

PROTOKÓŁ NR 93/20

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 15 lipca 2020 r. w Starostwie Powiatowym w Łodzi,
ul. Sienkiewicza 3, 90 – 113 Łódź**

W posiedzeniu uczestniczyli Członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Andrzej Opala otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdził kworum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek posiedzenia został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół nr 92/20 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany planu kontroli jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 r.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planu kontroli jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego ustalonego uchwałą Nr 706/2020 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 25 marca 2020 r. w sprawie ustalenia planu kontroli jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 r.

Zmiana polega na aktualizacji terminów oraz zakresu kontroli planowanych i przeprowadzanych w jednostkach organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w 2020 roku.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany planu kontroli jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 r. i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 3** do protokołu.

5. Podjęcie uchwały w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie bankowej obsługi budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego i jego jednostek organizacyjnych oraz inspekcji i straży.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na wszczęcie procedury na udzielenie zamówienia publicznego na bankową obsługę budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego i jego jednostek organizacyjnych oraz inspekcji i straży w okresie od 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

Pani Skarbnik przypomniała, że dobiega końca okres obowiązywania umowy z Bank Polska Kasa Opieki S.A. Centrum Korporacyjne w Łodzi w sprawie wykonywania obsługi bankowej budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego i jego jednostek organizacyjnych oraz inspekcji i straży, zawartej na okres od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

W związku z tym zasadnym jest rozpoczęcie procedury w celu wyłonienia banku do obsługi budżetu Powiatu na kolejne lata, również ze względu na przepis art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którym: *„Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego może wyznaczyć spośród podległych samorządowych jednostek organizacyjnych jednostkę organizacyjną właściwą do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia na rzecz tych jednostek.”*.

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia zostanie przeprowadzone zgodnie z procedurami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.

Zaproponowano wyznaczenie Starostwa Powiatowego w Łodzi jako jednostki właściwej do przeprowadzenia tego postępowania, w imieniu i na rzecz wskazanych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego oraz inspekcji i straży:

- 1) I liceum Ogólnokształcącego im. H. Sienkiewicza w Koluszkach;
- 2) Zespołu Szkół Nr 1 w Koluszkach;
- 3) Zespołu Szkół Nr 2 w Koluszkach;
- 4) Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach;
- 5) Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach;
- 6) Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach;
- 7) Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze;
- 8) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie;
- 9) Dziennego Domu Pomocy;
- 10) Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód;

- 11) Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego;
- 12) Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej powiatu łódzkiego wschodniego z siedzibą w Koluszkach.

Kierownicy tych jednostek zostają zobowiązani do współpracy we wszystkich sprawach związanych ze wspólnym prowadzeniem postępowania i udzieleniem zamówienia.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził propozycję wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie bankowej obsługi budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego i jego jednostek organizacyjnych oraz inspekcji i straży.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 4 do protokołu.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań własnych na rok 2020 (na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału EiSS).
(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2020 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Proponowane zmiany dotyczą Działu 750 Administracja publiczna, rozdziału 75095 Pozostała działalność.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planie finansowym i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem zamówienia jest „Budowa windy zewnętrznej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach”.
(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem zamówienia jest „Budowa windy zewnętrznej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach”.

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia zostanie przeprowadzone zgodnie z procedurami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.

Starostwo Powiatowe w Łodzi zostanie wyznaczone jako jednostka właściwa do przeprowadzenia tego postępowania, w imieniu i na rzecz Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach.

Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach zostaje zobowiązany do współpracy we wszystkich sprawach związanych ze wspólnym prowadzeniem postępowania i udzielenie zamówienia.

Pani Skarbnik przypomniała, że złożony został wniosek o dofinansowanie tego zadania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zdecydował o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem zamówienia jest „Budowa windy zewnętrznej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach”.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 6** do protokołu.

8. Rozpatrzenie wniosku Naczelnika Wydziału Geodezji i Kartografii o wyrażenie zgody na zakup aktualizacji oprogramowania Ośrodek wersja 9, będącego w użyciu Wydziału.
(referował p. Michał Kotynia – Naczelnik Wydziału GiK)

Pan Michał Kotynia – Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o wyrażenie zgody na zakup aktualizacji oprogramowania Ośrodek wersja 9, będącego w użyciu tego Wydziału.

Pan Naczelnik dodał, że firma Geobid będąca dostawcą tego oprogramowania dla Starostwa Powiatowego w Łodzi zaproponowała aktualizację programu OŚRODEK do wersji Ośrodek 9, której koszt wyniesie 4 907,70 zł brutto.

Proponowany zakup nie był wydatkiem planowanym w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok.

Potrzeba aktualizacji oprogramowania wynika z wejściem w życie z dniem 1 sierpnia 2020 r. nowelizacji ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, która dotyczy w szczególności sposobu naliczania opłat za zgłoszenia prac geodezyjnych, co wymaga dostosowania posiadanego przez Wydział GiK oprogramowania, służącego

do wystawiania dokumentów obliczenia opłaty.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w przedłożonym wniosku skierowanym do Zarządu Powiatu, stanowiącym **załącznik nr 7** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył wniosek w przedmiotowej sprawie.

9. Przedstawienie wniosku o przeznaczenie środków finansowych w kwocie 20 000 zł na zamówienie usługi obejmującej aktualizację baz oraz weryfikację prac geodezyjnych.

(referował p. Michał Kotynia – Naczelnik Wydziału GiK)

Pan Michał Kotynia przedstawił informacje na temat zakresu zadań wykonywanych przez Wydział Geodezji i Kartografii obejmujących weryfikację prac geodezyjnych oraz aktualizację baz danych. Czynności te dokonywane w oparciu o dokumentację geodezyjną i kartograficzną stanowią jedno z istotniejszych zadań wykonywanych przez Wydział GiK i wymagają wiedzy specjalistycznej.

Pan Michał Kotynia wskazał, że od sprawności wykonywania tych zadań zależy również czas realizacji inwestycji budowlanych na obszarze powiatu łódzkiego wschodniego.

Pan Naczelnik nadmienił, że obecnie w Wydziale jest zatrudnionych 4 pracowników do weryfikacji tych prac, przy czym jedna z tych osób przebywa na długotrwałym zwolnieniu lekarskim, a 2 osoby są zaangażowane również w inne zadania realizowane przez Wydział. Ponadto ogłoszony konkurs na wolne stanowisko pracy pozostał nierozstrzygnięty ze względu na brak chętnych.

Ze względu na sytuację personalną w Wydziale GiK, obecnie brak jest możliwości kadrowych dla realizacji tych zadań w wymaganym terminie.

Przedstawiono również informacje na temat czasu oczekiwania na weryfikację pracy geodezyjnej, wynoszącego 1,5 miesiąca, ale od 1 sierpnia 2020 r. termin na wykonanie weryfikacji zostanie określony od 7 do 20 dni, w zależności od wielkości obszaru objętego zgłoszeniem prac. Dlatego Pan Naczelnik uznaje za konieczne podjęcie działań mających na celu przyspieszenie weryfikacji prac geodezyjnych.

Biorąc pod uwagę potrzeby Wydziału GiK, Pan Michał Kotynia wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o przeznaczenie środków finansowych w kwocie 20 000 zł na zamówienie usługi obejmującej aktualizację baz oraz weryfikację prac geodezyjnych.

W ramach tej kwoty możliwa będzie aktualizacja i weryfikacja około 200 prac geodezyjnych, podczas gdy w skali całego roku zgłaszanych jest około 4 000 prac.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Dyskutowano na temat możliwości pozyskania środków zewnętrznych na finansowanie usługi obejmującej aktualizację baz oraz weryfikację prac geodezyjnych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami, Zarząd Powiatu uznał za konieczną analizę źródła finansowania tej usługi, dlatego sprawa będzie ponownie przedstawiona i zostanie rozpatrzona na kolejnym posiedzeniu Zarządu Powiatu.

10. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie robót budowlanych pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1512E na odcinku Pałczew – Modlica”.

(referował p. Krzysztof Pietrzko – Inspektor w Wydziale RGRiOŚ)

Pan Krzysztof Pietrzko – inspektor w Wydziale Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska, w zastępstwie Naczelnika Wydziału RGRiOŚ przypomniał, że w postępowaniu o zamówienie publiczne na wykonanie robót budowlanych pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1512E na odcinku Pałczew – Modlica” złożono 6 ofert, spośród których jedna została odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Prawo zamówień publicznych.

Pan Krzysztof Pietrzko poinformował, że w przedmiotowym postępowaniu najkorzystniejszą ofertę złożył wykonawca: Przedsiębiorstwo Budowy Dróg i Mostów „ERBEDIM” sp. z o.o., 97 – 300 Piotrków Trybunalski ul. Żelazna 3, z kwotą za wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości 291 080,39 zł oraz okresem gwarancji i rękojmi 84 miesiące.

W związku z tym Pan inspektor w zastępstwie przewodniczącego komisji przetargowej wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o dokonanie wyboru oferty złożonej przez tego wykonawcę.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził wynik postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie robót budowlanych pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1512E na odcinku Pałczew – Modlica”.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 10** do protokołu.

11. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz wyrażenia zgody na zawarcie umowy na zmiatanie chodników i koszenie trawy w ciągach dróg powiatowych na obszarze gminy Andrespol w 2020 r.

(referował p. Krzysztof Pietrzko – Inspektor w Wydziale RGRiOŚ)

Pan Krzysztof Pietrzko poinformował, że w związku z zamiarem zapewnienia należytego utrzymania dróg powiatowych w gminie Andrespol polegającego na zamykaniu chodników i koszeniu trawy w ciągach dróg powiatowych na obszarze gminy Andrespol w 2020 r., przeprowadzono postępowanie o zamówienie publiczne w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Wystąpiono do 3 potencjalnych wykonawców z zapytaniem o możliwość realizacji tego zadania.

W rezultacie w wyznaczonym w ogłoszeniu o postępowaniu terminie wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, złożona przez firmę Group 4 Sp. z o.o., ul. Brukowa 13, 91 – 341 Łódź, za cenę 19 634,40 zł (kwota brutto).

W związku z tym, Pan Krzysztof Pietrzko wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty ww. wykonawcy oraz wyrażenie zgody na zawarcie umowy z firmą Group 4 Sp. z o.o., ul. Brukowa 13, 91 – 341 Łódź na realizację tego zadania. Termin wykonania tych prac przewiduje się do dnia 24 lipca 2020 roku.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wybór oferty oraz wyraził zgodę na zawarcie umowy na zamykanie chodników i koszenie trawy w ciągach dróg powiatowych na obszarze gminy Andrespol w 2020 r.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 12 do protokołu.

12. Przedstawienie informacji z otwarcia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Wykonanie ciągu pieszo-jezdnego przy drodze powiatowej nr 1150E w gminie Nowosolna”.

(referował p. Krzysztof Pietrzko – Inspektor w Wydziale RGRIOS)

Krzysztof Pietrzko poinformował, że w dniu 10 lipca 2020 r. dokonano otwarcia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Wykonanie ciągu pieszo-jezdnego przy drodze powiatowej nr 1150E w gminie Nowosolna”.

Na wykonanie tego zadania wpłynęły 2 oferty:

- 1) Oferta nr 1: SKI-BUD Jakub Bogucki, 43-300 Bielsko Biała, ul. Cyniarska 22/219. Cena brutto: 1 014 773,65 zł;
- 2) Oferta nr 2: Instyle Dorota Danielczyk Nowy Bedoń ul. Brzezińska 77, 95-020 Andrespol. Cena brutto: 737 646,99 zł.

Oferenci zadeklarowali realizację zamówienia w terminie 100 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi o 24 miesiące

i zaakceptowali warunki płatności zawarte w ofercie: w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego faktury potwierdzonej protokołem odbioru.

Pisemna informacja z otwarcia ofert stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

Pan Krzysztof Pietrzko nadmienił, że już na następnym posiedzeniu Zarządu Powiatu planuje przedstawić propozycję zatwierdzenia wyniku przedmiotowego postępowania pod warunkiem, że wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania przetargowego.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na likwidację pozostałych środków trwałych będących w używaniu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.

(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego)

Pani Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego, w związku z wystąpieniem Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, zwróciła się do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na likwidację całkowicie umorzonych i zużytych składników majątkowych będących w używaniu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.

Mienie w postaci: aparatu fotograficznego, radiomagnetofonu, zestawów komputerowych, drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych i laminatora zostało przeznaczone do likwidacji poprzez utylizację, natomiast mienie w postaci fotela (EFS), foteli obrotowych, krzeseł obrotowych, wieszaka, biurek, wózka inwalidzkiego i szafki, zostało przeznaczone do likwidacji poprzez wywóz na wysypisko śmieci.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na likwidację pozostałych środków trwałych będących w używaniu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 14** do protokołu.

14. Rozpatrzenie wniosku o odstąpienie od stosowania zasad postępowania określonego w Uchwale Nr 2185/2018 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 8 października 2018 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartości 30 000,00 euro oraz na usługi społeczne, w zakresie zakupu nowej wersji programu OŚRODEK 9, będącego w użyciu przez Wydział Geodezji i Kartografii i przyjęcie oferty firmy GEOBID.

(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego)

Pani Ewa Redmann nawiązała do sprawy omawianej przez Pana Michała Kotynię – Naczelnika Wydziału Geodezji i Kartografii, dotyczącej potrzeby zakupu nowej wersji programu OŚRODEK 9, będącego w użyciu przez Wydział GiK.

W związku z wejściem w życie z dniem 31 lipca 2020 r. znowelizowanej ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne nastąpią zmiany w funkcjonowaniu Wydziału GiK, związane z obsługą interesantów, a wspomaganej przez system OŚRODEK.

Aktualizacja oprogramowania do wersji OŚRODEK 9 będzie dostosowana do zmian wynikających z nowelizacji ww. ustawy.

Biorąc pod uwagę powyższe informacje, Pani Naczelnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z wnioskiem o przyznanie środków finansowych na wskazany cel w wysokości 4 907,40 zł, ponieważ proponowany zakup nie był wydatkiem planowanym w budżecie Powiatu na 2020 rok.

Jednocześnie Pani Ewa Redmann zwróciła się z wnioskiem o wyrażenie zgody na odstąpienie od stosowania zasad postępowania określonego w Uchwale Nr 2185/2018 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 8 października 2018 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartości 30 000,00 euro oraz na usługi społeczne, w zakresie zakupu nowej wersji programu OŚRODEK 9, będącego w użyciu przez Wydział GiK oraz o przyjęcie oferty firmy GEOBID (autora programu OŚRODEK 9).

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył wniosek w przedmiotowej sprawie.

15. Podjęcie decyzji w sprawie przyjęcia dziecka z terenu powiatu brzezińskiego do Szkoły Podstawowej nr 3 Specjalnej oraz do internatu w SOSW w Koluszkach, w roku szkolnym 2020/2021.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych w związku z wnioskiem rodziców dziecka (za pośrednictwem Starosty Brzezińskiego), wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na przyjęcie dziecka z terenu powiatu brzezińskiego do Szkoły Podstawowej nr 3 Specjalnej oraz do internatu w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Koluszkach, w roku szkolnym 2020/2021.

Pani Naczelnik poinformowała, że przyjęcie tego dziecka do zespołu edukacyjno – terapeutycznego nie będzie powodować dodatkowych kosztów, ponieważ są jeszcze wolne miejsca w tym zespole.

W przypadku internatu również jest wolne miejsce, zatem możliwe będzie przyjęcie

tego dziecka i pozostanie jeszcze 1 wolne miejsce przypadku potrzeby umieszczenia dziecka z terenu powiatu łódzkiego wschodniego w internacie Ośrodka.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zdecydował o przyjęciu dziecka z terenu powiatu brzezińskiego do Szkoły Podstawowej nr 3 Specjalnej oraz do internatu w SOSW w Koluszkach, w roku szkolnym 2020/2021.

16. Podjęcie decyzji w sprawie przyjęcia dziecka z terenu powiatu tomaszowskiego do Szkoły Podstawowej nr 3 Specjalnej w SOSW w Koluszkach w roku szkolnym 2020/2021.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest w związku z wnioskiem rodziców dziecka (za pośrednictwem Starosty Tomaszowskiego) wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na przyjęcie dziecka z terenu powiatu tomaszowskiego do Szkoły Podstawowej nr 3 Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Koluszkach, w roku szkolnym 2020/2021.

Pani Naczelnik nadmieniła, że przyjęcie tego dziecka do zespołu edukacyjno – terapeutycznego nie spowoduje dodatkowych kosztów, ponieważ są jeszcze wolne miejsca w tym zespole.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zdecydował o przyjęciu dziecka z terenu powiatu tomaszowskiego do Szkoły Podstawowej nr 3 Specjalnej w SOSW w Koluszkach, w roku szkolnym 2020/2021.

17. Podjęcie decyzji w sprawie przyjęcia dziecka z terenu powiatu tomaszowskiego do Szkoły Specjalnej Przysposabiającej do Pracy w SOSW w Koluszkach, w roku szkolnym 2020/2021.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest w związku z wnioskiem rodziców dziecka (za pośrednictwem Starosty Tomaszowskiego) wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na przyjęcie dziecka z terenu powiatu tomaszowskiego do Szkoły Specjalnej Przysposabiającej do Pracy w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Koluszkach, w roku szkolnym 2020/2021.

Pani Naczelnik nadmieniła, że jest to dziecko, które uczęszczało do Szkoły Podstawowej nr 3 Specjalnej w SOSW w Koluszkach.

Przyjęcie tego ucznia spowoduje wyczerpanie możliwości przydziału dodatkowych osób do tej Szkoły, w ramach 2 oddziałów klasowych planowanych na rok szkolny 2020/2021.

Pani Szelest dodała, że obecnie nie ma uczniów z terenu powiatu łódzkiego wschodniego, oczekujących na przyjęcie do oddziału w tej Szkole.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zdecydował o przyjęciu dziecka z terenu powiatu tomaszowskiego do Szkoły Specjalnej Przysposabiającej do Pracy w SOSW w Koluszkach, w roku szkolnym 2020/2021.

18. Podjęcie decyzji w sprawie przyznania zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka realizowanych w SOSW w Koluszkach w roku szkolnym 2020/2021, dla dziecka z terenu powiatu tomaszowskiego.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest poinformowała o wniosku rodzica (za pośrednictwem Starosty Tomaszowskiego) o przyznanie zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka w SOSW w Koluszkach w roku szkolnym 2020/2021, dla dziecka z terenu powiatu tomaszowskiego.

Pani Naczelnik nadmieniła, że w ostatnich latach coraz więcej dzieci potrzebuje tego typu zajęć i otrzymuje od Poradni opinie o potrzebie ich realizacji.

Dodała, że w 2020 roku od stycznia do końca sierpnia łącznie na tych zajęciach było 36 dzieci, natomiast od września 2020 r. jest planowana na chwilę obecną realizacja zajęć dla 30 dzieci. To powoduje, że Powiat w 2020 r. finansował będzie z własnych środków zajęcia dla min. 6 dzieci. Należy się spodziewać, że będą wpływały jeszcze kolejne wnioski o przyznanie zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, zatem kwota dofinansowania przez Powiat również ulegnie zwiększeniu.

W odniesieniu do omawianego zagadnienia, Pani Wicestarosta wskazała, że warto byłoby przyjąć pewien system postępowania w sprawie przyznawania zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka realizowanych w SOSW w Koluszkach: albo przyjmowanie dzieci niezależnie od miejsca ich zamieszkania i przeznaczanie środków finansowych na realizację tych zajęć, albo przyjmowanie jedynie dzieci z terenu powiatu łódzkiego wschodniego, zgodnie z właściwością miejscową.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zdecydował o odmowie przyznania zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka realizowanych w SOSW w Koluszkach w roku szkolnym 2020/2021, dla dziecka z terenu powiatu tomaszowskiego.

19. Podjęcie decyzji w sprawie przyznania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych indywidualnych, realizowanych w SOSW w Koluszkach w roku szkolnym 2020/2021, dla dziecka z terenu powiatu tomaszowskiego.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest w związku z wnioskiem rodziców dziecka (za pośrednictwem Starosty Tomaszowskiego) wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na przyznanie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych indywidualnych w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Koluszkach w roku szkolnym 2020/2021, dla dziecka z terenu powiatu tomaszowskiego.

Pani Naczelnik nadmieniła, że realizacja zajęć odbywać się będzie w miejscu zamieszkania dziecka.

Koszt realizacji tych zajęć nie przekroczy kwoty subwencji jaką Powiat otrzyma w 2021 r. z części oświatowej subwencji ogólnej na dziecko z taką niepełnosprawnością.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zdecydował o przyznaniu zajęć rewalidacyjno-wychowawczych indywidualnych, realizowanych w SOSW w Koluszkach w roku szkolnym 2020/2021, dla dziecka z terenu powiatu tomaszowskiego.

20. Przedstawienie postanowienia Wójta Gminy Nowosolna w sprawie zaopiniowania projektu podziału nieruchomości oznaczonej jako działka nr 71/11 i działka nr 74/1 położonych w miejscowości Natolin – opinia pozytywna.

(referowała p. Dagmara Niżnikowska-Przedpełska – inspektor w Wydziale GN)

Pani Dagmara Niżnikowska – Przedpełska – inspektor w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami w zastępstwie Naczelnika Wydziału GN, przedstawiła postanowienie Wójta Gminy Nowosolna w sprawie pozytywnego zaopiniowania wstępnego projektu podziału nieruchomości oznaczonej jako działka nr 71/11 i działka nr 74/1 położonych w miejscowości Natolin.

W wyniku podziału powstaną m.in. działka nr 71/16 o powierzchni 0,0148 ha oraz nr 74/12 o powierzchni 0,0157 ha, przeznaczone zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego pod poszerzenie drogi publicznej (zbiorczej – powiatowej).

Zgodnie z art. 98 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, planowane do wydzielenia działki nr 71/16 i nr 74/12, przeznaczone pod poszerzenie drogi publicznej – powiatowej, z mocy samego prawa przejdą na własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dniem, w którym decyzja zatwierdzająca podział przedmiotowych nieruchomości stanie się ostateczna.

Kopia postanowienia Wójta Gminy Nowosolna w przedmiotowej sprawie, stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

Na niniejsze postanowienie służy zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi, za pośrednictwem Wójta Gminy Nowosolna, w terminie 7 dni od daty otrzymania postanowienia.

Pani inspektor przedstawiła również informacje na temat wysokości odszkodowań wypłacanych przez Powiat Łódzki Wschodni za nieruchomości zajęte pod drogi powiatowe, na terenie gminy Nowosolna.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie.

21. Przedstawienie postanowienia Wójta Gminy Nowosolna w sprawie zaopiniowania projektu podziału nieruchomości oznaczonej jako działka nr 242 o pow. 3,3693 ha, położonej w miejscowości Stare Skoszewy – opinia negatywna.

(referowała p. Dagmara Niżnikowska-Przedpeńska – inspektor w Wydziale GN)

Pani Dagmara Niżnikowska – Przedpeńska przedstawiła postanowienie Wójta Gminy Nowosolna w sprawie negatywnego zaopiniowania wstępnego projektu podziału nieruchomości oznaczonej jako działka nr 242 położona w miejscowości Stare Skoszewy.

Zgodnie z ustaleniami planu miejscowego, przeznaczenie działki nr 242 nie jest jednolite, gdyż położona jest ona na terenach oznaczonych w planie następującymi symbolami:

- 03 DKZ – teren dróg zbiorczych (powiatowych),
- 6.U.1. – podstawowe przeznaczenie terenu jako zabudowa usługowa,
- 6.R.2 – podstawowe przeznaczenie jako tereny użytków rolnych,
- 6.ZL.16 – tereny lasów.

Poza tym przez teren ww. działki przebiega sieć elektroenergetyczna 15 kV wraz ze strefą ochronną – 16 m (po 8 m w każdą stronę od osi linii).

Złożony do zaopiniowania wstępny projekt podziału zakłada wydzielenie m.in. działki nr 242/1 o powierzchni 22161 m², która przeznaczona jest pod zabudowę usługową, pod teren lasów, pod teren upraw rolnych oraz pod poszerzenie drogi zbiorczej.

Wstępny projekt podziału jest niezgodny z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Nowosolna.

Pani Inspektor nadmieniła, że zgodnie z rysunkiem planu w przypadku podziału tej nieruchomości należało również wydzielić działkę na poszerzenie drogi zbiorczej (powiatowej), co wynika z prawa powszechnie obowiązującego – planu

zagospodarowania przestrzennego, ponieważ geodeta nie wydzielił działki pod poszerzenie – podział został zaopiniowany negatywnie.

Kopia postanowienia Wójta Gminy Nowosolna w przedmiotowej sprawie, stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

Na niniejsze postanowienie służy zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi, za pośrednictwem Wójta Gminy Nowosolna, w terminie 7 dni od daty otrzymania postanowienia.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie.

22. Przedstawienie postanowienia Burmistrza Miasta Tuszyna w sprawie zaopiniowania projektu podziału nieruchomości o numerach ewid. 108/3 w Zofiówce (obr. 19), gm. Tuszyn (powstaje m.in. działka nr 108/4 pod poszerzenie drogi powiatowej).
(referowała p. Dagmara Niżnikowska-Przedpeńska – inspektor w Wydziale GN)

Pani Dagmara Niżnikowska – Przedpeńska przedstawiła postanowienie Burmistrza Miasta Tuszyna w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu podziału nieruchomości o numerach ewid. 108/3 w Zofiówce (obr. 19), gm. Tuszyn.

W wyniku podziału powstanie m. in. działka nr 108/4 o powierzchni 0,01 ha, która zostaje przeznaczona pod poszerzenie drogi powiatowej 15KZ/ dz. 122 – ul. Główna, w liniach rozgraniczających 20 m.

Kopia postanowienia w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

Od niniejszego postanowienia przysługuje zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi, za pośrednictwem Burmistrza Miasta Tuszyna, w terminie 7 dni od daty otrzymania postanowienia.

Zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, projektowana działka wydzielona pod poszerzenie drogi powiatowej, z mocy samego prawa przejdzie na własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dniem, w którym decyzja zatwierdzająca podział przedmiotowych nieruchomości stanie się ostateczna.

Pani inspektor poinformowała o wysokości odszkodowań wypłacanych przez Powiat Łódzki Wschodni za nieruchomości zajęte pod drogi powiatowe, na terenie gminy Tuszyn.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie.

Ponadto Pani Dagmara Niżnikowska – Przedpeńska na prośbę Pani Wicestarosty przedstawiła informacje na temat realizacji zamówienia pn. „Sporządzenie mapy do celów prawnych”.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie mapy do celów prawnych (7 egz.) z projektem podziału nieruchomości położonych w Powiecie Łódzkim Wschodnim, Gminie Tuszyń, obrębie Modlica, ilustrującego zajęcie nieruchomości pod drogę powiatową nr 1512E od skrzyżowania z autostradą A-1 do granic obrębu Modlica z gminą Brójce, wg stanu na dzień 31 grudnia 1998 roku).

Prace są realizowane przez wyłonionego wykonawcę.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

23. Przedstawienie postanowienia Burmistrza Miasta Tuszyńa w sprawie zaopiniowania projektu podziału nieruchomości o numerach ewid. 52, 53, 54, 55, 56 obr. 17 w Tuszyńie (powstaje m.in. działki nr: 52/1, 53/1, 54/1, 55/1, 56/1 pod poszerzenie drogi powiatowej).

(referowała p. Dagmara Niżnikowska-Przedpeńska – inspektor w Wydziale GN)

Pani Dagmara Niżnikowska – Przedpeńska przedstawiła postanowienie Burmistrza Miasta Tuszyńa w sprawie pozytywnego zaopiniowania projektu podziału nieruchomości i o numerach ewid. 52, 53, 54, 55, 56 obr. 17 w Tuszyńie.

W wyniku podziału powstaną m.in. działki nr: 52/1 o powierzchni 0,0405 ha, 53/1 o powierzchni 0,0153 ha, 54/1 o powierzchni 0,0157 ha, 55/1 o powierzchni 0,0330 ha, 56/1 o powierzchni 0,0448 ha, pod poszerzenie drogi powiatowej 2KDL/ ul. Poddebina.

Kopia postanowienia w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

Od niniejszego postanowienia przysługuje zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi, za pośrednictwem Burmistrza Miasta Tuszyńa, w terminie 7 dni od daty otrzymania postanowienia.

Zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, planowane do wydzielenia działki pod poszerzenie drogi powiatowej, z mocy samego prawa przejdą na własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dniem, w którym decyzja zatwierdzająca podział przedmiotowych nieruchomości stanie się ostateczna.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w przedmiotowej sprawie.

24. Podjęcie uchwały w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa windy zewnętrznej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach” oraz uchwalenia regulaminu jej pracy.

(referowała p. Ewa Gładysz – Wicestarosta Łódzki Wschodni)

Pani Ewa Gładysz – Wicestarosta Łódzki Wschodni przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu, w którym zaproponowano powołanie z dniem 15 lipca 2020 r. komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa windy zewnętrznej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach”.

Proponowany skład komisji:

- 1) Przewodniczący – Zbigniew Burzyński;
- 2) Z-ca Przewodniczącego – Urszula Łużniak;
- 3) Członek – Katarzyna Mrówka;
- 4) Członek – Aleksandra Przybył;
- 5) Sekretarz Komisji – Marek Kłos.

Osobom wchodzącym w skład komisji przetargowej zostanie powierzone przygotowanie i przeprowadzenie przedmiotowego postępowania, zgodnie z zakresem obowiązków określonym w Regulaminie i w załączniku do Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę na powołanie komisji przetargowej i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 20** do protokołu.

25. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny przez Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik w związku z wnioskiem Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze, wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na przyjęcie przez tę jednostkę składników rzeczowych od Fundacji Biedronka, ul. Dolna 3, 00-773 Warszawa.

Przedmiotem darowizny są środki ochronne, artykuły higieniczne oraz dezynfekujące o wartości szacunkowej 15 416,04 zł.

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze zostaje upoważniony do zawarcia stosownej umowy z darczyńcą.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przyjęcie darowizny przez DPS w Wiśniowej Górze i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 21** do protokołu.

26. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny przez Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik z wnioskiem Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach, wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na przyjęcie przez tę jednostkę składników rzeczowych od Fundacji Biedronka z siedzibą w Poznaniu, pl. Wiosny Ludów 2, 61-831 Poznań.

Przedmiotem darowizny są środki ochronne, higieniczne i dezynfekcyjne o wartości szacunkowej 7 708,02 zł.

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach zostaje upoważniony do zawarcia stosownej umowy z darczyńcą.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przyjęcie darowizny przez DPS w Lisowicach i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

27. Sprawy różne i wolne wnioski.

❖ Pani Wicestarosta przedstawiła pismo przekazane przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód, dotyczące:

- 1) rejestracji osób bezrobotnych od 1 lipca 2020 r. do 14 lipca 2020 r.
Ogółem: 69 osób, w tym Koluszki: 21 osób, z prawem do zasiłku: 25 osób.
Łączny stan osób bezrobotnych na dzień 14 lipca 2020 r. wynosił 2153, w tym Koluszki: 845, pozostałe gminy: 1308, z prawem do zasiłku 348 osób;
- 2) złożenia w ZUS przez 73 osoby wniosków o przyznanie prawa do zasiłku solidarnościowego;
- 3) złożonej przez pracodawców informacji o przedłużeniu dla 16 osób legalnej pracy cudzoziemca;
- 4) wniosków na pożyczki – wpłynęły 4454 wnioski i podpisano 4027 umów na łączną kwotę 20 130 300,00 zł;
- 5) wniosków na nabór o udzielenie dofinansowania części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną niezatrudniającą pracowników (wpłynęło 489 wniosków, podpisano 421 umów na kwotę 1 651 000,00 zł;

- 6) naboru na pozostałe formy pomocowe;
- 7) realizacji przez Urząd wniosków złożonych przed stanem epidemii, a dotyczących staży oraz jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej;
- 8) raportów do MRPIPS przesyłanych codziennie za pośrednictwem specjalnie stworzonej do tego platformy internetowej.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w piśmie PUP Łódź –Wschód, które stanowi **załącznik nr 23** do protokołu.

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła sprawozdanie z dokonanych lokat wolnych środków budżetowych.

W okresie od 30 marca 2020 roku były założone 4 lokaty:

- a) kwota: 4 000 000,00 zł w Banku Gospodarstwa Krajowego, od 30 marca 2020 r. do 30 kwietnia 2020 r. przy oprocentowaniu 1,20 % w stosunku rocznym.
Uzyskano dochód z oprocentowania lokaty w wysokości 4 076,71 zł;
- b) kwota: 6 000 000,00 zł w Getin Noble Bank, od 17 kwietnia 2020 r. do 18 maja 2020 r. przy oprocentowaniu 0,85 % w stosunku rocznym.
Uzyskano dochód z oprocentowania lokaty w wysokości 4 331,51 zł;
- c) kwota: 4 000 000,00 zł w Banku Gospodarstwa Krajowego, od 30 kwietnia 2020 r. do 1 czerwca 2020 r. przy oprocentowaniu 0,65 % w stosunku rocznym.
Uzyskano dochód z oprocentowania lokaty w wysokości 2 279,45 zł.
- d) kwota 6 000 000,00 zł w Banku Gospodarstwa Krajowego od 18 maja 2020 r. do 18 czerwca 2020 r. przy oprocentowaniu 0,64 % w stosunku rocznym.
Uzyskano dochód z oprocentowania lokaty w wysokości 3 261,37 zł.

Razem w okresie sprawozdawczym uzyskane dochody z oprocentowania lokat wolnych środków budżetowych wyniosły 13 949,04 zł.

Ponadto założono 2 lokaty: od 1 czerwca 2020 r. na okres 3 miesięcy w Banku Gospodarstwa Krajowego w wysokości 4 000 000,00 zł przy oprocentowaniu 0,68 % w stosunku rocznym oraz od 19 czerwca 2020 r. na okres 1 miesiąca w Getin Noble Bank w wysokości 6 000 000,00 zł przy oprocentowaniu 0,50 % w stosunku rocznym. Planowany dochód z tych lokat został oszacowany na kwotę 9 321,64 zł.

Przedłożone sprawozdanie stanowi **załącznik nr 24** do protokołu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

USTALENIA ZARZĄDU POWIATU:

- Zarząd Powiatu podjął decyzje w następujących sprawach:
 - 1) o przyjęciu dziecka z terenu powiatu brzezińskiego do Szkoły Podstawowej nr 3 Specjalnej oraz do internatu w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Koluszkach, w roku szkolnym 2020/2021;
 - 2) o przyjęciu dziecka z terenu powiatu tomaszowskiego do Szkoły Podstawowej nr 3 Specjalnej w SOSW w Koluszkach w roku szkolnym 2020/2021;
 - 3) o przyjęciu dziecka z terenu powiatu tomaszowskiego do Szkoły Specjalnej Przysposabiającej do Pracy w SOSW w Koluszkach, w roku szkolnym 2020/2021;
 - 4) o odmowie przyznania zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka realizowanych w SOSW w Koluszkach w roku szkolnym 2020/2021, dla dziecka z terenu powiatu tomaszowskiego.
 - 5) o przyznaniu zajęć rewalidacyjno-wychowawczych indywidualnych, realizowanych w SOSW w Koluszkach w roku szkolnym 2020/2021, dla dziecka z terenu powiatu tomaszowskiego.

- Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył następujące wnioski:
 - 1) o wyrażenie zgody na zakup aktualizacji oprogramowania Ośrodek wersja 9, będącego w użyciu Wydziału Geodezji i Kartografii;
 - 2) o odstąpienie od stosowania zasad postępowania określonego w Uchwale Nr 2185/2018 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 8 października 2018 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartości 30 000,00 euro oraz na usługi społeczne, w zakresie zakupu nowej wersji programu OŚRODEK 9 będącego w użyciu przez Wydział Geodezji i Kartografii i przyjęcie oferty firmy GEOBID.

- Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją z otwarcia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Wykonanie ciągu pieszo-jezdnego przy drodze powiatowej nr 1150E w gminie Nowosolna”.

- Zarząd Powiatu zapoznał się z wnioskiem o przeznaczenie środków finansowych w kwocie 20 000 zł na zamówienie usługi obejmującej aktualizację baz oraz weryfikację prac geodezyjnych.

- Zarząd Powiatu zapoznał się z postanowieniami Burmistrza Miasta Tuszyna w sprawie zaopiniowania projektu podziału nieruchomości:
 - o numerach ewid. 108/3 w Zofiówce (obr. 19) gm. Tuszyn (powstaje m.in. działka nr 108/4 pod poszerzenie drogi powiatowej) – opinia pozytywna
 - o numerach ewid. 52, 53, 54, 55, 56 obr. 17 w Tuszynie (powstaje m.in. działki nr: 52/1, 53/1, 54/1, 55/1, 56/1 pod poszerzenie drogi powiatowej) – opinia pozytywna.

- Zarząd Powiatu zapoznał się z postanowieniami Wójta Gminy Nowosolna w sprawie zaopiniowania projektu podziału nieruchomości:
 - oznaczonej jako działka nr 71/11 i działka nr 74/1 położonych w miejscowości Natolin – opinia pozytywna,
 - oznaczonej jako działka nr 242 o powierzchni 3,3693 ha, położonej w miejscowości Stare Skoszewy – opinia negatywna.
- Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:

- 1) Nr 851/2020 w sprawie zmiany planu kontroli jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 r. – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 2) Nr 852/2020 w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie bankowej obsługi budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego i jego jednostek organizacyjnych oraz inspekcji i straży – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 3) Nr 853/2020 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi w zakresie zadań własnych na rok 2020 (na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału EiSS) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 4) Nr 854/2020 w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem zamówienia jest „Budowa windy zewnętrznej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 5) Nr 855/2020 w sprawie zatwierdzenia wyniku postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie robót budowlanych pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1512E na odcinku Pałczew – Modlica” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 6) Nr 856/2020 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz wyrażenia zgody na zawarcie umowy na zmiatanie chodników i koszenie trawy w ciągach dróg powiatowych na obszarze gminy Andrespol w 2020 r. – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 7) Nr 857/2020 w sprawie wyrażenia zgody na likwidację pozostałych środków trwałych będących w używaniu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 8) Nr 858/2020 w sprawie powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa windy zewnętrznej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach” oraz uchwalenia regulaminu jej pracy – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 9) Nr 859/2020 w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny przez Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 10) Nr 860/2020 w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie darowizny przez Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska

Andrzej Opala

Ewa Gładysz

Paweł Pomorski