

PROTOKÓŁ NR 84/20

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 13 maja 2020 r. w Starostwie Powiatowym w Łodzi,
ul. Sienkiewicza 3, 90 – 113 Łódź**

W posiedzeniu uczestniczyli Członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Andrzej Opala otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdził kworum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek posiedzenia został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

3. Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół nr 83/20 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 (na podstawie zawiadomienia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez zwiększenie planu dochodów i planu wydatków ogółem o kwotę 50 000,00 zł w zakresie zadań własnych.

Proponowane zmiany dotyczą zadań własnych i realizowanych w drodze porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w ramach działu 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdziału 85322 Fundusz Pracy i rozdziału 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej.

Zmiany po stronie wydatków obejmują zmianę planu wydatków bieżących w zakresie zadań własnych realizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy Łódź – Wschód.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie zawiadomienia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej nr DF-I.4020.5.3.2020.JC z dnia 27 kwietnia 2020 roku. Zawiadomienie dotyczy przyznania środków z Funduszu Pracy na finansowanie przez PUP Łódź – Wschód w 2020 r. kosztów obsługi zadań określonych w art. 15zzb – 15zze ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2020 (dotyczy: PUP Łódź – Wschód).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 752/2020 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 13 maja 2020 roku w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie dochodów w zakresie zadań własnych oraz dokonanie zmiany planu finansowego Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków dotyczą zadań własnych i realizowanych w drodze porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w ramach działu 853, rozdziału 85322, rozdziału 853 i zostają dokonane na podstawie zawiadomienia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej nr DF-I.4020.5.3.2020.JC z dnia 27 kwietnia 2020 roku.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 (na podstawie wniosku złożonego przez Dyrektora PUP Łódź – Wschód).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych.

Proponowane zmiany dotyczą zadań własnych i realizowanych w drodze porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego, w ramach działu 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdziału 85333 Powiatowe urzędy pracy i rozdziału 85395 Pozostała działalność.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2020 (dotyczy PUP Łódź – Wschód).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 754/2020 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 13 maja 2020 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz zmiany planu finansowego Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Zmiany dotyczą zadań własnych i realizowanych w drodze porozumień między jst, w ramach działu 853, rozdziału 85333 i rozdziału 85395 i zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

8. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2020 (dotyczy jednostek: SOSW, PINB).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2020 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz dokonanie zmian w planach finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 dla:

- 1) Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach po stronie wydatków w zakresie zadań własnych;
- 2) Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych.

Zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) działu 710 Działalność usługowa, rozdziału 71015 Nadzór budowlany;
- 2) działu 750 Administracja publiczna, rozdziału 75020 Starostwa powiatowe;
- 3) działu 801 Oświata i wychowanie, rozdziału 80102 Szkoły podstawowe specjalne, rozdziału 80134 Szkoły zawodowe specjalne;
- 4) działu 854 Edukacyjna opieka wychowawcza, rozdziału 85403 Specjalne ośrodki szkolno – wychowawcze i rozdziału 85404 Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka.

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosków złożonych przez:

- 1) Naczelnika Wydziału Organizacyjnego;
- 2) Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych;
- 3) Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planach finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

9. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Powiatu Łódzkiego Wschodniego za 2019 r.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o zatwierdzenie sprawozdania finansowego Powiatu Łódzkiego Wschodniego sporządzonego na dzień 31 grudnia 2019 roku, w skład którego wchodzi:

- 1) bilans Powiatu Łódzkiego Wschodniego zamykający się po stronie aktywów i pasywów sumą 12 549 051,41;
- 2) bilans łączny jednostek budżetowych zamykający się po stronie aktywów i pasywów sumą 209 645 189,79 zł;
- 3) łączny rachunek zysków i strat jednostek budżetowych sporządzony na dzień 31 grudnia 2019 r., zamykający się wynikiem finansowym – zyskiem netto w kwocie 10 157 896,85 zł;
- 4) łączne zestawienie zmian funduszu jednostek budżetowych, wykazujące stan funduszu na dzień 31 grudnia 2019 r. w wysokości 193 044 357,00 zł.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził sprawozdanie finansowe Powiatu Łódzkiego Wschodniego za 2018 r. i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Starosta Łódzki Wschodni został upoważniony do przekazania sprawozdania finansowego z wykonania budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za 2019 rok do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi i Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

10. Rozpatrzenie wniosku o wyrażenie zgody na odstąpienie od stosowania zasad postępowania określonych w § 12 Uchwały Nr 2185/2018 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 8 października 2018 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro oraz na usługi społeczne, dla wykonania usługi usunięcia piasku z wybranych dróg powiatowych na terenie gminy Andrespol.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRiOŚ)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o wyrażenie zgody na odstąpienie od stosowania zasad postępowania określonego w Uchwale Nr 2185/2018 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 8 października 2018 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartości 30 000,00 euro oraz na usługi społeczne, w zakresie udzielenia zamówienia na wykonanie usługi usunięcia piasku z wybranych dróg powiatowych na terenie gminy Andrespol.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Pan Naczelnik przypomniał, że przeprowadzono postępowanie dotyczące realizacji usługi bieżącego pozimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie gminy Andrespol (w trybie zaproszenia zamieszczonego w BIP).

Wyłoniony wykonawca (VMG Polska Sp. z o.o. Warszawa, ul. Mazura 18a) odmówił zawarcia umowy na realizację tego zadania powołując się na kłopoty kadrowe w związku z pandemią Covid – 19.

Pan Zbigniew Burzyński poinformował, że w umowie przygotowanej przez Powiat Łódzki Wschodni wskazano terminy realizacji poszczególnych działań.

Ze względu na warunki klimatyczne, w pierwszej kolejności w planach było oczyszczenie ulic z piasku zalegającego przy krawężnikach dróg powiatowych.

Zgodnie z umową termin wykonania tych prac wyznaczono do dnia 30 kwietnia 2020 r. Następnie miało nastąpić oczyszczenie wpustowych studzienek kanalizacyjnych, aby zapobiec zalewaniu dróg i posesji do nich przyległych w sytuacji wystąpienia znacznych opadów atmosferycznych. Udrożnienie wszystkich elementów odwodnienia dróg przy jezdniach z krawężnikami miało nastąpić do dnia 10 maja 2020 roku.

W związku z zaistniałą sytuacją przeprowadzono rozeznanie w zakresie cen realizacji tego typu usług. Nawiązano kontakt z firmą „ANDRO” Anna Fijałkowska z Koluszek, która zaproponowała cenę jednostkową w wysokości 920,00 zł netto za oczyszczenie 1 km pasa przykrawężnikowego z zagospodarowaniem odpadu.

Pan Burzyński dodał, że cena zaproponowana przez tego wykonawcę jest wyższa od standardowej ceny oferowanych przez niego dla tego typu usług (400 zł netto za oczyszczenie 1 km pasa przykrawężnikowego) i wynika z indywidualnego oszacowania kosztów, ze względu na wieloletnie zaniedbania w zakresie usuwania piasku z tych dróg.

Pan Naczelnik poinformował, że na terenie gminy Andrespol znajduje się 9,35 km krawężników przy drogach powiatowych, wzdłuż których należy usunąć zalegający piasek koszt wykonania tej usługi wyniesie 9 290,16 zł brutto.

Pan Burzyński przypomniał, że za podobną usługę wykonaną w 2019 roku przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Brójcach na odcinku około 1,5 km, Powiat zapłacił kwotę blisko 10 000,00 zł.

W zaistniałej sytuacji usunięcie piasku opóźnia rozstrzygnięcie postępowania w sprawie udroźnienia kanalizacji i wymaga natychmiastowego udzielenia zamówienia.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył wniosek w przedmiotowej sprawie.

11. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz wyrażenia zgody na zawarcie umowy na oczyszczenie z piasku pasa przykrawężnikowego dróg powiatowych na terenie gminy Andrespol wraz z zagospodarowaniem odpadu.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRIÓŚ)

Pan Zbigniew Burzyński przedstawił informacje na temat oferty na oczyszczenie z piasku pasa przykrawężnikowego dróg powiatowych na terenie gminy Andrespol wraz z zagospodarowaniem odpadu, przedstawionej przez firmę „ANDRO” Anna Fijałkowska, ul. Brzezińska 13, 95-040 Koluszki.

Za wykonanie usługi zaproponowano cenę jednostkową w wysokości 920,00 zł netto za 1 km pasa przykrawężnikowego.

Biorąc pod uwagę łączną długość krawężników przy drogach powiatowych wynoszącą 9,35 km, wzdłuż których należy usunąć zalegający piasek na terenie gminy Andrespol, całkowita wartość tej usługi wyniesie 9 290,16 zł brutto.

W związku z tym Pan Naczelnik wystąpił do Zarządu Powiatu z prośbą o zatwierdzenie wyboru ww. oferty oraz wyrażenie zgody na zawarcie umowy na oczyszczenie z piasku pasa przykrawężnikowego dróg powiatowych na terenie gminy Andrespol wraz z zagospodarowaniem odpadu.

Wykonawca deklaruje realizację tego zadania w ciągu tygodnia.

Po wykonaniu zadania będzie możliwe zlecenie udrożnienia kanalizacji. Udrożnienie studni wpustowych przed usunięciem piasku przy krawężnikach byłoby technologicznie bezzasadne, ponieważ każdy większy opad deszczu powodowałby ponowne zamulenie studzienek wpustowych i zaczopowanie odwodnienia jezdni.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu nie zgłosił uwag w tej sprawie i podjął uchwałę, która stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

12. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na likwidację umorzonych i zużytych składników majątkowych będących w ewidencji Starostwa Powiatowego w Łodzi.

(referowała p. Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Or.)

Pani Ewa Redmann – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na likwidację umorzonych i zużytych składników majątkowych będących w ewidencji Starostwa Powiatowego w Łodzi.

Pani Naczelnik nadmieniła, że całkowicie umorzone i zużyte składniki majątkowe pozostałe m.in. po remontach pomieszczeń w Starostwie (w postaci m.in. szaf, telefonów, stolików, biurek, krzeseł, czajnika, dyktafonu, kamery kopułkowej i komputera) zostały zakwalifikowane przez komisję do przeprowadzenia oględzin do likwidacji poprzez złomowanie, utylizację oraz wywóz na wysypisko śmieci.

W zależności od potrzeb zużyte meble i sprzęt zostały wymienione na nowe.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na likwidację umorzonych i zużytych składników majątkowych będących w ewidencji Starostwa Powiatowego w Łodzi i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

13. Zatwierdzenie arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021:

a) Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach,

b) Poradni Psychologiczno Pedagogicznej w Koluszkach.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o zatwierdzenie arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021 Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach oraz Poradni Psychologiczno Pedagogicznej w Koluszkach.

Oba arkusze zostały pozytywnie zaopiniowane przez Kuratorium Oświaty w Łodzi.

W przypadku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Koluszkach, zaplanowano 49 uczniów (w tym roku szkolnym jest 57 uczniów) + osoby planowane do uczestnictwa w zajęciach rewalidacyjno – wychowawczych oraz w ramach wczesnego wspomagania rozwoju.

W ramach tego arkusza przydzielono godziny nauczycielom oraz zaplanowano zespoły i oddziały klasowe biorąc pod uwagę jedynie dzieci, które mają już wydane opinie i orzeczenia o potrzebie realizacji zajęć (którymi dysponuje SOSW).

Pani Naczelnik nadmieniła, że spodziewany jest wzrost liczby uczniów SOSW i wówczas zostaną uwzględnieni w aneksie do arkusza organizacji roku szkolnego 2020/2021.

Biorąc pod uwagę potrzeby uczniów, zaplanowano 9 oddziałów:

- klasa I-III dla uczniów z orzeczeniami o lekkim stopniu niepełnosprawności,
- 4 zespoły edukacyjno – terapeutyczne, zgodnie z limitami uczniów wynikającymi z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (przewidziano 3 zespoły po 4 uczniów i 1 zespół 3 osobowy),
- klasa łączona IV – VI dla 6 uczniów z lekkim stopniem niepełnosprawności (limit miejsc w oddziale wynosi 16 osób),
- klasa łączona VII – VIII dla 12 uczniów z lekkim stopniem niepełnosprawności,
- 2 oddziały Szkoły Specjalnej Przysposabiającej do Pracy.

Ponadto w SOSW zaplanowano 1 zespół rewalidacyjno-wychowawczy (4 -osobowy) oraz 5 uczniów będzie miało zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze indywidualne.

W arkuszu uwzględniono 9 etatów pracowników administracji i obsługi oraz 1,75 etatu pomocy nauczyciela przydzielonej zgodnie z przepisami, biorąc pod uwagę aktualną liczbę oddziałów i zespołów edukacyjno – terapeutycznych.

W internacie SOSW zaplanowano jedną grupę 7-osobową.

Arkusze uzyskały również pozytywną opinię związków zawodowych zrzeszających nauczycieli.

W przypadku Poradni Psychologiczno Pedagogicznej w Koluszkach w arkuszu zaproponowano 12 etatów nauczycieli, 4,85 etatu pracowników administracji i obsługi, z tym że 3/4 etatu referenta przydzielono do 31 grudnia 2020 roku za zgodą Zarządu Powiatu do zamiejscowego stanowiska pracy Poradni w Rzgowie.

Zaplanowano 275 godzin w arkuszu (tyle samo co w tym roku szkolnym).

Przydział godzin pracowników Poradni został dokonany zgodnie z kwalifikacjami.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził arkusz organizacji roku szkolnego 2020/2021:

- a) Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach,
- b) Poradni Psychologiczno Pedagogicznej w Koluszkach.

14. Rozpatrzenie pisma Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach w sprawie zatrudnienia pracownika na zastępstwo.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest przedstawiła pismo Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach w sprawie zatrudnienia pracownika na zastępstwo za główną księgową, która przebywa na zwolnieniu lekarskim (przewidywanym na dłuższy czas).

Wskazano, że zatrudnienie pracownika na zastępstwo jest niezbędne dla zapewnienia ciągłości pracy i płynności finansowej szkoły oraz ze względu na konieczność zachowania terminów.

Wynagrodzenie osoby przebywającej na zwolnieniu lekarskim za czas choroby w ilości 14 dni będzie płacone przez zakład pracy, natomiast od 15 dnia zasiłek chorobowy będzie wypłacany przez ZUS.

Przewidywany koszt wynagrodzenia dla osoby zastępującej wyniesie 4 000 zł brutto miesięcznie.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w przedłożonym piśmie, którego kopia stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył pismo w przedmiotowej sprawie.

15. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik przedstawiła informacje o wniosku obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach, złożonym przez najemcę ACS SŁUCHMED sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie.

We wniosku najemca wykazał spadek płynności finansowej o 70,75 % w kwietniu 2020 roku na skutek negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19, w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego.

Wykazano przychód za okres od 1 – 30 kwietnia 2020 r. w wysokości 3 584 481,43 zł i przychód w analogicznym okresie 2019 roku w wysokości 12 255 713,84 zł.

Płynność finansowa najemcy w miesiącu kwietniu 2020 roku uległa pogorszeniu, co jest skutkiem ponoszenia negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19.

Spadek przychodów z działalności statutowej najemcy jest przypadkiem określonym w § 3 pkt 2 Uchwały Nr 739/2020 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia

22 kwietnia 2020 roku w sprawie szczególnych rozwiązań związanych z odstąpieniem od pobierania opłat lub stosowaniem innych ulg za lokale użytkowe stanowiące własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego, w związku z ogłoszonym stanem epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.

W związku z zaistniałą sytuacją zaproponowano wyrażenie przez Zarząd Powiatu zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego, będącego własnością Powiatu Łódzkiego Wschodniego, pozostającym w trwałym zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach przy ul. Korczaka 5 – najemcy ACS SŁUCHMED sp. z o.o. z siedzibą 20-022 Lublin ul. Orla 5 o 70 % miesięcznej opłaty czynszowej (netto) za miesiąc kwiecień 2020 roku.

Obniżenie czynszu najemcy zostało ustalone proporcjonalnie do spadku obrotów w ramach prowadzonej działalności.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 13 do protokołu.

Pomoc, o której mowa stanowi pomoc publiczną mającą na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce państwa członkowskiego i jest udzielana zgodnie z pkt 3.1. Komunikatu Komisji Europejskiej: Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19.

16. Podjęcie uchwały w sprawie nieodpłatnego przekazania Zespołowi Szkół Nr 1 w Koluszkach mienia w postaci laptopów niezbędnych do prowadzenia nauki zdalnej.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska przedstawiła informacje o sprzęcie komputerowym zakupionym przez Powiat Łódzki Wschodni w ramach Umowy Nr 1444/2020 z dnia 22 kwietnia 2020 r. o powierzenie grantu w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” działania 1.1: „Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach” dotyczącej realizacji projektu grantowego pn. Zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego.

Mienie w postaci laptopów zostało zakupione dla szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni.

W związku z tym Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o nieodpłatne przekazanie Zespołowi Szkół Nr 1 w Koluszkach, jako jednostce organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego, mienia będącego własnością Powiatu w postaci laptopów niezbędnych do prowadzenia nauki zdalnej (9 laptopów o wartości 23 247,00 zł).

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nieopłatne przekazanie Zespołowi Szkół Nr 1 w Koluszkach mienia w postaci laptopów niezbędnych do prowadzenia nauki zdalnej.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

17. Podjęcie uchwały w sprawie nieopłatnego przekazania Zespołowi Szkół Nr 2 w Koluszkach mienia w postaci laptopów niezbędnych do prowadzenia nauki zdalnej.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

W związku z zakupieniem przez Powiat Łódzki Wschodni w celu realizacji projektu grantowego pn.: Zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 Osi Priorytetowej I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” działania 1.1 „Wyliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach”, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o nieopłatne przekazanie Zespołowi Szkół Nr 2 w Koluszkach, jako jednostce organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego, mienia będącego własnością Powiatu w postaci laptopów niezbędnych do prowadzenia nauki zdalnej (9 laptopów o wartości 23 370,00 zł).

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nieopłatne przekazanie Zespołowi Szkół Nr 2 w Koluszkach mienia w postaci laptopów niezbędnych do prowadzenia nauki zdalnej.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 15 do protokołu.

18. Podjęcie uchwały w sprawie nieopłatnego przekazania I Liceum Ogólnokształcącemu im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach mienia w postaci laptopów niezbędnych do prowadzenia nauki zdalnej.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

W związku z zakupieniem przez Powiat Łódzki Wschodni w celu realizacji projektu grantowego pn.: Zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 Osi Priorytetowej I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” działania 1.1 „Wyliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach”, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o nieopłatne przekazanie I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach jako jednostce

organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego, mienia będącego własnością Powiatu w postaci laptopów niezbędnych do prowadzenia nauki zdalnej (9 laptopów o wartości 23 247,00 zł).

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nieopłatne przekazanie I Liceum Ogólnokształcącemu im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach mienia w postaci laptopów niezbędnych do prowadzenia nauki zdalnej.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

19. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia dyrektorów szkół prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni do podejmowania czynności w zakresie użyczania sprzętu niezbędnego do realizacji przez ucznia lub nauczyciela zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

W związku z zakupieniem przez Powiat Łódzki Wschodni w celu realizacji projektu grantowego pn.: Zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 Osi Priorytetowej I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” działania 1.1 „Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach”, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o upoważnienie dyrektorów szkół prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni do podejmowania czynności w zakresie użyczania sprzętu niezbędnego do realizacji przez ucznia lub nauczyciela zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia – komputerów przenośnych (laptopów) zakupionych w ramach umowy o powierzenie grantu Nr 1444/2020 z 22 kwietnia 2020 roku.

Użyczenie sprzętu powinno być poprzedzone analizą potrzeb uczniów oraz nauczycieli.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nieopłatne przekazanie mienia w postaci laptopów niezbędnych do prowadzenia nauki zdalnej.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 17** do protokołu.

Do podejmowania czynności w zakresie użyczania komputerów przenośnych (laptopów) upoważniono:

- Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach,
- Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Koluszkach,
- Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Koluszkach.

20. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRiOŚ poinformował o konieczności usunięcia powalonego drzewa w miejscowości Janówka na terenie gminy Andrespol. Drzewo było zlokalizowane przy drodze powiatowej, pomiędzy ogrodzeniami, w bliskiej odległości od linii energetycznej. Firma świadcząca tego typu usługi zabezpieczyła teren, pocięła i usunęła drewno.
- ❖ Pan Burzyński przedstawił informacje dotyczące zadania: Centrum Usług Środowiskowych „CUŚ” – przebudowa budynków DPS w Wiśniowej Górze na potrzeby ŚDS i WTZ. Przytoczył przepis § 24 pkt 5 umowy zawartej z Urzędem Marszałkowskim Województwa łódzkiego, zgodnie z którym *„umowa może zostać zmieniona w przypadku, gdy zmiany nie wpływają na spełnienie kryteriów wyborów projektu w sposób, który skutkowałby negatywną oceną tego projektu”*.

Pan Starosta przypomniał, że na posiedzeniu Zarządu Powiatu rozważano dokonanie zmiany wniosku o dofinansowanie projektu poprzez ograniczenie zakresu prac i realizację zadania tylko w części związanej z Warsztatem Terapii Zajęciowej. Poinformował o wystąpieniu w tej sprawie skierowanym przez Pana Burzyńskiego do Urzędu Marszałkowskiego Województwa łódzkiego.

Pan Naczelnik dodał, że wystąpienie do Urzędu Marszałkowskiego wynika z wątpliwości, czy ten projekt będzie poddany ponownej ocenie i kwalifikacji do dofinansowania po wprowadzeniu w projekcie zmiany polegającej na ograniczeniu zakresu prac poprzez rezygnację z remontu pałacyku i wykonania jedynie przebudowy pawilonu.

Z uzyskanych informacji wynika, że wprowadzenie zmian w projekcie nie zawsze musi wiązać się z jego ponowną oceną, ale konieczne jest wykonanie aktualizacji studium wykonalności projektu.

Podczas analizy pod uwagę brane są m. in. kwestie osiągnięcia celów i wskaźników projektu przy wprowadzeniu zmian w projekcie oraz czy te zmiany wpływają na spełnienie kryteriów kwalifikacji projektu do dofinansowania.

Pan Zbigniew Burzyński zaznaczył, że analiza wniosku złożonego przez Powiat łódzki Wschodni prowadzi do konkluzji, że proponowane zmiany naruszają ustalone we wniosku cele projektu.

Pan Naczelnik przedstawił 3 podstawowe cele projektu, które zostaną naruszone proponowanymi zmianami:

- 1) utworzenie Warsztatu Terapii Zajęciowej z miejscami dla 20 osób;
- 2) utworzenie Środowiskowego Domu Samopomocy dla 25 osób;
- 3) utworzenie 20 nowych miejsc pracy.

Pan Burzyński podkreślił, że żaden z tych celów nie zostanie zachowany, jeżeli w ramach projektu Centrum Usług Środowiskowych „CUŚ” – przebudowa budynków DPS w Wiśniowej Górze na potrzeby ŚDS i WTZ, zostanie wykonana jedynie część zadania polegająca na przebudowie pawilonu z przeznaczeniem na WTZ.

Dodatkowo jeśli chodzi o osiągnięcie wskaźników, Pan Naczelnik poinformował, że proponowane zmiany naruszają ustalone we wniosku wskaźniki tj.: liczba wspartych obiektów, w których zainicjowane są usługi społecznie wyniesie 1 (pierwotnie 2), liczba wspartych ośrodków opieki nad osobami zależnymi: 0 (pierwotnie 1), liczba zmodernizowanych obiektów wyniesie 1 (pierwotnie 2).

Ponadto planowane zatrudnienie 20 osób (16 kobiet i 4 mężczyzn) również ulegnie zmianie.

Z przytoczonych faktów wynika, że przy takich zmianach projekt zgłaszany do dofinansowania zostanie poddany ponownej ocenie, ze względu na zmianę zarówno podstawowych celów projektu jak i zakładanych wskaźników do osiągnięcia po jego realizacji.

Pan Burzyński przypomniał, że w tym zadaniu w ramach trzeciego przetargu do upływu terminu na składanie ofert została złożona tylko jedna oferta z ceną znacznie przekraczającą możliwości finansowe Zamawiającego, który zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia kwotę 4 148 837,67 zł.

Pan Starosta odniósł się do aktualnej sytuacji związanej z COVID-19 i poinformował, że udział Powiatu we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych i prawnych za miesiąc marzec i kwiecień 2020 roku jest o około 40 % niższy w porównaniu z analogicznym okresem roku poprzedniego (1 mln zł miesięcznie).

Należy zatem przypuszczać, że w przypadku utrzymywania się tej tendencji do końca 2020 roku Powiat uzyska z tego tytułu wpływy mniejsze o około 10 mln zł.

W tej sytuacji konieczne jest rozważenie, czy Powiat Łódzki Wschodni może zadysponować dodatkowe środki w wysokości około 3,6 mln zł do realizacji zadania: Centrum Usług Środowiskowych „CUŚ” – przebudowa budynków DPS w Wiśniowej Górze na potrzeby ŚDS i WTZ.

Pan Starosta zaznaczył, że trzeba również przeanalizować, czy realizować to zadanie w związku z prognozami występowania COVID-19 w okresie dłuższym niż 1 rok.

Dodał, że należy również mieć na względzie koszty utrzymania tych obiektów budowlanych, a także ryzyko związane z wprowadzeniem wykonawcy robót na teren obiektu DPS. Poinformował, że wyniki testów na koronawirusa przeprowadzonych wśród personelu Domów Pomocy Społecznej są negatywne, prowadzone są badania mieszkańców tych placówek (dotychczas nie stwierdzono zakażeń).

Biorąc pod uwagę wskazane przesłanki, Pan Starosta zaproponował, aby Powiat Łódzki Wschodni odstąpił od zamiaru realizacji tego zadania inwestycyjnego,

ze względu na sytuację finansową oraz w obawie o narażenie zdrowia pensjonariuszy i pracowników DPS w Wiśniowej Górze.

Pan Starosta podkreślił, że należy mieć na względzie również konieczność zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Powiatu Łódzkiego Wschodniego, jednostek podległych (m.in. domów pomocy społecznej, szkół i placówek oświatowych) oraz Starostwa Powiatowego w Łodzi. Zaznaczył, że samorząd powiatowy obsługuje największą liczbę klientów.

Pani Ewa Gładysz – Wicestarosta Łódzki Wschodni zasygnalizowała, aby zwrócić uwagę na wizję lokalną urządzeń i instalacji ciepłych w DPS.

W odniesieniu do tego zagadnienia Pan Burzyński nadmienił, że instalacja doprowadzająca ciepłą wodę ma przebieg przez niezmodernizowaną część budynku pawilonu do części zmodernizowanej. Należy zatem zabezpieczyć tę instalację.

Dyskutowano na temat Dziennego Domu Pomocy, który w związku z COVID-19 zawiesił działalność, realizowany jest dowóz posiłków do osób potrzebujących.

Pan Burzyński przypomniał, że przebudowa pałacyku w DPS to inwestycja obciążona bardzo dużym ryzykiem finansowym oraz konsekwencjami budowlanymi.

Biorąc pod uwagę skutki wprowadzenia ograniczeń związanych ze zwalczaniem COVID-19 i możliwości renegotjacji umów, to realnie brak jest informacji na temat realnych kosztów realizacji tego zadania, zakresu wykonywanych robót oraz terminu zakończenia prac.

Dyskutowano na temat znajdujących się w tym obiekcie elementów objętych ochroną Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (drewniane przybudówki w postaci tarasów), co spowoduje dodatkowe komplikacje związane z rozbiórką.

Rozważano ewentualne przeniesienie tych elementów i wykorzystania w ramach innego zadania inwestycyjnego.

Rozważano rekomendowanie Radzie Powiatu wykreślenia z realizacji zadania: Centrum Usług Środowiskowych „CUŚ” – przebudowa budynków DPS w Wiśniowej Górze na potrzeby ŚDS i WTZ (z budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok oraz z Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2020 – 2023).

Pani Wicestarosta przedstawiła informację uzyskaną z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, że do dnia 31 maja 2020 r. mają zostać podpisane umowy na dofinansowanie 2 zadań:

- 1) „Modernizacja łazienki w budynku Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach”;
- 2) „Budowa windy zewnętrznej w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Koluszkach”.

Pani Wicestarosta dodała, że w skali całego kraju w puli PFRON jest przewidziane o 12 mln środków finansowych mniej na dofinansowanie realizacji tych projektów, w związku z tym należy przypuszczać, że zmianie ulegną kwoty i warunki dofinansowania.

Dyskutowano na temat możliwych zmian standardów funkcjonowania szkół, placówek oświatowych oraz innych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego (szczególnie Domów Pomocy Społecznej i Dziennego Domu Pomocy) ze względu na konieczność zapobiegania rozprzestrzeniania się COVID-19.

Zarząd Powiatu dyskutował na temat zadań inwestycyjnych planowanych do realizacji.

Pan Starosta poinformował o wniesieniu protestu w związku z zamiarem realizacji zadania dotyczącego rozbudowy budynku Szkoły Podstawowej nr 2 w Koluszkach i I Liceum Ogólnokształcącego im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach.

Dyskutowano również na temat braku uzyskania dofinansowania z Funduszu Dróg Samorządowych na lata 2019 – 2028, dla zadania: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1151E od skrzyżowania z drogą nr 2913E do granic miasta Łodzi” (zadanie zostało umieszczone na 2 miejscu listy rezerwowej zadań powiatowych przeznaczonych do dofinansowania w województwie łódzkim w 2020 roku).

Pan Zbigniew Burzyński podkreślił, że wniosek o dofinansowanie tego zadania zawierał bardzo wiele istotnych elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego spełniających kryteria uzyskania najwyższej punktacji (projekt zawiera m.in. ścieżki rowerowe, zatoki autobusowe, perony, oświetlenie przejść dla pieszych, sygnalizacje świetlne, tzw. „kocie oczka”, wszelkiego rodzaju połączenia z układem komunikacyjnym tj. objazd w stronę Koluszek).

Dodał, że brak jest możliwości składania protestu w tej sprawie.

W związku z tym wystąpiono do Funduszu Dróg Samorządowych z pisemną prośbą o udostępnienie wyników oceny zadania, listy na której Wojewoda rekomendował zadania Ministrowi Finansów do dofinansowania w ramach środków z puli podstawowej oraz o wyjaśnienie powodów umieszczenia tego zadania na liście rezerwowej, a nie na liście podstawowej.

- ❖ Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS poinformowała, że nabór na rok szkolny 2020/2021 do szkół ponadpodstawowych prawdopodobnie zostanie przeprowadzony w sierpniu 2020 roku.

Na podstawie projektu rozporządzenia MEN można oszacować, że termin rekrutacji przypadnie około połowy sierpnia 2020 roku i zostanie skrócony czas prowadzonego naboru, natomiast nie będzie naboru uzupełniającego.

Pan Starosta przypomniał, że uczniowie ze Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach oraz uczestnicy Warsztatu Terapii Zajęciowej w Koluszkach w związku z przystąpieniem przez Powiat Łódzki Wschodni do realizacji programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi” zostali objęci dofinansowaniem ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Adresatami Programu są osoby niepełnosprawne posiadające aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności oraz dzieci i młodzież niepełnosprawna posiadająca aktualne orzeczenie o niepełnosprawności, wydane przed ukończeniem 16 roku życia, a także osoby niepełnosprawne, które na skutek wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego oraz stanu epidemii utraciły, w okresie od dnia 9 marca 2020 roku do dnia 4 września 2020 roku, możliwość korzystania (przez okres co najmniej 5 kolejnych następujących po sobie dni roboczych) z opieki świadczonej w placówce rehabilitacyjnej.

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła uchwałę Nr V/73/2020 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi z dnia 7 maja 2020 roku w sprawie opinii o sprawozdaniu Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z wykonania budżetu za 2019 rok – opinia pozytywna.

Na koniec roku budżetowego 2019 dochody bieżące wykonano w wysokości 64 996 734,00 zł, a wydatki bieżące zostały wykonane na poziomie 53 581 697,66 zł. Z tego wynika, że nadwyżka dochodów bieżących nad wydatkami bieżącymi wynosi 11 415 036,34 zł.

Zadłużenie Powiatu wykazane w sprawozdaniu statystycznym Rb-Z wyniosło 126 189,00 zł, co stanowi 0,19 % wykonanych w 2019 roku dochodów ogółem.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w przedłożonej opinii wyrażonej uchwałą, której kopia stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła informacje na temat wystąpienia, o obniżenie opłat za zajęcie pasa drogi za miesiąc marzec i kwiecień dla podmiotu z Tuszyna, dla którego była wydana decyzja o wyrażeniu zgody na zajęcie pasa drogowego pod umieszczenie obiektu budowlanego przy ul. 3 Maja w Tuszynie.

Decyzja za kwartał za 47,22 m została opłacona przez wnioskującego w lutym, kolejna opłata za II kwartał również została opłacona.

Pani Skarbnik przypomniała, że stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych w Powiecie Łódzkim Wschodnim są ustalone uchwałą Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego, zatem obniżenie opłat nie jest w tym przypadku możliwe.

Stawki za zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót budowlanych mieszczą się w granicach określonych ustawą o drogach publicznych i uwzględniają zróżnicowanie opłat w zależności od rodzaju elementu zajętego pasa drogowego oraz procentowej wielkości zajmowanej szerokości jezdni.

Pani Skarbnik przedstawiła informacje na temat dochodów z tytułu zajęcia pasa drogi na terenie powiatu łódzkiego wschodniego wg stanu za 4 miesiące 2020 roku.

Omówione zestawienie stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

Dyskutowano na temat przysługujących opłat za zajęcie pasa drogowego w Bukowcu, w gminie Brójce. Pani Skarbnik nadmieniła, że za zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót niezwiązanych z budową, przebudową za wyjątkiem robót telekomunikacyjnych od dnia 27 grudnia 2019 roku stawka opłat wynosi 6,00 zł za 1m² za dzień a poprzednio stawka wynosiła 2,00 zł.

Za zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót telekomunikacyjnych stawka wynosi obecnie 0,20 zł za 1m² za dzień.

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła informacje na temat udziału Powiatu Łódzkiego Wschodniego we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej wg stanu za 4 miesiące 2020 roku w porównaniu do analogicznego okresu roku 2018 i 2019.

Omówione zestawienie stanowi załącznik nr 20 do protokołu.

- ❖ Pani Wicestarosta przedstawiła informacje na temat nowych rozwiązań planowanych do wprowadzenia w najbliższym czasie w Starostwie Powiatowym w Łodzi dla potrzeb obsługi interesantów w Urzędzie oraz zabezpieczeń mających na celu zapobieganie rozprzestrzeniania się COVID-19.

Interesanci będą mogli zostać obsłużeni bezpośrednio po uprzednim umówieniu się telefonicznie lub mailowo w specjalnie wyznaczonej strefie znajdującej się na parterze tut. Urzędu.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

USTALENIA ZARZĄDU POWIATU:

- Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył wniosek o odstąpienie od stosowania zasad postępowania określonego w uchwale Nr 2185/2018 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 8 października 2018 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej netto nieprzekraczającej równowartości 30 000,00 euro oraz na usługi społeczne, dla wykonania usługi usunięcia piasku z wybranych dróg powiatowych na terenie gminy Andrespol.
- Zarząd Powiatu zatwierdził arkusze organizacji roku szkolnego 2020/2021 następujących placówek, prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni:
 - a) Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach,
 - b) Poradni Psychologiczno Pedagogicznej w Koluszkach.
- Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył pismo Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach w sprawie zatrudnienia pracownika na zastępstwo.
- Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
 - 1) Nr 752/2020 w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 (na podstawie zawiadomienia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 2) Nr 753/2020 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2020 (dotyczy: PUP Łódź – Wschód) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 3) Nr 754/2020 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 (na podstawie wniosku złożonego przez Dyrektora PUP Łódź – Wschód) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 4) Nr 755/2020 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2020 (dotyczy PUP Łódź – Wschód) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 5) Nr 756/2020 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planach finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2020 (dotyczy jednostek: SOSW, PINB) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 6) Nr 757/2020 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Powiatu Łódzkiego Wschodniego za 2019 r. – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 7) Nr 758/2020 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz wyrażenia zgody na zawarcie umowy na oczyszczenie z piasku pasa przykrawężnikowego dróg powiatowych na terenie gminy Andrespol wraz z zagospodarowaniem odpadu – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 8) Nr 759/2020 w sprawie wyrażenia zgody na likwidację umorzonych i zużytych składników majątkowych będących w ewidencji Starostwa Powiatowego w Łodzi – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 9) Nr 760/2020 w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 10) Nr 761/2020 w sprawie nieodpłatnego przekazania Zespołowi Szkół Nr 1 w Koluszkach mienia w postaci laptopów niezbędnych do prowadzenia nauki zdalnej – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 11) Nr 762/2020 w sprawie nieodpłatnego przekazania Zespołowi Szkół Nr 2 w Koluszkach mienia w postaci laptopów niezbędnych do prowadzenia nauki zdalnej – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 12) Nr 763/2020 w sprawie nieodpłatnego przekazania I Liceum Ogólnokształcącemu im. Henryka Sienkiewicza w Koluszkach mienia w postaci laptopów niezbędnych do prowadzenia nauki zdalnej – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 13) Nr 764/2020 w sprawie upoważnienia dyrektorów szkół prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni do podejmowania czynności w zakresie użyczania sprzętu niezbędnego do realizacji przez ucznia lub nauczyciela zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska

Andrzej Opala

Ewa Gładysz

Paweł Pomorski