

PROTOKÓŁ NR 86/20

**z posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego,
które odbyło się w dniu 28 maja 2020 r. w Starostwie Powiatowym w Łodzi,
ul. Sienkiewicza 3, 90 – 113 Łódź**

W posiedzeniu uczestniczyli Członkowie Zarządu i zaproszeni goście wg listy obecności stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie kworum.

Starosta Łódzki Wschodni – Pan Andrzej Opala otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu i stwierdził kworum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Przedstawiony porządek posiedzenia został przez Członków Zarządu przyjęty jednogłośnie – stanowi on **załącznik nr 2** do protokołu.

3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół nr 85/20 z posiedzenia Zarządu Powiatu.

4. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych i realizowanych w drodze porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego na rok 2020 (dotyczy jednostek: ZS nr 2, PCPR).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planu finansowego na rok 2020 realizowanego przez Starostwo Powiatowe w Łodzi w zakresie zadań własnych i realizowanych w drodze porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego po stronie dochodów i wydatków oraz dokonanie zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 w zakresie zadań własnych po stronie dochodów realizowanych przez:

- 1) Zespół Szkół nr 2 w Koluszkach;

2) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 600 Transport i łączność, rozdziału 60014 Drogi publiczne powiatowe;
- 2) Działu 801 Oświata i wychowanie, rozdziałów: 80115 Technika, 80195 Pozostała działalność;
- 3) Działu 852 Pomoc społeczna, rozdziałów: 852218 Powiatowe centra pomocy rodzinie, 85295 Pozostała działalność;
- 4) Działu 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, rozdziału 85324 Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie Uchwały Nr XIX/198/2020 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 28 maja 2020 r. w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 (na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału EiSS).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego w układzie klasyfikacji budżetowej w ramach zadań własnych.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 801 Oświata i wychowanie, rozdziałów:
 - a) 80102 Szkoły podstawowe specjalne,
 - b) 80115 Technika,
 - c) 80117 Branżowe szkoły I i II stopnia,
 - d) 80120 Licea ogólnokształcące,
 - e) 80134 Szkoły zawodowe specjalne,
 - f) 80152 Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w gimnazjach, klasach dotychczasowego gimnazjum prowadzonych w szkołach innego typu, liceach ogólnokształcących, technikach, szkołach policealnych, branżowych szkołach I i II stopnia i klasach dotychczasowej zasadniczej szkoły zawodowej prowadzonych w branżowych szkołach I stopnia oraz szkołach artystycznych,
 - g) 80195 Pozostała działalność;

- 2) Działu 854 Edukacyjna opieka wychowawcza, rozdziałów:
 - a) 85403 Specjalne ośrodki szkolno – wychowawcze,
 - b) 85406 Poradnie psychologiczno – pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne,
 - c) 85495 Pozostała działalność.

Zmiany w planie finansowym zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 4** do protokołu.

6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2020 (dotyczy jednostek: I LO, ZS nr 1, ZS nr 2, SOSW, PPP).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 779/2020 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 28 maja 2020 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie wydatków w zakresie zadań własnych oraz zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego po stronie wydatków w zakresie zadań własnych dla:

- 1) I Liceum Ogólnokształcącego im. H. Sienkiewicza w Koluszkach;
- 2) Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach;
- 3) Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach;
- 4) Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koluszkach;
- 5) Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 801, rozdziałów: 80102, 80115, 80117, 80120, 80134, 80152 i 80195;
- 2) Działu 854, rozdziałów: 85403, 85406 i 85495.

Zmiany zostają wprowadzone na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2020 (dotyczy jednostki: ZS nr 2).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi na rok 2020 po stronie wydatków w zakresie zadań zleconych i zadań własnych oraz dokonanie zmian w planie finansowym Zespołu Szkół nr 2 w Koluszkach na rok 2020 po stronie wydatków w zakresie zadań własnych.

Proponowane zmiany dotyczą następujących działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej:

- 1) Działu 700 Gospodarka mieszkaniowa, rozdziału 70005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami;
- 2) Działu 750 Administracja publiczna, rozdziału 75020 Starostwa powiatowe;
- 3) Działu 801 Oświata i wychowanie, rozdziału 80115 Technika.

Zmiany w planach finansowych zostają dokonane na podstawie wniosku złożonego przez:

- 1) Naczelnika Wydziału Organizacyjnego;
- 2) Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami;
- 3) Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany w planie finansowym i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 6** do protokołu.

8. Podjęcie uchwały w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji wynikających z art. 37 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Barbara Ignatowska poinformowała, że zgodnie z art. 37 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych, Zarząd jednostki samorządu terytorialnego podaje do publicznej wiadomości w terminie: o którym mowa w art. 38 informacje ogłaszane w „Monitorze Polskim”, informację obejmującą:

- a) dane dotyczące wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego w poprzednim roku budżetowym, w tym kwotę deficytu albo nadwyżki,
- b) kwotę wykorzystanych środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2,
- c) kwotę zobowiązań, o których mowa w art. 72 ust. 1 pkt 4,

- d) kwoty dotacji otrzymanych z budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz kwoty dotacji udzielonych innym jednostkom samorządu terytorialnego,
- e) wykaz udzielonych poręczeń i gwarancji, z wymienieniem podmiotów, których gwarancje i poręczenia dotyczą,
- f) wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym w zakresie podatków lub opłat udzielono ulg, odroczeń, umorzeń lub rozłożono spłatę na raty w kwocie przewyższającej łącznie 500 zł, wraz ze wskazaniem wysokości umorzonych kwot i przyczyn umorzenia,
- g) wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono pomocy publicznej.

Dochody ustalone w wysokości 67 546 055,45 zł zostały wykonane na kwotę 66 113 682,61 zł, co stanowi 97,88 % planu, w tym:

- dochody bieżące ustalone w wysokości 65 211 337,54 zł zostały zrealizowane na kwotę 64 996 734,00 zł (99,67 % planu),
- dochody majątkowe ustalone w wysokości 2 334 717,91 zł zostały zrealizowane na kwotę 1 116 948,61 zł (47,84 % planu).

Przychody zostały wykonane w wysokości 5 736 618,28 zł.

Wydatki ustalone na kwotę 67 473 947,45 zł zostały wykonane w wysokości 71 850 300,89 zł, co stanowi 106,37 % planu, w tym:

- wydatki bieżące ustalone na kwotę 57 161 713,52 zł zostały zrealizowane w wysokości 53 581 697,66 zł, co stanowi 93,74 % planu,
- wydatki majątkowe ustalone na kwotę 10 312 233,93 zł zostały zrealizowane w wysokości 7 483 851,48, co stanowi 72,57 % planu.

Rozchody zaplanowane w wysokości 72 108,00 zł zostały zrealizowane w 100,00 %.

W 2019 roku nie udzielono poręczeń i gwarancji; w zakresie podatków i opłat; nie udzielono ulg, odroczeń, umorzeń oraz nie rozłożono spłat na raty w kwocie przewyższającej łącznie 500,00 zł.

Załączono wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono pomocy publicznej w 2019 r.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu przyjął informację obejmującą:

- 1) wykonanie budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego za 2019 r.;
- 2) kwotę wykorzystanych środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 w 2019 r.;
- 3) kwoty dotacji otrzymanych z budżetów jednostek samorządu terytorialnego w 2019 r.;
- 4) kwoty dotacji udzielonych innym jednostkom samorządu terytorialnego w 2019 r.;

- 5) wykaz udzielonych poręczeń i gwarancji w 2019 r., z wymienieniem podmiotów, których gwarancje i poręczenia dotyczą,;
- 6) wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym w zakresie podatków lub opłat udzielono w 2019 r. ulg, odroczeń, umorzeń lub rozłożono spłatę na raty w kwocie przewyższającej łącznie 500 zł, wraz ze wskazaniem wysokości umorzonych kwot i przyczyn umorzenia;
- 7) wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym w 2019 r. udzielono pomocy publicznej.

Zarząd Powiatu podjął w przedmiotowej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

Informacje, o których mowa zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Łodzi oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Łódzkiego Wschodniego.

9. Podjęcie uchwały w sprawie unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie chodnika na ul. Tuszyńskiej w Woli Rakowej od drogi wojewódzkiej w stronę Romanowa”.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRiOŚ)

Pan Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska poinformował, że w postępowaniu pn. „Wykonanie chodnika na ul. Tuszyńskiej w Woli Rakowej od drogi wojewódzkiej w stronę Romanowa” – znak sprawy: Or.272.1.6.2020, do upływu terminu na składanie ofert tj. do dnia 25 maja 2020 roku do godz. 10:00, wyznaczonego przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zostało złożonych 10 ofert.

Pan Naczelnik poinformował, że do godz. 10:30 w dniu 25 maja 2020 r. do Komisji przetargowej zostało przekazanych 9 ofert (oferty od nr 1 do nr 9) oraz informację z Wydziału Finansowo – Księgowego o wpłaceniu przez wykonawców wadium.

Otwarcie ofert nastąpiło o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego, a w związku z zaistniałą sytuacją epidemiologiczną zostało przeprowadzone poprzez transmisję online. W publicznym przekazie z otwarcia ofert dziesiąta oferta została pominięta.

Po zakończeniu otwarcia ofert do Przewodniczącego Komisji Przetargowej zgłosili się wykonawcy, których oferta nie została otwarta.

Pan Zbigniew Burzyński poinformował, że przyczyną zaistniałej sytuacji było omyłkowe złożenie, w utworzonym tego dnia punkcie podawczym wniosków, jednej oferty do skrzynki z wnioskami, które zgodnie z przepisami sanitarnymi podlegają „kwarantannie”, zamiast bezpośrednio do Komisji przetargowej.

Nie podanie do publicznej informacji wszystkich danych o jakich mowa w art. 86 ust. 4 Prawo zamówień publicznych skutkuje tym, że postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia, która uniemożliwia zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Czynności publicznego otwarcia ofert jest czynnością faktyczną, która nie podlega powtórzeniu, a w konsekwencji brak publicznego otwarcia wszystkich ofert stanowi wadę proceduralną wywierającą istotny wpływ na umowę w sprawie zamówienia.

W związku z powyższym zachodzą przesłanki unieważnienia przedmiotowego postępowania na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którym: *„postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego”* w związku z art. 146 ust. 6 ww. ustawy, który stanowi, że: *„Prezes Urzędu może wystąpić do sądu o unieważnienie umowy w przypadku dokonania przez zamawiającego czynności lub zaniechania dokonania czynności z naruszeniem przepisu ustawy, które miało lub mogło mieć wpływ na wynik postępowania.”*.

Ponadto Pan Naczelnik nadmienił, że wskazany przypadek wyczerpuje znamiona zobowiązujące zamawiającego do unieważnienia postępowania, w przeciwnym wypadku zawarta umowa na realizację zadania podlegałaby rozwiązaniu przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Ze względu na zaistniałą sytuację Pan Zbigniew Burzyński wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o unieważnienie przedmiotowego postępowania.

Szczegółowe uzasadnienie zostało zawarte we wniosku skierowanym do Zarządu Powiatu, stanowiącym **załącznik nr 8** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie chodnika na ul. Tuszyńskiej w Woli Rakowej od drogi wojewódzkiej w stronę Romanowa”.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

10. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz wyrażenia zgody na zawarcie umowy na wykonanie usługi polegającej na wprowadzeniu elementów stałej organizacji ruchu na drodze nr 2912E w miejscowości Stróża, gm. Andrespol.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRIOS)

Pan Zbigniew Burzyński poinformował, że w związku z zamiarem poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na drodze powiatowej nr 2912E w miejscowości

Stróża, gm. Andrespol, zostało przeprowadzone postępowanie o zamówienie publiczne na wyłonienie wykonawcy usługi polegającej na wprowadzeniu elementów stałej organizacji ruchu na tej drodze.

Pan Naczelnik przypomniał, że 2 lata temu dokonano remontu nawierzchni tej drogi, ale od tamtej pory w wyniku kolizji komunikacyjnych pojazdy naruszyły zamontowane na drodze elementy bezpieczeństwa ruchu drogowego, w związku z tym należałoby wprowadzić nowe elementy stałej organizacji ruchu na tej drodze ograniczające możliwości wystąpienia kolejnych kolizji (również zgodnie z wnioskami radnych Rady Gminy Andrespol).

Pan Zbigniew Burzyński nadmienił, że wykonany projekt organizacji ruchu przewiduje m.in. zamontowanie 2 dodatkowych tzw. „poduszek berlińskich”, malowanie linii ciągłych, zainstalowanie znaków informacyjnych, natomiast Gmina Andrespol zadeklarowała wykonanie dodatkowego oświetlenia skrzyżowania.

W ramach prowadzonego postępowania wystąpiono do 3 potencjalnych wykonawców z zapytaniem o możliwość realizacji przedmiotowego zadania.

W rezultacie wpłynęły dwie oferty z następującymi cenami: 13 087,20 zł i 19 434,00 zł (kwoty brutto).

W budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego zostały zabezpieczone środki finansowe na ten cel.

Pan Naczelnik dodał, że obaj oferenci wykonywali już dla Powiatu zadania związane z poprawą bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Najkorzystniejszą ofertę przedstawiła firma Przedsiębiorstwo Drogowo – Budowlane Kemy Sp. z o.o. ul. Konstantynowska 24/26, 94 – 303 Łódź, za kwotę 13 087,20 zł brutto, w związku z tym Pan Zbigniew Burzyński wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty Przedsiębiorstwa Drogowo – Budowlanego „Kemy” Sp. z o.o. ul. Konstantynowska 24/26, 94 – 303 Łódź.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził wybór oferty oraz wyraził zgodę na zawarcie umowy na wykonanie usługi polegającej na wprowadzeniu elementów stałej organizacji ruchu na drodze nr 2912E w miejscowości Stróża, gm. Andrespol.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

11. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz wyrażenia zgody na zawarcie umowy na oczyszczanie i udrożnianie elementów odwodnienia dróg powiatowych w gminie Andrespol.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRiOŚ)

Pan Zbigniew Burzyński poinformował, że dla zapewnienia należytego utrzymania dróg powiatowych w gminie Andrespol, polegającego na oczyszczaniu i udrożnianiu elementów odwodnienia dróg powiatowych w gminie Andrespol, przeprowadzono postępowanie o zamówienie publiczne w tym zakresie.

Pan Naczelnik przypomniał, że wcześniej przeprowadzono postępowanie dotyczące realizacji usługi bieżącego pozimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie gminy Andrespol (w trybie zaproszenia zamieszczonego w BIP), jednak wyłoniony wykonawca odmówił zawarcia umowy na realizację tego zadania powołując się na kłopoty kadrowe w związku z pandemią COVID – 19.

W związku z tym podjęto decyzję, że poszczególne „elementy” z tego zadania będą zlecane w ramach pojedynczych postępowań (tak jak w przypadku usługi usunięcia piasku z wybranych dróg powiatowych na terenie gminy Andrespol).

Pan Burzyński poinformował, że obecne postępowanie jest drugim postępowaniem przeprowadzonym w tej sprawie na wyłonienie wykonawcy usługi.

W ramach pierwszego postępowania została złożona oferta, która w ocenie Pana Naczelnika zawierała znacznie zawyżoną cenę realizacji tej usługi (17 496 zł brutto) w stosunku do oczekiwań Powiatu.

Biorąc pod uwagę przekazane wykonawcom warunki udziału w postępowaniu umożliwiające odstąpienie od zawarcia umowy na udzielenie zamówienia, skorzystano z tego rozwiązania. Postępowanie ponowiono.

Pan Naczelnik poinformował, że w rezultacie drugiego postępowania, po wystąpieniu do 7 potencjalnych oferentów z zapytaniem o możliwość realizacji tej usługi, w wyznaczonym w ogłoszeniu terminie wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu złożona przez firmę „POL-KAN” Łukasz Wojdat ul. Traktorowa 22/52, 91 – 121 Łódź za cenę 7 452,00 zł.

W związku z tym Pan Burzyński wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie wyboru oferty oraz wyrażenie zgody na zawarcie umowy z firmą „POL-KAN” Łukasz Wojdat ul. Traktorowa 22/52, 91 – 121 Łódź.

Wniosek skierowany do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził wybór oferty oraz wyraził zgodę na zawarcie umowy na oczyszczanie i udrożnianie elementów odwodnienia dróg powiatowych w gminie Andrespol.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

- 12. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia Pani Grażyny Porwańskiej reprezentującej Firmę ATMO PROJEKT Projektowanie i Doradztwo w Ochronie Środowiska Grażyna Porwańska, ul. Gdańska 91/93, 90 – 613 Łódź do pozyskiwania od Gmin, przedsiębiorstw i innych instytucji danych, informacji i materiałów pomocnych przy opracowywaniu Raportu za okres od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2019 roku z wykonania „Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2017 – 2020 z perspektywą na lata 2021 – 2024” oraz opracowaniu „Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2021 – 2024 z perspektywą na lata 2025 – 2028 wraz z prognozą oddziaływania na środowisko”, a także do ich przetwarzania w celach niezbędnych do przygotowania w/w opracowań.**

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRIOS)

Pan Zbigniew Burzyński wystąpił do Zarządu Powiatu z prośbą o upoważnienie Pani Grażyny Porwańskiej reprezentującej Firmę ATMO PROJEKT Projektowanie i Doradztwo w Ochronie Środowiska Grażyna Porwańska z siedzibą w Łodzi przy ul. Gdańskiej 91/93, 90 – 613 Łódź, do pozyskiwania od Gmin, przedsiębiorstw i innych instytucji danych, informacji i materiałów pomocnych przy opracowywaniu Raportu za okres od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2019 roku z wykonania „Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2017 – 2020 z perspektywą na lata 2021 – 2024” oraz opracowaniu „Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2021 – 2024 z perspektywą na lata 2025 – 2028 wraz z prognozą oddziaływania na środowisko”, a także do ich przetwarzania w celach niezbędnych do przygotowania w/w opracowań, w ramach realizacji umowy nr 78/2020 z dnia 20 maja 2020 roku.

Zakres upoważnienia obejmował będzie:

- 1) występowanie w imieniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do Gmin i przedsiębiorstw z terenu Powiatu Łódzkiego Wschodniego o przekazanie danych, informacji i materiałów niezbędnych do opracowania Raportu oraz Programu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko;
- 2) występowanie w imieniu Powiatu Łódzkiego Wschodniego do instytucji i organów administracji publicznej o przekazanie danych, informacji i materiałów niezbędnych do opracowania Raportu oraz Programu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

Niniejsze upoważnienie obowiązuje od dnia 28 maja 2020 roku, na czas realizacji umowy nr 78/2020 z dnia 20 maja 2020 roku.

13. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia maksymalnej wartości Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2019 roku.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych przedstawiła propozycję podjęcia przez Zarząd Powiatu uchwały w sprawie ustalenia maksymalnej wartości Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2019 roku.

Przypomniała, że na wcześniejszym posiedzeniu Zarządu informowała, że w tym roku zostały złożone 3 wnioski o przyznanie Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe za 2019 rok.

Pani Naczelnik dodała, że na ten cel w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok przeznaczone są środki finansowe w wysokości 2 500,00 zł.

Przy podziale tej kwoty dla 3 osób, na jedną osobę przypadałaby kwota 830 zł.

Pan Starosta zaproponował, aby ustalić maksymalną wartość nagrody w wysokości 800,00 zł.

Pani Ewa Gładysz – Wicestarosta Łódzki Wschodni poinformowała, że Powiatowa Rada Sportu dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego wskazała, aby te 3 osoby wynagrodzić jednakowo poprzez przyznanie Nagrody w takiej samej wysokości.

Pani Małgorzata Szelest przypomniała kandydatury do tej nagrody oraz osiągnięcia tych osób. Przypomniała o dyskusji w zakresie wagi osiągnięć poszczególnych kandydatów.

Podczas posiedzenia Powiatowej Rady Sportu w dniu 21 maja 2020 r. wystąpiono do Przewodniczącego PRS o zhierarchizowanie tych nagród w zależności od osiągnięć.

Powiatowa Rada Sportu uznała, że osiągnięcia kandydatów są trudne do porównania, ponieważ reprezentują różne dyscypliny sportowe i różny poziom rywalizacji.

Dlatego PRS zarekomendowała, aby przyznać wszystkim kandydatom nagrodę w takiej samej wysokości.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu ustalił maksymalną wartość Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2019 roku w kwocie 800,00 zł.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

14. Podjęcie uchwały w sprawie przyznania Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2019 roku.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

W związku z decyzją Zarządu Powiatu o ustaleniu maksymalnej wartości Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2019 roku w kwocie 800,00 zł, Pani Małgorzata Szelest wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o przyznanie Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2019 roku trzem kandydatom w jednakowej wysokości po 800 zł (kwota brutto).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie stanowiącą **załącznik nr 16** do protokołu.

15. Rozpatrzenie pisma Dyrektora ZS nr 1 w Koluszkach w sprawie zatrudnienia pracownika na czas niezdolności do pracy pracownika administracji przebywającego na zwolnieniu lekarskim.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest przedstawiła pismo Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach w sprawie zatrudnienia pracownika na czas niezdolności do pracy pracownika administracji przebywającego na zwolnieniu lekarskim (specjalista ds. księgowości).

W piśmie przedstawiono stan zatrudnienia pracowników administracyjnych: 2 osoby (główny księgowy i sekretarz szkoły). Podkreślono brak stanowiska kierownika gospodarczego, którego obowiązki wykonują osoby pracujące w administracji.

Wskazano na potrzebę natychmiastowego zatrudnienia osoby na czas niezdolności do pracy pracownika administracji przebywającego na zwolnieniu lekarskim.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

Pani Naczelnik poinformowała, że Dyrektor Zespołu Szkół nr 1 w Koluszkach zaproponował (w okresie nieobecności specjalisty ds. księgowości) zatrudnienie osoby na umowę zlecenia od dnia 1 czerwca 2020 roku do dnia 19 czerwca 2020 roku, a po tym terminie, od dnia 22 czerwca 2020 r. byłaby zawarta umowa na zastępstwo specjalisty ds. księgowości.

Kopia pisma w przedmiotowej sprawie stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył pismo Dyrektora ZS nr 1 w Koluszkach w sprawie zatrudnienia pracownika na czas niezdolności do pracy pracownika administracji przebywającego na zwolnieniu lekarskim.

16. Przedstawienie pisma Przedsiębiorstwa Zaopatrzenia Farmaceutycznego Cefarm – Łódź sp. z o.o. prowadzącego aptekę ogólnodostępną o nazwie: Apteka Dbam o Zdrowie, dotyczącego czasowego zawieszenia dyżurów nocnych w aptece.

(referowała p. Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS)

Pani Małgorzata Szelest przedstawiła pismo Przedsiębiorstwa Zaopatrzenia Farmaceutycznego Cefarm – Łódź sp. z o.o. prowadzącego aptekę ogólnodostępną o nazwie: Apteka Dbam o Zdrowie, dotyczące czasowego zawieszenia dyżurów nocnych w aptece, w okresie epidemii.

Pani Naczelnik nadmieniła, że w okresie epidemii apteki mają trudności z zapewnieniem obsady pracowników, przede wszystkim w trakcie dyżurów nocnych, m.in. z uwagi na fakt, że pracownicy przebywają na świadczeniach opiekuńczych (ze względu na pandemię koronawirusa dodatkowy zasiłek opiekuńczy przysługuje rodzicom, którzy muszą zająć się dzieckiem w wieku do lat 8).

Kopia pisma w tej sprawie stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

Pani Małgorzata Szelest poinformowała, że problem dotyczy również innych aptek, o podobnej sytuacji informowała wcześniej Okręgowa Izba Aptekarska, jednak w obliczu epidemii ograniczenie funkcjonowania aptek nie jest dobrym rozwiązaniem.

Pani Naczelnik dodała, że Związek Powiatów Polskich również wyraził opinię na ten temat, potwierdzając, że ewentualne podjęcie uchwały o zawieszeniu pełnienia przez apteki dyżurów nocnych mogłoby narazić Radę Powiatu na zarzut niewłaściwego stosowania przepisów prawa.

Obecnie żaden przepis nie wprowadza w okresie epidemii uregulowań w tym zakresie, a przepis ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne dotyczący zapewnienia dostępności aptek, funkcjonuje w niezmienionej formie. W związku z tym brak jest podstaw do tego, aby mogła zostać podjęta uchwała o zawieszeniu dyżurów.

Pani Szelest przypomniała, że procedura zmiany uchwały w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych mających swoją siedzibę na terenie powiatu łódzkiego wschodniego jest długotrwała, ponieważ wymaga uzyskania opinii Wójtów i Burmistrzów Miast i Gmin oraz Okręgowej Izby Aptekarskiej.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zaakceptował propozycję odpowiedzi na przedmiotowe wystąpienie, ze wskazaniem, iż brak jest podstaw prawnych do podjęcia uchwały o zawieszeniu pełnienia przez apteki dyżurów nocnych. Zawieszenie pełnienia dyżurów przez aptekę będzie się wiązało z wyłączną odpowiedzialnością tej apteki.

17. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie chodnika na ul. Tuszyńskiej w Woli Rakowej od drogi wojewódzkiej w stronę Romanowa”.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRiOŚ)

W związku unieważnieniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie chodnika na ul. Tuszyńskiej w Woli Rakowej od drogi wojewódzkiej w stronę Romanowa”, Pan Zbigniew Burzyński w imieniu Komisji Przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na wykonanie robót budowlanych na drogach powiatu łódzkiego wschodniego w 2020 r., wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie:

- 1) wyboru trybu zamówienia, przetarg nieograniczony o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
- 2) treści ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o udzielenie zamówienia publicznego;
- 3) treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

– dla zadania pn. „Wykonanie chodnika na ul. Tuszyńskiej w Woli Rakowej od drogi wojewódzkiej w stronę Romanowa” – oznaczenie sprawy Or.272.1.7.2020.

Kopia wniosku skierowanego do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 2912E w miejscowości Wola Rakowa gm. Brójce na odcinku 960 m od drogi wojewódzkiej nr 714 w kierunku miejscowości Romanów.

Realizacja robót będzie obejmowała wykonanie jednostronnego chodnika przyjezdniowego o szerokości 2,00 m z miejscowym zwężeniem do 1,50 m i nawierzchni z kostki brukowej z dostosowaniem istniejących zjazdów o nawierzchni utwardzonej do projektowanego chodnika.

Warunki udziału w postępowaniu pozostawiono takie, jak w przypadku unieważnionego przetargu, tzn.:

- Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości i rękojmi przedmiotu zamówienia na okres nie krótszy niż 60 miesięcy,
- termin wykonania zamówienia: 100 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy,
- określono wadium w przedmiotowym postępowaniu w wysokości 5 000,00 zł.

Termin składania ofert wyznaczono do dnia 15 czerwca 2020 r. do godziny 10:00.

Przy wyborze oferty w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

- 1) cena przedmiotu zamówienia – waga: 60 %;
- 2) okres udzielenia gwarancji jakości i rękojmi powyżej 60 miesięcy – waga: 40 %.

W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zażąda od wybranego Wykonawcy wniesienia przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10,0 % ceny całkowitej (ceny brutto) podanej w ofercie.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził tryb udzielenia zamówienia publicznego, treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz treść ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie chodnika na ul. Tuszyńskiej w Woli Rakowej od drogi wojewódzkiej w stronę Romanowa”.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 21** do protokołu.

18. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1512E na odcinku Pałczew – Modlica”.
(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRIOS)

Pan Zbigniew Burzyński w imieniu Komisji Przetargowej powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na wykonanie robót budowlanych na drogach powiatu łódzkiego wschodniego w 2020 r., wystąpił do Zarządu Powiatu z wnioskiem o zatwierdzenie:

- 1) wyboru trybu zamówienia, przetarg nieograniczony o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - 2) treści ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 3) treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
- dla zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1512E na odcinku Pałczew – Modlica” – oznaczenie sprawy Or.272.1.8.2020.

Kopia wniosku skierowanego do Zarządu Powiatu stanowi **załącznik nr 22** do protokołu.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie drogi powiatowej nr 1512E klasy technicznej „Z” w granicach istniejącego pasa drogowego na odcinku 350 mb.

Realizacja robót obejmuje wykonanie poszerzenia nawierzchni bitumicznej jezdni do szerokości 5,5 m, budowę obustronnego pobocza o szerokości po 0,75 m, regulację wysokościową istniejących zjazdów w granicach pasa drogowego, remont istniejących przepustów, odmulenie istniejącego rowu i usunięcie drzewa kolidującego z inwestycją.

Pan Naczelnik przypomniał, że na ten fragment drogi Powiat Łódzki Wschodni składał wniosek do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego o dofinansowanie w ramach programu dróg dojazdowych do pól.

W ubiegłym roku listy wniosków podlegających dofinansowaniu były znane w maju. Wówczas dla Powiatu przyznano w ramach tego programu środki finansowe w wysokości około 30 tys. zł. Pan Naczelnik zaznaczył, że przyznanie lub brak dofinansowania nie zmienia w sposób istotny planów w zakresie realizacji tego zadania, a ponadto Rada Gminy Brójce opowiedziała się za dofinansowaniem przebudowy dróg powiatowych na terenie gminy kwotą 300 000 zł.

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości i rękojmi, przedmiotu zamówienia na okres nie krótszy niż 60 miesięcy.

Termin wykonania zamówienia: 100 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

Zaproponowano określenie wadium w przedmiotowym postępowaniu w wysokości 5 000,00 zł.

Termin składania ofert wyznaczono do dnia 22 czerwca 2020 r. do godziny 10:00.

Przy wyborze oferty w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

- 1) cena przedmiotu zamówienia – waga: 60 %;
- 2) okres udzielenia gwarancji jakości i rękojmi powyżej 60 miesięcy – waga: 40 %.

W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zażąda od wybranego Wykonawcy wniesienia przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10,0 % ceny całkowitej (ceny brutto) podanej w ofercie.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził tryb udzielenia zamówienia publicznego, treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz treść ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1512E na odcinku Pałczew – Modlica”.

Zarząd Powiatu podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 23** do protokołu.

19. Przedstawienie informacji o deklaracji przejęcia obowiązków gwaranta na drodze powiatowej nr 2912E przez Panattoni Europe Sp. z o.o.

(referował p. Zbigniew Burzyński – Naczelnik Wydziału RGRIOS)

Pan Zbigniew Burzyński przedstawił informacje dotyczące drogi powiatowej nr 2912E prowadzącej ze Stróży w kierunku Woli Rakowej.

Zgodnie ze zmienionym planem zagospodarowania przestrzennego gminy Brójce, po stronie zachodniej tej drogi w kierunku miasta Łodzi dokonano zmiany przeznaczenia terenu z gruntów rolnych na tereny usług i handlu wielkopowierzchniowego.

Pan Naczelnik poinformował, że dla tego terenu firma Pannatoni Europe sp. z o.o. zabiegała o budowę zespołu hal produkcyjno – magazynowo – usługowych z wjazdem do drogi powiatowej i korzystania z niej jako drogi dojazdowej do autostrady.

Dodał, że na tej drodze istnieją ograniczenia ruchu pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 8 ton, w związku z tym projektant wystąpił do Wydziału RGRiOŚ Starostwa Powiatowego w Łodzi z wnioskiem o zniesienie tego ograniczenia, aby umożliwić poruszanie się pojazdów o dowolnej masie (o nacisku na oś 11,5 tony).

Pan Burzyński poinformował, że ten wniosek został rozpatrzony odmownie z uwagi na fakt, że ta droga posiada zabezpieczenie w formie gwarancji i rękojmi Wykonawcy tej drogi (do dnia 30 października 2024 roku) i wykonawca zgodnie z projektem wykonał przebudowę drogi stosując współczynnik obciążenia ruchem, który powoduje, że droga nie jest przystosowana do większych obciążeń.

W związku z tą odmową firma Pannatoni Europe sp. z o.o. przesłała projekt oświadczenia o deklaracji przejęcia przez tę firmę obowiązków gwaranta na drodze powiatowej nr 2912E. W projekcie tego dokumentu wskazano, że po likwidacji powyższego ograniczenia na ul. Brzezińskiej na odcinku od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 714 (ul. Główna) do skrzyżowania z nowo budowaną drogą gminną, ww. firma zobowiązuje się dokonywać na własny koszt ewentualnych koniecznych napraw nawierzchni wynikających z dopuszczenia wjazdów samochodem bez ograniczenia masy całkowitej pojazdu oraz że naprawy zostaną wykonane zgodnie z obowiązującą gwarancją i rękojmią Wykonawcy Drogi tj. do dnia 30 października 2024 roku.

Kopia projektu deklaracji stanowi **załącznik nr 24** do protokołu.

W odniesieniu do omawianego zagadnienia, Pan Naczelnik nadmienił, że przejęcie obowiązków gwaranta na drodze powiatowej nr 2912E przez Panattoni Europe Sp. z o.o. spowoduje, że Wykonawca Drogi nie będzie realizował napraw gwarancyjnych, które mogą być konieczne.

Dyskutowano na temat ewentualnych konsekwencji zmian nośności drogi w okresie długoterminowym, tj. po 30 października 2024 roku.

Sprawa będzie ponownie przedstawiona na posiedzeniu Zarządu Powiatu i wówczas zostanie podjęta decyzja na temat dalszych działań w tej sprawie, z uwzględnieniem zabezpieczenia potrzeb oraz interesów Powiatu, a także użytkowników tej drogi.

20. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2020 – 2023.

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2020 – 2023 przedstawionej w załączniku Nr 1 do uchwały Nr XV/155/2019 Rady Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 27 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2020 – 2023.

Proponowane zmiany w WPF obejmują zmniejszenie planu dochodów i wydatków w 2020 roku o kwotę 41 104,00 zł w dziale 852 Pomoc społeczna, rozdziale 85202 Domy pomocy społecznej i zostaną dokonane na podstawie zawiadomienia Wojewody Łódzkiego Nr FB-I.3111.2.95.2020 z dnia 26 maja 2020 roku.

Wprowadzone zmiany nie wpłynęły na wynik budżetu w 2020 roku, który stanowi nadwyżkę dochodów nad wydatkami w wysokości 72 108,00 zł.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd zatwierdził zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2020 – 2023 i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą załącznik nr 25 do protokołu.

21. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 (na podstawie zawiadomienia Wojewody Łódzkiego).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego poprzez zmniejszenie planu dochodów i planu wydatków ogółem o kwotę 41 104,00 zł w zakresie zadań własnych.

Proponowane zmiany dotyczą działu 852 Pomoc społeczna, rozdziału 85202 Domy pomocy społecznej.

Zmiany po stronie wydatków obejmują zmianę planu wydatków bieżących w zakresie zadań własnych realizowanych przez:

- 1) Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach;
- 2) Dom Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie zawiadomienia Wojewody Łódzkiego Nr FB-I.3111.2.95.2020 z dnia 26 maja 2020 roku.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu zatwierdził zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 i podjął w tej sprawie uchwałę, która stanowi **załącznik nr 26** do protokołu.

22. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2020 (dotyczy następujących jednostek: DPS w Lisowicach, DPS w Wiśniowej Górze).

(referowała p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Uwzględniając zmiany budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego wprowadzone Uchwałą Nr 792/2020 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 28 maja 2020 roku w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na 2020 rok, Pani Skarbnik wystąpiła do Zarządu Powiatu z prośbą o dokonanie zmiany planu finansowego Starostwa Powiatowego w Łodzi po stronie dochodów w zakresie zadań własnych oraz dokonanie zmiany planów finansowych jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego po stronie wydatków w zakresie zadań własnych dla:

- 1) Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach;
- 2) Domu Pomocy Społecznej w Wiśniowej Górze.

Zmiany po stronie dochodów i wydatków zostają dokonane na podstawie zawiadomienia Wojewody Łódzkiego Nr FB-I.3111.2.95.2020 z dnia 26 maja 2020 roku.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu zatwierdził szczegółowe zmiany planów finansowych i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 27** do protokołu.

23. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach (obniżenie czynszu najemcy: ACS SŁUCHMED Spółka z o.o. za miesiąc maj 2020 roku).

(referuje p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik poinformowała o złożonym wniosku w sprawie obniżenia czynszu za najem lokalu użytkowego, będącego własnością Powiatu Łódzkiego Wschodniego, pozostającym w trwałym zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach przy ul. Korczaka 5 złożonym przez najemcę: ACS SŁUCHMED Spółka z o.o. z siedzibą 20-022 Lublin ul. Orla 5.

Najemca złożył wniosek i oświadczenie o pomocy publicznej, w którym wykazał spadek płynności finansowej w miesiącu kwietniu 2020 roku w związku z ponoszeniem

negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19 o 70,84 % w porównaniu do analogicznego okresu roku poprzedniego.

We wniosku najemca wykazał przychód za okres od 1 kwietnia do 30 kwietnia 2020 r. w wysokości 3 591 524,33 zł oraz przychód w analogicznym okresie 2019 roku w wysokości 12 318 684,59 zł.

Płynność finansowa najemcy w miesiącu kwietniu 2020 roku uległa pogorszeniu, co jest skutkiem ponoszenia negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19.

W związku z tym zaproponowano wyrażenie przez Zarząd Powiatu zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach, tj. obniżenie o 70 % miesięcznej opłaty czynszowej (netto) najemcy: ACS SŁUCHMED Spółka z o.o. za miesiąc maj 2020 roku.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na proponowane rozwiązanie i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 28** do protokołu.

24. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach (obniżenie czynszu najemcy: „Super Apteka M I R Kuchczyńscy Spółka Jawna” za miesiąc maj 2020 roku).

(referuje p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik poinformowała o złożonym wniosku w sprawie obniżenia czynszu za najem lokalu użytkowego, będącego własnością Powiatu Łódzkiego Wschodniego, pozostającym w trwałym zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach przy ul. Korczaka 5 złożonym przez najemcę: „Super Apteka M I R Kuchczyńscy Spółka Jawna”.

Najemca złożył wniosek i oświadczenie o pomocy publicznej, w którym wykazał spadek płynności finansowej w miesiącu kwietniu 2020 roku w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19 o 54,56 % w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego.

We wniosku najemca wykazał przychód za okres od 1 kwietnia do 30 kwietnia 2020 r. w wysokości 51 290,99 zł oraz przychód w analogicznym okresie 2019 roku w wysokości 112 866,73 zł.

Płynność finansowa najemcy w miesiącu kwietniu 2020 roku uległa pogorszeniu, co jest skutkiem ponoszenia negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19.

W związku z tym zaproponowano wyrażenie przez Zarząd Powiatu zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno

– Pedagogicznej w Koluszkach, tj. obniżenie o 60 % miesięcznej opłaty czynszowej (netto) najemcy: „Super Apteka M I R Kuchczyńscy Spółka Jawna” za miesiąc maj 2020 roku.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę na proponowane rozwiązanie i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 29** do protokołu.

25. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach (obniżenie czynszu najemcy: NZOZ „DENTIS” s.c. za miesiąc kwiecień 2020 roku).

(referuje p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik poinformowała o złożonym wniosku w sprawie obniżenia czynszu za najem lokalu użytkowego, będącego własnością Powiatu Łódzkiego Wschodniego, pozostającym w trwałym zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach przy ul. Korczaka 5 złożonym przez najemcę: NZOZ „DENTIS” s.c. Ewa Dłabich i Martyna Feja – Chejchman z siedzibą 95-040 Koluszki ul. Korczaka 5.

Najemca złożył wniosek i oświadczenie o pomocy publicznej, w którym wykazał spadek płynności finansowej w miesiącu kwietniu 2020 roku w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19 o 96,25 % w porównaniu do analogicznego okresu roku poprzedniego.

We wniosku najemca wykazał przychód za okres od 1 kwietnia do 30 kwietnia 2020 r. w wysokości 1 080,70 zł oraz przychód w analogicznym okresie 2019 roku w wysokości 28 783,87 zł.

Płynność finansowa najemcy w miesiącu kwietniu 2020 roku uległa pogorszeniu, co jest skutkiem ponoszenia negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19.

W związku z tym zaproponowano wyrażenie przez Zarząd Powiatu zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach, tj. obniżenie o 90 % miesięcznej opłaty czynszowej (netto) najemcy: NZOZ „DENTIS” s.c. Ewa Dłabich i Martyna Feja – Chejchman z siedzibą 95-040 Koluszki ul. Korczaka 5 za miesiąc kwiecień 2020 roku.

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami Zarząd Powiatu wyraził zgodę na proponowane rozwiązanie i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 30** do protokołu.

26. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach (obniżenie czynszu najemcy: NZOZ „DENTIS” s.c. za miesiąc maj 2020 roku).

(referuje p. Barbara Ignatowska – Skarbnik Powiatu)

Pani Skarbnik poinformowała o złożonym wniosku w sprawie obniżenia czynszu za najem lokalu użytkowego, będącego własnością Powiatu Łódzkiego Wschodniego, pozostającym w trwałym zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach przy ul. Korczaka 5 złożonym przez najemcę: NZOZ „DENTIS” s.c. Ewa Dłabich i Martyna Feja – Chejchman z siedzibą 95-040 Koluszki ul. Korczaka 5.

Najemca złożył wniosek i oświadczenie o pomocy publicznej, w którym wykazał spadek płynności finansowej w miesiącu kwietniu 2020 roku w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19 o 96,25% w porównaniu do analogicznego okresu roku poprzedniego.

We wniosku najemca wykazał przychód za okres od 1 kwietnia do 30 kwietnia 2020 r. w wysokości 1 080,70 zł oraz przychód w analogicznym okresie 2019 roku w wysokości 28 783,87 zł.

Płynność finansowa najemcy w miesiącu kwietniu 2020 roku uległa pogorszeniu, co jest skutkiem ponoszenia negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19.

W związku z tym zaproponowano wyrażenie przez Zarząd Powiatu zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach, tj. obniżenie o 90 % miesięcznej opłaty czynszowej (netto) najemcy: NZOZ „DENTIS” s.c. Ewa Dłabich i Martyna Feja – Chejchman z siedzibą 95-040 Koluszki ul. Korczaka 5 za miesiąc kwiecień 2020 roku.

Po wysłuchaniu przedstawionych informacji Zarząd Powiatu wyraził zgodę na proponowane rozwiązanie i podjął w tej sprawie uchwałę, stanowiącą **załącznik nr 31** do protokołu.

27. Sprawy różne i wolne wnioski:

- ❖ Pani Małgorzata Szelest – Naczelnik Wydziału EiSS nawiązała do informacji przekazywanej na poprzednim posiedzeniu Zarządu Powiatu, odnośnie do zajęć rewalidacyjnych w szkołach ponadpodstawowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni, które nie będą się odbywać od dnia 18 maja 2020 r. do dnia 7 czerwca 2020 roku.

W przypadku I Liceum Ogólnokształcącego w Koluszkach sprawa była w trakcie ustalania z rodzicami. Obecnie wiadomo już, że rodzice uczniów również

nie wyrażają zgody na organizację tych zajęć.

W związku z tym w żadnej ze szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni, nie będą realizowane zajęcia rewalidacyjne do dnia 8 czerwca 2020 roku.

- ❖ Pani Ewa Gładysz – Wicestarosta Łódzki Wschodni poinformowała, że w dniu 1 czerwca 2020 r. Pan Starosta będzie wręczał nagrody dla ośmiu najzdolniejszych uczniów szkół prowadzonych przez Powiat Łódzki Wschodni, którzy zostali wytypowani przez dyrektorów tych szkół na podstawie wysokich wyników w nauce i osiągnięć wynikających z uczestnictwa w konkursach w roku szkolnym 2019/2020 (nagrodami będą opaski sportowe typu Smartband).

- ❖ Dyskutowano na temat lokalizacji posterunku Policji w Andrespolu przy ul. Brzezińskiej.

Pan Burzyński poinformował o wniosku złożonym do Wydziału RGRiOŚ przez projektanta pawilonu handlowego o wyrażenie zgody na wykonanie wjazdu w rejonie ul. Brzezińskiej i ul. Turystycznej.

Pan Naczelnik poinformował, że wnioskodawca otrzymał decyzję odmowną w związku z ograniczeniem widoczności przy znacznym natężeniu ruchu na tej drodze. Przesłano do Wydziału RGRiOŚ dwie nowe koncepcje rozwiązania, np. poprzez tzw. „pas włączenia”. Obie propozycje zostały przesłane do Gminy Andrespol, aby władze Gminy wypowiedziały się na ten temat.

- ❖ Pani Ewa Gładysz – Wicestarosta Łódzki Wschodni zasygnalizowała problem, dotyczący przeciekającego dachu w budynku pawilonu w DPS w Wiśniowej Górze.

Wskazała, że należy dokonać przeglądu sieci ciepłowniczej w tym obiekcie i wizji lokalnej urządzeń w tym budynku.

Dyskutowano na temat rezygnacji z realizacji przez Powiat Łódzki Wschodni z zadania pn. „Centrum Usług Środowiskowych „CUŚ” – przebudowa budynków DPS w Wiśniowej Górze na potrzeby ŚDS i WTZ”.

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła pisemną informację od Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy Łódź – Wschód, dotyczące liczby osób bezrobotnych za okres 1 – 27 maja 2020 r., ilości zarejestrowanych ofert pracy oraz form pomocy dla pracodawców.

Wskazano, że wg stanu na dzień 27 maja 2020 r. wpłynęły 3504 wnioski o pożyczki, podpisano 2087 umów na kwotę 10 435 000,00 zł.

Ponadto, na ogłoszony nabór o udzielenie dofinansowania części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną niezatrudniającego pracowników wpłynęło 195 wniosków, podpisano 157 umów na kwotę 306 540,00 zł.

Przedstawiono również informacje na temat naboru na pozostałe formy pomocowe:

- o udzielenie dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne dla mikroprzedsiębiorcy, małego i średniego przedsiębiorcy (wpłynęły 203 wnioski, podpisano 97 umów na kwotę 1 125 188,64 zł,
- o dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenie społeczne dla organizacji pozarządowych lub podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – nie wpłynął żaden wniosek.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w piśmie Dyrektora PUP Łódź – Wschód.

Kopia pisma stanowi **załącznik nr 32** do protokołu.

- ❖ Pani Skarbnik przedstawiła informacje na temat wystąpienia NZOZ „Przychodnia Lekarska Zdrowie” – będącego najemcą lokalu przy ul. Korczaka 5 w Koluszkach, który zwrócił się z prośbą o zwolnienie lub obniżenie opłaty czynszu za lokal za miesiąc maj 2020 r. i ewentualnie następne w zależności od czasu trwania pandemii COVID-19. W przedmiotowym wystąpieniu wskazano m.in., że powodem pogorszenia sytuacji finansowej tego podmiotu nie jest spadek przychodów, chociaż taki również nastąpił, ale przede wszystkim ogromny wzrost kosztów związany z przeorganizowaniem działalności oraz zakupem środków ochrony osobistej i środków dezynfekcyjnych.

Szczegółowe informacje zostały zawarte w przedmiotowym piśmie, którego kopia stanowi **załącznik nr 33** do protokołu.

Do wnioskodawcy zostanie przesłana odpowiedź, wskazująca na możliwość złożenia wniosku zgodnie z unormowaniami prawnymi, na podstawie których podjęto uchwałę Nr 739/2020 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 22 kwietnia 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań związanych z odstąpieniem od pobierania opłat lub stosowaniem innych ulg za lokale użytkowe stanowiące własność Powiatu Łódzkiego Wschodniego w związku z ogłoszonym stanem epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.

Zarząd Powiatu przyjął do wiadomości przedstawione informacje.

USTALENIA ZARZĄDU POWIATU:

- Zarząd Powiatu zapoznał się z następującymi informacjami:
 - 1) o deklaracji przejęcia obowiązków gwaranta na drodze powiatowej nr 2912E przez Panattoni Europe Sp. z o.o.;
 - 2) z pismem Przedsiębiorstwa Zaopatrzenia Farmaceutycznego Cefarm – Łódź sp. z o.o. prowadzącego aptekę ogólnodostępną o nazwie: Apteka Dbam o Zdrowie, dotyczącego czasowego zawieszenia dyżurów nocnych w aptece.
- Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył pismo Dyrektora ZS nr 1 w Koluszkach w sprawie zatrudnienia pracownika na czas niezdolności do pracy pracownika administracji przebywającego na zwolnieniu lekarskim.
- Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:
 - 1) Nr 778/2020 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych i realizowanych w drodze porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego na rok 2020 (dotyczy jednostek: ZS nr 2, PCPR) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 2) Nr 779/2020 w sprawie zmian w budżecie Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 (na podstawie wniosku złożonego przez Naczelnika Wydziału EiSS) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 3) Nr 780/2020 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2020 (dotyczy jednostek: I LO, ZS nr 1, ZS nr 2, SOSW, PPP) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 4) Nr 781/2020 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostki organizacyjnej Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań zleconych oraz zadań własnych na rok 2020 (dotyczy jednostki: ZS nr 2) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 5) Nr 782/2020 w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji wynikających z art. 37 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 6) Nr 783/2020 w sprawie unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie chodnika na ul. Tuszyńskiej w Woli Rakowej od drogi wojewódzkiej w stronę Romanowa” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 7) Nr 784/2020 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz wyrażenia zgody na zawarcie umowy na wykonanie usługi polegającej na wprowadzeniu elementów stałej organizacji ruchu na drodze nr 2912E w miejscowości Stróża, gm. Andrespol – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 8) Nr 785/2020 w sprawie zatwierdzenia wyboru oferty oraz wyrażenia zgody na zawarcie umowy na oczyszczanie i udrożnianie elementów odwodnienia dróg powiatowych w gminie Andrespol – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 9) Nr 786/2020 w sprawie upoważnienia Pani Grażyny Porwańskiej reprezentującej Firmę ATMO PROJEKT Projektowanie i Doradztwo w Ochronie Środowiska Grażyna Porwańska, ul. Gdańska 91/93, 90 – 613 Łódź do pozyskiwania od Gmin, przedsiębiorstw i innych instytucji danych, informacji i materiałów pomocnych przy opracowywaniu Raportu za okres od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2019 roku z wykonania „Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2017–2020 z perspektywą na lata 2021–2024” oraz opracowaniu „Programu

Ochrony Środowiska dla Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2021 – 2024 z perspektywą na lata 2025 – 2028 wraz z prognozą oddziaływania na środowisko”, a także do ich przetwarzania w celach niezbędnych do przygotowania w/w opracowań – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 10) Nr 787/2020 w sprawie ustalenia maksymalnej wartości Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2019 roku – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 11) Nr 788/2020 w sprawie przyznania Nagrody Starosty Łódzkiego Wschodniego za wysokie osiągnięcia sportowe w 2019 roku – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 12) Nr 789/2020 w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie chodnika na ul. Tuszyńskiej w Woli Rakowej od drogi wojewódzkiej w stronę Romanowa” – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 13) Nr 790/2020 w sprawie zatwierdzenia trybu udzielenia zamówienia publicznego, treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz treści ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1512E na odcinku Pałczew – Modlica” – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 14) Nr 791/2020 w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Łódzkiego Wschodniego na lata 2020 – 2023 – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 15) Nr 792/2020 w sprawie zmian budżetu Powiatu Łódzkiego Wschodniego na rok 2020 (na podstawie zawiadomienia Wojewody Łódzkiego) – uchwałą podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 16) Nr 793/2020 w sprawie zatwierdzenia szczegółowych zmian planów finansowych Starostwa Powiatowego w Łodzi oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Łódzkiego Wschodniego w zakresie zadań własnych na rok 2020 (dotyczy następujących jednostek: DPS w Lisowicach, DPS w Wiśniowej Górze) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 17) Nr 794/2020 w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach (obniżenie czynszu najemcy: ACS SŁUCHMED Spółka z o.o. za miesiąc maj 2020 roku) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 18) Nr 795/2020 w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach (obniżenie czynszu najemcy: „Super Apteka M I R Kuchczyńscy Spółka Jawna” za miesiąc maj 2020 roku) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 19) Nr 796/2020 w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach (obniżenie czynszu najemcy: NZOZ „DENTIS” s.c. za miesiąc kwiecień 2020 roku) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

- 20) Nr 797/2020 w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie czynszu za najem lokalu użytkowego pozostającego w zarządzie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Koluszkach (obniżenie czynszu najemcy: NZOZ „DENTIS” s.c. za miesiąc maj 2020 roku) – uchwałę podjęto następującym stosunkiem głosów:

Imię i nazwisko	Oddany głos		
	„za”	„przeciw”	„wstrzymuję się”
Andrzej Opala – Starosta	X		
Ewa Gładysz – Wicestarosta	X		
Paweł Pomorski – Członek Zarządu	X		
Marta Stasiak – Członek Zarządu	-	-	-
Klaudia Zaborowska – Gorzkiewicz – Członek Zarządu	-	-	-

3 głosy „za”, 2 osoby nieobecne.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

Protokół sporządziła J. Skibińska

Andrzej Opala

Ewa Gładysz

Paweł Pomorski