy: Or.272.1.11.2015.” w zakresie zadania nr 2 – ubezpieczenie pojazdów – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 2) Nr 530/2015 w sprawie powołania doraźnej komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Ubezpieczenie pojazdów będących w posiadaniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.” oraz uchwalenia regulaminu jej pracy – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 3) Nr 531/2015 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie rozbiórki 4 budynków posadowionych na nieruchomości Skarbu Państwa, położonej w obrębie 16 miasta Tuszyn, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działki nr: 12/6, 12/4 i 12/13 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 4) Nr 532/2015 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz akceptacji warunków umowy na wykonanie wyceny wartości rynkowej nieruchomości położonej w Piotrkowie Trybunalskim, obręb 13, oznaczonej jako działka nr 42/95 o pow. 0,0120 ha – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 5) Nr 533/2015 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2015 (na podstawie wniosku Naczelnika W PS) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

gkz

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 6) Nr 534/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego (SOSW) w zakresie zadań własnych na rok 2015 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 7) Nr 535/2015 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (PUP Łódź – Wschód, I LO w Koluszkach) w zakresie zadań własnych na rok 2015 – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 8) Nr 536/2015 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz wyrażenia zgody na zawarcie umowy na wykonanie opracowania projektowego przebudowy drogi powiatowej nr 2926E relacji Wola Rakowa – Pałczew dla zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja drogi

powiatowej nr 2926E w miejscowości Pałczew” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

- 9) Nr 537/2015 w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „Ubezpieczenie pojazdów będących w posiadaniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego w okresie od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Grzegorz Busiakiewicz – Członek Zarządu	X		
Elżbieta Ciesielska – Członek Zarządu	X		
Małgorzata Lesiak – Członek Zarządu	X		

5 głosów „za”.

Na tym posiedzeniu Zarządu zakończono.
Protokół sporządziła J. Skibińska.

Andrzej Opala

Ewa Gładysz

Elżbieta Ciesielska

Grzegorz Busiakiewicz

Małgorzata Lesiak

